

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Охинский филиал



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации
педагога

специальности 44.02.01 Дошкольное образование
(базовый уровень среднего профессионального образования)
Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста
Очная форма обучения

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности, 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 № 743 (ред. От 03.07.2024).

Организация-разработчик: Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет»

Разработчики:

Михайлова Ирина Викторовна
(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК

Протокол №3 от 10.01.2025г.

Рекомендована к утверждению учебно-методическим советом

Протокол №2 от 16.01.2025г.

Содержание

| | |
|---|----|
| Паспорт комплекта фондов оценочных средств дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога »..... | 4 |
| Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога »..... | 10 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога »..... | 16 |

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога »

1. Область применения

Комплект **оценочных средств** (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» программы подготовки специалистов среднего специального образования 44.02.01 «Дошкольное образование».

2. Объекты оценивания – результаты освоения

Комплект КОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и рабочей программой дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»:

| Код ПК, ОК, ЦК | Умения | Знания |
|---|--|---|
| ОК02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2 | <p>-осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>-применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</p> <p>-находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</p> <p>-анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>-устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>-проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.</p> <p>-проектировать и создавать современную безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования, безопасно и ответственно использовать цифровые технологии, следовать этическим нормам взаимодействия в цифровой образовательной среде.</p> | <p>-основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>-орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>-нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</p> <p>-цифровые технологии, этические нормы взаимодействия в цифровой образовательной среде.</p> |

3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и рабочей программой дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *проверка выполнения контрольных работ,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.*

Выполнение и практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Список практических работ:

Практическое занятие №1

Тема 1.2. Особенности устной и письменной речи

Совершенствование навыков монологической и диалогической речи.

Практическое занятие №2

Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и её признаки

Составление индивидуального словаря с целью обогащения профессионального лексикона.

Анализ речевых ситуаций на примере предложенных текстов.

Практическое занятие №3

Тема 1.4. Качества хорошей речи

Выполнение упражнений на развитии речевого дыхания, дикции, интонации.

Практическое занятие №4

Тема 2.6. Синтаксические нормы.

Совершенствование навыков орфоэпического произношения.

Произношение гласных звуков, согласных звуков.

Произношение и употребление иностранных слов.

Соблюдение норм русского литературного ударения в устной речи.

Выполнение упражнений по подбору синонимов, антонимов, фразеологизмов и употреблению их в речи.

Выявление и устранение лексических ошибок; злоупотребление терминами, профессионализмами, речевыми штампами.

Применение правил орфографии в письменной речи.

Практическое занятие №5

Тема 3.1. Лексикография Словари русского языка

Отработка навыков работы с толковыми словарями.

Совершенствование навыков работы с лингвистическими словарями: омонимическими, синонимическими, антонимическими, фразеологическим и другими.

Совершенствование навыков работы с этимологическими и словообразовательными словарями.

Практическое занятие №6

Тема 4.1. Речевое общение

Отбор материала для выступления на предложенную тему. Подготовка речи: выбор темы, сбор материала. Способы словесного оформления публичного выступления

Совершенствование навыков публичного выступления. Условия, необходимые для овладения мастерством выступления.

Анализ речевых ситуаций.

Составление текста выступления на предложенную тему.

Отбор языковых средств при подготовке публичного выступления.

Занятия в форме практической подготовки:

Практическая подготовка №1

Тема 2.6. Синтаксические нормы

Совершенствование навыков орфографического письма.

Выполнение орфографического анализа слова с орфограммами в разных частях слова.

Употребление некоторых форм имён существительных в речи.

Выполнение упражнений по употреблению форм числительных в речи.

Употребление степеней сравнения прилагательных в речи.

Употребление некоторых личных форм глаголов в речи (победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; форм прошедшего времени.

Выполнение упражнений на согласование подлежащего и сказуемого.

Построение сложных предложений.

Совершенствование синтаксических норм при построении предложений в устной и письменной речи.

Практическая подготовка №2

Тема 5.1. Официально-деловая письменная речь.

Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность).

Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность.

Написание заявления: состав заявления; образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления, делового письма.

Составление автобиографии. Автобиография деловая, литературная.

Языковые особенности стиля и оформления автобиографии.

Составление резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме.

