

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сахалинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СахГУ



И.Г. Минервин

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ
«ЮЖНО-САХАЛИНСКАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
СТАНЦИЯ (ЮСНИС)»

Проректор по науке
и инновациям СахГУ

В.В. Моисеев

Южно-Сахалинск

2



Я ВЕРНА
Юридического отдела

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Южно-Сахалинской научно-исследовательской станции (ЮСНИС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» (далее – Лаборатория).

1.1.1. Полное официальное наименование Лаборатории на русском языке – Южно-Сахалинская научно-исследовательская станция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет».

1.1.2. Сокращенное официальное наименование Лаборатории на русском языке – ЮСНИС СахГУ.

1.1.3. Полное официальное наименование Лаборатории на иностранном (английском) языке – Yuzhno-Sakhalinsk research station of federal state budget educational institution of higher professional education "Sakhalin State University".

1.2. Лаборатория является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» (далее – СахГУ).

1.3. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СахГУ.

1.4. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом СахГУ, приказами ректора СахГУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными правовыми актами. Лицензируемые виды деятельности Лаборатория осуществляет от имени СахГУ на основании единой с СахГУ лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере профессионального образования и иных имеющихся у СахГУ лицензий.

1.5. Лаборатория не является юридическим лицом. Деятельность Лаборатории планируется и учитывается в составе СахГУ.

1.6. Заведующий Лабораторией по согласованию с ректором СахГУ совершает действия, направленные на осуществление деятельности Лаборатории. Лаборатория на праве оперативного управления пользуется частью имущества, закрепленного за СахГУ.

1.7. СахГУ предоставляет Лаборатории оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ней функций.

1.8. Лаборатория, являясь структурным подразделением СахГУ, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми СахГУ законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, а также другими документами, регламентирующими статус СахГУ.

1.9. Место нахождения Лаборатории: 693008, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 290, ЮСНИС.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Лаборатории является проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ (НИР) с учетом приоритетных направлений развития производства, науки и образования в Сахалинской области и внедрение их в учебный процесс СахГУ. Достижение поставленной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

2.1.1. Сбора и обработки информации дистанционного зондирования Земли с космических аппаратов;

2.1.2. Участия в обучении студентов, аспирантов, докторантов, организации образовательного процесса, а также в повышении квалификации научно-педагогических работников СахГУ;

2.1.3. Оказание платных услуг и выполнение договорных работ, в том числе, научных, экспертных и пр.

2.2. Основными видами деятельности Лаборатории являются:

2.2.1. Проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-технологических, внедренческих работ по созданию и реализации научной продукции в рамках государственных научно-технических программ, грантов различного уровня, поручений Минобразования Российской Федерации и других заказчиков в соответствии с профилем научных направлений деятельности;

2.2.2. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-технологических работ по договорам с заказчиками различного уровня и форм собственности;

2.2.3. Реализация в соответствии с лицензией СахГУ образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования на основе государственных образовательных стандартов;

2.2.4. Осуществление подготовки магистров, переподготовки и повышения квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;

2.2.5. Развитие инновационной деятельности с целью создания наукоемкой научно-технической продукции и конкурентоспособных образцов новой техники и материалов, ориентированных на рынок высоких технологий;

2.2.6. Ведение предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, в соответствии с Уставом СахГУ, в том числе:

2.2.6.1. Создание и использование интеллектуальных продуктов;

2.2.6.2. Реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися и студентами в период практики, реализация услуг и собственной продукции;

2.2.6.3. Оказания посреднических услуг;

2.2.6.4. Консультационные услуги, в том числе консалтинговые;

2.2.6.5. Проведение совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий со сторонними организациями;

2.2.6.6. Участие в международных программах.

2.3. Для выполнения закрепленных данным Положением задач и осуществления заявленных видов деятельности Лаборатория от имени СахГУ и на основании Устава СахГУ имеет право:

2.3.1. Использовать организационные и материально-технические ресурсы СахГУ, определенных настоящим Положением;

2.3.2. Осуществлять деятельность по оформлению заключения договоров по предметам деятельности Лаборатории с юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

2.3.3. Реализовывать иные полномочия, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами СахГУ и вытекающие из статуса Лаборатории при условии их соответствия уставным целям СахГУ.

