**Перечень материалов**

**для предоставления в Аттестационную комиссию
Минобрнауки России**

Основания:

1. Пункт 22 приказа Минобрнауки России от 30 августа 2018 г. № 35н
с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. № 529,
от 26 декабря 2019 г. № 1446 и от 28 августа 2020 г. № 1132;

2. Приказ Минтруда России от 10 марта 2021 г. № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования»;

3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н, с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 25 января 2023 г. № 39н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | одно сопроводительное письмо на имя председателя Аттестационной комиссии В.Н. Фалькова | в свободной форме,организация направляет письмо *по электронному взаимодействию* в день представления документов в Аттестационную комиссию  |
| 2 | доверенность от каждого кандидата на представителя университета, который привозит документы | в свободной форме |
| 3 | заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации и рассмотрении его документов | с указанием контактного телефона, адреса места жительства и электронной почты, прилагаемых документов (есть форма) |
| 4 | заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных | есть форма |
| 5 | сведения о кандидате | есть форма (рекомендована приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2019 г. № 1446) |
| 6 | предложения кандидата по реализации программы развития образовательной организации + тезисы | предложения на 10-20 л.,тезисы на 2-5 л. (в случае если предложения превышают 10 л.) |
| 7 | выписка из решения уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организации о включении кандидата в список кандидатов на должность руководителя образовательной организации | в случае представления образовательной организацией предложений по кандидатам (кандидату) на должность руководителя образовательной организации |
| 8 | справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям |  |
| 9 | согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | если кандидат является или являлся последние 2 года гос. служащим  |
| 10 | заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании, а также о повышении квалификации  | в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н и приказом Минтруда России от 10 марта 2021 г. № 116н |
| 11 | заверенная копия трудовой книжки |
| 12 | справки о подтверждении управленческого и научно-педагогического стажа | в свободной форме, с указанием должности, наименования организации и периода работы |
| 13 | дополнительные документы по усмотрению кандидатов |  |
| 14 | позиции субъекта и Совета ректоров | запрашивает университет,при отсутствии позиций на момент представления документов в Аттестационную комиссию в пунктах 13-14 сведений о кандидате следует указывать реквизиты писем о запросах позиций |

Для автономных образовательных организаций + Наблюдательный совет!

**Материалы представляются в бумажном виде и на флеш-носителе.**