

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сахалинский государственный университет» (ОФ СахГУ) ИНН 6500005706
694490 Сахалинская область, г. Оха, ул. Победы, д. 6,
тел. 8 (42437) 3-44-98 факс 8 (42437) 45-697 E-mail: okha.stet@mail.ru

Рассмотрено на заседании УМС.

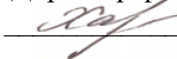
Председатель:

 Барышев А.Н.

«09» марта 2023 года

Утверждаю:

Директор филиала:

 Хамидулина Г.Ф.

«10» марта 2023 года

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОХИНСКОГО ФИЛИАЛА
САХАЛИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

г. Оха
2023

На основании приказа директора ОФ СахГУ № 15/У от 02.02.2023 г. «О проведении самообследования» создана комиссия под председательством Хамидулиной Галины Фёдоровны, директора филиала, в составе:

- 1) Манжуриной Анастасии Владимировны, заместителя директора по производственному обучению ОФ СахГУ, члена комиссии;
- 2) Барышева Александра Николаевича, заместителя директора по учебной работе;
- 3) Уфимцевой Светланы Анатольевны, руководителя сектора разработки месторождений отдела по разработке месторождений геологической службы, члена комиссии;
- 4) Носовой Татьяны Александровны, педагога-организатора, члена комиссии;
- 5) Гайнулина Станислава Анесхатовича, председателя ПЦК, члена комиссии;
- 6) Костеренко Елены Александровны, преподавателя ОПД и ПМ, члена комиссии.

При проведении самообследования образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по направлениям подготовки:

13.02.03 Электрические станции, сети и системы;

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям);

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

комиссия руководствовалась следующими нормативными документами:

- 273-ФЗ Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.
- Приказом директора ОФ СахГУ № 15/У от 02.02.2023 г. «О проведении самообследования».

В ходе самообследования анализировалось и оценивалось: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура, содержание и качество подготовки специалистов, условия, определяющие качество подготовки специалистов по образовательной программе.

При самообследовании исследовалась нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом составе и материально-техническом оснащении образовательного процесса. Комиссия рассмотрела материалы по самообследованию ОФ СахГУ и определила следующее.

Общие сведения о Филиале.

Охинский филиал является обособленным структурным подразделением Университета с наименованием Охинский филиал государственного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2011 года № 1518. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 года № 1738 Охинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» переименован в Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет».

Ранее Охинский филиал был создан приказом Министерства топлива и энергетики Российской Федерации от 18 мая 1998 года № 160 как филиал Сахалинского топливно-энергетического техникума в городе Оха, впоследствии приказом Федерального агентства по образованию от 19 января 2007 года №118 переименован в Охинский филиал Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сахалинский топливно-энергетический техникум».

Полное наименование: Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет».

Сокращённое наименование: ОФ СахГУ.

Место нахождения филиала: 694490, Сахалинская область, г. Оха, ул. Победы, д.6.

Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования от 14.06.2013 №464, Уставом СахГУ, другими законодательными актами Российской Федерации, Положением об Охинском филиале.

Основными задачами филиала являются:

- удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального и дополнительного образования;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

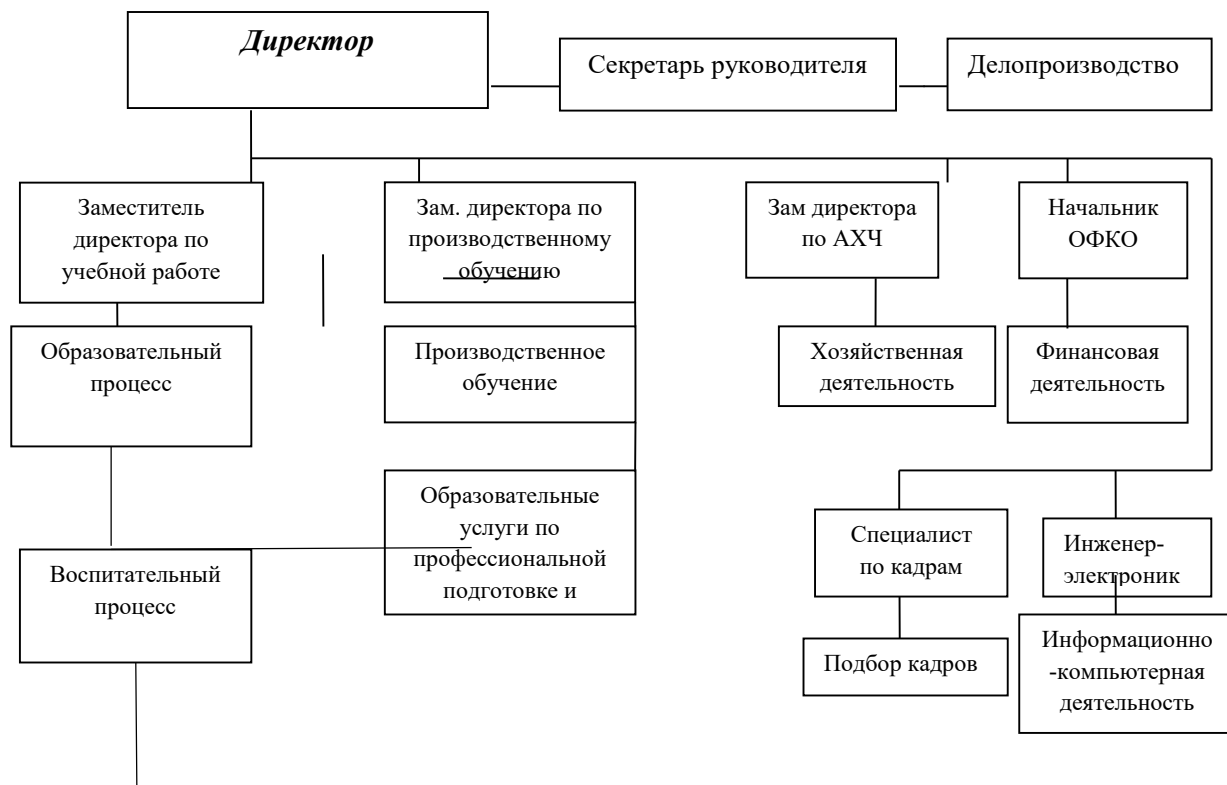
Предметом деятельности филиала является:

- подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения и дополнительного образования в соответствии с лицензией;
- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

В соответствии с основными направлениями своей деятельности филиал:

- осуществляет планирование, организацию и проведение образовательной, методической, информационно-аналитической деятельности;
- создаёт для решения своих задач материально-техническую базу, в том числе за счёт собственных средств;
- организует учебный процесс в соответствии с учебными планами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- оказывает платные услуги физическим и юридическим лицам.

Общее руководство Охинским филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» как структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ» осуществляет директор филиала на основании доверенности, выданной исполняющей обязанности ректора ФГБОУ ВО «СахГУ». В соответствии с Положением о филиале и доверенностью директору предоставляются необходимые права и возлагается ответственность за качество организации и необходимый качественный уровень учебного процесса.



ОФ СахГУ в соответствии с лицензией реализует образовательную программу среднего профессионального образования

13.02.03 Электрические станции, сети и системы по очной и заочной формам обучения;

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) по очной форме обучения;

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений по очной и заочной формам обучения;

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, по очной форме обучения.

В ОФ СахГУ сформирована и действует предметно-цикловая комиссия, за которой закреплены все учебные дисциплины и профессиональные модули по специальности.

Система управления филиалом

Управление ОФ СахГУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ, Положением о филиале, решениями педагогического и методического советов, иными локальными нормативными правовыми актами и строится на принципах открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности и осуществляется на принципах единоначалия, самоуправления и коллегиальности.

Непосредственное управление филиалом осуществляет директор, назначенный на должность приказом исполняющей обязанности ректора ФГБОУ ВО «СахГУ».

