

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сахалинский государственный университет»

ПРИКАЗ

«23» января 2019г.

г. Южно-Сахалинск

№ 30-пр

О выполнении требований законодательства Российской Федерации  
в области защиты персональных данных в ФГБОУ ВО  
«Сахалинский государственный университет»

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1

Ответственным за организацию обработки персональных данных  
(далее - Ответственный) в ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»  
(далее – СахГУ) назначить начальника отдела по технической защите информации и  
обеспечения безопасности персональных данных Смолянского А.Г.;

п.2

Ответственному организовать обработку персональных данных, указанных в  
документе «Перечень персональных данных, подлежащих защите в ФГБОУ ВО «СахГУ»  
в соответствии с требованиями нормативных документов Российской Федерации в  
области защиты персональных данных;

п.3

Ответственное лицо обязано:

3.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением ФГБОУ ВО «СахГУ» и его  
работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том  
числе требований к защите персональных данных;

3.2. доводить до сведения работников ФГБОУ ВО «СахГУ» положения  
законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по  
вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных,  
содержание настоящего приказа с обязательным фиксированием факта ознакомления в  
листе ознакомления (Приложение 8);

3.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов  
персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом  
и обработкой таких обращений и запросов;

п.4

Утвердить следующие документы:

4.1. Политика ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет» в  
отношении обработки персональных данных (Приложение 1);

4.2. Перечень персональных данных, подлежащих защите в ФГБОУ ВО «СахГУ» (Приложение 2);

4.3. Перечень информационных систем персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ» (Приложение 3);

4.4. Форма журнала учета обращений граждан-субъектов персональных данных о выполнении их законных прав (Приложение 4);

4.5. Форма соглашения о неразглашении персональных данных (Приложение 5);

4.6. Форма согласия на обработку персональных данных работника (Приложение 6);

4.7. Форма согласия на обработку персональных данных (Приложение 7).

п.5

Признать утратившим силу приказ СахГУ № 190-пр от 31.03.2017г. «О выполнении требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ»;

п.7

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности ректора



О. А. Федоров

ПОЛИТИКА  
ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»  
в отношении обработки персональных данных

1. Введение

Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ» является одной из приоритетных задач учреждения.

В ФГБОУ ВО «СахГУ» для этих целей введен в действие комплект организационно-распорядительной документации, обязательный к исполнению всеми сотрудниками компании, допущенными к обработке персональных данных.

Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВО «СахГУ».

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников ФГБОУ ВО «СахГУ» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются организацией, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц ФГБОУ ВО «СахГУ», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2. Понятие и состав персональных данных

Перечень персональных данных, подлежащих защите в ФГБОУ ВО «СахГУ» определяется следующими нормативными актами Российской Федерации:

- Федеральный закон от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 декабря 2001 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

Сведениями, составляющими персональные данные, в ФГБОУ ВО «СахГУ» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

### 3. Цели обработки персональных данных

ФГБОУ ВО «СахГУ» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- организация кадрового учёта;
- организация бухгалтерского учёта;
- организация учета студенческого состава;
- организация передачи данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;
- организация обработки данных, касающихся государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования с целью приема граждан для получения профессионального образования.

### 4. Сроки обработки персональных данных

Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.

В ФГБОУ ВО «СахГУ» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в ФГБОУ ВО «СахГУ» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Уничтожение данных из электронных форм и документов, содержащих персональные данные, из баз данных в информационных системах персональных данных, осуществляется согласно локальным нормативно-правовым актам и эксплуатационной документации к информационным системам персональных данных.

### 5. Права и обязанности

ФГБОУ ВО «СахГУ» как оператор персональных данных в праве:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых ФГБОУ ВО «СахГУ» и источник их получения;

- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

## 6. Принципы и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ» производится на основе соблюдения принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;

- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

Отказ субъекта персональных данных ФГБОУ ВО «СахГУ» от предоставления согласия на обработку его персональных данных влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

## 7. Обеспечение безопасности персональных данных

ФГБОУ ВО «СахГУ» предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ» назначен ответственный за организацию обработки персональных данных.

#### 8. Заключительные положения

Настоящая Политика предназначена для размещения в информационных ресурсах общественного пользования ФГБОУ ВО «СахГУ».

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ».

Ответственность должностных лиц ФГБОУ ВО «СахГУ», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ФГБОУ ВО «СахГУ».

## ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, подлежащих защите в ФГБОУ ВО «СахГУ»

Персональные данные работников включают:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) день, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) гражданство;
- 5) сведения об образовании;
- 6) сведения о профессиональной деятельности;
- 7) сведения о составе семьи;
- 8) паспортные данные;
- 9) контактные данные;
- 10) сведения о воинском учете;
- 11) сведения об отпусках;
- 12) сведения о доходах;
- 13) данные ИНН;
- 14) данные полиса СНИЛС;
- 15) сведения о льготах.

Персональные данные студентов включают:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата, место рождения;
- 3) сведения о гражданстве;
- 4) паспортные данные;
- 5) адрес регистрации;
- 6) адрес фактического места проживания;
- 7) сведения о предыдущем образовании;
- 8) сведения о воинской обязанности;
- 9) сведения о социальных льготах;
- 10) сведения о форме обучения;
- 11) сведения об образовательной программе обучения;
- 12) сведения об основе обучения (договор);
- 13) сведения о движении студента (слушателя) (выписки из приказов);
- 14) сведения об успеваемости студента (слушателя);
- 15) сведения о документах об образовании.

