

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Сахалинский государственный университет»



Утверждаю:
Ректор СахГУ
И. Г. Минервин
« » 20 14 г.

Положение
«Об управлении по науке и инновациям СахГУ»

Южно-Сахалинск
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 27.07.2010 N 198-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О внесении изменений в Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федерального закона от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 02.11.2013) «О науке и государственной научно-технической политике» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014);

– Федерального закона от 02.08.2009 N 217-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;

– Указа Президента РФ от 13.06.1996 N 884 (ред. от 23.02.2006) «О доктрине развития российской науки»;

– Устава Сахалинского государственного университета;

– СТО СахГУ-004-2010 «Порядок разработки положения о подразделении»;

– СТО СахГУ-009-2011 Управление документацией;

– Инструкции по делопроизводству в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет».

1.2. Управление по науке и инновациям СахГУ (далее – Управление) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» (далее – СахГУ).

1.3. Управление создается и ликвидируется приказом ректора СахГУ. Сотрудники Управления принимаются и увольняются приказом ректором СахГУ в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Структура Управления утверждена согласно приказу ректора СахГУ от 24.02.2014 №68 «Об оптимизации в структуре административно-управленческого персонала».

1.5. Основное назначение (цель) Управления – развитие университета как центра фундаментальных и прикладных научных исследований мирового уровня, подготовки высококвалифицированных кадров для инновационной экономики и точки экономического роста региона на основе новейших наукоемких технологий.

1.6. Управление находится в ведении проректора по научной и инновационной работе (см. приложение 1).

1.7. В ведении Управления находятся (см. приложение 1):

- научно-образовательные лаборатории, в том числе учебно-археологический музей;
- аспирантура, в части научно-исследовательских работ;
- совет молодых учёных;
- студенческое научное общество;
- научно-исследовательские лаборатории;
- научно-аналитические лаборатории;
- объекты инновационной инфраструктуры, в том числе: малые инновационные предприятия; технопарки; бизнес-инкубаторы.

1.8. Управление возглавляет начальник управления по науке и инновациям (далее – руководитель подразделения).

1.9. Начальник управления находится в непосредственном подчинении проректора по научной и инновационной работе.

1.10. Во время отсутствия начальника управления специалисты управления подчиняются проректору по научной и инновационной работе.

2. Основные задачи Управления

2.1. Разработка стратегии научной деятельности СахГУ по приоритетным направлениям университета, Сахалинской области, Российской Федерации.

2.2. Развитие инновационной инфраструктуры в СахГУ.

2.3. Увеличение объема НИОКР, выполняемых университетом по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники, в том числе, в интересах социально-экономического развития Сахалинской области.

2.4. Внедрение новых технологий в образовании и управлении в СахГУ.

2.5. Увеличение количества новых субъектов экономики в Сахалинской области на основе внедрения современных научных разработок.

2.6. Повышение доли молодежи, занятой в малых инновационных компаниях.

2.7. Развитие кадрового потенциала, занятого в научно-исследовательской и инновационной деятельности СахГУ.

2.8. Проведение мероприятий научного и инновационного характера.

2.9. Обеспечение эффективного использования научно-технического и интеллектуального потенциала СахГУ, единства научного и образовательного процессов, возможности практического применения результатов интеллектуальной деятельности.

2.10. Развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств от инновационной деятельности.

3. Функции и связи Управления

Функции

3.1. Организация участия ученых, аспирантов и студентов СахГУ в конкурсах и грантах, направленных на поддержку научно-исследовательских работ и инновационной деятельности, помощь в оформлении конкурсной документации и привлечении необходимых специалистов.

3.2. Контроль сроков исполнения работ по конкурсам и грантам, сбор соответствующей отчетности, подготовка сводных отчетов.

3.3. Проведение среди студентов и аспирантов СахГУ конкурсов на лучшие научно-исследовательские работы, инновационные идеи и проекты, поддержка и продвижение лучших работ на участие в городских, областных и всероссийских мероприятиях.

3.4. Подготовка и проведение мероприятий научного и инновационного характера.

3.5. Подготовка ответов на письма и запросы Минобрнауки РФ и иных федеральных органов, органов местного самоуправления и других организаций (по принадлежности).