К административно-управленческому персоналу филиала относятся:

- 1) заместитель директора по учебной работе;
- 2) заместитель директора по производственному обучению;
- 3) заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- 4) начальник отдела финансово-кассовых операций;
- 5) заведующий отделением;
- 6) комендант учебного корпуса;
- 7) комендант общежития;
- 8) руководитель физического воспитания;
- 9) специалист по кадрам.

Директор осуществляет руководство деятельностью филиала на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, Устава СахГУ, Положения о филиале, трудового договора и должностной инструкции. Директор подотчетен в своей деятельности ректору ФГБОУ ВО «СахГУ».

Директор осуществляет управление филиалом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников филиала и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

В филиале действует выборный представительный орган - Совет филиала. В его состав входят директор, который является председателем, его заместители, представители всех категорий работников, обучающихся и их родителей.

Совет филиала решает вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о филиале, Положением о совете филиала и иными локальными нормативными правовыми актами.

Для координации образовательной деятельности в филиале действуют педагогический, методический, учебно-воспитательный и студенческий советы.

Педагогический совет является органом самоуправления и включает директора (председатель), заместителей директора, заведующего отделением, педагогических и других работников филиала, непосредственно участвующих в образовательном процессе, и создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся и других вопросов. Педагогический совет принимает решения по основным вопросам содержания и организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, хозяйственной и другой деятельности. На заседаниях педагогического совета филиала рассматриваются вопросы:

- отчеты о работе структурных подразделений филиала;
- рассмотрение учебных планов специальностей;
- итоги государственной аттестации выпускников;
- готовность к новому учебному году;
- подготовка и повышение квалификации педагогических кадров;
- организация учебной и производственной практики студентов;
- качество подготовки специалистов и др.

В своей деятельности педагогический совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ, Положением о филиале, Положением о педагогическом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Для повышения педагогического мастерства и оказания методической помощи в филиале действует методический совет.

Методический совет является органом самоуправления, включает заместителя директора по учебной работе (председатель), в ведении которого находится учебная и учебно-методическая работа, заместителя директора по производственному обучению, педагога-организатора, председателя предметно-цикловой комиссии, заведующего отделением и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

В своей деятельности методический совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о методическом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Методический совет филиала решает следующие задачи:

- оказание помощи по организации методического обеспечения учебного процесса преподавателям, не имеющим опыта работы и методической подготовки;
- изучение опыта рабочих групп по методическому обеспечению учебного процесса и его распространению.

В филиале действует студенческий совет, который является одной из форм самоуправления и создан в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, и является постоянно действующим, представительным и координирующим органом обучающихся. В своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, Положением о студенческом совете и иными локальными нормативными правовыми актами.

Порядок создания, состав и полномочия, созданных в филиале педагогического, методического и студенческого советов, совета филиала определяются соответствующими положениями о них, утверждаемыми директором.

Основным структурным подразделением, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность, является цикловая комиссия. В филиале функционируют предметно-цикловая комиссия, осуществляющая подготовку и выпуск специалистов.

Административно-управленческие подразделения филиала, к которым относятся учебная часть, административно-хозяйственная часть, бухгалтерия обеспечивают выработку стратегии и тактики развития филиала, оперативность управления всеми сферами его деятельности.

Реализация намечаемых долгосрочных и текущих задач осуществляется на основе единого планирования. На основе предложений предметно-цикловой комиссии, учебно-вспомогательных и административно-хозяйственных подразделений составляются ежегодные планы работы филиала по всем основным сферам его деятельности: организационной, учебно-производственной, методической, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работе.

Планирование учебно-методической работы на новый учебный год осуществляется по окончании учебного года. Отчетность структурных подразделений филиала по всем видам деятельности ведется в установленные сроки за соответствующий период. Выполнение текущей работы по основным видам деятельности контролируется администрацией, методическим советом, внутренними проверками структурных подразделений.

Учебные занятия на отделениях организуются согласно семестровым планам и расписанию, составляемым заведующим отделением. Промежуточный контроль учебной деятельности студентов осуществляется в процессе промежуточных аттестаций и во время экзаменационных сессий, сроки которых установлены графиками учебного процесса и расписаниями экзаменов. По завершении учебного года студенты, полностью выполнившие учебный план, переводятся на следующий курс.

Взаимодействие структурных подразделений филиала, все важнейшие аспекты учебной, воспитательной и производственной сферы жизнедеятельности коллектива регулируются на основе положений, разработанных в соответствии с Уставом, а также приказами директора.

Нормативная и организационно-распорядительная документация ведется в соответствии с действующим законодательством.

С целью эффективной организации основной деятельности разработаны и введены в действие локальные акты, регулирующие учебно-воспитательный процесс (положения, инструкции, правила и т.д.):

- Положение об очном отделении
- Положение о заочном отделении
- Положение о библиотеке
- Положение о профориентационной работе
- Положение о службе содействия трудоустройству выпускников
- Положение о Совете филиала и общем собрании
- Положение о педагогическом совете
- Положение о студенческом совете
- Положение о студенческом самоуправлении
- Положение о старосте группы

Положение о журнале учебных групп
Положение об общежитии
Положение о промежуточной аттестации студентов и переводе на следующий курс
Положение о государственной итоговой аттестации
Положение об учебной и производственной практике обучающихся (студентов)
Положение о курсовом проектировании
Положение об учебно-методическом комплексе для обеспечения и организации самостоятельной работы студентов
Положение об организации самостоятельной работы студентов
Положение о внутреннем контроле
Положение о порядке предоставления академических отпусков студентам
Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов и обучающихся.
Положение о методическом совете
Положение об учебно-воспитательном совете
Положение о предметно-цикловой комиссии
Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины
Положение о руководителе учебной группы
Положение о дежурстве по филиалу
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Положение об организации работы по охране труда
Положение о внебюджетной деятельности
Правила внутреннего трудового распорядка
Трудовые договоры с работниками
Должностные инструкции
Номенклатура дел
Инструкция по делопроизводству.
Приказы по движению контингента
Приказы по организации образовательного процесса
Приказы по личному составу студентов.

Внутренняя проверка нормативной базы филиала показала, что в учебном заведении имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления образовательным учреждением, структурного подразделения, определенные в соответствующих положениях, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Цели и задачи ОФ СахГУ в полной мере соответствуют целям и задачам университета в целом и заключаются в создании условий для устойчивого инновационного развития и повышения конкурентоспособности специалистов нефтегазовой и энергетической отраслей экономики Сахалинской области. Филиал осуществляет подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями российского образования и современными стандартами. Деятельность ОФ СахГУ нацелена на удовлетворение изменяющихся потребностей и ожиданий общества и всех заинтересованных сторон, на создание достойных условий работы и жизни студентам и преподавателям. Современное образование в филиале рассматривается как процесс, объединяющий теоретическое и практическое обучение и воспитание. Основной задачей всего коллектива филиала является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии; выполнении запросов общества и государства в квалифицированных специалистах, в формировании имиджа учебного заведения как ведущего в северной части области.

Деятельность филиала комплексно представлена в Плане работы филиала на год, в котором отражены сроки выполнения, назначены ответственные, отмечены перспективы деятельности учебного заведения. План работы филиала на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются

конкретностью, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: организационная работа, учебно-методическая работа и работа с педагогическими кадрами, воспитательная работа, укрепление материально-технической базы, хозяйственная работа.

В филиале ежегодно на начало учебного года составляется график контроля работы структурных подразделений, в соответствии с которым осуществляется их внутренняя проверка.