Редактирование текстов официально-делового стиля. Сокращение слов и

словосочетаний в текс­тедокумента.

Практическая подготовка №3

Тема 5.4. Язык художественной литературы

Использование изобразительно-выразительных средств лексики в тексте.
Использование синтаксических изобразительно-выразительных средств в тексте.
Выполнение литературно-художественного анализа текста. Использование языковых средств языка в текстах художественной литературы.

Практическая подготовка №4

Тема 5.5. Разговорная речь, сферы её использования, назначение

Использование лексических средств в речи воспитателя.
Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей, жанров. Описание научное, художественное, деловое.

Нахождение и исправление стилистических ошибок в тексте

Практическая подготовка №5

Тема 6.1. Текст и его место в системе языка и речи.

Отработка навыков написания различных видов сокращённого текста (реферата)

Отработка навыков написания аннотации. Требования.

Написание рецензии.

Составление планов разных видов к предложенным текстам.

Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей, жанров.

Практическая подготовка №6

Тема 7.1. Совершенствование навыков письма и говорения

Совершенствование навыков грамотного говорения.

Анализ устных и письменных высказываний, текстов с точки зрения языкового оформления.

Совершенствование навыков орфографического письма.

Выполнение практических заданий, направленных на совершенствование пунктуационных.

Выявление и исправление пунктуационных ошибок.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.

Проверка выполнения контрольных работ. Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и

затруднений студентов в конце изучения темы или раздела. Согласно рабочей программе по дисциплине предусмотрено проведение следующих проверочных работ:

Контрольная работа №1

Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном КОС.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| <p align="center">Уметь:</p> <p>-осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>-применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</p> <p>-находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);</p> <p>-анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>-устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>-проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.</p> <p>-проектировать и создавать современную безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования, безопасно и ответственно использовать цифровые технологии, следовать этическим нормам взаимодействия в цифровой образовательной среде.</p> | <p>Реферат, выполнение проблемных заданий, тестирование, анализ конкретных ситуаций, составление блок-схем, сравнительных, таблиц, тестирование, выполнение проблемных заданий, составление кластеров</p> |
| <p>Знать:</p> <p>-основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>-орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические И пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>-нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно- научной, официально-деловой сферах общения;</p> <p>-цифровые технологии, этические нормы взаимодействия в цифровой образовательной среде.</p> | |

Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» – экзамен, спецификация которого содержится в данном КОС.

4. Система оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Каждый вид работы может быть оценен в разных системах оценивания, в зависимости от того, какая конкретная система оценивания выбрана педагогом. Например, в пятибалльной системе оценки ставятся следующим образом:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

Спецификация Контрольных работ

1. Назначение контрольных работ – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине по данной дисциплине с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание контрольных работ определяется в соответствии с рабочей программой по данной дисциплине и её содержанием.

3. Принципы отбора содержания контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения данной дисциплины, представленным в рабочей программе.

4. Структура контрольных работ

4.1 Контрольные работы включают различные задания

4.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме

5. Система оценивания отдельных заданий и контрольной работы в целом

5.1 Контрольная работа в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за проверочную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

Основные источники

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510790> (дата обращения: 03.10.2023).
2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533015> (дата обращения: 03.10.2023).
3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515> (дата обращения: 10.01.2024).
4. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165> (дата обращения: 15.12.2023).
5. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и

практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :
Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-

7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513010> (дата обращения: 15.12.2023).

Дополнительные источники

1. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531485> (дата обращения: 15.12.2023).

2. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096> (дата обращения: 15.12.2023).

3. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07792-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516845> (дата обращения: 15.12.2023).

Периодические издания:

1. «Русская речь» (журнал): <https://russkayarech.ru/ru>
2. «Русский язык в школе» (журнал): <https://www.riash.ru/jour#>
3. «Русский язык за рубежом» журнал : <http://www.russianedu.ru/>
4. «Русский язык» журнал <https://rus.1sept.ru/>
5. «Мир русского слова» научно-методический журнал <http://mirs.ropryal.ru/>

Интернет-ресурсы:

1. «Русский язык и культура речи». Форма доступа: <http://www.gramota.ru>
2. Вестник образования России. <http://www.vestniknews.ru/>
3. <http://www.gramota.ru>
4. <http://www.slovari.ru>
5. <http://www.sokr.ru>
6. <http://www.megakm.ru/ojigov>
7. <http://www.redactor.ru>
8. <http://www.ruscenter.ru>

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение — половина успеха.

НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Комплект заданий для занятий в форме практической подготовки

Практическая подготовка №1

Тема 2.6. Синтаксические нормы

Задание 1:

Выполнить упражнения по употреблению форм числительных в речи

Практическая подготовка №2

Тема 5.1. Официально-деловая письменная речь.

Задание 1:

Написать автобиографию

Практическая подготовка №3

Тема 5.4. Язык художественной литературы

Задание 1:

Выполнить литературно-художественный анализ сказки «Сивка-Бурка»

Практическая подготовка №4

Тема 5.5. Разговорная речь, сферы её использования, назначение

Задание 1:

Найти и исправить стилистическую ошибку в тексте

«Я пошел в магазин. В магазине я купил молоко. Потом я вышел из магазина и увидел своего друга.»

Практическая подготовка №5

Тема 6.1. Текст и его место в системе языка и речи.

Задание 1:

Отработать навык написания сокращенных текстов

Практическая подготовка №6

Тема 7.1. Совершенствование навыков письма и говорения

Задание 1:

Эссе на тему «Развитие навыков говорения и письма»

Комплект заданий для практических занятий

Практическое занятие №1

Тема 1.2. Особенности устной и письменной речи

Задание 1:

Подготовить сравнительную таблицу на тему «Устная и письменная речь»

Практическое занятие №2

Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и её признаки

Задание 1:

Подготовить статью «Как преодолеть сложности профессиональной коммуникации»

Практическое занятие №3

Тема 1.4. Качества хорошей речи

Задание 1:

Продemonстрировать упражнения для развития у детей речевого дыхания, речевого слуха и артикуляционного аппарата

Практическое занятие №4

Тема 2.6. Синтаксические нормы.

Задание 1:

Упражнения на построение предложений

Практическое занятие №5

Тема 3.1. Лексикография Словари русского языка

Задание 1:

С помощью словаря синонимов заполнить таблицу с правильным определением цвета

| | |
|------------|--|
| Красный | |
| Желтый | |
| Синий | |
| Голубой | |
| Зеленый | |
| Черный | |
| Коричневый | |

| | |
|------------|--|
| | |
| Серый | |
| Белый | |
| Оранжевый | |
| Фиолетовый | |

Практическое занятие №6

Тема 4.1. Речевое общение

Задание 1:

Составить картотеку «Игры развития речевого общения»

Комплект заданий для самостоятельных работ

Самостоятельная работа №1

Тема 2.6. Синтаксическиенормы.

Задание 1:

Составить кроссворд по теме «Синтаксис»

Самостоятельная работа №2

Тема 4.1. Речевое обобщение

Задание 1:

Подготовить развивающее занятие «Слова обобщения»

Самостоятельная работа №3

Тема 5.1. Официально-деловая письменная речь.

Задание 1:

Отработать навыки составления заявления;

Познакомиться с требованиями к написанию докладной записки, объяснительной записки;

Самостоятельная работа №4

Тема 7.1. Совершенствованиенавыков письма и говорения

Задание 1:

Подготовить лекцию на тему «Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения»

III Промежуточная аттестация по дисциплине «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению профессиональных компетенций по специальности.

1. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». И рабочей программой дисциплины «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога».

2. Структура экзамена

2.1 Вопросы экзамена дифференцируются по уровню сложности. Вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы.

2.2 Задания экзамена предлагаются в традиционной форме

2.3 Вопросы экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

4. Система оценивания отдельных заданий (вопросов) и экзамена в целом

Критерии оценивания:

20-17 баллов – «5»

16-14 баллов – «4»

13-11 баллов – «3»

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4.3 Обязательным условием является выполнение всех трех заданий из обязательной части, а уровень владения материалом должен быть оценен не ниже, чем на 4 балла.

Чтобы успешно сдать экзамен, необходимо внимательно прочитать условие вопроса. Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ ЭКЗАМЕННАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.

Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.

Профессиональная коммуникация и ее функции.

Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы.

Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.

Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы

Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.

Подготовка публичного выступления.

Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма.