ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Уведомление о приеме на работу бывшего госслужащего

Наименование организации

Ф.И.О. руководителя организации

Исх N \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

О направлении сведений о заключении

трудового договора с бывшим государственным служащим

В соответствии с ч. 3 ст. 64.1 ТК РФ сообщаю Вам о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы в (указать предыдущее место работы)

Сведения о гражданине:

1. Фамилия, имя, отчество:
2. Число, месяц, год и место рождения гражданина:
3. Должность государственной службы, которая замещалась гражданином непосредственно перед увольнением с государственной службы:
4. Наименование организации:
5. Дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу:
6. Дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен:
7. Наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при его наличии):
8. Должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином:

-

-

-

-

-

Руководитель организации Ф.И.О.