2.4. Лаборатория формирует научные, финансовые и хозяйственные планы своей деятельности и определяет перспективы своего развития, исходя из заданий и поручений Минобразования Российской Федерации, СахГУ и перспектив развития профильных научных направлений, а также из спроса на производимую ей продукцию, работы, услуги и необходимости обеспечения своего научно-технического и социального развития. Лаборатория самостоятельно организует выполнение своих планов и отчитывается за результаты своей деятельности перед заказчиками и ректором СахГУ.

2.5. Научная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденными установленном порядке научными и научно-техническими программами и тематическими планами исследований.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

3.1. Структура Лаборатории, штатное расписание и численность работников утверждаются ректором СахГУ по предложению заведующего Лабораторией.

3.2. Общее управление деятельностью Лаборатории осуществляет ректор СахГУ.

3.3. В компетенцию ректора СахГУ по управлению Лабораторией входит:

3.3.1. Определение основных направлений деятельности;

3.3.2. Утверждение настоящего Положения, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

3.3.3. Контроль за деятельностью Лаборатории и создание специальных комиссий для этого;

3.3.4. Прием на работу и увольнение заведующего Лабораторией, а также иных сотрудников Лаборатории;

3.3.5. Утверждение внутренней структуры Лаборатории;

3.3.6. Утверждение штатного расписания Лаборатории;

3.3.7. Установление фонда оплаты труда Лаборатории;

3.3.8. Утверждение научных, финансовых и хозяйственных планов деятельности Лаборатории, сметы доходов и расходов;

3.3.9. Принятие решений о реорганизации, приостановлении и прекращении деятельности Лаборатории;

3.4. В составе Лаборатории могут создаваться внутривидовые подразделения в виде временных трудовых коллективов.

3.5. Непосредственное руководство деятельностью Лабораторией осуществляет заведующий Лабораторией.

3.6. Заведующий Лабораторией принимается на работу и увольняется приказом ректора СахГУ в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке. Заведующий Лабораторией в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией, утвержденной ректором СахГУ.

3.7. Заведующий Лабораторией от имени СахГУ:

3.7.1. Действует в пределах предоставленных полномочий, определяемых настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами;

3.7.2. Организует работу Лаборатории и осуществляет оперативное руководство ее деятельностью, ведет учет рабочего времени сотрудников;

3.7.3. Несет персональную ответственность за состояние и результаты деятельности Лаборатории, за сохранность используемой Лабораторией материально-технической базы СахГУ, за выполнение Лабораторией обязательств по заключенным договорам перед заказчиками и СахГУ, а также работниками Лаборатории в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за состояние трудовой дисциплины, за безопасные условия труда работников;

3.7.4. Дает предложения ректору СахГУ по определению структуры и штатного расписания Лаборатории, установлению должностных окладов его работникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами СахГУ;

3.7.5. Является распорядителем материальных и финансовых средств Лаборатории, полученных в результате коммерческой деятельности;

3.7.6. Представляет Лабораторию в отношениях с физическими и юридическими лицами;

3.7.7. Осуществляет подготовку договоров с юридическими и физическими лицами, в том числе гражданско-правового характера, по направлениям деятельности Лаборатории.

3.7.8. В рамках получаемого Лабораторией финансирования разрабатывает и представляет на рассмотрение и утверждение ректором СахГУ структуру и штатное расписание Лаборатории;

3.7.9. Подбирает кадры, представляет ректору СахГУ кандидатуры для приема на работу и увольнения с работы работников Лаборатории в соответствии со штатным расписанием, распределяет между ними обязанности, представляет ректору СахГУ работников для применения к ним мер поощрения и материального стимулирования, а также наложения на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

3.7.10. В пределах предоставленных полномочий издает распоряжения по направлениям деятельности Лаборатории и дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории;

3.7.11. Вносит предложения ректору СахГУ по участию коммерческих и некоммерческих организаций в деятельности Лаборатории;

3.7.12. Представляет отчетность установленного образца;

3.7.13. Совершает иные действия, необходимые для достижения цели и выполнения задач Лаборатории;

3.7.14. Заведующий Лабораторией отчитывается перед ректором СахГУ. Информационные и научные отчеты, а также отчет о деятельности Лаборатории за год представляются в установленном порядке в соответствующее управление или отдел СахГУ.

