Модели методической службы в учреждениях дополнительного образования детей

*Герус Т.В.,*

*ст. преподаватель кафедры ОПиП ИПиП СахГУ,*

*заместитель директора*

*по научно-методической работе ГБОУ ДОД ОЦВВР*

Методическая деятельность на всех этапах развития внешкольного воспитания и дополнительного образования уделялось большое внимание. Но во внешкольном учреждении основной функцией методической работы была инструктивно-методическая, которая предполагала:

* обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях воспитательной работы в детской среде;
* повышение профессионального мастерства педагогических кадров, работающих с октябрятскими, пионерскими и комсомольскими организациями;
* оказание практической помощи детским и молодежным организациям.

На этапе реорганизации внешкольных учреждений, вытеснения чрезмерно политизированной и пронизанной идеологическими штампами воспитательной работы, ликвидации детских и молодежных политических организаций с конца 90-х годов стали разрушаться методические отделы и кабинеты, упраздняться должности методистов. Методическая деятельность многими учреждениями практически не осуществлялась.

Но отсутствие систематической методической работы, с одной стороны, вроде бы создавало условия для свободного развития объединений и их воспитанников, с другой же стороны, оставляло ряд объединений в состоянии стагнации, оставаясь фактически на уровне внешкольной работы. Дополнительное образование не могло развиваться без программирования образовательного процесса, без научно-методического осмысления инновационных идей, без поиска нового содержания образования, без обновления системы работы с педагогическими кадрами, без стимулирования активного новаторского поиска и совершенствования педагогического мастерства.

В системе дополнительного образования детей сегодня отмечаются существенные изменения, влияющие на содержание труда занятых в нем специалистов. Обновление содержания дополнительного образования, новые концепции в организации образовательной и досуговой деятельности, вариативность, дифференциация в работе с детьми, широкое использование информационных и педагогических технологий как важного фактора развития образовательного учреждения оказывают существенное влияние на содержание и организацию труда педагога, способствуют развитию творческого потенциала.

Все сказанное подтверждает значимость методической службы не только в повышении профессионального мастерства отдельного педагога, но и в развитии системы дополнительного образования детей в целом.

Более 80 лет назад в России начала складываться уникальная система внешкольного воспитания и дополнительного образования детей, а вместе с ней – методическая работа со специалистами этой сферы. Серьезные изменения в развитии дополнительного образования детей, новый взгляд на него и новые задачи в общей системе образования в последние годы потребовали изменения структуры, содержания деятельности методических служб всех уровней.

Анализ методической деятельности в сфере дополнительного образования детей показывает, что сегодня в разных регионах России существуют различные по целям, задачами, функциям, направлениям деятельности модели методических служб:

* **методические лаборатории (кабинеты) –** наиболее распространенные, традиционные модели – **обеспечивают методическое сопровождение функционирования** учреждений дополнительного образования детей и координирование их **взаимодействия** между собой и с другими учреждениями;
* **информационно-методические центры (лаборатории, кабинеты) –** реализуют широкий спектр функций, при приоритете информационной и инновационной;
* **информационно-диагностические центры(лаборатории, кабинеты)** – строят свою работу на диагностике затруднений практиков, изучении их потребностей и запросов, оперативно реагируя на них;
* **центры развития дополнительного образования** – строят свою работу по формированию, сохранению и развитию единого муниципального пространства – информационного, научно-методического, инновационного.

Кроме этого, окружные (районные) методические службы могут иметь **различный статус** и обычно создаются как:

* самостоятельные структуры – учреждения;
* лаборатории в районных (муниципальных) методических кабинетах (центрах);
* отделы при районных (муниципальных) управлениях образования;
* базовые (опорные) учреждения по научно-методическому обеспечению.

Все эти модели методических служб (центров, кабинетов) могут существовать как одновременно, наряду друг с другом, так и самостоятельно. Все модели методической службы в УДОД носят конкретный, открытый, гибкий, мобильный, рефлексивный характер.

Методические службы образовательных учреждений ДОД отличаются разветвленной структурой и полифункциональностью. Это обусловлено как сложностью образовательного процесса, свойственного многопрофильным УДОД, так и их статусом в качестве базовых учреждений дополнительного образования в регионах.

В этой связи их методические службы ориентированы на:

* научно-методическое обеспечение работы собственных педагогических коллективов;
* активное взаимодействие с другими образовательными учреждениями, осуществляющими дополнительное образование детей (УДОД, школами, детскими садами и др.); по отношению к ним они нередко выступают в качестве своего рода методических центров;
* взаимодействие с различными структурами координирующего характера (городскими, областными центрами развития ДОД);
* обмен деятельностью с научно-исследовательскими учреждениями, вузами, региональными институтами развития образования.

Методическая работа в УДОД ‑ это систематическая коллективная и индивидуальная деятельность педагогических работников по повышению своей научно-теоретической, методической подготовки и профессионального мастерства в межкурсовой период. В ее основе лежит несколько аспектов:

* **деятельностный аспект** позволяет выделить такие компоненты как мотивы, цель, задачи, содержание, формы, методы, результаты;
* **содержательный аспект** представлен тремя взаимосвязанными направлениями методической работы: методической, научно-теоретической и психолого-педагогической подготовки;
* **управленческий аспект** подразумевает следующие компоненты: педагогический анализ, планирование, организация, контроль и регулирование.

**Цель** методической работы в УДОД: создание условий для роста и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников.

**Задачи** методической работы в УДОД: оказание помощи педагогическим работникам в реализации принципов и методических приемов обучения, в воспитании и развитии детей; развитие мотивации и стимулирование творчества в профессиональной деятельности педагогических работников УДОД.

