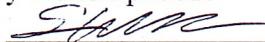


Утверждено на заседании
совета Охинского филиала
протокол № 2 от « 22 » марта 2022

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
по основной образовательной программе
среднего профессионального образования
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
(код и наименование программы, профиль)
реализуемой
в Охинском филиале
(наименование структурного подразделения)
за 2021 год

Руководитель программы
Барышев А.Н., зам. директора по
учебной работе



Директор
Хамидулина Г.Ф.



При проведении самообследования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта комиссия руководствовалась следующими нормативными документами:

- 273-ФЗ Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.
- Приказом исполняющей обязанности ректора СахГУ № 21-пр от 27.01.2022 г. «О проведении самообследования филиалов университета»
- Приказом директора ОФ СахГУ № 15/У от 02.02.2022 г. «О проведении самообследования»

В ходе самообследования анализировалось и оценивалось: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура, содержание и качество подготовки специалистов, условия, определяющие качество подготовки специалистов по образовательной программе.

При самообследовании исследовалась нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом составе и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

На основании приказа директора ОФ СахГУ № 15/У от 02.02.2022 г. «О проведении самообследования» создана комиссия под председательством Хамидулиной Галины Фёдоровны, директора ОФ СахГУ, в составе:

- 1) Манжуриной Анастасии Владимировны, заместителя директора по производственному обучению ОФ СахГУ, члена комиссии;
- 2) Пролеева Олега Анатольевича. Заместителя директора филиала ООО»РН-Транспорт», члена комиссии;
- 3) Прояевой Оксаны Юрьевны, заведующей отделением, секретаря комиссии;
- 4) Чубаровой Нины Ивановны, преподавателя ОПД и ПМ, члена комиссии.

Комиссия рассмотрела материалы по самообследованию ОФ СахГУ и определила следующее.

1 Общие сведения о филиале

1.1 Общая характеристика филиала

ОФ СахГУ является федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением, реализующим программы базовой подготовки специалистов среднего звена, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, регистрационный № 0241, серия 90Л01 № 0000408 от 24.07.2012 г.

Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» был организован на базе подготовительной группы учебно-производственного комбината треста «Сахалиннефть».

30 июня 1930 года Совнарком СССР вынес Постановление об открытии Сахалинского нефтяного техникума в г. Охе.

Приказом Министерства газовой промышленности № 244 от 27 ноября 1978 года Сахалинский нефтяной техникум переименован в Сахалинский техникум газовой и нефтяной промышленности.

Указом президента РСФСР № 242 от 28 ноября 1991 года Сахалинский техникум газовой и нефтяной промышленности переименован в Сахалинский нефтяной техникум.

Приказом Министерства топлива и энергетики РФ №160 от 18 мая 1998 года Сахалинский нефтяной техникум переименован в Охинский филиал Сахалинского топливно-энергетического техникума.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации Федерального агентства по образованию № 408 от 20 мая 2005 года Охинский филиал Сахалинского топливно-энергетического техникума переименован в Охинский филиал государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Сахалинского топливно-энергетического техникума.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации Федерального агентства по образованию № 118 от 19 января 2007 года Охинский филиал государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Сахалинского топливно-энергетического техникума переименован в Охинский филиал федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Сахалинского топливно-энергетического техникума. Сокращенное наименование филиала – ОФ ФГОУ СПО Сахалинский топливно-энергетический техникум.

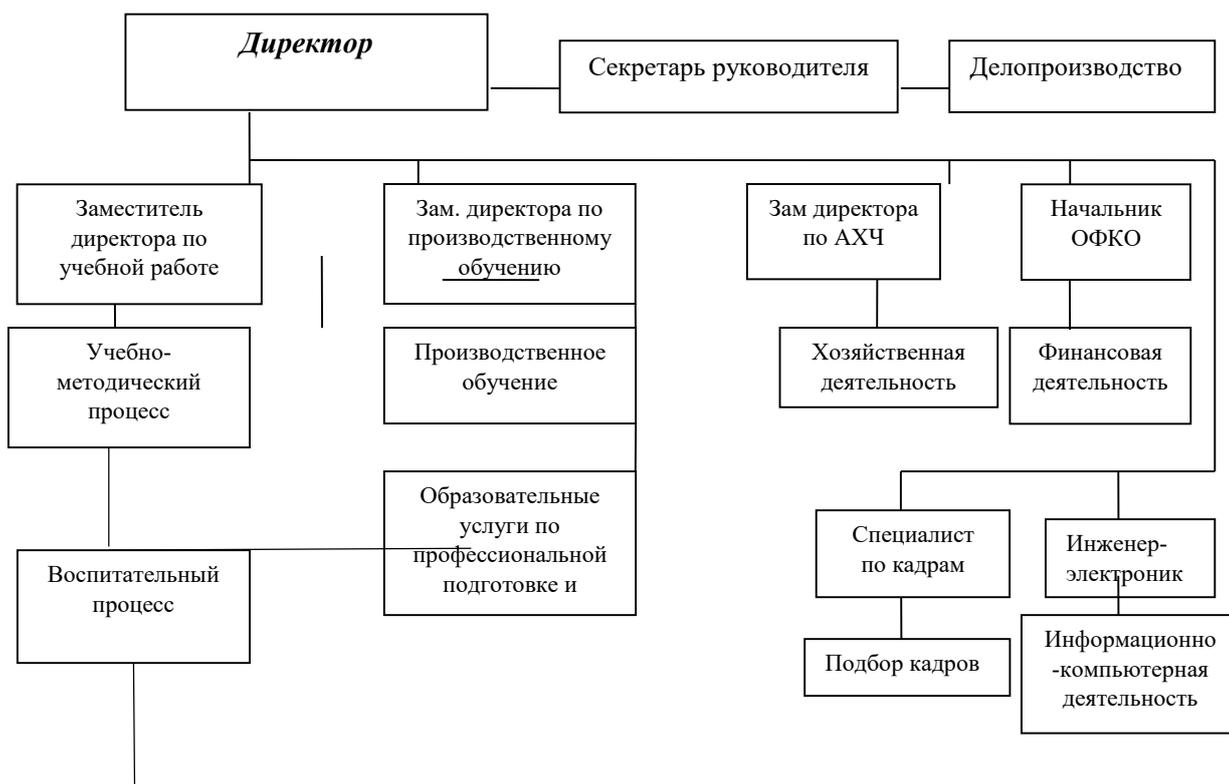
На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1518 от 20 апреля 2011 года Охинский филиал федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Сахалинского топливно-энергетического техникума переименован в Охинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет». Сокращенное наименование ОФ СахГУ.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1738 от 23 мая 2011 года Охинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» переименован в Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет». Сокращенное наименование ОФ СахГУ.

Юридический адрес: 693008 г. Южно-Сахалинск Сахалинской области ул. Ленина, 290

Фактический адрес: 694490 г. Оха Сахалинской области ул. Победы, д.6

Общее руководство Охинским филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» как структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ» осуществляет директор на основании доверенности, выданной исполняющей обязанности ректора ФГБОУ ВО «СахГУ». В соответствии с Положением о филиале и доверенностью директору предоставляются необходимые права и возлагается ответственность за качество организации и необходимый качественный уровень учебного процесса.



ОФ СахГУ в соответствии с лицензией реализует образовательную программу среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта по заочной форме обучения.

В ОФ СахГУ сформирована и действует предметно-цикловая комиссия, за которой закреплены все учебные дисциплины и профессиональные модули по специальности.

1.2 Система управления филиалом

Управление ОФ СахГУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ, Положением о филиале, решениями педагогического и методического советов, иными локальными нормативными правовыми актами и строится на принципах открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности и осуществляется на принципах единоначалия, самоуправления и коллегиальности.

Непосредственное управление филиалом осуществляет директор, назначенный на должность приказом исполняющей обязанности ректора ФГБОУ ВО «СахГУ».

К административно-управленческому персоналу филиала относятся:

- 1) заместитель директора по учебной работе;
- 2) заместитель директора по производственному обучению;
- 3) заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- 4) начальник отдела финансово-кассовых операций;
- 5) заведующий отделением;
- 6) комендант учебного корпуса;
- 7) комендант общежития;
- 8) руководитель физического воспитания;
- 9) специалист по кадрам.

Директор осуществляет руководство деятельностью филиала на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, Устава СахГУ, Положения о филиале, трудового договора и должностной инструкции. Директор подотчетен в своей

деятельности ректору ФГБОУ ВО «СахГУ».

Директор осуществляет управление филиалом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников филиала и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

В филиале действует выборный представительный орган - Совет филиала. В его состав входят директор, который является председателем, его заместители, представители всех категорий работников, обучающихся и их родителей.

Совет филиала решает вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о филиале, Положением о совете филиала и иными локальными нормативными правовыми актами.

Для координации образовательной деятельности в филиале действуют педагогический, методический, учебно-воспитательный и студенческий советы.

Педагогический совет является органом самоуправления и включает директора (председатель), заместителей директора, заведующего отделением, педагогических и других работников филиала, непосредственно участвующих в образовательном процессе, и создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся и других вопросов. Педагогический совет принимает решения по основным вопросам содержания и организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, хозяйственной и другой деятельности. На заседаниях педагогического совета филиала рассматриваются вопросы:

- отчеты о работе структурных подразделений филиала;
- рассмотрение учебных планов специальностей;
- итоги государственной аттестации выпускников;
- готовность к новому учебному году;
- подготовка и повышение квалификации педагогических кадров;
- организация учебной и производственной практики студентов;
- качество подготовки специалистов и др.

В своей деятельности педагогический совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ, Положением о филиале, Положением о педагогическом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Для повышения педагогического мастерства и оказания методической помощи в филиале действует методический совет.

Методический совет является органом самоуправления, включает заместителя директора по учебной работе (председатель), в ведении которого находится учебная и учебно-методическая работа, заместителя директора по производственному обучению, педагога-организатора, председателя предметно-цикловой комиссии, заведующего отделением и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

В своей деятельности методический совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о методическом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Методический совет филиала решает следующие задачи:

- оказание помощи по организации методического обеспечения учебного процесса преподавателям, не имеющим опыта работы и методической подготовки;
- изучение опыта рабочих групп по методическому обеспечению учебного процесса и его распространению.

В филиале действует студенческий совет, который является одной из форм

самоуправления и создан в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, и является постоянно действующим, представительным и координирующим органом обучающихся. В своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о студенческом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Порядок создания, состав и полномочия, созданных в филиале педагогического, методического и студенческого советов, совета филиала определяются соответствующими положениями о них, утверждаемыми директором.

Основным структурным подразделением, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность, является цикловая комиссия. В филиале функционируют предметно-цикловая комиссия, осуществляющая подготовку и выпуск специалистов.

Административно-управленческие подразделения филиала, к которым относятся учебная часть, административно-хозяйственная часть, бухгалтерия обеспечивают выработку стратегии и тактики развития филиала, оперативность управления всеми сферами его деятельности.

Реализация намечаемых долгосрочных и текущих задач осуществляется на основе единого планирования. На основе предложений предметно-цикловой комиссии, учебно-вспомогательных и административно-хозяйственных подразделений составляются ежегодные планы работы филиала по всем основным сферам его деятельности: организационной, учебно-производственной, методической, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работе.

Планирование учебно-методической работы на новый учебный год осуществляется по окончании учебного года. Отчетность структурных подразделений филиала по всем видам деятельности ведется в установленные сроки за соответствующий период. Выполнение текущей работы по основным видам деятельности контролируется администрацией, методическим советом, внутренними проверками структурных подразделений.

Учебные занятия на отделениях организуются согласно семестровым планам и расписанию, составляемым заведующим отделением. Промежуточный контроль учебной деятельности студентов осуществляется в процессе промежуточных аттестаций и во время экзаменационных сессий, сроки которых установлены графиками учебного процесса и расписаниями экзаменов. По завершении учебного года студенты, полностью выполнившие учебный план, переводятся на следующий курс.

Взаимодействие структурных подразделений филиала, все важнейшие аспекты учебной, воспитательной и производственной сферы жизнедеятельности коллектива регулируются на основе положений, разработанных в соответствии с Уставом, а также приказами директора.

Нормативная и организационно-распорядительная документация ведется в соответствии с действующим законодательством.

С целью эффективной организации основной деятельности разработаны и введены в действие локальные акты, регулирующие учебно-воспитательный процесс (положения, инструкции, правила и т.д.):

Положение о дневном отделении

Положение о заочном отделении

Положение о библиотеке

Положение о профориентационной работе

Положение о службе содействия трудоустройству выпускников

Положение о Совете филиала и общем собрании

Положение о педагогическом совете
Положение о студенческом совете
Положение о студенческом самоуправлении
Положение о старосте группы
Положение о журнале учебных групп
Положение об общежитии
Положение о промежуточной аттестации студентов и переводе на следующий курс
Положение о государственной итоговой аттестации
Положение об учебной и производственной практике обучающихся (студентов)
Положение о курсовом проектировании
Положение об учебно-методическом комплексе для обеспечения и организации самостоятельной работы студентов
Положение об организации самостоятельной работы студентов
Положение о внутреннем контроле
Положение о порядке предоставления академических отпусков студентам
Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов и обучающихся.
Положение о методическом совете
Положение об учебно-воспитательном совете
Положение о предметно-цикловой комиссии
Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины
Положение о руководителе учебной группы
Положение о дежурстве по филиалу
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Положение об организации по охране труда
Положение о внебюджетной деятельности
Правила внутреннего трудового распорядка
Трудовые договоры с работниками
Должностные инструкции
Номенклатура дел
Инструкция по делопроизводству.
Приказы по движению контингента
Приказы по организации образовательного процесса
Приказы по личному составу студентов.

Внутренняя проверка нормативной базы филиала показала, что в учебном заведении имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления образовательным учреждением, структурного подразделения, определенные в соответствующих положениях, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Цели и задачи ОФ СахГУ в полной мере соответствуют целям и задачам университета в целом и заключаются в создании условий для устойчивого инновационного развития и повышения конкурентоспособности специалистов нефтегазовой и энергетической отраслей экономики Сахалинской области. Филиал осуществляет подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями российского образования и современными стандартами. Деятельность ОФ СахГУ нацелена на удовлетворение изменяющихся потребностей и ожиданий общества и всех заинтересованных сторон, на создание достойных условий работы и жизни студентам и преподавателям. Современное образование в филиале рассматривается как процесс, объединяющий теоретическое и практическое обучение и воспитание. Основной задачей всего коллектива филиала является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном,

культурном и физическом развитии; выполнении запросов общества и государства в квалифицированных специалистах, в формировании имиджа учебного заведения как ведущего в северной части области.

Деятельность филиала комплексно представлена в Плате работы филиала на год, в котором отражены сроки выполнения, назначены ответственные, отмечены перспективы деятельности учебного заведения. План работы филиала на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: организационная работа, учебно-методическая работа и работа с педагогическими кадрами, воспитательная работа, укрепление материально-технической базы, хозяйственная работа.

В филиале ежегодно на начало учебного года составляется график контроля работы структурных подразделений, в соответствии с которым осуществляется их внутренняя проверка.

Директором, его заместителями, руководителями структурных подразделений филиала, председателем предметно-цикловой комиссии, преподавателями филиала ежегодно разрабатывается следующая планирующая документация:

- план работы ОФ СахГУ;
- план работы Совета филиала;
- план работы заместителя директора по учебной работе ОФ СахГУ;
- план работы заместителя директора по производственному обучению;
- план работы заместителя директора по административно-хозяйственной части;
- план воспитательной работы в ОФ СахГУ;
- план работы дневного отделения ОФ СахГУ и учебной части дневного отделения;
- план работы заочного отделения;
- план работы со студентами ОФ СахГУ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- план работы учебно-воспитательной совета;
- план работы по адаптации студентов нового набора;
- план работы по физическому воспитанию;
- план методической работы;
- план работы методического совета;
- планы работы предметно-цикловых комиссий;
- план работы библиотеки;
- план профориентационной работы;
- график контроля качества подготовки специалистов в ОФ СахГУ;
- программы проверки работы структурных подразделений;
- график контроля работы преподавателей и др.

В перечисленных выше документах отражены вопросы совершенствования качества подготовки выпускников и средства их реализации, создания оптимальных условий для плодотворного сотрудничества преподавателей и студентов. В процессе работы при необходимости в планы и графики вносятся коррективы.

Рассмотрение, обсуждение и принятие решений по основным вопросам рабочих планов, а также анализ выполнения решений проводится на заседаниях педагогических и методических советов, совета учебного заведения, учебно-воспитательного совета, предметно-цикловых комиссий. Круг вопросов, выносимых на заседания советов, охватывает спектр основных направлений деятельности филиала. Все заседания советов протоколируются.

