


УТВЕРЖДАЮ
Ректор СахГУ



И. Г. Минервин
2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-техническом совете
Сахалинского государственного университета

Проректор по научной и инновационной работе


В. В. Моисеев

Южно-Сахалинск
2013 г.

1. Область применения

1.1. Научно-технический совет (далее – НТС) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» (в дальнейшем – ФГБОУ ВПО «СахГУ») является высшим постоянно - действующим координационно - совещательным и экспертным органом университета в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной деятельности (далее научной деятельности – НД).

1.2. Настоящее положение определяет основные направления деятельности НТС, организационную структуру, основные задачи, функции, полномочия, обязанности, регламент работы, взаимоотношения с другими подразделениями.

1.3. НТС является одной из форм участия профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета в разработке и реализации государственной политики в сфере науки и техники, повышения уровня выполняемых на кафедрах, в научно-исследовательских лабораториях и других подразделениях научных исследований и инновационной деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и научно-исследовательской работы студентов.

1.4. В своей деятельности НТС руководствуется Уставом университета, решениями ученого совета, приказами ректора, системой менеджмента качества научной деятельности, а также нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере высшего профессионального образования и науки.

1.5. Работа НТС осуществляется в соответствии с планом, утвержденным ректором.

2. Организация и структура НТС

2.1. Председателем НТС назначается проректор по научной и инновационной работе. Обязанности заместителя председателя и секретаря НТС возлагаются соответственно на руководителя управления по науке и инновациям университета.

2.2. В заседаниях НТС участвуют заместители деканов факультетов и институтов СахГУ по научной работе с правом совещательного голоса.

2.3. Состав НТС формируется на основе представлений кафедр и научных структурных подразделений СахГУ из ведущих ученых и научных сотрудников университета и утверждается приказом ректора.

3. Цель и задачи НТС

3.1. Основная цель создания НТС ФГБОУ ВПО «СахГУ» заключается в обеспечении условий эффективного управления научной и инновационной деятельностью университета с привлечением научной общественности вуза к решению задач организации такой деятельности, оценки качества научной работы структурных подразделений, инициировании фундаментальных и прикладных исследований во всех отраслях наук, материальном и моральном стимулировании ученых на внедрение результатов их исследований в различных отраслях народного хозяйства, в том числе в учебном процессе университета.

3.2. Деятельность НТС университета направлена на решение следующих основных задач:

– подготовка концептуальных предложений и рекомендаций по развитию в университете приоритетных направлений науки и техники, обеспечению эффективного использования интеллектуального и научного потенциала университета в различных отраслях народного хозяйства региона и России, создание необходимых условий его нарастающего развития;

– рассмотрение рекомендаций и предложений кафедр, научно-исследовательских лабораторий по обеспечению приоритетного развития фундаментальных, прикладных и

поисковых научных исследований в принципиально новых научных направлениях и в области критических технологий, обозначенных в указах Президента и постановлениях Правительства России;

- развитие инновационной деятельности и реализацию результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) на рынке наукоемкой продукции путем создания малых инновационных предприятий и технопарка;
- разработка и реализация совместно с промышленными предприятиями региона и РФ программ внедрения РИД ученых университета;
- участие в программах Правительства Сахалинской области и мэрии г. Южно-Сахалинска по развитию и модернизации экономики региона и города соответственно;
- изучение существующего опыта с последующей разработкой рекомендаций по научному содержанию естественнонаучной, гуманитарной и технической подготовки специалистов;
- подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы менеджмента качества научной деятельности в университете;
- разработка предложений и мер по улучшению подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и ротации научных кадров;
- содействие интеграционным процессам ФГБОУ ВПО «СахГУ» с другими учебными учреждениями высшего профессионального образования России;
- содействие развитию научно-исследовательской работы студентов и студенческих научных обществ (СНО) и научных кружках на кафедрах и научных лабораториях в учебное и внеучебное время;
- разработка предложений и мер по информационному обеспечению научной деятельности в университете;
- подготовка предложений и рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебном процессе;
- поиск новых источников и форм финансирования научно - исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) университета, в том числе в рамках федеральных, ведомственных целевых программ и других грантовых проектов.

4. Функции НТС

4.1. НТС в своей деятельности руководствуется системой менеджмента качества (СМК НД) научной деятельности, принятой и утвержденной в университете.

4.2. НТС университета рассматривает и утверждает заказные и конкурсные научно-исследовательские работы и опытно-конструкторские работы (гранты НИР и НИОКР), а также отчеты выполнения НИР и НИОКР по грантам, в том числе по грантам с госбюджетным финансированием.

4.3. НТС рекомендует ректору состав комиссий по всем видам внутренних грантов университета.

4.4. НТС заслушивает годовые отчеты научных руководителей аспирантов по научным специальностям в присутствии деканов и заведующих кафедрами.

4.5. Заслушивает отчеты о научной деятельности научных структурных подразделений СахГУ.

