

Содержание

1. Используемые в настоящем Положении термины	- 3
2. Общие положения	- 4
3. Права СахГУ как обладателя информации, составляющей коммерческую тайну	- 4
4. Охрана конфиденциальности информации	- 5
5. Охрана конфиденциальности информации в рамках трудовых отношений	- 6
6. Охрана конфиденциальности информации в рамках гражданско-правовых отношений	- 7
7. Информация, составляющая коммерческую тайну СахГУ	- 8
8. Информация, не являющаяся коммерческой тайной СахГУ	- 9
9. Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну	- 10
10. Обязанности работника СахГУ при соблюдении коммерческой тайны	- 10
11. Порядок проведения внутренних расследований	- 11
12. Ответственность за разглашение информации, являющейся коммерческой тайной	- 12
13. Порядок проведения закрытых совещаний и переговоров	- 13
14. Иные условия	- 13

Настоящее Положение «О коммерческой тайне» (далее - Положение) устанавливает основания отнесения сведений, производственной, технологической и финансово-экономической информации, имеющей место в деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» (далее – СахГУ), к коммерческой тайне, порядок передачи, такой информации, охраны ее конфиденциальности.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Гражданским Кодексом РФ, Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Уставом СахГУ.

1. Используемые в настоящем Положении термины.

1.1. Коммерческая тайна - конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

1.2. Информация, составляющая коммерческую тайну - научно-техническая, технологическая, производственная, финансово-экономическая или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау)), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны.

1.3. Режим коммерческой тайны - правовые, организационные, технические и иные принимаемые обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, меры по охране ее конфиденциальности.

1.4. Обладатель информации, составляющей коммерческую тайну – в общем плане - любое лицо, в рамках настоящего Положения - СахГУ, который владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничил доступ к этой информации и установил в отношении ее режим коммерческой тайны.

1.5. Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну - ознакомление работников СахГУ, иных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия СахГУ или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

1.6. Передача информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, СахГУ контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности.

1.7. Контрагент - сторона гражданско-правового договора, которой СахГУ, как обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, передал эту информацию.

1.8. Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, СахГУ органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций.

1.9. Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия

СахГУ как обладателя такой информации, либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

1.10. **Работник** - физическое лицо, с которым СахГУ заключил трудовой договор.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение распространяются на информацию, составляющую коммерческую тайну, независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

2.2. Настоящее Положение является неотъемлемой частью трудового договора и обязательно для исполнения всеми работниками СахГУ.

2.3. Положение является локальным нормативным актом СахГУ, не распространяется на третьих лиц, и не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.4. Разглашение коммерческой тайны работниками СахГУ запрещается независимо от формы ее представления третьим лицам и используемого при этом носителя информации (письменного документа, фотокопий, чертежей, зарисовок, макетов, аудио-видео записей, дискет, флеш-карт, лазерных дисков и др.).

2.5. Нормы и правила настоящего Положения не распространяются на сведения, отнесенные в установленном порядке к государственной тайне, в отношении которых применяются положения законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.6. Отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, определение перечня и состава такой информации устанавливается настоящим Положением. Изменения и дополнения в перечень и состав такой информации может быть произведено решением ректора СахГУ.

2.7. Информация, составляющая коммерческую тайну, полученная от СахГУ, как ее обладателя, на основании договора или другом законном основании, считается полученной законным способом.

2.8. В рамках настоящего Положения информация, составляющая для СахГУ коммерческую тайну, будет считаться полученной незаконно, если ее получение осуществлялось с умышленным преодолением принятых СахГУ как обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, мер по охране конфиденциальности этой информации, а также если получающее эту информацию лицо знало или имело достаточные основания полагать, что эта информация составляет коммерческую тайну, обладателем которой является СахГУ, и что осуществляющее передачу этой информации лицо не имеет на передачу этой информации законного основания.

2.9. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ректорат СахГУ; руководителей структурных и обособленных подразделений СахГУ.

3. Права СахГУ как обладателя информации, составляющей коммерческую тайну.

3.1. Права СахГУ на информацию, являющейся коммерческой тайной, возникают с момента установления в отношении такой информации режима коммерческой тайны.