Контроль работы ОФ СахГУ осуществляется посредством ежемесячных, квартальных, годовых и других отчетов, которые предоставляются в соответствующие отделы вышестоящих организаций.

В ОФ СахГУ сформирована и работают предметно-цикловая комиссия:

- ПЦК общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей.

Работа ПЦК направлена на реализацию циклов дисциплин учебных планов по специальностям СПО базового уровня.

Отмечаемые недостатки и пути их устранения

В ходе самообследования и на основании актов по итогам проверок структурных подразделений выявлен ряд недостатков, в частности: недостаточна эффективна система контроля основных направлений учебно-методической деятельности; требует тщательной доработки организация, методическое обеспечение, планирование и контроль производственного обучения, отдела библиотеки.

Для устранения ряда отмеченных недостатков комиссией внутренних проверок предложены планы мероприятий и установлены сроки их выполнения.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Охинского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства высшего образования и науки РФ, Уставу ФГБОУ ВО «СахГУ» и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя системность в формировании знаний, умений и навыков (компетенций) выпускников.

2. Общая информация об образовательной программе. Структура подготовки.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта реализуется в ОФ СахГУ с 1966 года.

Структура подготовки специалистов ориентирована на удовлетворение развивающихся потребностей личности в условиях рынка и подготовку специалистов, необходимых для общества в условиях новых экономических отношений и учитывает региональные потребности в специалистах высокой квалификации.

Формирование контингента студентов, подготовка специалистов проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Данная работа включает следующие основные ступени: профессионально-ориентационную работу в средних образовательных учреждениях МО ГО «Охинский», Ногликского и Тымовского районов, организацию поступления абитуриентов в Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет», подготовку специалистов по специальности, государственную итоговую аттестацию выпускников, содействие в их трудоустройстве.

Для повышения качества подготовки будущих абитуриентов филиал совместно с руководителями школ и других образовательных учреждений районов реализует профессионально-ориентационную программу среди учащихся.

Основными целями проводимой работы являются развитие интеллектуального потенциала учащихся, предоставление им возможности выбора будущей профессии, подготовка к обучению в филиале.

Зачисление студентов и подготовка кадров ориентированы на региональную потребность в специалистах (среди студентов, поступивших в филиал, жители г. Охи и Охинского района составляют более 90%).

При приеме документов приемная комиссия знакомит абитуриентов со следующими нормативно-правовыми документами: Уставом СахГУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности по специальности; правилами приема в СахГУ; перечнем специальностей, на которые филиал объявляет прием документов в соответствии с лицензией; количеством мест для приема на первый курс в соответствии с

утвержденными контрольными цифрами приема, количеством мест, финансируемых из федерального бюджета; с организацией приема на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе. В помещении, где проводится прием документов от абитуриентов, имеются образцы заполнения заявлений. Прием абитуриентов осуществляется на основании заявлений поступающих и документов об образовании установленного образца, а также по конкурсу, условия и организация которого гарантируют равные права гражданам и определяют требования к уровню знаний будущих студентов.

Подготовка специалистов осуществляется по очной и заочной формам обучения. Учебные занятия со студентами организованы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

Учебные занятия проводятся по расписанию, составляемому заведующей отделением на учебный семестр. Изменения в расписания учебных занятий могут вноситься с разрешения заместителя директора филиала по учебной работе.

Структура учебного процесса состоит из следующих основных элементов: учебных занятий, семинаров, практических и лабораторных занятий, контрольных работ; консультаций (групповых и индивидуальных); самостоятельной работы студентов (в том числе и под руководством преподавателей); семестровых зачетов и экзаменов; различных видов практик; курсовых, выпускных квалификационных работ и государственной итоговой аттестации.

В основном выпускники специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта работают в соответствии с полученной квалификацией в организациях различных форм собственности, в том числе являются руководителями предприятий и компаний.

Выводы и рекомендации:

Структура подготовки кадров по специальности, форме обучения соответствует требованиям ФГОС СПО и в равной мере ориентирована на подготовку специалистов для предприятий и организаций различных форм собственности.

3 Качество содержания подготовки выпускников

3.1 Полнота и качество комплекта документов основной образовательной программы

Качеству содержания профессиональной подготовки выпускников коллектив ОФ СахГУ придает важное значение. При проверке данного вопроса комиссия исходила из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям ФГОС СПО и других нормативных актов в области среднего профессионального образования. При этом детальному анализу подвергались программы подготовки специалистов среднего звена, включающие рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин, программы практик и весь комплекс их учебно-методического сопровождения.

Филиал придает большое значение содержанию профессиональной подготовки специалистов высокой квалификации, обладающих достаточной эрудицией в области гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин, глубокими знаниями общепрофессионального цикла и специальных дисциплин и модулей.

3.1.1 Качество рабочих учебных планов

Рабочие учебные планы программы подготовки специалистов среднего звена по направлению 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта ОФ СахГУ разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по специальности, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 383 от 22 апреля 2014 года.

Во всех рабочих учебных планах графики учебного процесса разработаны при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул и итоговой аттестации. Каждая

дисциплина (модуль) имеет завершающую форму контроля. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

В рабочих учебных планах предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- контрольные работы и зачеты, проводимые за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины;
- дифференцированные зачеты с пятибалльной системой оценки знаний, проводимые за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины;
- экзамены с пятибалльной системой оценки знаний. По дисциплинам общеобразовательного цикла предусмотрены экзамены по русскому языку, математике и физике в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО, формируемых на основе ФГОС СПО;
- экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям.

Рабочие учебные планы специальности по ФГОС СПО утверждены ректором СахГУ.

3.1.2 Качество рабочих программ учебных дисциплин и модулей

Образовательная деятельность ОФ СахГУ осуществляется на основе требований ФГОС СПО. Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс документов, определяющих содержание образования:

- ФГОС СПО
- базисные учебные планы (БУП);
- рабочие учебные планы (РУП);
- примерные программы дисциплин, модулей и практик;
- рабочие программы учебных дисциплин, модулей и практик;
- фонд оценочных средств (ФОС);
- требования к промежуточному контролю;
- средства диагностики знаний студентов;
- учебно-методическое обеспечение дисциплин;
- методические разработки для студентов;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников.

Образовательный процесс ОФ СахГУ обеспечивает необходимое качество подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Дисциплины и модули рабочих учебных планов обеспечены рабочими учебными программами, разработанными на основе ФГОС СПО и примерных программ. Содержание рабочих программ учебных дисциплин и модулей направлены на выполнение требований к результатам освоения ППСЗ, определяемых ФГОС СПО по специальности.

Структура рабочих программ дисциплин и модулей соответствует требованиям, количество часов, отведенных на освоение программ, соответствует рабочим учебным планам. В рабочих программах дисциплин и модулей имеются все структурные составляющие, тематические планы и содержание включают сведения о содержании разделов и тем, а по темам – содержание материала, лабораторных, практических работ и содержание самостоятельной работы студента. Указаны уровни освоения материала программ, условия реализации учебной дисциплины или программы профессионального модуля.

Между тем, при проведении внутренней экспертизы рабочих программ разработчикам были сделаны замечания по неверным ссылкам на регламентирующую документацию, несоответствию часов программ и РУП, несоответствию содержания тем дисциплин и модулей с тематикой самостоятельных работ, некорректным формулировкам

показателей оценки результата, несоответствию перечня литературы с имеющейся в библиотеке филиала и т.д.

Контроль освоения программ дисциплин и модулей должен быть обеспечен специальными и эффективными контрольно-оценочными средствами. Над корректированием этого приложения к рабочим программам и модулям в настоящее время работает преподавательский коллектив.

Преподаватели работают по календарно-тематическим планам (КТП), составляемым на основании рабочих учебных программ, нагрузки в семестрах и учитывая время, отведенное студентам на самостоятельную работу. Форма КТП разработана в электронном виде и учитывает все необходимые для планирования пункты.

3.1.3 Качество программ практик

Учебная и производственная практики студентов является составной частью образовательного процесса, направленная на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по изучаемой специальности.

Рабочие программы практик раскрывают дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для специальности.

В разработанных рабочих программах учебной, производственной практики предусмотрено обеспечение:

- готовности выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- последовательного расширения круга приобретаемых компетенций и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- неразрывной связи практического обучения с теоретическим.

