

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«06» 06 2022г.

№ 244-пр

**Об утверждении Положения  
О планировании учебной нагрузки  
и основных видов учебно-методической,  
научно-исследовательской и других  
видов работ, выполняемых ППС ВО и  
преподавателями СПО в ФГБОУ ВО «СахГУ»**

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» от 30 мая 2022 года (протокол № 13)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о планировании учебной нагрузки и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ выполняемых профессорско-преподавательским составом высшего образования и преподавателями среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «СахГУ».
2. Директорам институтов, колледжей и филиалов при организации учебного процесса руководствоваться данным Положением, утвержденным настоящим приказом.
3. Заместителю начальника отдела документационного обеспечения Е.В. Сорокиной довести приказ до сведения руководителей учебных подразделений.
4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора Хурчака Н.М.

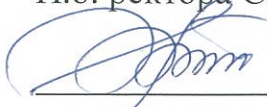
И.о.ректора



М.Г. Ганченкова

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рассмотрено и утверждено на  
заседании Ученого совета СахГУ  
(протокол № 13)  
« 30 » мая 2022г.

И.о. ректора СахГУ  
  
\_\_\_\_\_ М.Г. Ганченкова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАНИРОВАНИИ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ОСНОВНЫХ ВИДОВ  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И  
ДРУГИХ ВИДОВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПРОФЕССОРСКО-  
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИМ СОСТАВОМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «САХГУ»**

---

## Содержание

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                | 3  |
| 2. Планирование и распределение педагогической нагрузки ППС ВО .....                    | 4  |
| 3. Учебно-методическая работа .....                                                     | 24 |
| 4. Научно-исследовательская и инновационная деятельность.....                           | 25 |
| 5. Международная деятельность .....                                                     | 25 |
| 6. Профориентационная и маркетинговая деятельность .....                                | 26 |
| 7. Организационная и воспитательная деятельность .....                                  | 26 |
| 8. Планирование учебной работы профессорско-преподавательского состава<br>кафедры ..... | 26 |
| 9. Требования к распределению и учету учебной нагрузки .....                            | 28 |
| 10. Планирование и распределение педагогической нагрузки преподавателей<br>СПО.....     | 30 |
| 11. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки преподавателей<br>СПО.....        | 34 |
| Лист ознакомления.....                                                                  | 38 |

## 1. Общие положения

1.1. Положение о планировании учебной нагрузки и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом и преподавателями среднего профессионального образования Сахалинского государственного университета (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (ред. от 28.08.2020 г.) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих ОПОП СПО»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение является руководящим документом для профессорско-преподавательского состава (ППС), осуществляющим образовательную деятельность по программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) и преподавателей, осуществляющим образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

1.3. Документ предназначен для использования при расчете учебной нагрузки по кафедрам, планировании и составлении индивидуальных планов работы преподавателей, планов работы кафедры, подготовки отчетных документов преподавателей и кафедры в целом. А также устанавливает структуру, нормы времени и порядок планирования учебной нагрузки преподавателей колледжа/филиала Сахалинского государственного университета (далее – Колледж) и предназначено для использования при планировании педагогической нагрузки, составлении тарификации и отчетных документов преподавателей.

## **2. Планирование и распределение педагогической нагрузки ППС ВО**

2.1. Рабочее время ППС в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» составляет 36 часов в неделю (шестичасовой рабочий день при шестидневной рабочей неделе), в пределах которого профессорско-преподавательским составом выполняется учебная и внеучебная работа.

2.2. Рабочее время ППС включает в себя учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую, воспитательную работу, а также повышение квалификации. Все виды педагогической работы осуществляются на основе квалифицированных характеристик по должностям.

2.3. Рабочим временем ППС считается период учебного года с учетом времени зимних и летних каникул, не совпадающих с очередным отпуском. В период каникул администрация в праве привлекать ППС к учебной, к учебно-методической и организационно-методической работе в пределах времени, не превышающего шестичасового рабочего дня.

2.4. Время, отведенное на все виды деятельности, составляет общую педагогическую нагрузку преподавателя и не может составлять более 1440 часов.