3.2. СахГУ как обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, имеет право:

- устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим коммерческой тайны;
- использовать информацию, составляющую коммерческую тайну, для собственных нужд в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации;
- разрешать или запрещать доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, определять порядок и условия доступа к этой информации;

- вводить в гражданский оборот информацию, составляющую коммерческую тайну, на основании договоров, предусматривающих включение в них условий об охране конфиденциальности этой информации;

- требовать от юридических и физических лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым предоставлена информация, составляющая коммерческую тайну, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности;

- требовать от лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, в результате действий, осуществленных случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности этой информации;

- защищать в установленном законом порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами информации, составляющей коммерческую тайну, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением его прав;

- обладать информацией, составляющей коммерческую тайну, полученной в рамках трудовых отношений.

3.3. Если коммерческая тайна является результатом совместной деятельности СахГУ с другими учреждениями, основанной на договорных началах, то правообладателями сведений, составляющих коммерческую тайну, могут быть обе стороны. Работникам СахГУ запрещается разглашать конфиденциальную информацию, правообладателями которой являются две стороны, на общих основаниях.

3.4. По разрешению ректора СахГУ, раскрытие коммерческой тайны третьим лицам возможно в случае привлечения их к деятельности, требующей обладание такой информацией, но только в том объеме, который необходим для реализации целей и задач СахГУ, а также при условии принятия третьими лицами на себя обязательства в письменной форме не разглашать полученную информацию.

3.5. Ректор СахГУ, а также уполномоченные им лица вправе:

3.5.1. Использовать информацию, составляющую коммерческую тайну, для реализации целей и задач СахГУ, включая ее использование в деятельности СахГУ, передачу третьим лицам на основании договоров и соглашений, а также иным образом включать такую информацию в хозяйственные обороты СахГУ, при наличии письменного согласия третьих лиц о ее неразглашении.

3.5.2. Затребовать у работников СахГУ объяснения в письменной форме в случае разглашения коммерческой тайны и провести внутреннее расследование.

3.5.3. Применять к работникам меры дисциплинарной и материальной ответственности за разглашение коммерческой тайны СахГУ, в случаях и порядке, предусмотренным действующим законодательством.

3.5.4. Обращаться за защитой в судебные и иные органы от действий работников, третьих лиц и государственных органов, нарушающих установленный режим коммерческой тайны или создающих угрозу нарушения такого режима, в случаях и в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

3.5.5. Публично называть конкретных лиц (в т.ч. работников), разгласивших коммерческую тайну СахГУ, через органы массовой информации: в печати, телевидении, радиовещании и др., в случае, если их вина будет действительно установлена решениями (приговорами) судебных и иных уполномоченных органов.

4. Охрана конфиденциальности информации.

4.1. Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые СахГУ, включают в себя:

- определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

- ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

- учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров;

- нанесение на материальные носители (документы), содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, грифа «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.

4.2. Режим коммерческой тайны считается установленным после принятия СахГУ как обладателем информации, составляющую коммерческую тайну, мер, указанных в п. 4.1. настоящего Положения.

4.3. Наряду с мерами, указанными в п. 4.1. настоящего Положения, СахГУ вправе применять при необходимости средства и методы технической защиты конфиденциальности этой информации, а также иные не противоречащие законодательству Российской Федерации меры.

4.4. Меры по охране конфиденциальности информации признаются разумно достаточными, если:

- исключается доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, любых лиц без согласия СахГУ;

- обеспечивается возможность использования информации, составляющей коммерческую тайну, работниками и передачи ее контрагентам без нарушения режима коммерческой тайны.

4.5. Режим коммерческой тайны не может быть использован в целях, противоречащих требованиям защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

5. Охрана конфиденциальности информации в рамках трудовых отношений.

5.1. В целях охраны конфиденциальности информации СахГУ обязан:

- ознакомить под расписку работника при приеме на работу, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну, обладателями которой являются СахГУ и его контрагенты;

- ознакомить под расписку работника с установленным СахГУ режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение через отдел кадров СахГУ, лиц, на которых возложены обязанности по приему на работу в колледжах и филиалах СахГУ;

- создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного СахГУ режима коммерческой тайны.

5.2. Доступ работника к информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется с его согласия, если это не предусмотрено его трудовыми обязанностями.