При разработке рабочих программ преподаватели и руководители практик учитывали необходимость реализации следующих основных требований:

- отбор содержания практики на основе анализа профессиональной деятельности будущего специалиста, выявление основных компетенций, необходимых для овладения и подбора соответствующих им видов работ;
- возрастание уровня требований к профессиональной подготовке специалиста по этапам и видам практики;
- учет знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, а также умений и навыков, приобретенных на практических занятиях.

Структура и содержание рабочих программ практик соответствует требованиям.

Распределение времени, отводимого на все виды практик по этапам и видам практики в рабочих программах соответствуют требованиям ФГОС СПО.

В рабочих программах установлены календарные сроки изучения каждой темы практики, перечислены базы практик.

Рабочие программы практик рассмотрены на заседаниях предметно-цикловой комиссии и согласованы с руководителями практики от предприятий.

3.2 Организация образовательного процесса

Сложившаяся практика организации образовательного процесса в филиале обеспечивает качественный уровень подготовки специалистов, методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность образовательного процесса, единство обучения и воспитания, внедрение достижений науки и техники, передового опыта практической деятельности государственных и негосударственных предприятий и организаций, сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями в области педагогики и методики преподавания, необходимые условия для педагогической

деятельности преподавательского состава и освоения студентами общетеоретических и профессиональных учебных программ, творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса, являются: рабочие учебные планы, учебно-методические комплексы дисциплин и программы практик. Учебный план включает график учебного процесса, перечень дисциплин, период и логическую последовательность их изучения, виды занятий и практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестаций.

Планирование учебного процесса осуществляется в целях обеспечения полного и качественного выполнения планов и программ и базируется на следующих исходных данных:

- годовом графике учебного процесса, определяющем сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий и каникул, различных видов практик;
- учебно-методических комплексах (УМК) учебных дисциплин, разрабатываемых на полный курс обучения;
- расписании занятий, определяющем время их начала и окончания.

Расписание учебных занятий, которое составляется на семестр в соответствии с действующими учебными планами, утверждается заместителем директора по учебной работе. Расписания экзаменов по дисциплинам, входящим в учебный план, составляются заведующей отделением за месяц до начала экзаменационной сессии.

Контроль соблюдения расписания учебных занятий (своевременность начала и окончания занятий, использование аудиторного фонда), осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Планирование учебной деятельности преподавателей начинается с составления индивидуальных планов работы и календарно-тематических планов изучения дисциплин, в которых рассчитывается учебная нагрузка.

В целях совершенствования образовательного процесса по подготовке специалистов в соответствии с современными требованиями педагогический коллектив уделяет особое внимание внедрению современных форм и методов обучения. Данная работа осуществляется по следующим основным направлениям: подготовка и проведение учебных занятий, семинаров, дискуссий; практических занятий с применением дистанционных форм обучения, компьютерных обучающих программ и возможностей сети Internet; проведение учебных занятий в форме экскурсий, использование в учебном процессе ролевых и деловых игр; тестирование знаний студентов, позволяющее активизировать их работу и т.п.

Важное место в системе организации образовательного процесса принадлежит практическим занятиям. В филиале ведется работа по сбалансированности лекционного материала с вопросами, рассматриваемыми на семинарах.

Выполнение курсовых работ предусмотрено соответствующими рабочими учебными планами. Тематика разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседании ПЦК, согласуется со специалистами предприятий-работодателей и утверждается заместителем директора по учебной работе. Студенты вправе выполнить курсовую работу по собственной, согласованной с преподавателем и утвержденной заместителем директора по учебной работе теме. По наиболее актуальным проблемам практикуется открытая защита.

С учетом современных требований образовательный процесс базируется на принципах углубленного изучения студентами теоретических курсов и активного приобретения практических умений и навыков. Практики организуются в соответствии с требованиями действующего законодательства, Федеральных государственных образовательных стандартов и занимают ведущее место в профессиональной подготовке студентов.

Практика является обязательным разделом основных образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид занятий,

непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Основными видами практик студентов, обучающихся в филиале, являются: учебная, производственная и преддипломная.

Для осуществления учебно-методического сопровождения организации учебных и производственных практик в соответствии с ФГОС СПО в филиале разработаны и утверждены инструктивные материалы по организации и руководству практиками студентов, рабочие программы практик по реализуемым специальностям.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных лабораториях филиала.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

В филиале руководство производственной практикой осуществляется заместителем директора по производственному обучению в тесной связи с руководителями практик от учебного заведения, руководителями практик от предприятий и преподавателями профессиональных модулей. В инструктивных материалах, предназначенных руководителям практик от базовых учреждений, отражены должностные обязанности руководителей практики.

Направление студентов на практику оформляется приказом директора. Список организаций, с которыми филиалом заключены договоры на прохождение производственной практики по направлению подготовки 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

- ООО «Сахалинское управление технологического транспорта»
- ООО «Охинский механический завод».

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций: характеристикой профессиональной деятельности студента во время производственной практики, объемом и качеством выполненных обучающимся во время практики работ и заданий и отчетов по практике.

Современный образовательный процесс невозможен без использования новых информационных технологий. В филиале имеются определенные наработки по внедрению новых форм обучения, обусловленные, прежде всего, компьютеризацией учебного процесса. Основными из них являются:

1 Разработка и использование электронных презентаций, курсов лекций, электронных учебников и учебно-методических пособий, других необходимых для обучающихся материалов.

2 Использование на практических занятиях лабораторных стендов и тренажеров, электронных учебных и контролирующих программ, видеоустройств для демонстрации различных объектов обучения.

3 Применение современных технологий для тестирования или дистанционного обучения.

Отмечаемые недостатки и пути их устранения

В процессе работы над реализацией ППССЗ с учетом развития научно-технического прогресса и модернизации обеспечения учебного процесса возникает необходимость в изменении содержания, форм оценочных средств, форм контроля и др., что требует внесения коррективов в учебные планы и программы.

Выводы и рекомендации:

Вышеизложенное дает основания сделать вывод, что организация выполнения рабочих учебных планов, программ учебных дисциплин и соответствующих учебно-методических материалов отвечает требованиям Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, а их содержание и форма соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

В целях совершенствования образовательного процесса следует:

- организовать качественное информационное обслуживание студентов и преподавателей;
- активизировать работу электронной библиотеки филиала посредством подключения к научной библиотеке СахГУ;
- сделать максимально доступной систему Интернета;
- совершенствовать профессионально-практическую подготовку студентов через организацию экскурсий, мастер-классов и проведение учебно-практических занятий на производственных объектах.

4 Качество подготовки специалистов (выпускников)

Контроль качества знаний является важнейшей составной частью обучения в филиале и состоит из входного, текущего, промежуточного контроля, проводимых срезов знаний, итоговой государственной аттестации.

4.1 Оценка уровня подготовки абитуриентов

Работа по профессиональной ориентации абитуриентов начинается с начала учебного года и проводится практически весь год. Филиал размещает рекламную и агитационную информацию на собственных стендах, имеющихся в школах города и района. Многие мероприятия, проводимые в филиале, освещаются средствами СМИ: районной газетой, телевидением. Преподавателями ведется агитационная работа в школах города, на классных часах и родительских собраниях, когда абитуриенты и их родители имеют возможность получить ответы на любые интересующие их вопросы. В течение года в филиале организуются экскурсии для школьников и гостей города. Прием в филиал ведется на базе основного общего образования и на базе среднего полного общего образования в соответствии с правилами приема в СахГУ. Поступающие в филиал могут ознакомиться в приемной комиссии с организационно-правовой документацией учебного заведения:

- Уставом СахГУ;
- лицензиями;
- правилами внутреннего распорядка и другими документами.

4.2 Качество знаний

Подготовка студентов ОФ СахГУ к работе по специальности включает в себя не только традиционный комплекс общей дидактики, ориентированный на достижение определенного уровня профессиональной готовности, но и программу личностного и профессионального самоопределения, опирающуюся на технологии становления профессионального самосознания, самооценки и рефлексии.

Процесс подготовки специалиста в ОФ СахГУ ведется по двум направлениям. С одной стороны, это цели деятельности специалиста, а с другой, — подготовка специалиста к деятельности, что и отражено в ФГОС СПО к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО. Целью подготовки будущего специалиста является формирование у него необходимых профессиональных и личностных качеств путем создания условий, способствующих усвоению элементов культуры, соответствующих профессиональной деятельности.