3.8. Основные принципы взаимоотношений Лаборатории и СахГУ определяются Уставом СахГУ, настоящим Положением и иными локальными актами СахГУ. Конкретные формы и содержания деятельности Лаборатории в структуре СахГУ, в том числе взаимодействие с другими подразделениями СахГУ, и не отраженные в настоящем Положении, устанавливаются в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации и локальными актами СахГУ.

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Лаборатория в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением в пределах и на условиях, определенных СахГУ, и несет ответственность перед СахГУ за сохранность и эффективное использование его имущества.

4.2. Финансовая деятельность основывается на утвержденных сметах доходов и расходов.

4.3. Источниками формирования доходной части смет (финансовых и материальных ресурсов) Лаборатории являются:

4.3.1. Бюджетные источники, в том числе в виде бюджетных ассигнований на финансирование основных направлений деятельности, выделяемых в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.3.2. Внебюджетные источники в виде ФЦП, грантов РФФИ, РНФ и др. видов целевых средств, направленных на развитие науки;

4.3.3. Прочие источники в соответствии с утвержденными сметами доходов расходов;

4.3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

4.3.5. Имущество, закрепленное СахГУ за Лабораторией, а также денежные и материальные средства, созданные и приобретенные в ходе хозяйственной деятельности Лаборатории, входящие в общий баланс СахГУ;

4.3.6. Другие поступления от деятельности Лаборатории, осуществляемой в соответствии с настоящим Положением, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, Уставу СахГУ и иными локальными нормативно-правовыми актами.

4.4. Имущество, в том числе служебные и вспомогательные площади, необходимые для осуществления деятельности Лаборатории, закрепляются за ней для использования в соответствии с целями деятельности Лаборатории, в частности в целях обеспечения его основной деятельности, на основании приказов, распоряжений ректора СахГУ и (или) прочих локальных нормативных актов СахГУ. Для учета и контроля за закрепленными за Лабораторией имуществом (материальными ценностями) назначается материально-ответственное лицо в соответствии с установленными правилами.

4.5. Имущество, закрепленное за Лабораторией, может быть использовано только для достижения указанных в настоящем Положении целей. Контроль за соблюдением целевого назначения и эффективного использования имущества Лаборатории, его сохранностью, осуществляет СахГУ.

4.6. Учет выделенных и заработанных средств ведется на субсчете Лаборатории в управлении бухгалтерского учета СахГУ. Заведующему Лабораторией предоставляется, в пределах утвержденных планов и смет самостоятельность в использовании полученных средств, за исключением отчислений от общего объема выполненных работ согласно утвержденных смет доходов и расходов, которые направляются на развитие исследовательской базы и финансирование работ в СахГУ.

4.7. Отчисления от общего объема договорных работ Лаборатории составляют в первый финансовый год – 0%, во второй 5%, в третий 10%, в последующие годы – 15%.

4.8. Контроль за финансированием операций Лаборатории и их бухгалтерским учетом осуществляет управление бухгалтерского учета и финансового контроля СахГУ.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Лаборатория осуществляет учет и контроль за выполнением работ, за соблюдением законности, договорной, плановой, финансовой дисциплины, за качеством оказываемых услуг.

5.2. Лаборатория определяет состав и объем сведений, составляющих его коммерческую и производственную тайну в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СахГУ. Работники Лаборатории несут ответственность за разглашения коммерческой тайны. Перечень сведений, которые могут составлять коммерческую тайну Лаборатории, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СахГУ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором СахГУ.

6.2. Деятельность Лаборатории может быть приказом ректора СахГУ временно приостановлена. Лаборатория может быть ликвидирована в случаях, определенных п. 6.3 настоящего Положения.

6.3. Лаборатория может быть ликвидирована в следующих случаях:

6.3.1. Неудовлетворительность итоговых результатов и финансово-экономических показателей;

6.3.2. Нарушения Лабораторией действующего законодательства Российской Федерации и уставных требований СахГУ;

6.3.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ и (или) иными локальными актами СахГУ.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
на 4 листах

Начальник юридического отдела
К.В. Оцеткова

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВП

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И
МЕТРОЛОГИИ