5.3. В целях охраны конфиденциальности информации работник обязан:

- выполнять установленный СахГУ режим коммерческой тайны;

- не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются СахГУ и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях;

- не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются СахГУ и его контрагенты, после прекращения трудового договора в

течение срока, предусмотренного обязательством о неразглашении конфиденциальной информации между работником и СахГУ, заключенным в период срока действия трудового договора, или в течение трех лет после прекращения трудового договора, если указанное обязательство не заключалось;

- возместить причиненный СахГУ ущерб, если работник виновен в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну, ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- передать СахГУ при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

5.4. СахГУ вправе потребовать возмещения причиненных убытков лицом, прекратившим с ним трудовые отношения, в случае, если это лицо виновно в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну, доступ к которой это лицо получило в связи с исполнением им трудовых обязанностей, если разглашение такой информации последовало в течение срока, установленного в соответствии с абзацем 3 пункта 5.3. настоящего Положения.

5.5. Причиненные ущерб либо убытки не возмещаются работником или прекратившим трудовые отношения лицом, если разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, явилось следствием непреодолимой силы, крайней необходимости или неисполнения СахГУ обязанности по обеспечению режима коммерческой тайны.

5.6. Работник имеет право обжаловать в судебном порядке незаконное установление режима коммерческой тайны в отношении информации, к которой он получил доступ в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6. Охрана конфиденциальности информации в рамках гражданско-правовых отношений.

6.1. Отношения между СахГУ, как обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, и его контрагентом в части, касающейся охраны конфиденциальности информации, регулируются законом и договором.

6.2. В договоре должны быть определены условия охраны конфиденциальности информации, в том числе в случае реорганизации или ликвидации одной из сторон договора в соответствии с гражданским законодательством, а также обязанность контрагента по возмещению убытков при разглашении им этой информации вопреки договору.

6.3. В случае если иное не установлено договором между обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, и контрагентом, контрагент в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет способы защиты информации, составляющей коммерческую тайну, переданной ему по договору.

6.4. Контрагент обязан незамедлительно сообщить СахГУ, как обладателю информации, составляющей коммерческую тайну, о допущенном контрагентом либо ставшем ему известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании информации, составляющей коммерческую тайну, третьими лицами.

6.5. СахГУ как обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, переданной им контрагенту, до окончания срока действия договора не может разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности, если иное не установлено договором.

6.6. Сторона, не обеспечившая в соответствии с условиями договора охраны конфиденциальности информации, переданной по договору, обязана возместить другой стороне убытки, если иное не предусмотрено договором.

7. Информация, составляющая коммерческую тайну СахГУ

7.1. Относительно информации, приведенной в настоящем разделе, СахГУ устанавливается режим коммерческой тайны.

7.2. К коммерческой тайне относятся следующая информация:

7.2.1. О структуре кадров и производства в т.ч.:

- данные о работниках СахГУ в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- данные об организации труда в СахГУ, включая данные о штатном расписании;
- информация о системе охраны СахГУ;
- информация о пропускном режиме в СахГУ;
- сведения о форме и содержании пропусков и удостоверений работников СахГУ;
- сведения о форме, видах используемых в СахГУ замках, а также о ключах от помещений, сейфов и кассовых хранилищ, складов СахГУ;
- чертежи, планы помещений, коммуникаций СахГУ.

7.2.2. Информация об организации управления в СахГУ:

- протоколы заседаний ученого совета, ректората СахГУ, комитетов, рабочих групп;
- информация о проводимых в СахГУ встречах и достигнутых договоренностях с контрагентами СахГУ.

7.2.3. Информация о финансово-экономических показателях:

- сведения о наличии банковских счетов СахГУ в банках и иных кредитных организациях;
- состояние банковских счетов СахГУ и производимых по ним операций;
- информация о порядке и периодичности инкассации наличных денежных средств в СахГУ и его филиалах;
- информация об объеме рублевых собственных, привлеченных (размещенных) средствах СахГУ;
- финансовые показатели деятельности СахГУ (за исключением публикуемых в средствах массовой информации);
- обороты СахГУ;
- информация о формах видах организации заработной платы работников СахГУ (номера счетов для расчета с работниками, данные заработных договоров в клиентах, в том числе номера их спецкартсчетов, данные по окладу, надбавкам, налогам);

7.2.4. Документация:

- сведения о договорах и соглашениях СахГУ и их содержании (включая цены, скидки, порядок оплаты и пр.);
- содержание бизнес-планов;
- содержание первичных бухгалтерских документов и промежуточных финансовых отчетов;
- сведения об исполнении договоров и соглашений;
- акты внутренних проверок СахГУ, акты ревизий кассы, документы по внутренним расследованиям;
- сведения о наиболее выгодных формах использования денежных средств, ценных бумаг, акций;
- содержание новых организационных схем, обладание которыми дает определенную экономическую выгоду;
- вся перечисленная в настоящем пункте документация, принадлежащая клиентам и партнерам СахГУ, ставшая известной СахГУ в процессе проведения деловых переговоров (обмен необходимой информацией).