3.6. Содействие участию в программах академической мобильности студентов и аспирантов СахГУ, участие в организации обменов профессорско-преподавательским составом с университетами регионов России и зарубежных стран.

3.7. Помощь ученым и преподавателям СахГУ в защите интеллектуальной собственности и авторских прав как основы укрепления и развития вузовской науки, выхода научных коллективов вуза на мировой рынок образовательных услуг и высокотехнологичной продукции.

3.8. Пропаганда научных и научно-технических достижений, инновационных разработок СахГУ, формирование позитивного имиджа ученых и преподавателей университета.

3.9. Организация участия представителей СахГУ в мероприятиях инновационного характера, проводимых в других организациях Сахалинской области, России и зарубежных стран.

3.10. Участие в международных проектах научно-инновационного характера, в том числе предусматривающих финансовую поддержку со стороны международных организаций.

3.11. Формирование банка данных СахГУ о результатах интеллектуальной деятельности, в том числе имеющих высокий коммерческий потенциал.

3.12. Мониторинг перспективных разработок в России и за рубежом, организация трансфера технологий и подготовки совместных проектов.

3.13. Поиск партнеров для реализации инновационных проектов.

3.14. Формирование инновационного пояса вуза: совместных малых инновационных предприятий для практической реализации интеллектуальной собственности, принадлежащей университету или полученной на основе лицензионных договоров.

Связи

3.15. Управление взаимодействует с институтами, факультетами, кафедрами, лабораториями, колледжами, другими подразделениями СахГУ, с другими вузами и организациями, с органами исполнительной власти Сахалинской области и Российской Федерации для достижения цели, выполнения задач и функций Управления.

4. Структура Управления

4.1. В структуру Управления входят (см. приложение 1):

- научный отдел;
- отдел инновационной деятельности;
- отдел повышения квалификации научных кадров.

4.2. В ведении научного отдела находятся:

- научно-образовательные лаборатории, в том числе учебно-археологический музей;
- совет молодых учёных;
- студенческое научное общество.

4.3. В ведении отдела инновационной деятельности находятся:

- научно-исследовательские лаборатории;
- научно-аналитические лаборатории;
- малые инновационные предприятия.

4.4. В управлении предусмотрено девять штатных единиц (см. приложение 2), в том числе:

- начальник управления по науке и инновациям;
- начальник научного отдела, два ведущих специалиста и специалист по учебно-методической работе 1 категории, подчиняющиеся непосредственно начальнику научного отдела;
- начальник отдела по инновационной деятельности и один ведущий специалист, подчиняющийся непосредственно начальнику отдела по инновационной деятельности;
- начальник отдела повышения квалификации научных кадров один специалист по учебно-методической работе 2 категории, подчиняющийся непосредственно начальнику отдела повышения квалификации научных кадров.

5. Информационное обеспечение

5.1. В своей работе Управление использует на безвозмездной основе все информационные ресурсы, имеющиеся в распоряжении университета.

5.2. При решении своих задач Управление разрабатывает проекты Положений о проводимых мероприятиях, проекты договоров с физическими и юридическими лицами, которые утверждаются в порядке, установленном нормативными документами Российской Федерации и внутренними нормативными документами СахГУ.

6. Организация работы Управления

6.1. Разделение и кооперация труда в Управлении регламентируется должностными инструкциями сотрудников Управления.

6.2. Положение и права внутренних структурных подразделений, их подчинённость регламентированы настоящим положением и положениями: « О

научном отделе; «Об отделе инновационной деятельности»; «Об отделе повышения квалификации научных работников».

6.3. Порядок планирования работы Управления и отдельных специалистов регламентируется:

- внутренними нормативными документами СахГУ
- записями о качестве;
- нормативно-правовыми актами органов власти Сахалинской области и Российской Федерации в сфере науки и образования и прочими внешними нормативными документами.

6.4. Порядок делопроизводства и информации внутри Управления регламентируется нормативными документами Российской Федерации и внутренними нормативными документами СахГУ:

- внутренними нормативными документами СахГУ
- записями о качестве;
- нормативно-правовыми актами органов власти Сахалинской области и Российской Федерации в сфере науки и образования и прочими внешними нормативными документами.