2.5. Учебная нагрузка – время, отведенное на выполнение учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по различным видам учебной деятельности, установленным учебным планом, текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Учебная нагрузка штатного преподавателя по программам высшего

---

Положение о планировании учебной нагрузки и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых ППС ВО и преподавателями СПО в ФГБОУ ВО «СахГУ»

образования, работающего на полную ставку, может быть установлена до 900 часов в год.

| Должность             | Максимальная учебная нагрузка (часов в год) |
|-----------------------|---------------------------------------------|
| Директор института    | 500                                         |
| Заведующий кафедрой   | 700                                         |
| Профессор             | 850                                         |
| Доцент                | 870                                         |
| Старший преподаватель | 900                                         |
| Ассистент             | 900                                         |

2.7. Расчет учебной нагрузки осуществляется на основе:

- учебных планов направлений подготовки и специальностей, утвержденных в установленных в университете порядке;
- календарных учебных графиков направлений подготовки и специальностей;
- нормы времени для расчета объема учебной нагрузки ППС, утвержденных в настоящем Положении;
- приказом о закреплении дисциплин за кафедрами по всем направлениям подготовки;
- сведений о контингенте обучающихся и планируемом приеме по направлениям подготовки (профилям) в рамках конкретных направлений подготовки/специальностей по всем формам обучения.

### Учебная работа

**Таблица 1. Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки ППС**

| № п/п                                                            | Виды работ                                             | Нормы времени в астрономических часах | Примечание                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Аудиторные занятия (планируемые в академических часах)</b> |                                                        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.1.                                                             | Чтение лекций (бакалавриат, магистратура, специалитет) | 1 час на поток                        | Объем лекционных часов для профессора и доцента должен составлять не менее 15% часов учебной работы в год.<br>На поток не менее 20 человек (бакалавриат, специалитет); не менее 10 человек (магистратура), не более 100 человек в поток (бакалавриат, специалитет, магистратура) |
| 1.2.                                                             | Чтение лекций (аспирантура)                            | 1 час на поток                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.3.                                                             | Чтение лекций,                                         | 1 час на группу                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| №<br>п/п                                                                                             | Виды работ                                                                                                                                                   | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах        | Примечание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | проведение практических и лабораторных занятий, семинаров, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине (аспирантура) |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.4.                                                                                                 | Проведение практических занятий (занятий семинарского типа) (бакалавриат, магистратура, специалитет)                                                         | 1 час на группу /подгруппу                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- академическая группа не более 30 человек (бакалавриат, специалитет); не менее 10 человек (магистратура);</li> <li>- в дисплейных классах - подгруппа 12-15 человек;</li> <li>- по дисциплинам, связанные с изучением иностранного языка, для студентов очной формы подгруппах 15 человек; для студентов заочной и очно-заочной формы 20-30 человек;</li> <li>- по дисциплинам по выбору 12-15 человек;</li> <li>- по физической культуре не более 20 человек (формируется с учетом состояния здоровья, физического развития и подготовленности студентов)</li> </ul> |
| 1.5.                                                                                                 | Проведение лабораторных занятий (бакалавриат, магистратура, специалитет)                                                                                     | 1 час на группу (подгруппу) за 1 академический час | Подгруппа 10-15 человек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>2. Контроль качества освоения образовательной программы (планируется в астрономических часах)</b> |                                                                                                                                                              |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.1.                                                                                                 | Проведение текущих                                                                                                                                           | От общего числа лекционных часов на                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                               | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                                                                              | Примечание                                                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | консультаций по учебным дисциплинам (модулям)                                                            | изучение каждой дисциплины по учебному плану на группу:<br>5% для очной формы обучения,<br>10% для очно-заочной формы,<br>15% для заочной формы обучения |                                                                                                           |
| 2.2.     | Проведение консультаций перед промежуточной аттестацией                                                  | 2 часа на академическую группу                                                                                                                           |                                                                                                           |
|          | Проведение консультаций перед итоговой аттестацией обучающихся (обзорные лекции)                         | 4 часа на академическую группу                                                                                                                           | Количество преподавателей определяется в соответствии с утвержденной программой государственного экзамена |
| 2.3.     | Проведение консультаций для аспирантов, прикрепленных для сдачи кандидатского экзамена без освоения ОПОП | 4 часа                                                                                                                                                   |                                                                                                           |
| 2.4.     | Прием промежуточной аттестации - в форме экзамена <sup>1</sup> :                                         |                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
|          | в письменной форме                                                                                       | 2 часа на проведение на группу;<br>0,1 часа на проверку каждой работы                                                                                    |                                                                                                           |
|          | в устной форме                                                                                           | 1/3 часа на каждого экзаменуемого                                                                                                                        |                                                                                                           |
|          | Прием промежуточной аттестации - в                                                                       | 1/4 часа на одного обучающегося                                                                                                                          |                                                                                                           |

<sup>1</sup> При формировании учебных планов контактная работа для приема зачетов и экзаменов устанавливается в объеме 1 академического часа (из расчета на 1 обучающегося)

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                  | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                        | Примечание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | форме зачета или зачета с оценкой (дифференцированного зачета) <sup>2</sup>                                 |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|          | Прием кандидатских экзаменов                                                                                | 1 час на одного обучающегося каждому члену комиссии                                                | Состав комиссии – не более 5 членов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | Итоговый экзамен по дисциплине (модулю)                                                                     | 1 час на комиссию на каждого обучающегося                                                          | Итоговый экзамен по дисциплине (модулю) проводится в том случае, если учебным планом предусмотрено несколько экзаменов по дисциплине (модулю), программа дисциплины (модуля) предусматривает проведение итогового экзамена. Программа итогового экзамена включает вопросы всего курса дисциплины (модуля). Итоговый экзамен принимается комиссией из 3-х человек |
|          | Экзамен итоговой аттестации / государственный экзамен <sup>2</sup>                                          | 1/2 часа на одного обучающегося каждому члену ЭК / ГЭК, председателю ЭК / ГЭК и секретарю комиссии | Членов ЭК / ГЭК – не более 4 человек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.5.     | Рецензирование <sup>2</sup><br>- контрольных работ обучающихся;<br>- расчетно-графических работ обучающихся | 3/4 часа на одну работу<br>1/2 часа на одну работу                                                 | Контрольная, расчетно-графическая работа предусмотрена учебным планом                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.6.     | Рецензирование,                                                                                             | 1 час на реферат                                                                                   | Реферат предусмотрен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

<sup>2</sup> При формировании учебных планов контактная работа для приема, рецензирования контрольных и расчетно-графических работ обучающихся устанавливается в объеме 1 академического часа (из расчета на 1 обучающегося)

| №<br>п/п                                                                                                                                       | Виды работ                                                                                                           | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах               | Примечание                                                 |                                                                                        |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                | консультации и<br>прием рефератов                                                                                    |                                                           | учебным планом.                                            |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                | Рецензирование,<br>консультации и<br>прием реферата по<br>иностранному<br>языку к<br>кандидатскому<br>экзамену       | 2 часа на реферат                                         |                                                            |                                                                                        |                          |
| <b>3. Руководство практиками обучающихся очной формы обучения с<br/>проверкой отчетов и приемом зачета (из расчета на одного обучающегося)</b> |                                                                                                                      |                                                           |                                                            |                                                                                        |                          |
| 3.1.                                                                                                                                           | учебной,<br>производственной,<br>в том числе<br>преддипломной<br>способ<br>проведения -<br>стационарная,<br>выездная | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)    | 0,5                                                        | <b>Практикой (НИР) и<br/>(преддипломной)<br/>руководят только<br/>руководители ВКР</b> |                          |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      | Руководителю<br>практики                                  | 1                                                          |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                | учебной<br>способ<br>проведения -<br>выездная (полевая)                                                              | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю) | 0,5                                                        |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      | Руководителю<br>практики                                  | 6 часов за один день на<br>руководителя одной<br>подгруппы |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                | производственной<br>(педагогической)<br>(на весь период<br>практики)                                                 | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю) | <b>курс</b>                                                |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                           | <b>3</b>                                                   | <b>4</b>                                                                               | <b>5</b>                 |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      | 1                                                         | 1                                                          | 1                                                                                      |                          |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      | Руководителю<br>практики (методисту<br>по предмету)       | 6                                                          | 6                                                                                      | 6                        |
|                                                                                                                                                | Преподавателю<br>педагогике (на<br>подгруппу в неделю)                                                               |                                                           | 0,5                                                        | 0,5                                                                                    | 0,5                      |
|                                                                                                                                                | производственной<br>(педагогической)<br>(направления ПО:<br>НО)<br>(на весь период<br>практики)                      | Общее руководство                                         | <b>курс</b>                                                |                                                                                        |                          |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                           | <b>3</b>                                                   | <b>4<br/>(7<br/>семестр)</b>                                                           | <b>4<br/>(8 семестр)</b> |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                           | 1                                                          | 1                                                                                      | 0,5                      |

| №<br>п/п                                                                                                                                              | Виды работ                                                      | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                    | Примечание                                                     |     |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                       |                                                                 | практикой (на подгруппу в неделю)                              |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | Руководителю практики (методисту по предмету):                 |                                                                |     | Рассчитывается как производственная (преддипломная) практика 1 час научному руководителю ВКР |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | -русский язык, математика, окружающий мир                      | 1,5                                                            |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | -русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир |                                                                | 1,5 |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | Преподавателю педагогики (на подгруппу в неделю)               | 0,5                                                            | 0,5 | 0                                                                                            |
| производственной (педагогической) (направления ПО (с двумя профилями подготовки): НО и ИЯ (японский и английский язык) (на весь период практики)      | Курс                                                            | 5                                                              |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | Общее руководство практикой (на подгруппу в неделю)             | 1                                                              |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | Руководителю практики (методисту по предмету):                  |                                                                |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | - русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир | 1,5                                                            |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | Преподавателю педагогики (на подгруппу в неделю)                | 0,5                                                            |                                                                |     |                                                                                              |
| производственной (педагогической) (направления ПО: НО (с двумя профилями подготовки): НО и ИЯ (корейский и английский язык) (на весь период практики) | Общее руководство практикой (на подгруппу в неделю)             | курс                                                           |                                                                |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | 3                                                              | 4                                                              | 5   |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       |                                                                 | 1                                                              | 1                                                              | 0,5 |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | Руководителю практики (методисту по предмету):                  |                                                                | Рассчитывается как производственная (преддипломная) практика 1 |     |                                                                                              |
|                                                                                                                                                       | -корейский язык, английский язык                                | 1,5                                                            | 1,5                                                            |     |                                                                                              |
| - русский язык, математика, окружающий мир                                                                                                            | 1,5                                                             |                                                                |                                                                |     |                                                                                              |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                              | Примечание |                                                                              |                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                           | - русский язык,<br>литературное чтение,<br>математика,<br>окружающий мир |            | 1,5                                                                          | час<br>научному<br>руководител<br>ю ВКР |
|          |                                                                                                                                                           | Преподавателю<br>педагогике (на<br>подгруппу в неделю)                   | 0,5        | 0,5                                                                          |                                         |
|          | производственной<br>(педагогической<br>вожатской)                                                                                                         | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)                   | 0,5        |                                                                              |                                         |
|          |                                                                                                                                                           | Руководителю<br>практики (на<br>подгруппу в неделю)                      | 1          |                                                                              |                                         |
|          |                                                                                                                                                           | Методисту по<br>педагогике (на<br>подгруппу в неделю)                    | 1          |                                                                              |                                         |
|          | учебной<br>способ<br>проведения -<br>стационарная,<br>выездная,<br>магистров<br>(на весь период<br>практики)                                              | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю)                | 0,5        |                                                                              |                                         |
|          |                                                                                                                                                           | Руководителю<br>практики                                                 | 1          |                                                                              |                                         |
|          | производственной,<br>в том числе<br>преддипломной,<br>НИР<br>способ проведения<br>стационарная,<br>выездная,<br>магистров<br>(на весь период<br>практики) | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю)                | 0,5        | Практикой (НИР) и<br>(преддипломной)<br>руководят только<br>руководители ВКР |                                         |
|          |                                                                                                                                                           | Руководителю<br>практики                                                 | 2          |                                                                              |                                         |
|          | производственной<br>(педагогической)<br>магистров,<br>магистров<br>(на весь период<br>практики)                                                           | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю)                | 0,5        |                                                                              |                                         |
|          |                                                                                                                                                           | Руководителю<br>практики (методисту<br>по предмету)                      | 3          |                                                                              |                                         |
|          | производственной                                                                                                                                          | Общее руководство                                                        | 0,5        |                                                                              |                                         |

