

Критерии оценивания для семестрового зачета
(бально-рейтинговая система оценки знаний студентов)

Зачет проставляется автоматически в случае, если студент набрал 52 балла и более. Если студент набрал 40 баллов, то он допускается к зачету, в форме собеседования.

Критерии оценки результатов собеседования:

- выставляется 12 баллов, если студент отвечает на все три вопроса на собеседовании в кратком объеме лекционного курса и учебной литературы
- выставляется 20 баллов, если студент отвечает на все три вопроса на собеседовании, иллюстрируя свой ответ примерами
- выставляется 28 баллов, если студент, отвечая на вопросы на собеседовании, демонстрирует дополнительные знания (материалы семинарских занятий, индивидуальных докладов, конспектируемых монографий или статей).

Отдельно можно выделить обязательные критерии, помогающие преподавателю оценить как знание предмета (содержание), так и форму изложения раскрываемых вопросов:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.);
- 2) структура ответа (последовательность изложения материала);
- 3) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 4) новизна учебной и научной информации, степень использования научных и нормативных источников;
- 5) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 6) логика и аргументированность изложения;
- 7) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- 8) культура речи.

Формат оценивания: зачтено или не зачтено.

При подготовке и работе во время практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний. Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания целей и задач практического занятия, отработка в конспектах, предложенных для решения в часы самоподготовки задач и практических ситуаций, поиск ответов на контрольные вопросы, подготовка докладов и написание рефератов по предложенным темам, решение кейсов, участие в научных и образовательных мероприятиях кафедры юриспруденции..

Работа во время подготовки к учебному практическому занятию включает несколько моментов: – консультирование обучающихся преподавателем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем тем, заданий и задач, ознакомление с рекомендованными источниками и литературой при подготовке к занятию; – самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет о проделанной работе в виде конспекта самостоятельной работы, реферата, контрольной работы и т.п. Подготовленная к сдаче на контроль и баллы работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение баллов по каждой работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении текущего контроля и допуска к промежуточной аттестации в виде зачета.