7.2.5. Сведения о Партнерах и содержании проводимых СахГУ переговоров:

- сведения о клиентах и партнерах СахГУ;
- сведения о получаемых и предлагаемых заказах и предложениях;
- содержание деловой переписки СахГУ;
- сведения о подготовке и содержании вопросов, выносимых на переговоры;
- содержание закрытых совещаний и переговоров;
- сведения о лицах, ведущих переговоры, руководстве сторонних компаний, сведения о деловой репутации партнеров;
- материалы и приложения, получаемые/передаваемые в процессе проведения переговоров;
- сведения о тактике, используемых приемах ведения переговоров с клиентами и партнерами;
- информация о наличии споров СахГУ (включая их существо и детали) с клиентами, работниками СахГУ и другими субъектами гражданско-правовых и иных отношений, до вступления в силу судебного решения по указанным делам, либо разрешения их в ином установленном законом порядке;
- информация об исполнительном производстве, возбужденном по инициативе СахГУ или в отношении СахГУ.

7.2.6. Сведения о тарифах комиссионного вознаграждения и ценообразование:

- сведения о методике расчета тарифов на образовательные услуги СахГУ;
- исходные данные для калькуляции тарифов образовательных услуг;
- структура и показатели затрат СахГУ;

7.2.7. Техническая информация:

- информация о паролях, ключах и иных секретных элементах для допуска работы с программами, счетами, банковскими картами в СахГУ;
- информация о системе электронных расчетов и электронного документооборота СахГУ с третьими лицами;
- информация о системе идентификации, аутентификации работников СахГУ, связанная с доступом:
 - в локальную сеть СахГУ;
 - на почтовый сервер СахГУ;
 - к почтовым ящикам работников СахГУ;
 - к персональным компьютерам работников СахГУ;
 - к средствам защиты информации СахГУ.

7.3. Предложения по отнесению информации к коммерческой тайне и установление соответствующего режима относительно ее, внесению изменений и дополнений в перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, установленный настоящим Положением, возлагается на начальников структурных подразделений СахГУ, а также директоров колледжей, филиалов.

8. Информация, не являющаяся коммерческой тайной СахГУ

8.1. К коммерческой тайне СахГУ не может быть отнесена следующая информация:

- составляющая государственную тайну;
- содержащаяся в Уставе СахГУ;
- содержащаяся в документах, дающих право заниматься образовательной деятельностью, иной лицензируемой деятельностью;
- содержащаяся в годовых отчетах, бухгалтерских балансах и других формах годовой бухгалтерской отчетности, а также в иных документах по установленным формам, связанных с исчислением и уплатой налогов и других обязательных платежей в бюджет;

- о численности, составе работников СахГУ, их заработной плате и условиях труда, а также о наличии свободных рабочих мест;

- связанная с соблюдением СахГУ экологического и антимонопольного законодательства, с не обеспечением безопасных условий труда работников СахГУ, а также с другими нарушениями законодательства Российской Федерации, законодательства субъектов Российской Федерации, а также содержащая данные о размерах причиненных при этом убытков;

- об участии должностных лиц СахГУ в иных хозяйствующих обществах и товариществах, а также других организациях, занимающихся предпринимательской деятельностью;

- общедоступная информация определяемая Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативно-правовыми документами Правительства РФ и указами Президента РФ.

9. Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну.

9.1. СахГУ как обладатель информации, составляющую коммерческую тайну, по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления предоставляет им на безвозмездной основе информацию, составляющую коммерческую тайну. Мотивированное требование должно быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать указание цели и правовое основание затребования информации, составляющей коммерческую тайну, и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

9.2. В случае отказа СахГУ предоставить информацию, составляющую коммерческую тайну, органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления данные органы вправе затребовать эту информацию в судебном порядке.

9.3. СахГУ, обладающий информацией, составляющей коммерческую тайну, а также органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, получившие такую информацию, обязаны предоставить эту информацию по запросу судов, органов прокуратуры, органов предварительного следствия, органов дознания по делам, находящимся в их производстве, в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством РФ.

9.4. На документах, предоставляемых указанным в п.п. 9.1., 9.3. настоящего Положения органам и содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну, должен быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием реквизитов СахГУ.