| №<br>п/п                                                                                                                                                                            | Виды работ                                                                                                                                                                            | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах               | Примечание                                                  |                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                     | (педагогической)<br>магистров,<br>аспирантов<br>(на весь период<br>практики)                                                                                                          | практикой (на<br>подгруппу в неделю)                      |                                                             |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики (методисту<br>по предмету)       | 2                                                           |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     | практиками по<br>получению<br>профессиональных<br>умений и опыта<br>профессиональной<br>деятельности (в том<br>числе<br>педагогической)<br>аспирантов<br>(на весь период<br>практики) | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)    | 0,5                                                         |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики                                  | 1                                                           |                                                                                                                                |
| <b>4. Руководство практиками обучающихся <u>заочной формы обучения</u> с<br/>проверкой отчетов и приемом зачета (из расчета на одного обучающегося<br/>на весь период практики)</b> |                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                             |                                                                                                                                |
| 4.1.                                                                                                                                                                                | учебной,<br>производственной,<br>в том числе<br>преддипломной<br>способ<br>проведения - стацио<br>нарная, выездная<br>(на весь период<br>практики)                                    | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)    | 0,5                                                         | <b>Практикой (НИР) и<br/>(преддипломной)<br/>руководят только<br/>руководители ВКР</b>                                         |
|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики                                  | 2                                                           |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     | учебной<br>способ<br>проведения - выезд<br>ная (полевая)                                                                                                                              | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю) | 0,5                                                         |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики                                  | 3,5 часа за один день на<br>руководителя одной<br>подгруппы |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                     | производственной<br>(педагогической)<br>(на весь период<br>практики)                                                                                                                  | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю) | 0,5                                                         | Практика 5, 6 курсов<br>(последняя)<br>рассчитывается как<br>производственная<br>(преддипломная)<br>практика 2 час<br>научному |
|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики (методисту                       | 2                                                           |                                                                                                                                |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                                            | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                       | Примечание |                                                                              |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                       | по предмету)                                                      |            | руководителю ВКР (на<br>весь период практики)                                |
|          |                                                                                                                                                                                       | Преподавателю<br>кафедры педагогики<br>(на подгруппу в<br>неделю) | 1          |                                                                              |
|          | производственной<br>(педагогической<br>вожатской)<br>(на весь период<br>практики)                                                                                                     | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)            | 0,5        |                                                                              |
|          |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики                                          | 1          |                                                                              |
|          |                                                                                                                                                                                       | Методисту по<br>педагогике                                        | 1          |                                                                              |
|          | производственной,<br>в том числе<br>преддипломной,<br>НИР<br>способ проведения<br>стационарная,<br>выездная,<br>магистров<br>(на весь период<br>практики)                             | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)            | 0,5        | Практикой (НИР) и<br>(преддипломной)<br>руководят только<br>руководители ВКР |
|          |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики (методисту<br>по предмету)               | 1          |                                                                              |
|          | производственной<br>(педагогической)<br>магистров<br>(на весь период<br>практики)                                                                                                     | Общее руководство<br>практикой (на группу<br>в неделю)            | 0,5        |                                                                              |
|          |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики (методисту<br>по предмету)               | 3          |                                                                              |
|          | практиками по<br>получению<br>профессиональных<br>умений и опыта<br>профессиональной<br>деятельности (в том<br>числе<br>педагогической)<br>аспирантов<br>(на весь период<br>практики) | Общее руководство<br>практикой (на<br>подгруппу в неделю)         | 0,5        |                                                                              |
|          |                                                                                                                                                                                       | Руководителю<br>практики                                          | 2          |                                                                              |
|          | производственной                                                                                                                                                                      | Общее руководство                                                 | 0,5        |                                                                              |