Директором, его заместителями, руководителями структурных подразделений филиала, председателем предметно-цикловой комиссии, преподавателями филиала ежегодно разрабатывается следующая планирующая документация:

- план работы ОФ СахГУ;
- план работы Совета филиала;
- план работы заместителя директора по учебной работе ОФ СахГУ;
- план работы заместителя директора по производственному обучению;
- план работы заместителя директора по административно-хозяйственной части;
- план воспитательной работы в ОФ СахГУ;
- план работы дневного отделения ОФ СахГУ и учебной части дневного отделения;
- план работы заочного отделения;
- план работы со студентами ОФ СахГУ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- план работы учебно-воспитательного совета;
- план работы по адаптации студентов нового набора;
- план работы по физическому воспитанию;
- план методической работы;
- план работы методического совета;
- планы работы предметно-цикловой комиссии;
- план работы библиотеки;
- план профориентационной работы;
- график контроля качества подготовки специалистов в ОФ СахГУ;
- программы проверки работы структурных подразделений;
- график контроля работы преподавателей и др.

В перечисленных выше документах отражены вопросы совершенствования качества подготовки выпускников и средства их реализации, создания оптимальных условий для плодотворного сотрудничества преподавателей и студентов. В процессе работы при необходимости в планы и графики вносятся коррективы.

Рассмотрение, обсуждение и принятие решений по основным вопросам рабочих планов, а также анализ выполнения решений проводится на заседаниях педагогических и методических советов, совета учебного заведения, учебно-воспитательного совета, предметно-цикловых комиссий. Круг вопросов, выносимых на заседания советов, охватывает спектр основных направлений деятельности филиала. Все заседания советов протоколируются.

Контроль работы ОФ СахГУ осуществляется посредством ежемесячных, квартальных, годовых и других отчетов, которые предоставляются в соответствующие отделы вышестоящих организаций.

В ОФ СахГУ сформирована и работают предметно-цикловая комиссия:

- ПЦК общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей.

Работа ПЦК направлена на реализацию циклов дисциплин учебных планов по специальностям СПО базового уровня.

Отмечаемые недостатки и пути их устранения

В ходе самообследования и на основании актов по итогам проверок структурных подразделений выявлен ряд недостатков, в частности: недостаточна эффективна система контроля основных направлений учебно-методической деятельности; требует тщательной доработки организация, методическое обеспечение, планирование и контроль производственного обучения, отдела библиотеки.

Для устранения ряда отмеченных недостатков комиссией внутренних проверок предложены планы мероприятий и установлены сроки их выполнения.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Охинского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства высшего образования и науки РФ, Уставу ФГБОУ ВО «СахГУ» и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя системность в формировании знаний, умений и навыков (компетенций) выпускников.

Общая информация об образовательных программах. Структура подготовки.

Программы подготовки специалистов среднего звена разработаны по всем реализуемым в филиале направлениям.

Структура подготовки специалистов ориентирована на удовлетворение развивающихся потребностей личности в условиях рынка и подготовку специалистов, необходимых для общества в условиях новых экономических отношений и учитывает региональные потребности в специалистах высокой квалификации.

Формирование контингента студентов, подготовка специалистов проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Данная работа включает следующие основные ступени: профессионально-ориентационную работу в средних образовательных учреждениях МО ГО «Охинский» и других районов, организацию поступления абитуриентов в Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет», подготовку специалистов по специальности, государственную итоговую аттестацию выпускников, содействие в их трудоустройстве.

Для повышения качества подготовки будущих абитуриентов филиал совместно с руководителями школ и других образовательных учреждений районов реализует профессионально-ориентационную программу среди учащихся. Основными целями проводимой работы являются развитие интеллектуального потенциала учащихся, предоставление им возможности выбора будущей профессии, подготовка к обучению в филиале.

Зачисление студентов и подготовка кадров ориентированы на региональную потребность в специалистах (среди студентов, поступивших в филиал, жители г. Охи и Охинского района составляют более 90%).

При приеме документов приемная комиссия знакомит абитуриентов со следующими нормативно-правовыми документами: Уставом СахГУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности по специальности; правилами приема в СахГУ; перечнем специальностей, на которые филиал объявляет прием документов в соответствии с лицензией; количеством мест для приема на первый курс в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема, количеством мест, финансируемых из федерального и регионального бюджетов; с организацией приема на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе. В помещении, где проводится прием документов от абитуриентов, имеются образцы заполнения заявлений. Прием абитуриентов осуществляется на основании заявлений поступающих и документов об образовании установленного образца, а также по конкурсу, условия и организация которого гарантируют равные права гражданам и определяют требования к уровню знаний будущих студентов.

Подготовка специалистов осуществляется по очной и заочной формам обучения. Учебные занятия со студентами организованы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

Учебные занятия проводятся по расписанию, составляемому заведующей отделением на учебный семестр. Изменения в расписания учебных занятий могут вноситься с разрешения заместителя директора филиала по учебной работе.

Структура учебного процесса состоит из следующих основных элементов: учебных занятий, семинаров, практических и лабораторных занятий, контрольных работ; консультаций (групповых и индивидуальных); самостоятельной работы студентов (в том числе и под

руководством преподавателей); семестровых зачетов и экзаменов; различных видов практик; курсовых, выпускных квалификационных работ и государственной итоговой аттестации.

В основном выпускники работают в соответствии с полученной квалификацией в организациях различных форм собственности, в том числе являются руководителями предприятий и компаний.

Выводы и рекомендации:

Структура подготовки кадров по специальности, форме обучения соответствует требованиям ФГОС СПО и в равной мере ориентирована на подготовку специалистов для предприятий и организаций различных форм собственности.

Качество содержания подготовки выпускников

Полнота и качество комплекта документов основной образовательной программы

Качеству содержания профессиональной подготовки выпускников коллектив ОФ СахГУ придает важное значение. При проверке данного вопроса комиссия исходила из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям ФГОС СПО и других нормативных актов в области среднего профессионального образования. При этом детальному анализу подвергались программы подготовки специалистов среднего звена, включающие рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин, программы практик и весь комплекс их учебно-методического сопровождения.

Филиал придает большое значение содержанию профессиональной подготовки специалистов высокой квалификации, обладающих достаточной эрудицией в области гуманитарных, социально-экономических и естественно-научных дисциплин, глубокими знаниями общепрофессионального цикла и специальных дисциплин и модулей.

Качество рабочих учебных планов

Рабочие учебные планы программы подготовки специалистов среднего звена по направлениям разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Во всех рабочих учебных планах графики учебного процесса разработаны при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического и практического обучения, промежуточной аттестации, каникул и итоговой аттестации. Каждая дисциплина (модуль) имеет завершающую форму контроля. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

В рабочих учебных планах предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- контрольные работы и зачеты, проводимые за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины;
- дифференцированные зачеты с пятибалльной системой оценки знаний, проводимые за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины;
- экзамены с пятибалльной системой оценки знаний. По дисциплинам общеобразовательного цикла предусмотрены экзамены по русскому языку, математике и физике в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО, формируемых на основе ФГОС СПО;
- экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям.

Качество рабочих программ учебных дисциплин и модулей

Образовательная деятельность ОФ СахГУ осуществляется на основе требований ФГОС СПО. Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс документов, определяющих содержание образования:

- ФГОС СПО
- базисные учебные планы (БУП);
- рабочие учебные планы (РУП);
- примерные программы дисциплин, модулей и практик;
- рабочие программы учебных дисциплин, модулей и практик;
- фонд оценочных средств (ФОС);

- требования к промежуточному контролю;
- средства диагностики знаний студентов;
- учебно-методическое обеспечение дисциплин;
- методические разработки для студентов;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников.

Образовательный процесс ОФ СахГУ обеспечивает необходимое качество подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальностям. Основные этапы разработки программного обеспечения ФГОС СПО:



Структура рабочих программ дисциплин и модулей соответствует требованиям, количество часов, отведенных на освоение программ, соответствует рабочим учебным планам. В рабочих программах дисциплин и модулей имеются все структурные составляющие, тематические планы и содержание включают сведения о содержании разделов и тем, а по темам – содержание материала, лабораторных, практических работ и содержание самостоятельной работы студента. Указаны уровни освоения материала программ, условия реализации учебной дисциплины или программы профессионального модуля.