Интеграция социально-психологических качеств личности приводит к образованию ключевых компетенций подготовки специалистов. Это обеспечивает конкурентоспособность, профессиональную мобильность, продуктивность профессиональной деятельности выпускников, способствует профессиональному росту, повышению квалификации и развитию карьеры будущего специалиста.

Текущий и промежуточный виды контроля определяют систематичность и уровень организации в обучении студента, взаимосвязь отдельных подсистем системы обучения, уровень освоения основных разделов или дисциплины в целом, соответствие требованиям

квалификационной характеристики, выявление знаний, умений и навыков. Промежуточный контроль проводится в форме зачетов и экзаменов.

4.3 Качество государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация определяет соответствие установленным требованиям качества подготовки выпускников и проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Государственная итоговая аттестация имеет целью: проверить и оценить подготовленность выпускников, соответствие их подготовки требованиям образовательных стандартов и квалификационным требованиям к выпускникам по специальности; принять решение о присвоении выпускникам квалификации по полученной специальности с выдачей им документов государственного образца о соответствующем уровне профессионального образования и квалификации.

Государственная итоговая аттестация организуется и проводится в установленном порядке в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до студентов за полгода до начала ГИА.

Расписание защиты выпускных квалификационных работ утверждается директором филиала и доводится до студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Анализ данных дает основания утверждать, что результаты итоговых государственных испытаний на протяжении ряда лет в филиале остаются достаточно устойчивыми. В своем отчете председатель ГЭК отмечает соответствие структуры и содержания итоговых государственных аттестационных испытаний требованиям соответствующих ФГОС СПО, а также требованиям нормативных правовых актов Министерства высшего образования и науки Российской Федерации и Положению о государственной итоговой аттестации выпускников, достаточный уровень и качество подготовки экзаменационных материалов, соответствие уровня теоретической и практической подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности.

Анализ отчетов показывает, что:

1) в филиале наблюдается положительная динамика в соотношении хороших и удовлетворительных оценок;

2) выпускники готовы к профессиональной деятельности и усвоили теоретическую и практическую части основной профессиональной программы СПО 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;

3) выпускные квалификационные работы (дипломные проекты) содержат хорошо проработанную теоретическую часть и в целом отвечают требованиям, предъявляемым к квалификационным работам.

Детальное рассмотрение недостатков, допущенных при выполнении квалификационных работ, позволяет выделить наиболее характерные из них:

- отдельные выпускники проявляют недостаточное умение свободно, уверенно и аргументированно защищать представленную квалификационную работу;

- не всегда четко соблюдается утвержденная структура работы, в отдельных случаях отмечается неглубокий характер выводов в заключениях;

- однотипность и схематичность экономической части выпускных квалификационных работ;

- некоторые проекты имеют повествовательный характер, отсутствует анализ недостатков рассматриваемых процессов и предложения новых, актуальных путей их решения.

Выводы и рекомендации:

Уровень требований, предъявляемых к итоговой аттестации, и ее результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов.

4.4 Востребованность выпускников

ОФ СахГУ проводит работу по оказанию помощи выпускникам в трудоустройстве. Выпускники заочного отделения в полном составе являлись работниками различных предприятий.

В отзывах учреждений и организаций, где трудятся выпускники, отмечается их высокая теоретическая и практическая подготовка, соответствующая требованиям, предъявляемым к современному специалисту.

Выводы и рекомендации:

Уровень подготовки специалистов, обеспечиваемый ОФ СахГУ, позволяет выпускникам своевременно и качественно осваивать различные участки работы.

5 Условия, определяющие качество подготовки специалистов

Оценка условий реализации образовательного процесса является необходимой составляющей оценки качества подготовки специалистов по каждому направлению.

5.1 Кадровый потенциал

Педагогический коллектив ОФ СахГУ обладает высокой профессиональной компетентностью, способностью к саморазвитию и самореализации. Ряд преподавателей имеет бесценный опыт работы на промышленных предприятиях. Все преподаватели филиала имеют высшее педагогическое или техническое образование. Преподаватели прошли аттестацию на соответствие квалификационной категории: 41 % преподавательского состава имеет высшую квалификационную категорию, 29 % - первую. Система повышения квалификации преподавателей включает работу семинаров, тренингов, круглых столов, организуемых в филиале.

Коллективность преподавательской деятельности в филиале направлена на поддержку индивидуального потенциала преподавателя. Преподаватели соблюдают единство критериев оценки знаний, требований в реализации образовательных стандартов. Преподавательский коллектив поддерживает традиции учебного заведения и включается в реализацию новых творческих идей.

Определяющими принципами работы являются:

- совместная деятельность преподавателя и студента (присутствие обратной связи);
- приоритетность самостоятельности и получения практических навыков в обучении;
- индивидуализация и дифференциация обучения;
- системность обучения;
- развитие осознанности (мотивации) обучения у студентов.

Преподаватели филиала осознают важность и постоянность самообразования, способствующего повышению профессионального мастерства. На своих занятиях они используют современные педагогические методы и формы, различные образовательные технологии:

- профессионально-ориентированная технология обучения специальным дисциплинам;
- технология индивидуализации и дифференциации обучения;
- технология группового и коллективного взаимодействия;
- технология творческого развития личности (проблемное обучение, технология учебного проектирования).

Обобщая и анализируя опыт своих коллег, преподаватели применяют его при организации и проведении открытых уроков и мероприятий. Традиционно

готовят и проводят совместные внеурочные занятия по нескольким дисциплинам (конференция, студенческая кругосветка, занимательный тур по дисциплинам и др.). Преподаватели используют в работе видеолекции, аудиовидеозаписи, учебные компьютерные программы, разнообразный дидактический наглядный материал. Эффективно проводятся уроки-экскурсии на предприятия города.

5.2 Качество материально - технической базы

Основным условием эффективного ведения образовательного, воспитательно-го процессов и обеспечения высокого качества подготовки специалистов является состояние материально-технической базы ОФ СахГУ, которая включает в себя закрепленные за СахГУ сооружения, оборудование, а также иное имущество различного назначения. Для реализации образовательных программ ОФ СахГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной и практической работы студентов. Общая площадь зданий и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за СахГУ составляет 10 322 м², в том числе 7 004,8 м², используемых в учебном процессе.

В ОФ СахГУ насчитывается 730 посадочных мест, в лекционных и учебных аудиториях - 608, в лабораториях - 120, в т.ч. в компьютерном классе - 16. ОФ СахГУ располагает собственной библиотекой, читальным залом на 20 посадочных мест, малым актовым залом на 60 посадочных мест, тренажерным залом, административными служебными и подсобными помещениями, общежитием на 80 койко-мест.

В ОФ СахГУ насчитывается 20 учебных и лекционных аудиторий, 1 компьютерный класс, 6 лабораторий.

Анализируя состояние материально-технической базы ОФ СахГУ в целом можно сделать вывод, что оно соответствует лицензионным требованиям.

6 Уровень организации воспитательного процесса в ОФ СахГУ

Целью воспитательной работы является создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самоопределения и самореализации личности студента, личности физической и психологически здоровой, социально-мобильной, востребованной в современном обществе.

Основными задачами воспитательной работы филиала являются: создание условий для активной жизнедеятельности студентов, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, формирование и развитие у студентов:

- государственно-патриотического сознания, верности России и конституционному долгу, любви к Отечеству и родному городу, уважения к государственной символике Российской Федерации;
- любви и уважения к избранной профессии, образовательному учреждению;
- признания и уважения к корпоративным ценностям: уважения и гордости за принадлежность к коллективу студентов и преподавателей;
- высокого правосознания, дисциплинированности, трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной специальностью;
- этики делового и межличностного общения;
- уважения и достоинства личности;
- общей культуры, высоких морально-нравственных качеств и стремления к самосовершенствованию, уважения к семье, сострадания к старикам и людям с ограниченными физическими возможностями, осознанного понимания социальной значимости и приверженности к благотворительности;

- осознания преимущества здорового образа жизни: значимости физической культуры и спорта, опасности для личности и общества в целом злоупотреблением алкоголя, табакокурения, применения наркотических и токсических препаратов и веществ.