| № п/п                                                                                                                | Виды работ                                                                                                                                                                                                                      | Нормы времени в астрономических часах                                              | Примечание                                             |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      | (педагогической) магистров, аспирантов (на весь период практики)                                                                                                                                                                | практикой (на подгруппу в неделю)<br>Руководителю практики (методисту по предмету) | 2                                                      |                                                                            |
| <b>5. Руководство практиками обучающихся <u>очно-заочной формы обучения</u> с проверкой отчетов и приемом зачета</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                        |                                                                            |
| 5.1.                                                                                                                 | учебной, производственной, в том числе преддипломной способ проведения - стационарная, выездная (на весь период практики)                                                                                                       | Общее руководство практикой (на подгруппу в неделю)                                | 0,5                                                    | <b>Практикой (НИР) и (преддипломной) руководят только руководители ВКР</b> |
|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                 | Руководителю практики                                                              | 2                                                      |                                                                            |
| 6.                                                                                                                   | <b>Руководство, консультации, рецензирование и прием:</b>                                                                                                                                                                       |                                                                                    |                                                        |                                                                            |
| 6.1.                                                                                                                 | курсовых работ, предусмотренных учебным планом                                                                                                                                                                                  | 3 часа на одну работу                                                              | <b>Руководят преподаватели, имеющие ученую степень</b> |                                                                            |
|                                                                                                                      | курсовых проектов, предусмотренных учебным планом                                                                                                                                                                               | 4 часа на один проект                                                              |                                                        |                                                                            |
| 6.2.                                                                                                                 | Контроль самостоятельной работы обучающихся, проведение дополнительных консультаций, перезэкзаменовок, выполнение обучающимися пропущенных практических, лабораторных занятий под руководством преподавателя, проверка домашних | 5% от аудиторной нагрузки                                                          |                                                        |                                                                            |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                 | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                        | Примечание                                                               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|          | заданий, типовых расчетов, рефератов, эссе, расчетно-графических работ, расчетных заданий и т.п.                                           |                                                                                                    |                                                                          |
| 6.3.     | Руководство выпускной квалификационной работой, консультации и участие в работе экзаменационной комиссии по защите ВКР <u>бакалавров</u>   | руководство и консультирование и допуск к защите – 20 часов                                        | Число членов государственной экзаменационной комиссии не более 4 человек |
| 6.4.     | Руководство выпускной квалификационной работой, консультации и участие в работе экзаменационной комиссии по защите ВКР <u>специалистов</u> | руководство, консультирование и допуск к защите – 25 часов; 4 часа на рецензирование каждой работы | Число членов государственной экзаменационной комиссии не более 4 человек |
| 6.5.     | Руководство научно-исследовательской работой <u>магистров</u>                                                                              | 1 час на 1 обучающегося в неделю                                                                   | Допускается одновременное руководство не более чем 4-мя магистрами       |
| 6.6.     | Руководство научными исследованиями <u>аспирантов</u>                                                                                      | 1 час на 1 аспиранта в неделю                                                                      |                                                                          |
| 6.7.     | Руководство ВКР <u>магистров</u>                                                                                                           | руководство, консультирование и допуск к защите – 30 часов; 4 часа на рецензирование каждой работ  |                                                                          |
| 6.8.     | Руководство НКР <u>аспирантов</u>                                                                                                          | рецензирование 5 часов на одну НКР                                                                 |                                                                          |

| №<br>п/п                             | Виды работ                                                                                                                             | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                               | Примечание                                                                                                                     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.9.                                 | Прием государственных экзаменов у аспирантов                                                                                           | 2 часа председателю ГЭК, 1/2 часа членам ГЭК, 1/2 часа секретарю;         |                                                                                                                                |
| 6.10.                                | Прием государственных экзаменов у студентов всех форм обучения (бакалавриат, специалитет, магистратура)                                | 1/2 часа – председателю и каждому члену ГЭК на одного экзаменуемого       |                                                                                                                                |
| 6.11.                                | Прием защит ВКР у студентов всех форм обучения (бакалавриат, специалитет, магистратура)                                                | На каждого экзаменуемого<br>1 час – председателю<br>1/2 часа – членам ГЭК |                                                                                                                                |
| 6.12.                                | Руководство аспирантом (очно, заочно)                                                                                                  | Аспирант<br>50 часов в год                                                | При условии успешного прохождения промежуточной аттестации аспиранта и выполнения индивидуального плана за текущий учебный год |
| <b>7. Учебно-методическая работа</b> |                                                                                                                                        |                                                                           |                                                                                                                                |
| 7.1.                                 | Подготовка к аудиторной работе                                                                                                         | до 1 ч. на 1 ч. аудиторной работы                                         | не более 100 ч. в учебном году                                                                                                 |
| 7.2.                                 | Работа в аттестационной комиссии по переводу, восстановлению, зачислению по переводу обучающихся, переаттестации, перезачету дисциплин | 5 часов в семестр на одного члена комиссии                                | Число членов аттестационной комиссии не более 4 человек                                                                        |
| 7.3.                                 | Подготовка и обновление образовательной программы:                                                                                     |                                                                           |                                                                                                                                |
|                                      | подготовка образовательной                                                                                                             | 18 ч. на 1 з.е. трудоемкости                                              |                                                                                                                                |

| №<br>п/п                                     | Виды работ                                                                                                                                                                                                 | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах               | Примечание |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|
|                                              | программы на лицензирование нового направления подготовки (специальности) (в т.ч. рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, материалы для организации самостоятельной работы студентов и т.п.) | образовательной программы                                 |            |
|                                              | обновление образовательной программы (в т.ч. рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, материалов для организации самостоятельной работы студентов и т.п.)                                     | 7 ч. на 1 з.е.<br>трудоемкости образовательной программы  |            |
| 7.4.                                         | Разработка материалов для реализации учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде вуза                                                                                             | 10 ч. на 1 з.е.<br>трудоемкости образовательной программы |            |
| 7.5.                                         | Подготовка и издание учебно-методических пособий и рекомендаций                                                                                                                                            | 15 ч. за 1 печатный лист                                  |            |
| <b>8. Организационно-методическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                            |                                                           |            |
| 8.1.                                         | Работа в учебно-методическом                                                                                                                                                                               | до 20 часов                                               |            |

| №<br>п/п                                  | Виды работ                                                                                                                                    | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах | Примечание                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | совете<br>университета                                                                                                                        |                                             |                                                                                                                                |
| 8.2.                                      | Участие в<br>ректорских<br>совещаниях,<br>заседаниях ученых<br>советов<br>университета,<br>института, НТС,<br>РИС                             | до 2 часов на одно<br>заседание             |                                                                                                                                |
| 8.3.                                      | Подготовка<br>материалов и<br>участие в<br>заседаниях<br>кафедры, научно-<br>методических<br>семинарах,<br>методической<br>комиссии института | до 2 часов на одно<br>мероприятие           |                                                                                                                                |
| 8.4.                                      | Взаимопосещение<br>занятий, участие в<br>обсуждении<br>результатов<br>взаимопосещения                                                         | до 10 часов в семестр                       |                                                                                                                                |
| 8.5.                                      | Ведение<br>электронного<br>журнала<br>дисциплины                                                                                              | 3 часа в семестр на<br>группу               |                                                                                                                                |
| <b>9. Научно-исследовательская работа</b> |                                                                                                                                               |                                             |                                                                                                                                |
| 9.1.                                      | Написание, подготовка и издание научных статей:                                                                                               |                                             |                                                                                                                                |
|                                           | в научных<br>журналах,<br>индексируемых в<br>РИНЦ                                                                                             | до 40 часов                                 | С предоставлением<br>соответствующих документов.<br><br>При наличии соавторов нормы<br>времени пропорционально<br>уменьшаются. |
|                                           | в научных<br>журналах,<br>входящих в<br>текущий перечень<br>ВАК России                                                                        | до 80 часов                                 |                                                                                                                                |
|                                           | в изданиях,<br>входящих в базы                                                                                                                | 200 часов                                   |                                                                                                                                |