4.6. НТС рассматривает ежегодные отчеты по НИР кафедр университета и выносит решение об их утверждении.

4.7. НТС университета анализирует и представляет на рассмотрение Ученого совета университета:

- концепции, программы, годовые планы научной деятельности университета;
- предложения о выборе и утверждении перспективных направлений развития и организации научно-исследовательских работ и инновационной деятельности;

- делает предложения о включении в план работы Ученого совета университета по отчетам руководителей научных направлений и научных школ университета, заведующих кафедрами и лабораториями по организации научной работы на кафедрах и лабораториях;
- рекомендации о целесообразности создания, реорганизации или ликвидации научных подразделений университета в части их научных направлений;
- рекомендации по распределению финансовых средств из федерального, регионального бюджета и бюджета университета на стимулирование и развитие НД в университете: гранты на НИР и НИОКР, материальное стимулирование научных руководителей аспирантов и соискателей, НИРС и СНО и др.);
- проекты планов проведения международных, всероссийских и региональных научных и научно-практических конференций, совещаний, семинаров;
- заключения по кандидатурам – научным руководителям аспирантов;
- предложения по повышению эффективности подготовки научно - педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) в аспирантуре, переводом в научные сотрудники, соискательство;
- предложения по формированию плана научных изданий;

4.8. Функциями НТС университета также являются:

- разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности ФГБОУ ВПО «СахГУ» в области международного и российского научно-технического сотрудничества и проведение анализа международных контактов в этой области;
- рассмотрение предложений кафедр и структурных подразделений университета по материально-техническому обеспечению научных исследований, а также делает предложения ректорату о распределении финансовых средств на закупку учебного и научного оборудования;
- рассмотрение предложений кафедр и структурных подразделений по переводу на должности научных сотрудников;
- разработка предложений по развитию научно-исследовательской деятельности аспирантов и студентов;
- разработка рекомендаций по выдвижению научных проектов университета на конкурсы различного уровня, соискание премий различного ранга (государственной, отраслевых, региональных и т. д.).

5. Полномочия и обязанности членов НТС

5.1. НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором ФГБОУ ВПО «СахГУ» по следующим вопросам:

- совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной и инновационной работе и взаимодействия его подразделений, реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научно-исследовательских подразделений по представлению заведующих кафедрами с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры научного руководителя и представлением проекта положения об организуемом подразделении;
- утверждение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИР и НИОКР и оценки их результатов, а также других оперативных вопросов;
- утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации.

5.2. НТС по запросу ректората университета проводит обсуждение и подготовку специальных предложений (рекомендаций) по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности университета;
- перспективы развития научных подразделений, их соответствие профилю подготовки специалистов и образовательным программам университета;

- состояние научно-экспериментальной базы ФГБОУ ВПО «СахГУ» и приоритетные направления ее развития;
- консолидация и распределение ресурсов и средств научных управлений и университета для приобретения дорогостоящих приборов и оборудования, необходимых для проведения НИОКР по приоритетным и фундаментальным направлениям;
- распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;
- обеспечение эффективного использования возможностей современных информационных технологий в организации и проведении научных исследований и НИОКР;
- рекомендации по формированию тематических планов издательства университета в части издания научной и научно-методической литературы;
- использование результатов НИР и НИОКР в учебном процессе университета;
- условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИР и НИОКР и инновационной деятельности вуза.

5.3. НТС выработывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых положений, а также других положений, регламентирующих деятельность научных подразделений университета.

5.4. Члены НТС обязаны присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе, выполнять решения НТС, поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию НТС (подготовка докладов, проектов решений и т. д.).

6. Регламент работы НТС

6.1. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от 2/3 списочного состава НТС.

6.2. Заседания НТС проводятся не реже одного раза в два месяца.

6.3. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС и доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц за пять дней до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю не позднее, чем за два дня до заседания НТС. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета СахГУ, ректора университета, представлению председателя НТС, а также по предложениям структурных научных подразделений и кафедр университета, а также членов НТС в количестве одной третьей списочного состава.

6.4. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на ученого секретаря.

6.5. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

6.6. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается Председателем и секретарем НТС и доводится в трехдневный срок в форме выписок из протокола до подразделений университета в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения ученому совету и ректору университета.

6.7. Для решения оперативных вопросов НТС создаются экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее трех членов НТС, с привлечением при необходимости других работников.

6.8. Председатель НТС организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

7. Взаимоотношения и связи

7.1. Служебные взаимоотношения НТС с кафедрами университета и другими подразделениями университета осуществляется посредством согласованных встречных действий, обеспечивающих процесс подготовки научно-педагогических кадров.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. Обеспечение НТС необходимыми материальными ресурсами и техническими средствами осуществляется централизованно административно - хозяйственной частью университета и другими подразделениями, отвечающими за закупку и обслуживание организационной и вычислительной техники за счет внебюджетных средств.