Между тем, при проведении внутренней экспертизы рабочих программ разработчикам были сделаны замечания по неверным ссылкам на регламентирующую документацию, несоответствию часов программ и РУП, несоответствию содержания тем дисциплин и модулей с тематикой самостоятельных работ, некорректным формулировкам показателей оценки результата, несоответствию перечня литературы с имеющейся в библиотеке филиала и т.д.

Контроль освоения программ дисциплин и модулей должен быть обеспечен специальными и эффективными контрольно-оценочными средствами. Над корректированием этого приложения к рабочим программам и модулям в настоящее время работает преподавательский коллектив.

Преподаватели работают по календарно-тематическим планам (КТП), составляемым на основании рабочих учебных программ, нагрузки в семестрах и учитывая время, отведенное студентам на самостоятельную работу. Форма КТП разработана в электронном виде и учитывает все необходимые для планирования пункты.

Качество программ практик

Учебная и производственная практики студентов является составной частью образовательного процесса, направленная на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по изучаемой специальности.

Рабочие программы практик раскрывают дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для специальностям.

В разработанных рабочих программах учебной, производственной практики предусмотрено обеспечение:

- готовности выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями;
- последовательного расширения круга приобретаемых компетенций и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- неразрывной связи практического обучения с теоретическим.

При разработке рабочих программ преподаватели и руководители практик учитывали необходимость реализации следующих основных требований:

- отбор содержания практики на основе анализа профессиональной деятельности будущего специалиста, выявление основных компетенций, необходимых для овладения и подбора соответствующих им видов работ;
- возрастание уровня требований к профессиональной подготовке специалиста по этапам и видам практики;
- учет знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, а также умений и навыков, приобретенных на практических занятиях.

Структура и содержание рабочих программ практик соответствует требованиям.

Распределение времени, отводимого на все виды практик по этапам и видам практики в рабочих программах, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

В рабочих программах установлены календарные сроки изучения каждой темы практики, перечислены базы практик.

Рабочие программы практик рассмотрены на заседаниях предметно-цикловой комиссии и согласованы с руководителями практики от предприятий.

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Наименование документа	Наличие (+/-)	Размещение на сайте (+/-)	Примечания (указать, в каком объеме выполнено)
Учебный план	+	+	в полном объеме
Описательная часть ОП	+	+	в полном объеме
Календарный учебный график	+	+	в полном объеме
Программы дисциплин/ профессиональных модулей	+	-	в полном объеме
Методические материалы к практическим работам	+	-	в полном объеме
Методические материалы к самостоятельным внеаудиторным работам	+	-	в полном объеме
Контрольные измерительные материалы	+	-	в полном объеме
Программы практик	+	-	в полном объеме
Программа ГИА	+	+	в полном объеме

Образовательная деятельность.

Приём на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в 2022 году осуществлялся в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Правилами приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сахалинский

государственный университет» на 2022-2023 учебный год (утверждены исполняющей обязанности ректора, председателем приёмной комиссии М.Г. Ганченковой 25 февраля 2022 года). Филиал в полном объёме выполнил план приёма на бюджетные места (за счёт Федерального бюджета) – 75 человек для обучения (очная форма обучения); 25 человек за счёт бюджетных средств Сахалинской области (заочная форма обучения). Приём по основным образовательным программам на внебюджетной основе вырос на 22% по сравнению с 2021 годом.

Характеристика приема студентов (очная форма обучения)

Год приема	База подготовки		Количество		Конкурсный балл		Средний балл аттестата		Источник финансирования					
									ФБ		Сах. бюджет		ДФО	
	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.	9кл.	11кл.
2020	70		70		3,3		3,2		45		25			
2021	80		80		3,3		3,3		80					
2022	75		75		3,3		3,6		75					

Структура подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования; организация учебного процесса.

В отчётном периоде обучение студентов в филиале осуществлялось по следующим направлениям подготовки:

13.02.03 Электрические станции, сети и системы;

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям);

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений;

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

Общий контингент студентов, обучающихся по всем формам обучения составил 362 человека. По отношению к 2021 году контингент увеличился на 51 человек.

Контингент обучающихся (на 31 декабря 2022 года).

Направление подготовки	Контингент обучающихся, чел.								
	за счёт средств бюджета (федерального; субъекта РФ)			по договорам с физическими лицами			общий контингент		
	всего	ОФО	ЗФО	всего	ОФО	ЗФО	всего	ОФО	ЗФО
Электрические станции, сети и системы	102	77	25	-	-	-	102	77	25
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	40	40	-	-	-	-	40	40	-
Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	103	103		63	1	62	166	104	62
Сооружение и эксплуатация нефтегазохранилищ и нефтегазопроводов.	54	54	-	-	-	-	54	54	
Всего	299	274	25	63	1	62	362	275	87

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами в филиале разработаны образовательные программы по всем реализуемым специальностям и направлениям подготовки.

Учебная нагрузка преподавателей планируется в соответствии с объёмом учебной нагрузки. Для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов по всем учебным дисциплинам (модулям) разработаны рабочие программы. Содержание учебных дисциплин профессионально ориентировано с учётом специфики будущей профессиональной деятельности выпускников. Все рабочие программы учебных дисциплин (модулей) включают в себя перечень формируемых компетенций в соответствии с ФГОС направления подготовки, трудоёмкость дисциплины (модуля), тематические планы лекционных занятий, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся, фонды оценочных средств, методические рекомендации и указания к выполнению самостоятельной внеаудиторной работы, перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов. В перечне литературы указаны учебники, учебные пособия, имеющиеся в наличии в библиотеке филиала.

В рабочие программы учебных дисциплин (модулей) включены фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с критериями оценки качества освоения учебной дисциплины (модуля).

Формы промежуточной аттестации определены рабочими учебными планами: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен. Текущий и промежуточный контроль успеваемости проводится посредством использования различных технологий: тестирование, решение задач, демонстрация освоенных практических навыков.

Обучение осуществляется по очной и заочной формам.

Для реализации образовательных программ в филиале ежегодно утверждаются рабочие учебные планы, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий и экзаменационных сессий на каждый семестр. В учебном процессе используются активные формы проведения занятий и применяются интерактивные методы обучения. Преподаватели филиала в своей работе интегрируют различные подходы технологий обучения: деятельностный, междисциплинарный, личностно-ориентированный и др. В образовательном процессе широко используются деловые игры, кейс-технологии, конференции, проведение круглых столов, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Организация самостоятельной работы обучающихся.

Одной из важнейших составляющих учебного процесса является самостоятельная работа студента (СРС), в ходе которой происходит формирование компетенций, установленных образовательной программой. Объём, виды и содержание самостоятельной работы студентов отражены в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и соответствуют требованиям, содержащимся в ФГОС. Самостоятельная работа осуществляется во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время. Используются следующие виды СРС: лабораторные работы, подготовка проектов, презентаций, докладов, конспектирование, написание эссе, рефератов, курсовых проектов, решение задач, выполнение чертежей и т.д. Самостоятельная работа студентов обеспечивается учебно-методическими материалами: конспектами лекций, указаниями по выполнению лабораторных, практических заданий, методическими рекомендациями к подготовке докладов, презентаций, проектов и т.д.

Важное место в системе организации образовательного процесса принадлежит практическим занятиям. В филиале ведется работа по сбалансированности лекционного материала с вопросами, рассматриваемыми на семинарах.

Выполнение курсовых работ предусмотрено соответствующими рабочими учебными планами. Тематика разрабатывается преподавателями, рассматривается на заседании ПЦК, согласуется со специалистами предприятий-работодателей и утверждается заместителем директора по учебной работе. Студенты вправе выполнить курсовую работу по собственной, согласованной с преподавателем и утвержденной заместителем директора по учебной работе теме. По наиболее актуальным проблемам практикуется открытая защита.

С учетом современных требований образовательный процесс базируется на принципах углубленного изучения студентами теоретических курсов и активного приобретения

практических умений и навыков. Практики организуются в соответствии с требованиями действующего законодательства, Федеральных государственных образовательных стандартов и занимают ведущее место в профессиональной подготовке студентов.