9.5. Невыполнение СахГУ законных требований органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления о предоставлении им информации, составляющей коммерческую тайну, а равно воспрепятствование получению должностными лицами этих органов указанной информации влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10. Обязанности работника СахГУ при соблюдении коммерческой тайны.

10.1. В целях соблюдения коммерческой тайны относительно информации, ставшей известной работнику в период его работы в СахГУ, он должен принять на себя следующие обязательства:

10.1.1. Знать перечень информации, подпадающей под режим коммерческой тайны Банка, и соблюдать условия настоящего Положения.

10.1.2. Выполнять только те работы и знакомиться только с теми документами (материалами), к которым получил доступ в силу своих служебных обязанностей.

10.1.3. Хранить в секрете сведения и информацию, составляющую коммерческую тайну СахГУ, ставшую ему известной по работе или иным путем. Документы с коммерческой тайной хранить в отдельных рабочих папках. При выходе в рабочее время из помещения (окончании рабочего дня) рабочие папки с документами запирать в сейф, шкаф или стол под ключ.

10.1.4. Документы, содержащие коммерческую тайну, во время работы располагать так, чтобы исключить возможность ознакомления с ними других лиц, в том числе работников, допущенных к подобным работам и документам, но не имеющим к ним прямого отношения.

10.1.5. Не использовать ставшие ему известными сведения и информацию, составляющую коммерческую тайну, в своих личных (неслужебных) целях, а также без соответствующего разрешения ректората СахГУ заниматься любой деятельностью, которая в качестве конкретного действия может нанести ущерб СахГУ.

10.1.6. При составлении документов со сведениями, составляющими коммерческую тайну, ограничиваться минимальными, действительно необходимыми в документе сведениями; определять количество экземпляров документов в строгом соответствии с действительной служебной необходимостью и не допускать рассылки их адресатам, к которым они не имеют отношения.

10.1.7. Об утрате или недостатке документов, содержащих коммерческую тайну, ключей от сейфов (хранилища), личных печатей, удостоверений, пропусков, немедленно сообщать руководителю своего подразделения или ректору СахГУ.

10.1.8. При увольнении, перед уходом в отпуск, отъездом в длительную командировку (свыше 1 месяца) своевременно сдать и отчитаться перед непосредственным руководителем или ректором СахГУ за все числящиеся за ним документы, содержащие коммерческую тайну (рукописи, черновики, документы, чертежи, копии, диски, распечатки и пр.).

10.1.9. Ознакомить представителей других предприятий (клиентов) с документами, содержащими коммерческую тайну, с ведома и с письменного разрешения непосредственного руководителя или Ректора СахГУ.

10.1.10. В случае попытки третьих лиц, получить информацию, составляющую коммерческую тайну СахГУ, а также при других причинах или условиях возможной утечки сведений, информации, составляющую коммерческой тайны, немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю или ректору СахГУ.

10.2. При прекращении трудовых отношений, обязательства работника о неразглашении коммерческой тайны сохраняют свою силу в течение 1 года. В течение этого срока лицо не вправе использовать известную ему информацию, составлявшую коммерческую тайну СахГУ во время их трудовых отношений, в каких бы то ни было целях и (или) содействовать в этом другим лицам.

11. Порядок проведения внутренних расследований

11.1. В случае разглашения коммерческой тайны работником, либо возникновения утечки информации, подпадающей под режим коммерческой тайны, в СахГУ проводится внутреннее расследование.

11.2. Работник, разгласивший коммерческую тайну, обязан по требованию ректора СахГУ представить объяснения в письменной форме не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего требования. Ректор СахГУ вправе увеличить указанный срок, а также поставить перед работником перечень вопросов, на которые работник обязан ответить.

11.3. В целях внутреннего расследования все работники СахГУ обязаны по первому требованию Ректора СахГУ, предъявить для проверки все числящиеся за ними материалы, содержащие коммерческую тайну СахГУ, представить устные или

письменные объяснения, в том числе об известных им фактах разглашения коммерческой тайны, утраты документов, содержащих коммерческую тайну.

11.4. В случае давления на работника со стороны других работников или третьих лиц (просьб, угроз, шантажа и др.) по вопросам, связанным с проведением внутреннего расследования, работник обязан сообщить об этом непосредственному руководителю или ректору СахГУ.

11.5. Для проведения внутреннего расследования, ректор СахГУ вправе назначить комиссию из опытных и квалифицированных работников в составе не менее трех человек. Председатель комиссии также назначается ректором СахГУ.