За организацию воспитательного процесса непосредственно отвечает педагог - организатор, а также заведующая отделением

Воспитательная работа ведется в ходе учебного процесса. Предметы гуманитарного и естественнонаучного цикла играют большую роль в воспитании патриотизма, гражданственности и интернационализма. Историческое прошлое Родины осознается и переживается на уроках истории. «Основы права» формируют представление о правовом статусе личности в Российской Федерации, о гражданском обществе, основах государственного устройства. Формированию культуры межнационального общения способствует изучение иностранных языков, раскрывающих историю и культуру стран изучаемого языка. На уроках ОБЖ изучены темы: «Терроризм угроза обществу», «Действия при обнаружении опасности», «Правила поведения при угрозе и во время теракта», «Правила оказания первой помощи в различных ситуациях», «Организация Российской системы предупреждения и ликвидации ЧС», «Основы военной службы», «Правовые основы военной службы».

В ходе отчетного периода произошло расширение сферы внешних связей филиала с Пенсионным фондом, Центром занятости населения. Используются разнообразные формы и направления социального партнерства. Согласно положению о службе трудоустройства выпускников произошли встречи студентов с сотрудниками службы занятости.

Под руководством заместителя директора по АХЧ, преподавателя ОБЖ отрабатываются навыки безопасного поведения студентов при возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировки с эвакуацией по действиям при возникновении пожара, при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство).

Текущая оценка состояния воспитательной системы проводится регулярно на Совете руководства и на педагогических Советах.

Выводы:

1. Воспитательная работа в ОФ СахГУ носит системный характер и осуществляется в тесной связи с учебной работой.

2. Вышеизложенное позволяет сделать вывод о том, что содержание и организация воспитательной работы в филиале соответствует требованиям Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, Уставу СахГУ, локальным нормативным правовым актам и организационно-распорядительной документации.

7. Информация по устранению недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования.

Отмеченные недостатки	Мероприятия, выполненные по устранению недостатков
Доработка УМК по учебным дисциплинам. Активизация разработки электронных учебных курсов по дисциплинам и подготовке учебно-методических разработок по спецциклу	УМК по учебным дисциплинам пополнены комплектами видеоматериалов, виртуальных лабораторных работ, электронными видеопрезентациями по отдельным темам разделов, электронными ресурсами и т.д.
Активнее использовать на занятиях средства мультимедиа и информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. для самостоятельной работы студента	Закуплена практически во все учебные кабинеты видеоаппаратура и компьютерная техника для использования на занятиях средств мультимедиа и информационно-коммуникационных технологий

Использовать для контроля знаний студентов тестовые программные оболочки	Для контроля остаточных знаний и промежуточного контроля знаний студентов используется централизованное и внутреннее программное обеспечение
Продолжать разработку УМК для студентов по отдельным темам и разделам дисциплин	Разработаны учебные и учебно-методические пособия и материалы, в т.ч. в электронном виде, по отдельным разделам и темам
Проведение работы по укреплению нормативного и методического обеспечения воспитательной работы	Педагогом-организатором по воспитательной работе сформирован комплект нормативно-методической документации по воспитательной работе в филиале.
Активизировать работу службы социально-психологической поддержки	Разработано и действует положение по адаптации студентов нового набора, тщательно прослеживается выполнение социальных гарантий в отношении студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из числа малообеспеченных семей и детей-инвалидов и т.д.
Выполнить ремонт учебных помещений	Ежегодно в пределах выделяемых субсидий и за счет собственных доходов выполняются косметические ремонты учебных помещений.
Обратить внимание на освоение студентами во время практики рабочих профессий по направлению подготовки	В процессе прохождения производственной практики и во время каникул студенты в соответствии с заключенными договорами с предприятиями принимаются на рабочие места, в том числе по полученным в филиале рабочим профессиям

Характеристика приема студентов (очная форма обучения)

Год приема	База подготовк и		Количество		Конкурсный балл		Средний балл аттестата		Источник финансирования						
	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	ФБ		Сах. бюджет		ДФО		
									9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	
2017		21		21			4,3			20					1
2018															
2019															
2020															
2021															

Контингент обучающихся по курсам и формам обучения на 31 декабря

Год	Форма обучения			
	очная		заочная	
	Основное общее	Среднее общее	Основное общее	Среднее общее
2017				21
2018				20
2019				20
2020				16
2021				13

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Наименование документа	Наличие (+/-)	Размещение на сайте (+/-)	Примечания (указать, в каком объеме выполнено)
Учебный план	+	+	в полном объеме
Описательная часть ОП	+	+	в полном объеме
Календарный учебный график	+	+	в полном объеме
Программы дисциплин/ профессиональных модулей	+	-	в полном объеме
Методические материалы к практическим работам	+	-	в полном объеме
Методические материалы к самостоятельным внеаудиторным работам	+	-	в полном объеме
Контрольные измерительные материалы	+	-	в полном объеме
Программы практик	+	-	в полном объеме
Программа ГИА	+	+	в полном объеме

Кадровые условия реализации ОП

Показатель	Требования ФГОС	Факт
Целочисленное количество ставок, необходимых для реализации ОП	нет	1,2
Педагогические работники и лица, привлекаемые к реализации ОП, имеющие ученую степень и/или звание	нет	нет
Работодатели, привлекаемые к реализации ОП (в соответствии с формулировкой в ФГОС)	Количество ставок - нет	Количество ставок - нет
Преподаватели, прошедшие КПК по работе в ЭИОС	нет	2
Преподаватели, прошедшие КПК (кроме ЭИОС) за последние 3 года (2018 - 2021)	нет	1
Преподаватели, прошедшие стажировку в профильных организациях за последние 3 года (2018 - 2021)	нет	нет
Численность работников, имеющих сертификат эксперта «Ворлдскиллс»	нет	нет

Численность работников, имеющих свидетельство о праве участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills	нет	нет
Численность работников, имеющих свидетельство о праве проведения чемпионатов по стандартам Worldskills в рамках своего региона	нет	нет
Численность работников, имеющих удостоверение эксперта Национального чемпионата «Абилимпикс»	нет	нет
Численность работников, имеющих удостоверение эксперта регионального чемпионата «Абилимпикс»	нет	нет
Численность работников, имеющих статус эксперта (тренера) национальной сборной Российской Федерации по профессиональному мастерству	нет	нет
Другие требования ФГОС в части кадрового состава, обеспечивающего реализацию ОП	нет	нет

2. Результаты ГИА

Оценочные данные выпускников ОП 2021 года

форма обучения	выпуск (чел.)	количество человек сдавших ГИА на оценку:				Средний бал	уровень обученности (%)	качество знаний (%)	Кол-во дипломов с отличием, полученных выпускникам и.	Кол-во дипломов на «отлично и хорошо», «хорошо», полученных выпускниками	Кол-во дипломов смешанные оценки	Кол-во дипломов только удовлетворительные оценки	Из них продолжили обучение в данной образовательной организации
		«5»	«4»	«3»	«2»								
очная													
заочная	13	5	6	2	-	4,2	100	85	2	7	4	-	-
всего	13	5	6	2	-	4,2	100	85	2	7	4	-	-

СПРАВКА

материально-технические условия реализации образовательной программы в Охинском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» – программы подготовки специалистов среднего звена **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 3 года 10 месяцев**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
ПП Профессиональная подготовка			
ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			
	ОГСЭ.01. Основы философии	<p>Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья; книжные шкафы). Стенды: (История России. Россия, мир, общество. Государственный флаг. Государственный герб. Становление Российского государства). Таблицы: (Основные этапы в развитии цивилизации: аграрная, индустриальная, информационная. Становление российского государства); портреты исторических деятелей, философов. Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор). Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.), контурные карты, наглядные пособия по географии (комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных географических карт, портретов выдающихся ученых-географов и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 35
	ОГСЭ.02. История	<p>Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья; книжные шкафы). Стенды: (История России. Россия, мир, общество. Государственный флаг. Государственный герб. Становление Российского государства). Таблицы: (Основные этапы в развитии цивилизации: аграрная, индустриальная,</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 35