Практика является обязательным разделом основных образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Основными видами практик студентов, обучающихся в филиале, являются: учебная, **производственная и преддипломная.**

Для осуществления учебно-методического сопровождения организации учебных и производственных практик в соответствии с ФГОС СПО в филиале разработаны и утверждены инструктивные материалы по организации и руководству практиками студентов, рабочие программы практик по реализуемым специальностям.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных лабораториях филиала.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

В филиале руководство производственной практикой осуществляется заместителем директора по производственному обучению в тесной связи с руководителями практик от учебного заведения, руководителями практик от предприятий и преподавателями профессиональных модулей. В инструктивных материалах, предназначенных руководителям практик от базовых учреждений, отражены должностные обязанности руководителей практики.

Направление студентов на практику оформляется приказом директора.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций: характеристикой профессиональной деятельности студента во время производственной практики, объемом и качеством выполненных обучающимся во время практики работ и заданий и отчетов по практике.

Современный образовательный процесс невозможен без использования новых информационных технологий. В филиале имеются определенные наработки по внедрению новых форм обучения, обусловленные, прежде всего, компьютеризацией учебного процесса. Основными из них являются:

1 Разработка и использование электронных презентаций, курсов лекций, электронных учебников и учебно-методических пособий, других необходимых для обучающихся материалов.

2 Использование на практических занятиях лабораторных стендов и тренажеров, электронных учебных и контролирующих программ, видеоустройств для демонстрации различных объектов обучения.

3 Применение современных технологий для тестирования или дистанционного обучения.

Отмечаемые недостатки и пути их устранения

В процессе работы над реализацией ППССЗ с учетом развития научно-технического прогресса и модернизации обеспечения учебного процесса возникает необходимость в изменении содержания, форм оценочных средств, форм контроля и др., что требует внесения коррективов в учебные планы и программы.

Выводы и рекомендации:

Вышеизложенное дает основания сделать вывод, что организация выполнения рабочих учебных планов, программ учебных дисциплин и соответствующих учебно-методических материалов отвечает требованиям Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, а их содержание и форма соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

В целях совершенствования образовательного процесса следует:

- организовать качественное информационное обслуживание студентов и преподавателей;
- активизировать работу электронной библиотеки филиала посредством подключения к научной библиотеке СахГУ;

- сделать максимально доступной систему Интернета;
- совершенствовать профессионально-практическую подготовку студентов через организацию экскурсий, мастер-классов и проведение учебно-практических занятий на производственных объектах.

Содержание и качество подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования.

Образовательные программы, реализуемые в филиале, ежегодно проходят процедуру актуализации с учётом потребностей региона. Контроль качества освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в течение семестра (текущий контроль), в период промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, проверки остаточных знаний, проведения предметных олимпиад.

Уровень требований, предъявляемых в ходе промежуточных аттестаций к обучающимся, соответствуют содержанию и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов реализуемых образовательных программ. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации составлены в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин (модулей) по всем видам компетенций. Содержание фондов оценочных средств позволяет оценить степень освоения обучающимися конкретной дисциплины (модуля) и этапов формирования компетенций. Объективным показателем качества подготовки являются результаты промежуточной аттестации. В 2021-2022 учебном году промежуточная аттестация была организована и проведена в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Целью промежуточной аттестации является оценка промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик, в том числе, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) в процессе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования. Форма и содержание контроля при промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом образовательной программы и утверждённой рабочей программой дисциплины (модуля).

Летняя промежуточная аттестация проходила по утверждённым расписаниям. Количество экзаменов соответствовало требованиям учебных планов. Успешно прошли все испытания промежуточной аттестации 96% студентов очной формы обучения. Динамика абсолютной и качественной успеваемости студентов представлена в таблице:

Учебный год.	Абсолютная успеваемость.	Качественная успеваемость.
2019-2020	90%	25%
2020-2021	92%	38%
2021-2022	89%	43%

По сравнению с предыдущим периодом качественная успеваемость повысилась на 5%.

По результатам экзаменов по очной форме обучения промежуточную аттестацию прошли на «отлично» 25 человек, на «хорошо» и «отлично» - 43 человека, «смешанные оценки получили 78 человек. Количество задолжников на конец сессии - 27 человек.

Отсев контингента происходит по собственному желанию. Общий уровень подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в филиале, соответствует требованиям, предъявляемым к выпускникам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация определяет соответствие установленным требованиям качества подготовки выпускников и проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Государственная итоговая аттестация имеет целью: проверить и оценить подготовленность выпускников, соответствие их подготовки требованиям образовательных стандартов и квалификационным требованиям к выпускникам по специальности; принять решение о присвоении выпускникам квалификации по полученной специальности с выдачей им документов государственного образца о соответствующем уровне профессионального образования и квалификации.

Государственная итоговая аттестация организуется и проводится в установленном порядке в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до студентов за полгода до начала ГИА.

Расписание защиты выпускных квалификационных работ утверждается директором филиала и доводится до студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Анализ данных дает основания утверждать, что результаты итоговых государственных испытаний на протяжении ряда лет в филиале остаются достаточно устойчивыми. В своих отчетах председатели ГЭК отмечают соответствие структуры и содержания итоговых государственных аттестационных испытаний требованиям соответствующих ФГОС СПО, а также требованиям нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Положению о государственной итоговой аттестации выпускников, достаточный уровень и качество подготовки экзаменационных материалов, соответствие уровня теоретической и практической подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности.

Анализ отчетов показывает, что:

- 1) в филиале наблюдается положительная динамика в соотношении хороших и удовлетворительных оценок;
- 2) выпускники готовы к профессиональной деятельности и усвоили теоретическую и практическую части основных профессиональных программ СПО; выпускные квалификационные работы (дипломные проекты) содержат хорошо проработанную теоретическую часть и в целом отвечают требованиям, предъявляемым к квалификационным работам.

Детальное рассмотрение недостатков, допущенных при выполнении квалификационных работ, позволяет выделить наиболее характерные из них:

- отдельные выпускники проявляют недостаточное умение свободно, уверенно и аргументированно защищать представленную квалификационную работу;
- не всегда четко соблюдается утвержденная структура работы, в отдельных случаях отмечается неглубокий характер выводов в заключениях;
- однотипность и схематичность экономической части выпускных квалификационных работ;
- некоторые проекты имеют повествовательный характер, отсутствует анализ недостатков рассматриваемых процессов и предложения новых, актуальных путей их решения.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в 2022 году была организована и проведена в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год.

Список председателей государственных экзаменационных комиссий был своевременно сформирован и утверждён. Составы государственных экзаменационных комиссий включали ведущих специалистов – представителей работодателей.

В 2022 году в рамках ГИА студенты направления подготовки 13.02.03 Электрические станции, сети и системы прошли испытание в форме демонстрационного экзамена.

Выпускники, прошедшие аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена

Форма обучения	Кол-во студентов прошедших аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена	получившие оценку				Средняя оценка (по 5-бальной шкале) выпускников полученная при прохождении ГИА с использованием демонстрационного экзамена
		«2»	«3»	«4»	«5»	
очная	13	-	1	3	9	4,61

Выпуск по программам среднего профессионального образования в 2022 году составил 62 человека: из них 38 человек очной формы обучения, 24 человека заочной формы обучения. Дипломов с отличием выдано 2.