Персональные данные родителей (законных опекунов) студента (слушателя), а также лиц, осуществляющих оплату за обучение студента (слушателя) включают:

- 1) фамилия, имя, отчество (для физического лица);
- 2) год и место рождения;
- 3) паспортные данные;
- 4) адрес регистрации (прописки) и адрес фактического места жительства;
- 5) наименование организации (учреждения, предприятия) (для юридического лица);
- 6) ИНН/КПП;
- 7) банковские реквизиты;
- 8) местонахождение в соответствии с регистрацией (ЕГРЮЛ).

ПЕРЕЧЕНЬ  
информационных систем персональных данных в ФГБОУ ВО «СахГУ»

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» в ФГБОУ ВО «СахГУ» выделены следующие информационные системы персональных данных (ИСПДн):

№ п/п	Наименование ИСПДн	Категория субъектов персональных данных	Расположение элементов ИСПДн	Уровень защищенности ПДн
1.	«ФИС ЕГЭ и ФРДО»	Иные	Кабинет № 13, № 18 корпус № 1, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290	УЗ-4
2.	«Бухгалтерия»	Иные	1 этаж, корпус № 1, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290	УЗ-4
3.	«Отдел кадров»	Иные	Кабинет № 1, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, 33	УЗ-4
4.	«Студенты»	Иные	Деканаты факультетов и институтов	УЗ-4



Приложение 4 к приказу  
от 23.11.2019 № 30-44

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Сахалинский государственный университет»

#### ЖУРНАЛ

учета обращений граждан-субъектов персональных данных  
о выполнении их законных прав

Начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



СОГЛАШЕНИЕ

о неразглашении персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

исполняющий (ая) должностные обязанности по занимаемой должности в  
ФГБОУ ВПО «СахГУ»

\_\_\_\_\_  
(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден (а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, мне будет предоставлен допуск к персональным данным.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
  2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
  3. В случае попытки третьих лиц получить от меня персональные данные, сообщать непосредственному руководителю.
  4. Не использовать персональные данные с целью получения личной выгоды.
  5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональные данные.
  6. В случае расторжения контракта прекратить обработку персональных данных.
- Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных работника

Я, \_\_\_\_\_,  
(далее – Работник), зарегистрированный (ная) по адресу: \_\_\_\_\_,  
название, номер и серия документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_,  
выдан (дата, место выдачи) \_\_\_\_\_,

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных), \_\_\_\_\_,  
название, номер и серия документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_,  
выдан (дата, место выдачи) \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_,  
даю своё согласие ФГБОУ ВО «СахГУ», зарегистрированному по адресу: 693008, г Южно-Сахалинск, ул Ленина, 290, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Работник дает согласие на обработку своих персональных данных без использования средств автоматизации и с использованием таких средств. Обработка персональных данных включает в себя совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Работник дает согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение таких данных от третьих лиц в случаях, установленных действующим законодательством и (или) настоящим соглашением.

2. Работник обязуется своевременно в срок, не превышающий 7 дней, сообщать ФГБОУ ВО «СахГУ» об изменении своих персональных данных.

3. Перечень персональных данных Работника, которые могут храниться и обрабатываться ФГБОУ ВО «СахГУ», а также передаваться третьим лицам или могут быть получены от третьих лиц: фамилия, имя, отчество; день, месяц, год рождения; место рождения; гражданство; сведения об образовании; сведения о профессиональной деятельности; сведения о составе семьи; паспортные данные; контактные данные; сведения о воинском учете; сведения об отпусках; сведения о доходах; данные ИНН; данные полиса СНИЛС; сведения о льготах.

Согласие дается Работником с целью исполнения требований законодательства РФ в области кадрового и бухгалтерского учёта.

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

4.1. Персональные данные Работника подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ и внутренней документацией ФГБОУ ВО «СахГУ».

4.2. После завершения обработки и истечения сроков хранения персональные данные подлежат уничтожению.

4.3. Работник может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в ФГБОУ ВО «СахГУ». В этом случае ФГБОУ ВО «СахГУ» прекращает обработку персональных данных Работника, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

5. Настоящее согласие действует с момента возникновения договорных отношений между Работником и ФГБОУ ВО «СахГУ» до достижения целей обработки персональных данных и истечения сроков их хранения.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

(далее – Субъект персональных данных), зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

название, номер и серия документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

выдан (дата, место выдачи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

даю своё согласие ФГБОУ ВО «СахГУ», зарегистрированному по адресу: 693008, г Южно-Сахалинск, ул Ленина, 290, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект персональных данных дает согласие на обработку своих персональных данных без использования средств автоматизации и с использованием таких средств. Обработка персональных данных включает в себя совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Субъект персональных данных дает согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение таких данных от третьих лиц в случаях, установленных действующим законодательством и (или) настоящим соглашением.

2. Субъект персональных данных обязуется своевременно в срок, не превышающий 7 дней, сообщать ФГБОУ ВО «СахГУ» об изменении своих персональных данных.

3. Перечень персональных данных субъекта персональных данных, которые могут храниться и обрабатываться ФГБОУ ВО «СахГУ», а также передаваться третьим лицам или могут быть получены от третьих лиц: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Согласие дается Субъектом с целью исполнения требований законодательства РФ в области кадрового и бухгалтерского учёта.

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

4.1. Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ и внутренней документацией ФГБОУ ВПО «СахГУ».

4.2. После завершения обработки и истечения сроков хранения персональные данные подлежат уничтожению.

4.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в ФГБОУ ВПО «СахГУ». В этом случае ФГБОУ ВПО «СахГУ» прекращает обработку персональных данных Субъекта, персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