		информационная. Становление российского государства); портреты исторических деятелей, философов. Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор). Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.), контурные карты, наглядные пособия по географии (комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных географических карт, портретов выдающихся ученых-географов и др.).	
ОГСЭ.03. Иностранный язык		Кабинет иностранного языка: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья; книжные шкафы). Стенды (времена английского языка; сокращения в разговорной речи). Таблицы (вспомогательные глаголы английского языка; построение предложений в английском языке; английские артикли; образование PastSimple; общий падеж; притяжательный падеж и др.). Технические средства обучения (телевизор, компьютер преподавателя). Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.), словари.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 44
ОГСЭ.04. Физическая культура		Тренажерный зал: Тренажеры (устройства и приспособления для работы с весом собственного тела – горизонтальная перекладина, наклонные доски; устройства и приспособления для тренировки со штангой и гантелями – оборудование для жимов лежа, вертикальные стойки для приседаний, наклонная скамья для жимов, силовой тренажер, комплекс-блок шарнирный)	г. Оха, ул. Победы, 6
		Стрелковый тир: Винтовки пневматические -7 шт., автомат Калашникова учебный – 1 шт.	
Вариативная часть			
ОГСЭ 05. Социальная психология		Кабинет психологии: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты, стулья; книжные шкафы; шкаф для одежды). Стенды: нормативно-правовая документация; диагностический инструментарий: рисуночные проективные тесты, методики на изучение психических процессов, характерологических особенностей детей, психологической готовности к трудовой деятельности, креативных способностей, коммуникативной сферы; программы упражнений, направленных на развитие познавательных процессов, коммуникативной сферы, программы коммуникативных тренингов; задания для самостоятельной внеаудиторной работы, примерные темы рефератов; музыкальные диски «Звуки природы»,	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 22

		<p>«Летняя ночь», «Гармония природы».</p> <p>Учебно-методические пособия; методические материалы по оказанию помощи студентам в написании рефератов, проведении диагностических методик; методические рекомендации для студентов.</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p>	
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи	<p>Кабинет русского языка и литературы:</p> <p>Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты, стулья; книжные шкафы; шкаф для одежды).</p> <p>Стенды (Серебряный век литературы; Вначале было слово...).</p> <p>Таблицы (Гласные в корне слова. Правописание –н- и –нн- в словах различных частей речи. Виды сказуемого. Тире между подлежащим и сказуемым. Типы связи словосочетаний. Виды односоставных предложений. Знаки препинания при однородных членах. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Знаки препинания при цитатах. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении и др.).</p> <p>Схемы, портреты писателей и поэтов, репродукции картин.</p> <p>Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор).</p> <p>Учебно-методические пособия; словари (толковый, антонимов, орфографический, синонимов, фразеологизмов, трудностей ударения и произношения).</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 26	
ЕН Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			
ЕН.01. Математика	<p>Кабинет математики:</p> <p>Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья, шкаф книжный; шкафы для хранения учебного оборудования).</p> <p>Стенды, таблицы, схемы (Геометрические фигуры и тела. Параллельность прямых. Основные тригонометрические тождества. Тела вращения).</p> <p>Классный инструмент; линейки, треугольники, циркуль, модели геометрических фигур.</p> <p>Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор).</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.)</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 43	

ЕН.02. Информатика		
II Профессиональный цикл		
ОП.01. Инженерная графика	<p>Кабинет инженерной графики: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Стенды: «Сборочный чертеж. Спецификация»; «Условно-графические обозначения материалов»; «Правило оформления чертежей»; «Неразъемные соединения. Сварочные, заклепочные»; объемные модели геометрических тел; макеты. Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 24
ОП.02. Техническая механика	<p>Кабинет технической механики: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья). Технические средства обучения (телевизор, компьютер преподавателя). Стенды: «Зубчатые передачи»; «Цепные передачи», «Валы и оси. Опоры валов и осей». Таблицы, схемы, плакаты: «Деталь, механизм, машина»; «Разъемные и неразъемные соединения», «Прогрессивные способы сварки», «Категории стержней»; «Усталостные разрушения». Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 27
	<p>Лаборатория технической механики, грузоподъемных и транспортных машин: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья). Лабораторные установки (установки для испытания образцов на растяжение, сжатие; установка для определения величины прогибов; установка для определения нормальных напряжений в поперечном сечении бруса; установка для испытания валов на кручение; установка для изучения продольно-поперечного изгиба). Типовой комплект учебного оборудования «Электротехнические материалы», стендовый вариант, компьютерная версия ЭТМ-СК Типовой комплект учебного оборудования «Механические свойства материалов» МСМ Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств,</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 28

		конспекты уроков, презентации, методические указания по выполнению практических и лабораторных работ и др.).	
ОП.03. Электротехника и электроника		<p>Кабинет электрооборудования электрических станций, сетей и систем: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Стенды, плакаты по изучаемым разделам: «Основные задачи диспетчерского и технологического управления энергетическими системами», «Электрические параметры электроэнергетических систем», «Классификация электрических машин», «Устройство трансформатора», «Порядок пуска электродвигателя в работу», «Разделка кабеля», «Асинхронный двигатель в разрезе», «Устройство двигателя постоянного тока», «Высоковольтное распределительное устройство», «Трансформаторная подстанция 10/0,4 кВ», «Опорные и проходные изоляторы», «Ячейки КРУ и КСО», «Устройство маломасляного выключателя», «Паротурбогенератор», «Виды опор воздушной линии электропередач», «Арматура для ВЛЭП», «Устройство кабельной линии», «Виды кабелей, структура проводящей жилы», «Жёсткая ошиновка» и пр. Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 25
		<p>Лаборатория электротехники и электроники, электрооборудования электрических станций, сетей и систем: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья; стенды; печатные материалы (таблицы, схемы). Технические средства обучения (телевизор, компьютер преподавателя). Лабораторный стенд «Изучение электрической прочности твердых диэлектриков» МВ-002 Лабораторный стенд «Изучение удельных электрических сопротивлений твердых диэлектриков» МВ-003 Лабораторный стенд «Изучение диэлектрической проницаемости и диэлектрических потерь в твердых диэлектриках» МВ-004 с RLC-метром Автоматизированная лабораторная установка для исследования магнитомягких материалов МВ-ММ Автоматизированная лабораторная установка для исследования проводников МВ-ПМ Автоматизированная лабораторная установка для исследования сегнетоэлектриков МВ-СЭ</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 25а

	<p>Автоматизированная лабораторная установка для исследования полупроводниковых материалов МВ-ЭХ</p> <p>Приборный комплекс для экспресс-анализа свойств металлов МК-02м с ПЭВМ</p> <p>Комплект учебно-лабораторного оборудования: Датчики технологических параметров ДТП 1-С-Р</p> <p>Лабораторный стенд демонстрационный НТЦ-07-02 Автоматизированное управление электроприводом</p> <p>Лабораторный стенд демонстрационный НТЦ-02.100 Автоматизированное управление электроприводом с МПСО</p> <p>Лабораторный стенд демонстрационный НТЦ-02.200 Автоматизированное управление электроприводом с МК</p> <p>Лабораторный стенд демонстрационный НТЦ-09-1</p> <p>Лабораторный комплекс «Измерение электрических величин $V/I/\text{Hcos-}\phi/F$</p> <p>Лабораторный комплекс «Измерение неэлектрических величин T/P/F UniTrain</p> <p>Установка «Резонанс и вибрации. Устойчивость стержневых систем» Pasco me/PI/SF/PS</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты уроков, презентации, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ и др.).</p>	
ОП.04. Материаловедение	<p>Лаборатория материаловедения:</p> <p>Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья).</p> <p>Стенды; печатные материалы (таблицы, схемы).</p> <p>Технические средства обучения (телевизор, компьютер преподавателя, колонки).</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 17
ОП.05. Метрология, стандартизация и сертификация	<p>Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации:</p> <p>Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья; стенды; печатные материалы (таблицы, схемы).</p> <p>Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор).</p> <p>Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.).</p> <p>Стенд лабораторный «Основы метрологии и электрические измерения».</p> <p>Типовой комплект учебного оборудования «Изучение микроструктуры углеродистой стали в равновесном состоянии»; типовой комплект учебного оборудования «Изучение</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 33

		микроструктуры цветных сплавов»; типовой комплект учебного оборудования «Изучение микроструктуры стали в неравновесном состоянии»; типовой комплект учебного оборудования «Исследование влияния холодной пластической деформации и последующего нагрева на микроструктуру и твердость низкоуглеродистой стали».	
	ОП.06 Правила безопасности дорожного движения	Кабинет правил безопасности дорожного движения, устройства автомобилей: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Плакаты и стенды: Правила дорожного движения, Устройство автомобиля, Масляная система автомобиля; Устройство ходовой части автомобиля; комплекты плакатов, образцы деталей, узлов и агрегатов автомобиля. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 11
	ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет экономики и правовых основ профессиональной деятельности: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Плакаты и стенды: Устройство судебных органов РФ; Структура отраслей права; Устройство судебных органов РФ. Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 21
	ОП.08. Охрана труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности, экологии и охраны труда: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья, шкафы для хранения учебного оборудования). Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор). Стенды: «Защитные сооружения гражданской обороны», «Воинские звания и знаки различия». Таблицы, схемы, плакаты: Первая медицинская помощь при переломах костей. Первая медицинская помощь при кровотечениях. Первая медицинская помощь при ожогах. Наложение первичных повязок индивидуальным перевязочным пакетом. Первая медицинская помощь при несчастных случаях. Медицинские средства защиты от поражения СДЯВ. Вязка узлов. Биологические и радиоактивные вещества. Манекен-тренажёр Виктор-1. Манекен-тренажёр для удаления инородного тела. Тренажёр-торс для обработки приемов сердечно-сосудистой системы. Противогазы. Макет автомата Калашникова ММГ АКА-	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 13