Результаты государственной итоговой аттестации.
Оценочные данные выпускников ОП 2022 года

форма обучения	Выпуск	количество человек сдавших ГИА на оценку:				Средний бал	Уровень обученности (%)	Качество знаний (%)	Кол-во дипломов с отличием	Кол-во дипломов на «отлично и хорошо», «хорошо»	Кол-во дипломов в смешанные оценки	Кол-во дипломов в только удовлетворительные оценки	Из них продолжили обучение в данной образовательной организации
		«5»	«4»	«3»	«2»								
очная	38	11	13	14	-	4,0	100	63	2	24	14	-	8
заочная	24	2	12	10	-	3,7	100	50	-	14	10	-	-
всего	62	13	25	24	-	3,9	100	57	2	38	24	-	8

Выводы и рекомендации:

Общий уровень подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в филиале, соответствует требованиям к выпускнику среднего профессионального образования. Государственные экзаменационные комиссии отметили хороший уровень подготовки и организации государственной итоговой аттестации. Уровень требований, предъявляемых к итоговой аттестации, и ее результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов.

Востребованность выпускников

ОФ СахГУ проводит работу по оказанию помощи выпускникам в трудоустройстве. Важным элементом этой деятельности является прямой контакт с работодателями. Причем, как правило, речь идет не о формальном предложении работы вообще, а такой, которая была бы по различным параметрам приемлема для выпускника.

С целью решения этой важной социальной задачи администрация филиала внимательно изучает складывающуюся обстановку на рынке труда и оказывает студентам помощь в подборе мест работы по следующим основным направлениям:

- временное трудоустройство с целью приобретения первичных навыков, где предполагается невысокий уровень квалификации;
- работа в период прохождения студентами учебных практик; в этом случае студенты, успешно реализуя полученные знания, располагают реальной возможностью трудоустройства по окончании филиала;
- тесное сотрудничество с государственными и негосударственными организациями, с центром занятости по планам использования трудовых ресурсов.

Нередко студентам филиала предлагают работу на заключительных этапах обучения (на 3-4 курсе) в местах прохождения преддипломных практик.

В филиале уделяется серьезное внимание подготовке студентов к трудоустройству, правильным взаимоотношениям с работодателями, работе в коллективе. При изучении дисциплин «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Основы организации и планирования производственных работ», «Социально-психологические факторы предложения услуг на рынке труда» и др. предусмотрен целый ряд лекций и практических занятий, раскрывающих особенности трудоустройства в современных экономических условиях.

Анализ сведений о профессиональной востребованности выпускников свидетельствует о том, что подавляющее большинство из них трудоустроено, причем численность выпускников, работающих по профилю подготовки, колеблется в диапазоне от 50,0 до 82% в зависимости от избранной специальности.

Большая часть выпускников ОФ СахГУ (80%) остаются и работают в районе.

Проблема занятости и трудоустройства не имеет простого решения. В настоящее время объективную потребность отраслей в специалистах определить затруднительно. Предприятия и организации далеко не всегда имеют возможность определиться в необходимой номенклатуре требуемых специалистов.

В отзывах учреждений и организаций, где трудятся выпускники, отмечается их высокая теоретическая и практическая подготовка, соответствующая требованиям, предъявляемым к современному специалисту.

Основные направления деятельности ОФ СахГУ по решению проблем занятости выпускников заключаются в формировании положительного имиджа филиала среди работодателей, проведении активной маркетинговой политики на рынке образовательных услуг, профессиональной ориентации абитуриентов с целью правильного выбора будущей профессии, изучении информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным специальностям, в налаживании партнерства с предприятиями и организациями различных форм собственности и проведении иных мероприятий, содействующих занятости выпускников.

Выводы и рекомендации:

Уровень подготовки специалистов, обеспечиваемый ОФ СахГУ, позволяет выпускникам своевременно и качественно осваивать различные участки работы. Подавляющая часть выпускников продолжает повышать свой образовательный уровень в высших учебных заведениях, в частности в СахГУ, без отрыва от производства, что дает дополнительные гарантии для дальнейшего профессионального и карьерного роста.

В ОФ студенты и население имеют возможность получать дополнительные квалификации.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Год	Направление переподготовки	Кол-во, чел	Кол-во, чел
2020	«Электрические станции, сети и системы»	6	11
	«Экономика и бухгалтерский учет»	5	
2021	«Дошкольное образование»	10	10
2022	«Дошкольное образование»	7	7

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Год	Направление подготовки	Кол-во, чел	Кол-во, чел
2020	19861 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	7	40
	15824 «Оператор по добыче нефти и газа»	12	
	15764 «Оператор обезвоживающей и обессоливающей установки»	7	
	19834 «Электромонтер по испытаниям и измерениям»	1	
	21299 «Делопроизводитель»	13	
2021	19861 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	7	7
2022	15824 «Оператор по добыче нефти и газа»	22	42
	15764 «Оператор обезвоживающей и обессоливающей установки»	7	
	19861 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	13	

Условия, определяющие качество подготовки специалистов

Оценка условий реализации образовательного процесса является необходимой составляющей оценки качества подготовки специалистов по каждому направлению.

Кадровый потенциал

Педагогический коллектив ОФ СахГУ обладает высокой профессиональной компетентностью, способностью к саморазвитию и самореализации. Ряд преподавателей имеет бесценный опыт работы на промышленных предприятиях. Все преподаватели филиала имеют высшее педагогическое или техническое образование. Преподаватели прошли аттестацию на соответствие квалификационной категории: 25 % преподавательского состава имеет высшую квалификационную категорию, 10 % - первую. Система повышения квалификации преподавателей включает работу семинаров, тренингов, круглых столов, организуемых в филиале.

Коллективность преподавательской деятельности в филиале направлена на поддержку индивидуального потенциала преподавателя. Преподаватели соблюдают единство критериев оценки знаний, требований в реализации образовательных стандартов. Преподавательский коллектив поддерживает традиции учебного заведения и включается в реализацию новых творческих идей.

Определяющими принципами работы являются:

- совместная деятельность преподавателя и студента (присутствие обратной связи);
- приоритетность самостоятельности и получения практических навыков в обучении;
- индивидуализация и дифференциация обучения;
- системность обучения;
- развитие осознанности (мотивации) обучения у студентов.

Преподаватели филиала осознают важность и постоянность самообразования, способствующего повышению профессионального мастерства. На своих занятиях они используют современные педагогические методы и формы, различные образовательные технологии:

- профессионально-ориентированная технология обучения специальным дисциплинам;
- технология индивидуализации и дифференциации обучения;

- технология группового и коллективного взаимодействия;
- технология творческого развития личности (проблемное обучение, технология учебного проектирования).

Обобщая и анализируя опыт своих коллег, преподаватели применяют его при организации и проведении открытых уроков и мероприятий. Традиционно готовят и проводят совместные внеурочные занятия по нескольким дисциплинам (конференция, студенческая кругосветка, занимательный тур по дисциплинам и др.). Преподаватели используют в работе видеолекции, аудиовидеозаписи, учебные компьютерные программы, разнообразный дидактический наглядный материал. Эффективно проводятся уроки-экскурсии на предприятия города.

Кадровые условия реализации ОП

Показатель	Требования ФГОС	Факт
Целочисленное количество ставок, необходимых для реализации ОП	нет	43,16
Педагогические работники и лица, привлекаемые к реализации ОП, имеющие ученую степень и/или звание	нет	нет
Работодатели, привлекаемые к реализации ОП (в соответствии с формулировкой в ФГОС)	Количество ставок - нет	Количество ставок - 4
Преподаватели, прошедшие КПК по работе в ЭИОС	нет	6
Преподаватели, прошедшие КПК (кроме ЭИОС) за последние 3 года (2019 - 2022)	нет	4
Преподаватели, прошедшие стажировку в профильных организациях за последние 3 года (2019 - 2022)	нет	1
Численность работников, имеющих сертификат эксперта «Ворлдскиллс»	нет	нет
Численность работников, имеющих свидетельство о праве участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills	нет	нет
Численность работников, имеющих свидетельство о праве проведения чемпионатов по стандартам Worldskills в рамках своего региона	нет	нет
Численность работников, имеющих удостоверение	нет	нет

эксперта Национального чемпионата «Абилимпикс»		
Численность работников, имеющих удостоверение эксперта регионального чемпионата «Абилимпикс»	нет	нет
Численность работников, имеющих статус эксперта (тренера) национальной сборной Российской Федерации по профессиональному мастерству	нет	нет
Другие требования ФГОС в части кадрового состава, обеспечивающего реализацию ОП	нет	нет

Качество материально - технической базы

Основным условием эффективного ведения образовательного, воспитательного процессов и обеспечения высокого качества подготовки специалистов является состояние материально-технической базы ОФ СахГУ, которая включает в себя закрепленные за СахГУ сооружения, оборудование, а также иное имущество различного назначения. Для реализации образовательных программ ОФ СахГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной и практической работы студентов. Общая площадь зданий и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за СахГУ составляет 10 322 м², в том числе 7 004,8 м², используемых в учебном процессе.