Руководитель подразделения:

начальник управления по науке и инновациям

Д.А. Бородулин

Разработчик:

начальник управления по науке и инновациям

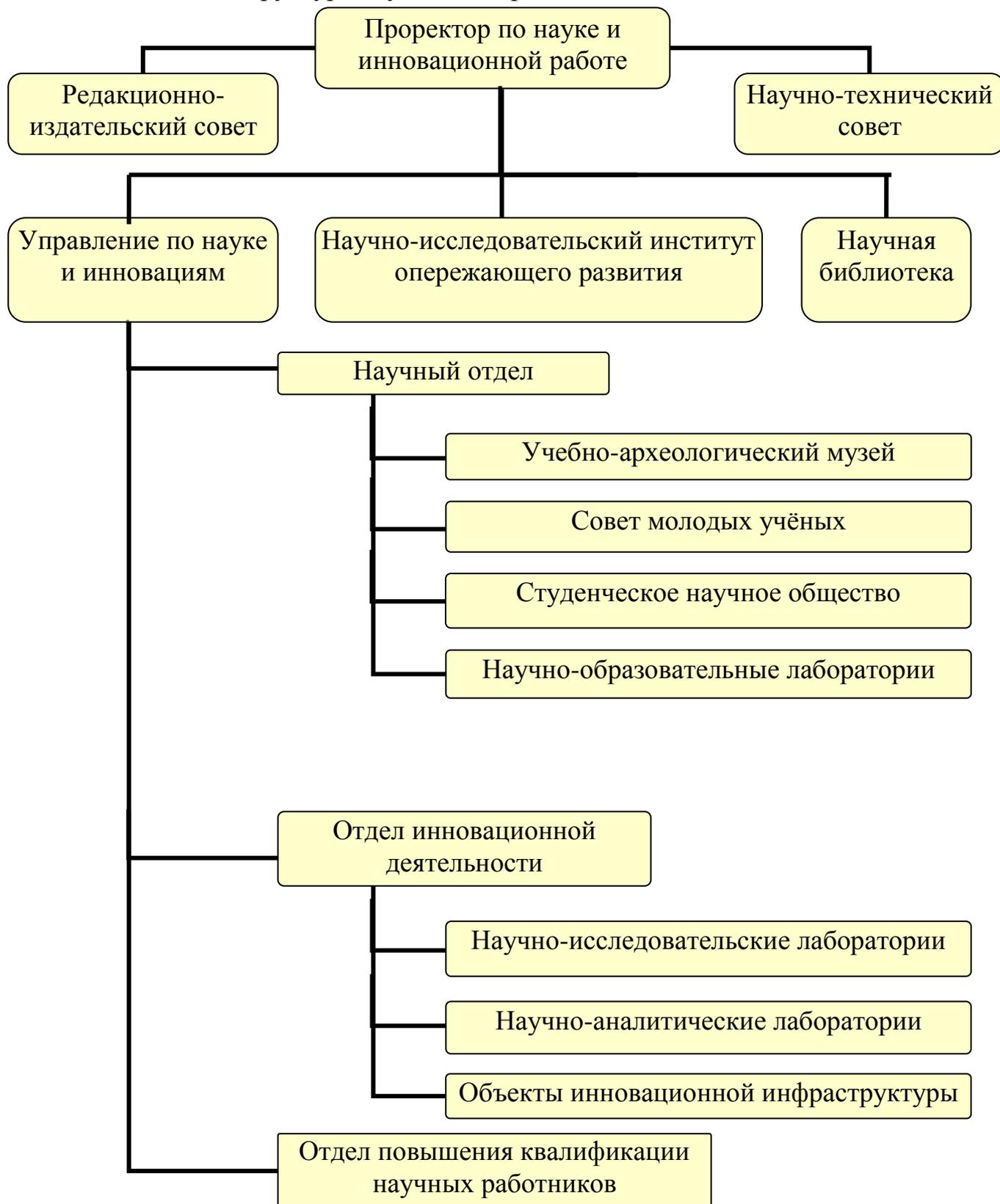
Д.А. Бородулин

Согласовано:

проректор по научной и инновационной работе

В.В. Моисеев

Структура научных подразделений СахГУ



Структура управления по науке и инновациям



Руководитель подразделения:
начальник управления по науке и инновациям  Д.А. Бородулин

Разработчик:
начальник управления по науке и инновациям  Д.А. Бородулин

Согласовано:
проректор по научной и инновационной работе  В.В. Моисеев