		74. Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации, видеофильмы и др.).	
ОП.09. Безопасность жизнедеятельности		Кабинет безопасности жизнедеятельности, экологии и охраны труда: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты; стулья, шкафы для хранения учебного оборудования). Технические средства обучения (компьютер преподавателя, телевизор). Стенды: «Защитные сооружения гражданской обороны», «Воинские звания и знаки различия». Таблицы, схемы, плакаты: Первая медицинская помощь при переломах костей. Первая медицинская помощь при кровотечениях. Первая медицинская помощь при ожогах. Наложение первичных повязок индивидуальным перевязочным пакетом. Первая медицинская помощь при несчастных случаях. Медицинские средства защиты от поражения СДЯВ. Вязка узлов. Биологические и радиоактивные вещества. Манекен-тренажёр Виктор-1. Манекен-тренажёр для удаления инородного тела. Тренажёр-торс для обработки приемов сердечно-сосудистой системы. Противогазы. Макет автомата Калашникова ММГ АКА-74. Методические материалы (рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации, видеофильмы и др.).	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 13
	Вариативная часть		
ОП.10. Экологическая культура в области обслуживания и ремонта автомобильного транспорта		Кабинет правил безопасности дорожного движения, устройства автомобилей: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Плакаты и стенды: Правила дорожного движения, Устройство автомобиля, Масляная система автомобиля; Устройство ходовой части автомобиля; комплекты плакатов, образцы деталей, узлов и агрегатов автомобиля. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 11
ОП.11. Развитие автомобилестроения в России		Кабинет правил безопасности дорожного движения, устройства автомобилей: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Плакаты и стенды: Правила дорожного движения, Устройство автомобиля,	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 11

	Масляная система автомобиля; Устройство ходовой части автомобиля; комплекты плакатов, образцы деталей, узлов и агрегатов автомобиля. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	
Профессиональные модули		
ПМ. 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта		
МДК.01.01. Устройство автомобилей	Кабинет правил безопасности дорожного движения, устройства автомобилей: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Плакаты и стенды: Правила дорожного движения, Устройство автомобиля, Масляная система автомобиля; Устройство ходовой части автомобиля; комплекты плакатов, образцы деталей, узлов и агрегатов автомобиля. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 11
МДК 01.02. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Кабинет правил безопасности дорожного движения, устройства автомобилей: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья). Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Плакаты и стенды: Правила дорожного движения, Устройство автомобиля, Масляная система автомобиля; Устройство ходовой части автомобиля; комплекты плакатов, образцы деталей, узлов и агрегатов автомобиля. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 11
УП.01.01.	Слесарно-механическая мастерская: Мебель и оборудование (рабочее место мастера производственного обучения; рабочие места обучающихся). Карты технологического процесса; заготовки для выполнения слесарных работ; набор слесарных инструментов (чертилка, отвес, зубило, молоток, напильник, ножовка по металлу, ножницы по металлу, электрические ножницы); набор измерительных инструментов (линейка, метр, угольник, штангенциркуль, транспортир, разметочный циркуль, шаблон углов); образцы выполняемых заданий; приспособления (тиски параллельные, тиски ручные, сверлильный патрон, труборез, кондуктор, струбины, плита поверочная, плита разметочная, наковальня); гильотинные ножницы; действующие макеты; проектор, экран,	г. Оха, ул. Победы, 6

	компьютер преподавателя, доска, парты; стулья по количеству обучающихся, верстак слесарный. Угловая шлифмашина, стеллажи металлические дрель-шуруповёрт CD-18K. Технические средства обучения (телевизор, компьютер преподавателя) Методические материалы (рабочие программы, комплект оценочных средств, конспекты занятий, презентации, методические указания по выполнению практических работ и др.).	
ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей		
МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей	Кабинет экономики и правовых основ профессиональной деятельности: Мебель и оборудование (стол преподавателя; стул преподавателя; классная доска; парты и стулья по количеству обучающихся). Плакаты и стенды: Устройство судебных органов РФ. Структура отраслей права. Устройство судебных органов РФ. Технические средства обучения: компьютер преподавателя, телевизор. Методические материалы: рабочие программы, комплекты оценочных средств, конспекты уроков, презентации и др.	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 21
ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
УП 03.01	Слесарная мастерская: Мебель и оборудование (рабочее место мастера производственного обучения; рабочие места обучающихся). Карты технологического процесса; заготовки для выполнения слесарных работ; набор слесарных инструментов (чертилка, отвес, зубило, молоток, напильник, ножовка по металлу, ножницы по металлу, электрические ножницы); набор измерительных инструментов (линейка, метр, угольник, штангенциркуль, транспортир, разметочный циркуль, шаблон углов); образцы выполняемых заданий; приспособления (тиски параллельные, тиски ручные, сверлильный патрон, труборез, кондуктор, струбины, плита поверочная, плита разметочная, наковальня); гильотинные ножницы; действующие макеты; проектор, экран, компьютер преподавателя, доска, парты; стулья по количеству обучающихся, верстак слесарный. Угловая шлифмашина, стеллажи металлические дрель-шуруповёрт CD-18K. Токарно-механическая мастерская: Машина сверильная ДУ -13/580 ЭР Насадка для сварочного аппарата 32 Насадка для сварочного аппарата 50 Ножницы для м/пл труб, ножницы по металлу Ножовка по дереву	г. Оха, ул. Победы, 6

	<p>Ножовка по металлу Резак для пластиковых труб Сверло по дереву "Балеринка" Перфоратор "Bosch Hammedrill" Верстак автомеханика</p>	
	<p>Кузнечно-сварочная мастерская: Аппарат сварочный для труб 20-63 800в</p>	
	<p>Демонтажно-монтажная мастерская:</p>	
Для всех дисциплин	<p>Библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет, фонды: Читальный зал на 20 посадочных мест, стеллажи, шкафы картотечные, компьютеры с выходом в Интернет: монитор ACER, монитор STELAR, INTEL Pentium, клавиатура, колонки, сканер, манипуляторная мышь, системные блоки. ПО: Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Education Renewal License</p>	г. Оха, ул. Победы, 6
Для всех дисциплин	<p>Актный зал: 80 посадочных мест, телевизор, микрофоны, компьютер, осветительное оборудование, микшер, аудиокolonки, трибуна, проектор, экран стоечный</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 18
Для всех специальностей	<p>Кабинет подготовки к итоговой государственной аттестации, методический: Рабочее место преподавателя-1, рабочее место обучающегося- 20. ПО:Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Education Renewal License. Светостол.</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 20

	<p>Ножовка по металлу Резак для пластиковых труб Сверло по дереву "Балеринка" Перфоратор "Bosch Hammedrill" Верстак автомеханика</p>	
	<p>Кузнечно-сварочная мастерская: Аппарат сварочный для труб 20-63 800в</p>	
	<p>Демонтажно-монтажная мастерская:</p>	
Для всех дисциплин	<p>Библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет, фонды: Читальный зал на 20 посадочных мест, стеллажи, шкафы картотечные, компьютеры с выходом в Интернет: монитор ACER, монитор STELAR, INTEL Pentium, клавиатура, колонки, сканер, манипуляторная мышь, системные блоки. ПО: Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Education Renewal License</p>	г. Оха, ул. Победы, 6
Для всех дисциплин	<p>Актный зал: 80 посадочных мест, телевизор, микрофоны, компьютер, осветительное оборудование, микшер, аудиокolonки, трибуна, проектор, экран стоечный</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 18
Для всех специальностей	<p>Кабинет подготовки к итоговой государственной аттестации, методический: Рабочее место преподавателя-1, рабочее место обучающегося- 20. ПО:Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Education Renewal License. Светостол.</p>	г. Оха, ул. Победы, 6, аудитория № 20