В ОФ СахГУ насчитывается 730 посадочных мест, в лекционных и учебных аудиториях - 608, в лабораториях - 120, в т.ч. в компьютерном классе - 16. ОФ СахГУ располагает собственной библиотекой, читальным залом на 20 посадочных мест, малым актовым залом на 60 посадочных мест, тренажерным залом, административными служебными и подсобными помещениями, общежитием на 80 койко-мест.

В ОФ СахГУ насчитывается 20 учебных и лекционных аудиторий, 1 компьютерный класс, 6 лабораторий.

Анализируя состояние материально-технической базы ОФ СахГУ в целом можно сделать вывод, что оно соответствует лицензионным требованиям.

Уровень организации воспитательного процесса в ОФ СахГУ

Целью воспитательной работы является создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самоопределения и самореализации личности студента, личности физической и психологически здоровой, социально-мобильной, востребованной в современном обществе.

Основными задачами воспитательной работы филиала являются: создание условий для активной жизнедеятельности студентов, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, формирование и развитие у студентов:

- государственно-патриотического сознания, верности России и конституционному долгу, любви к Отечеству и родному городу, уважения к государственной символике Российской Федерации;
- любви и уважения к избранной профессии, образовательному учреждению;
- признания и уважения к корпоративным ценностям: уважения и гордости за принадлежность к коллективу студентов и преподавателей;
- высокого правосознания, дисциплинированности, трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной специальностью;

- этики делового и межличностного общения;
- уважения и достоинства личности;
- общей культуры, высоких морально-нравственных качеств и стремления к самосовершенствованию, уважения к семье, сострадания к старикам и людям с ограниченными физическими возможностями, осознанного понимания социальной значимости и приверженности к благотворительности;
- осознания преимущества здорового образа жизни: значимости физической культуры и спорта, опасности для личности и общества в целом злоупотреблением алкоголя, табакокурения, применения наркотических и токсических препаратов и веществ.

За организацию воспитательного процесса непосредственно отвечает педагог - организатор, а также руководители учебных групп, руководитель физического воспитания.

Отработка механизма сотрудничества студенческого и педагогического коллективов, развитие коммуникативных и организаторских способностей студентов, формирование потребности к самоуправлению и самоорганизации реализуется путем организации работы органа студенческого самоуправления, в работе которого принимают участие 31 студент. Возросший процент участия студентов в работе Совета позволяет говорить о востребованности данной формы взаимодействия со студенческим коллективом.

Результатом этой деятельности является самовоспитание личности в коллективе, способной взять на себя ответственность за определенное дело и организовать новую совместную деятельность. Активно работает отряд волонтеров «Твори добро».

Воспитательная работа ведется и в ходе учебного процесса. Предметы гуманитарного и естественнонаучного цикла играют большую роль в воспитании патриотизма, гражданственности и интернационализма. Историческое прошлое Родины осознается и переживается на уроках истории. «Основы права» формируют представление о правовом статусе личности в Российской Федерации, о гражданском обществе, основах государственного устройства. Формированию культуры межнационального общения способствует изучение иностранных языков, раскрывающих историю и культуру стран изучаемого языка. На уроках ОБЖ изучены темы: «Терроризм угроза обществу», «Действия при обнаружении опасности», «Правила поведения при угрозе и во время теракта», «Правила оказания первой помощи в различных ситуациях», «Организация Российской системы предупреждения и ликвидации ЧС», «Основы военной службы», «Правовые основы военной службы».

Активная пропаганда здорового образа жизни реализуется через:

- ежегодный месячник по пропаганде ЗОЖ;
- профилактические беседы с приглашением врачей Охинской ЦРБ «Репродуктивное здоровье», «Инфекции, передаваемые половым путём. Меры профилактики»;
- выступление агитбригады «Молодежь за здоровый образ жизни!» и «Будь свободен от наркозависимости!»;
- конкурс плакатов «Нет наркотикам!» 1-4 курсы;
- викторина «Нет никотину, алкоголю, наркотикам!» для групп 4-го курса;
- мероприятие «Аксиомы алкоголя» для групп 1-го курса;
- открытое мероприятие для групп 2-го курса «Факторы развития пьянства и алкоголизма»;
- тренинг «СПИД-катастрофа»;

В учебных группах проводятся классные часы по соответствующей тематике, а также встречи-беседы с представителями ОПДН по проблемам профилактики употребления наркотических веществ.

Основной задачей организатора физического воспитания является пропаганда здорового образа жизни через вовлечение студентов в систематические занятия физической культурой и спортом. Работа по физической подготовке студентов проводится по следующим направлениям: учебные занятия, внутрифилиальные соревнования, проведение шахматного турнира, участие в районной спартакиаде среди образовательных учреждений, краевых соревнованиях, городских спортивных проектах, а также работу секции бодибилдинга.

Задачи эстетического воспитания студентов состоят в следующем: создание необходимых условий для творческого саморазвития студентов; воспитание высокого уровня креативности;

повышение эстетического уровня общефилиальных мероприятий; развитие клубной и досуговой деятельности студентов.

Патриотическое и гражданское воспитание в филиале представляет собой целенаправленную и систематическую деятельность по формированию у студентов патриотических качеств личности, активной гражданской позиции, способности и готовности выступить в роли гражданина.

Студенты регулярно принимают участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных знаменательным датам, государственным и профессиональным праздникам: День города (награждены Благодарственным письмом главы муниципального образования городской округ «Охинский»); День учителя, Всероссийский день согласия и примирения, День защитника Отечества, День защиты детей, День России, День науки.

К Дню Победы 9 мая традиционно осуществляется: изготовление и возложение памятной гирлянды; участие в торжественном шествии и митинге; проведение акции «Георгиевская ленточка»; участие в традиционной легкоатлетической эстафете; участие в акциях «Вальс Победы» и «Песни Победы»; акции «Поздравь ветерана» и т.д.

В 2022 году участники студенческого Совета провели следующие мероприятия: викторина «Знай и люби свой край», сбор «Я помню! Я горжусь!»; спортивные эстафеты «Мы – парни бравые»; «День белых рубашек»; праздничная программа «День студента»; «Ночь в библиотеке»; фестиваль национальных культур «В дружбе – сила» и т.д.

Воспитание гражданственности и патриотизма осуществляется и в ходе мероприятий, посвященных выборам в Государственную Думу РФ и другие органы государственной власти и местного самоуправления. Так, в рамках Дня молодого избирателя проводится конкурс «Лучший студент по знанию избирательного права», круглый стол по теме «Надо ли идти на выборы?», встречи студентов с представителями партии «Единая Россия» и председателем территориальной избирательной комиссии, анкетирование «Молодого избирателя».

Духовно-нравственное воспитание студентов является одним из приоритетных направлений в воспитательной работе. Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие студентам духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование у студентов норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма.

Важной составляющей нравственного воспитания является вовлечение студентов в благотворительную деятельность. Организован и осуществляет свою работу волонтерский отряд «Твори добро», ежегодными мероприятиями и акциями которого являются:

- благотворительные акции в канун Дня Победы «Поздравление ветеранов»;
- добровольная акция «Студенческая молодежь детям!» (работа в приюте для детей-сирот «Родник»);
- участие в акции по сдаче крови «День донорского совершеннолетия»;
- экологическая акция по озеленению территории филиала саженцами многолетних деревьев, а также работа во время каникул в экологическом отряде и др.