**Структура** методической работы разрабатывается в каждом учреждении самостоятельно. Обязательными элементами структуры являются: педагогический совет, методический совет, методическое объединение. В структуру могут входить: творческие проблемные группы, временные творческие (научные) коллективы, художественный совет и др.

Организация деятельности методической работы может осуществляться через следующие формы: научно-практические конференции, педагогические творческие отчеты, семинары, школы передового опыта, школы молодого специалиста, опытно-экспериментальные лаборатории и др.

## Функции методической службы

*1. Информационная функция*

Информационная функция направлена на сбор и обработку информации по проблемам методической работы, на выявление и создание банков данных по актуальным вопросам деятельности учреждения дополнительного образования детей.

Требования к информации:

* актуальность;
* насыщенность;
* предельная конкретность;
* объективность.

Виды информации

|  |  |
| --- | --- |
| **Внешняя** | **Внутренняя** |
| Законодательные нормативные документы | о работе с педагогическими кадрами |
| общественная | о качестве преподавания |
| научно-методическая | о внешних связях учреждения |
| Информационно-методическая | о качестве образования |

Группы информации:

Оперативная‑ включает в себя данные, необходимые для того, чтобы оценить работу учреждения за небольшой срок.

Стратегическая‑ включает в себя данные о реализации программы развития и перспективах развития учреждения.

*2. Аналитическая функция*

Аналитическая функция направлена на изучение фактического состояния методической деятельности и обоснованности применения способов, средств по достижению целей, на объективную оценку полученных результатов и выработку регулирующих механизмов по переводу исследуемой системы в новое состояние.

Принципы:

* индивидуализация получаемой информации о продвижении личности по образовательной траектории;
* полнота и интегральность анализа информации;
* открытость проводимых измерений образовательного процесса и особенностей его субъектов;
* непрерывность и динамичность получения анализа информации и действенности его использования;
* экономичность используемой информации.

Проблемно-ориентированный анализ‑ выявление проблем отдельных педагогов, проблем в учреждении в целом.

Педагогический анализ информации‑ выявление факторов и условий, положительно или отрицательно влияющих на образовательный процесс.

*3. Планово-прогностическая функция*

Является основой деятельности методической службы. Она направлена на выбор как идеальных, так и реальных целей и разработку программ их достижения.

Объекты прогнозирования:

* социально-экономические условия внешней среды и ее влияние на учреждение через социальный заказ или тенденции изменения ситуации в обществе, образовании для корректировки стратегии развития учреждения;
* будущие возможности учреждения: материально-техническое и программно-методическое обеспечение;

реализация образовательных программ; контингент обучающихся; средства перехода на новые педагогические технологии учебно-воспитательного процесса;

* ожидаемые результаты, которые будут достигнуты в случае предполагаемых нововведений;
* последствия конкретных управленческих решений.

Условия планирования:

* четкое определение целей и задач;
* учет уровня и состояния методической службы;
* выбор путей и средств деятельности.

*4. Проектировочная функция*

Направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности учреждения, которое включает:

* программу развития учреждения и другие стратегические документы;
* программы образовательные, досуговые, оздоровительные, реабилитационные, адаптационные,технологии их реализации;
* нормативные документы, обеспечивающие функционирование учреждения дополнительного образования детей;
* методические документы, обеспечивающие образовательный, досуговый, инновационный исследовательский, экспериментальный, организационный виды деятельности;
* технологии осуществления процедур инновационной деятельности;
* наиболее продуктивные методы и приемы обучения.

Уточняется *миссия*учреждения дополнительного образования детей, та часть общего социального заказа на образование, целям которого она служит.

Результат: создание проекта деятельности, который представляет собой будущее состояние учреждения.

*5. Организационно-координационная функция*

Организация деятельности методической службы носит гибкий характер, учитывая конкретную ситуацию в учреждении, обеспечивая возможность каждому педагогу повысить свой профессиональный уровень.

Основные направления:

* создание и организация работы структур, обеспечивающих деятельность методической службы;
* рациональное распределение функционала между организаторами методической службы;
* научно-методическое обеспечение организации системы опытно-экспериментальной работы в учреждении;
* организация системы повышения квалификации педагогических работников;
* организация конференций, семинаров, конкурсов;
* организация системы внешних связей учреждения, необходимых для успешного осуществления нововведений;
* координация совместной деятельности участников инновационного процесса; взаимодействие инновационной деятельности педагогических работников учреждения и привлекаемых представителей других организаций;
* координация деятельности учреждения с другими областными учреждениями дополнительного образования детей и УДО области;
* организация редактирования подготавливаемых к изданию программ, методических рекомендаций, пособий.

*6. Обучающая функция*

Направлена на повышения профессионального уровня конкретного педагога в осуществлении образовательного процесса, вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями, развитие его общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности.

Необходимые условия:

* организация работы на диагностической основе;
* добровольность педагога в повышении профессионального мастерства;
* выбор оптимального объема изучаемого материала.

*7. Функция контроля*

Занимает особое место в деятельности методической службы и реализуется по отношению к педагогам. Организация контроля позволяет определить соответствие функционирования и развития методической деятельности учреждения.

Процесс управления методической деятельностью требует надежной *обратной связи* между педагогическими системами учреждения на любом уровне.

Обратная связь‑ это обмен информацией между взаимодействующими участниками педагогического процесса.

Список литературы:

1. Голованов В.П. Становление и развитие региональной системы дополнительного образования детей в современных и социокультурных условиях. – М., 2001г.
2. Дополнительное образование детей: Учебное пособие для ВУЗов / Под ред. Лебедева О.Е. – М., 2000 г.
3. Ильенко Л.П. Новые модели методической службы в общеобразовательном учреждении. – М., 2002г.