11.6. До вынесения решения членам комиссии запрещается разглашать сведения остальным работникам СахГУ о ходе проведения внутреннего расследования и ставших известными им в связи с этим обстоятельствах.

11.7. В процессе проведения внутреннего расследования выясняются:

- должностные обязанности работника СахГУ
- перечень разглашенных документов и сведений, составляющих коммерческую тайну;
- причины разглашения коммерческой тайны;
- лица, виновные в разглашении коммерческой тайны;
- размер причиненного СахГУ ущерба;
- недостатки и нарушения, допущенные работниками при работе с коммерческой тайной;
- иные обстоятельства.

11.8. По результатам расследования комиссией составляется акт с отражением в нем лиц, виновных в разглашении коммерческой тайны, размера причиненного СахГУ ущерба, а также иных выясненных обстоятельств.

11.9. На основании акта ректор СахГУ выносит решение о возмещении ущерба работником виновным в разглашении коммерческой тайны, которое доводится до указанного работника в письменной форме под расписку.

11.10. После вынесения решения работник имеет право знакомиться с актом внутреннего расследования и иными материалами. Работник вправе обжаловать решение о возмещении ущерба в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Ответственность за разглашение информации, являющейся коммерческой тайной.

12.1. Разглашение информации, являющейся коммерческой тайной, влечет гражданскую, уголовную и административную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

12.2. Работник в случае умышленного или неосторожного разглашения коммерческой тайны при отсутствии в его действиях состава преступления, несет дисциплинарную, административную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством РФ.

12.3. Работник, разгласивший коммерческую тайну, обязан в полном размере возместить СахГУ причиненный ущерб соответствии со ст. 243 Трудового кодекса РФ. Работник в возрасте до восемнадцати лет обязан возместить СахГУ причиненный ущерб в полном объеме лишь за умышленное разглашение коммерческой тайны.

12.4. Работнику, признанного комиссией виновным в разглашении коммерческой тайны, предоставляется возможность добровольно возместить указанный в решении ущерб, в трехдневный срок с момента ознакомления с решением ректора СахГУ. По соглашению сторон трудового договора возможно возмещение ущерба с рассрочкой платежа. В этом случае работник предоставляет ректору СахГУ письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков платежей, установленных устной договоренностью сторон.

12.5. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за разглашение коммерческой тайны.

13. Порядок проведения закрытых совещаний и переговоров

13.1. Разрешение на проведение совещаний и переговоров с партнерами и клиентами СахГУ, по вопросам, составляющим коммерческую тайну, имеет право давать ректор СахГУ. Разрешение составляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается лицу, ответственному за проведение совещаний (переговоров);

13.2. Ответственное лицо составляет список его участников с указанием фамилии, имени и отчества, должности.

13.3. На совещания (переговоры) пропускаются только те лица, фамилии которых указаны в списке.

13.4. Проводящий совещание (переговоры) обязан напомнить участникам встречи о необходимости сохранения коммерческой тайны и уточнить конкретно, какие сведения являются охраняемыми. Это напоминание фиксируется в протоколе совещания (переговоров).

13.5. На каждое совещание, связанное с вопросами, составляющими коммерческую тайну, ведется протокол (письменный или магнитная запись), в котором фиксируются доклад, информация, выступления, вопросы, решения.

13.6. Отдельные переговоры по вопросам коммерческих секретов оформляются в виде записи бесед.

14. Иные условия

14.1. Работник вправе в любое время знакомиться с настоящим Положением, делать из него выписки. Настоящее Положение, включая его условия, относится к коммерческой тайне СахГУ и не подлежит копированию.

14.2. Все изменения (дополнения) к настоящему Положению утверждаются ректором СахГУ.

14.3. Изменения (дополнения) к настоящему Положению доводятся до сведения работников СахГУ приказом ректора СахГУ под расписку.

Начальник отдела по технической защите информации и обеспечению безопасности персональных данных

Согласовано:
Проректор по общим вопросам и развитию

Заместитель проректора по безопасности образовательного процесса

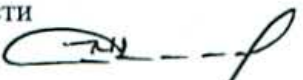
Главный бухгалтер



Ф.Н. Вакуленко



О.А. Фёдоров



М.И. Ситников



Е.Ю. Заяц

Лист ознакомления

[illegible]

Лист учета периодических проверок

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

на 10 листах

Начальник юридического отдела
К. В. Овчипкова