Реализация профилактики асоциального поведения студентов включает следующие направления работы:

- деятельность учебно-воспитательной комиссии по контролю за обучением и поведением студентов;
- вовлечение студентов в работу спортивных секций;
- проведение лекций, семинаров, тренингов по профилактике правонарушений;
- проведение тематических классных часов, внеучебных занятий и профилактических бесед.

Важным для осуществления воспитательной работы является сотрудничество с социокультурными, образовательными и спортивными учреждениями района и области. Ведь благодаря этому студенты приобретают опыт взаимодействия с другими микросоциумами, обогащая тем самым свой внутренний мир, приобретая навыки коммуникации.

В ходе отчетного периода произошло расширение сферы внешних связей филиала с Пенсионным фондом, Центром занятости населения, Домом детства и юношества. Используются разнообразные формы и направления социального партнерства. Согласно

положению о службе трудоустройства выпускников произошли встречи студентов с сотрудниками службы занятости.

Также совместно с ГУ ЦЗН г. Охи проводятся ярмарки выпускников с приглашением работодателей. У студентов выпускных групп есть возможность представить свои резюме потенциальным работодателям.

С целью повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, студентам филиала предоставляется возможность дополнительно получить рабочие профессии. Ежегодно в филиале проходят Недели специальных дисциплин, в ходе которых проводятся конкурсы, олимпиады, конференции и другие мероприятия профессиональной направленности.

Основными направлениями деятельности по профилактике экстремистских проявлений в студенческой среде являются:

- патриотическое воспитание учащихся на основе изучения истории своего города и страны, воспитание уважения к защитникам Отечества, к духовным и культурным традициям народов;

- формирование в обществе толерантного сознания и негативного отношения к асоциальным явлениям;

- развитие личностных ресурсов, препятствующих развитию форм асоциального поведения, формирование твердых жизненных позиций.

Под руководством заместителя директора по АХЧ, преподавателя ОБЖ отрабатываются навыки безопасного поведения студентов при возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировки с эвакуацией по действиям при возникновении пожара, при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство).

Проведены классные часы по темам: «Что такое экстремизм?», «Терроризм и его проявления», «Россия-территория толерантности».

Воспитательная работа в филиале строится на основе психолого-педагогической диагностики развития личности и коллектива студентов. Ежегодно для студентов нового набора проводится адаптационный семестр, в ходе которого изучаются индивидуально-психологические особенности, уровень интеллектуальных способностей, мотивация на профессиональную направленность личности.

Текущая оценка состояния воспитательной системы проводится регулярно на Совете руководства и на педагогических Советах.

Оценка состояния воспитательной работы проходит по нескольким направлениям:

I. Проведение устных опросов студентов с целью изучения их мнения об организации внеучебной деятельности, об оценке студентами воспитательных мероприятий.

II. Своевременное составление и анализ отчетов руководителей учебных групп. Контроль за выполнением планов воспитательной работы в учебных группах.

III. Плановая проверка документации руководителей учебных групп.

Альтернативным способом контроля качества воспитания в каждой учебной группе, ориентированном на повышение эффективности воспитательного процесса и совершенствование профессионализма педагогов является создание портфолио учебной группы.

Эффективной мотивацией студентов к обучению и общественной работе служит система стимулирования студенческой активности, включающая в себя как моральные, так и материальные вознаграждения. Студенты, отличившиеся в учебной, общественной, научной и спортивной деятельности награждаются грамотами, призами, получают дополнительную стипендию.

По итогам учебного года в День знаний на торжественной линейке обучающиеся, достигшие наилучших результатов в учебе и профессиональной подготовке, общественной жизни награждаются грамотами.

В адрес родителей направляются благодарственные письма.

Выводы:

Воспитательная работа в ОФ СахГУ носит системный характер и осуществляется в тесной связи с учебной работой.

1. Вышеизложенное позволяет сделать вывод о том, что содержание и организация воспитательной работы в филиале соответствует требованиям

Министерства науки и высшего образования и науки Российской Федерации, Уставу СахГУ, локальным нормативным правовым актам и организационно-распорядительной документации.

АККРЕДИТАЦИОННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Количество баллов
Для целей государственной аккредитации образовательной деятельности (минимальное значение 35 баллов)			
1.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе работников, реализующих образовательную программу	Более или равна 25%	10
		Менее 25%	-
2.	Наличие электронной информационно- образовательной среды	Имеется	5
		Не имеется	-
3.	Доля обучающихся, выполнивших 70% и более заданий диагностической работы в ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по заявленной образовательной программе	65% и более	20
		50% - 64%	-
		Менее 50%	-
4.	Наличие внутренней системы оценки качества образования	Имеется	10
		Не имеется	-
Для целей осуществления аккредитационного мониторинга: минимальное значение при отсутствии выпуска обучающихся 15 баллов; минимальное значение при наличии выпуска обучающихся и отсутствии демонстрационного экзамена в образовательной программе 25 баллов; минимальное значение при наличии выпуска обучающихся и демонстрационного экзамена в образовательной программе 30 баллов			
1.	Наличие электронной информационно- образовательной среды	Имеется	5
		Не имеется	-
2.	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации	51% и более	20
		31% - 50%	-
		Менее 31%	-

3.	Сведения об участии обучающихся в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования	Принимали участие	10
		Не принимали участие	-
4.	Медианный результат предшествующей аттестации обучающихся образовательной организации в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе (если образовательной программой предусмотрено наличие демонстрационного экзамена)	Выше или равен медианному значению	10
		Меньше медианного значения	-
Для целей осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (минимальное значение 20 баллов)			
1.	Доля обучающихся, выполнивших 70% и более заданий диагностической работы в ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по соответствующей образовательной программе	65% и более	20
		50% - 64%	-
		Менее 50%	-
2.	Наличие внутренней системы оценки качества образования	Имеется	10
		Не имеется	

Информация по устранению недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования.

Отмеченные недостатки	Мероприятия, выполненные по устранению недостатков
Доработка УМК по учебным дисциплинам. Активизация разработки электронных учебных курсов по дисциплинам и подготовке учебно-методических разработок по спецциклу	УМК по учебным дисциплинам пополнены комплектами видеоматериалов, виртуальных лабораторных работ, электронными видеопрезентациями по отдельным темам разделов, электронными ресурсами и т.д.
Активнее использовать на занятиях средства мультимедиа и информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. для самостоятельной работы студента	Закуплена во все учебные кабинеты видеоаппаратура и компьютерная техника для использования на занятиях средств мультимедиа и информационно-коммуникационных технологий
Использовать для контроля знаний студентов тестовые программные оболочки	Для контроля остаточных знаний и промежуточного контроля знаний студентов используется централизованное и внутреннее программное обеспечение
Продолжать разработку УМК для студентов по отдельным темам и разделам дисциплин	Разработаны учебные и учебно-методические пособия и материалы, в т.ч. в электронном виде, по отдельным разделам и темам
Проведение работы по укреплению нормативного и методического обеспечения воспитательной работы	Педагогом-организатором по воспитательной работе сформирован комплект нормативно-методической документации по воспитательной работе в филиале.
Активизировать работу службы социально-психологической поддержки	Разработано и действует положение по адаптации студентов нового набора, тщательно прослеживается выполнение социальных гарантий в отношении

	студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из числа малообеспеченных семей и детей-инвалидов и т.д.
Выполнить ремонт учебных помещений	В 2022 году за счет собственных доходов выполнены косметические ремонты учебных помещений (каб. 14, 33) секция в общежитии.
Обратить внимание на освоение студентами во время практики рабочих профессий по направлению подготовки	В процессе прохождения производственной практики и во время каникул студенты в соответствии с заключенными договорами с предприятиями принимаются на рабочие места, в том числе по полученным в филиале рабочим профессиям