| № п/п | Виды работ                                                                                                                  | Нормы времени в астрономических часах                                                                                                          | Примечание                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|       | данных Web of Science, Scopus                                                                                               |                                                                                                                                                |                                                                  |
| 9.2.  | Доклад на конференции:                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                  |
|       | международные, включенные в международные базы цитирования (WoS, Scopus)                                                    | до 20 часов на доклад                                                                                                                          | При наличии соавторов нормы времени пропорционально уменьшаются. |
|       | всероссийские;                                                                                                              | до 10 часов на доклад                                                                                                                          |                                                                  |
|       | региональные, городские, межвузовские                                                                                       | до 5 часов на доклад                                                                                                                           |                                                                  |
| 9.3.  | Рецензирование научных статей и диссертаций (отзывы на автореферат):                                                        |                                                                                                                                                |                                                                  |
|       | научные статьи, авторефераты                                                                                                | до 5 часов на 1 рецензию (отзыв)                                                                                                               |                                                                  |
|       | диссертации                                                                                                                 | до 30 часов на 1 рецензию                                                                                                                      |                                                                  |
| 9.4.  | Подготовка технического задания и заключение хоздоговора на НИР или ОКР, подтвержденное приказом                            | - до 100 000 руб. - 6 час.<br>- от 101 000 до 500 000р. - 12 час.<br>- от 501 000 - 1 000 000 р. - 20 час.<br>- от 1 000 000 и выше - 100 час. | не более фактически подтвержденных (или сметы)                   |
| 9.5.  | Оформление заявки на грант для Университета                                                                                 | - до 100 000 р - 6 час.<br>- от 101 000 до 500 000 - 12 час.<br>- от 501 000 - 1 000 000 - 20 час.<br>- от 1 000 000 и выше - 100 час.         | не более фактически подтвержденных (или сметы)                   |
| 9.6.  | Научное руководство <u>госбюджетной</u> научно-исследовательской или опытно-конструкторской работой по теме, утвержденной в | 60 часов при условии, что преподаватель за нее не получает дополнительной оплаты                                                               |                                                                  |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                                             | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                         | Примечание              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|          | университете<br>приказом ректора                                                                                                                                                       |                                                                     |                         |
| 9.7.     | Научно-техническое консультирование работников предприятий, организаций, оформленное актом внедрения                                                                                   | 15 часов                                                            |                         |
| 9.8.     | Составление заявки на выдачу:<br>- патента (изобретение, полезная модель, промышленный образец),<br>- свидетельства (программы для ЭВМ, базы данных, топология интегральных микросхем) | 50 часов на одну заявку<br><br>30 часов на одну заявку              |                         |
| 9.9.     | Работа в оргкомитете международной научной конференции, научного семинара, симпозиума в России (за рубежом) оформленное приказом ректора Университета                                  |                                                                     |                         |
|          | - в качестве председателя,<br>- заместителя председателя,<br>- руководителя секции с формированием сборника тезисов                                                                    | не более 60 часов<br><br>не более 50 часов<br><br>не более 40 часов | не более 150 час. в год |
| 9.10.    | Работа, с разрешения ректора, в оргкомитете областной, университетской научной или научно-методической конференции, научного семинара, симпозиума                                      |                                                                     |                         |
|          | - в качестве председателя,<br>- заместителя председателя,                                                                                                                              | не более 30 часов<br><br>не более 30 часов                          | не более 150 час. в год |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                                                            | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                                | Примечание                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | - руководителя<br>секции с<br>формированием<br>сборника тезисов                                                                                                                                       | не более 30 часов                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.11.    | Руководство работой по приказу ректора:                                                                                                                                                               |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |
|          | - научного<br>студенческого<br>общества института<br>/ университета,<br>- научного кружка<br>студентов<br>института/универси<br>тета                                                                  | 50 часов<br><br>30 часов                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.12.    | Работа в оргкомитете республиканского (областного или университетского) конкурса научно-исследовательских или проектных работ студентов по приказу ректора в качестве:                                |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |
|          | - председателя,<br>- эксперта                                                                                                                                                                         | 30 часов<br>3 часа на одну работу                                                                          | не более 60 часов в год                                                                                                                                                                                                   |
| 9.13.    | Выполнение<br>научно-<br>исследовательской<br>или опытно-<br>конструкторской<br>работы по теме,<br>утвержденной в<br>институте или в<br>университете и<br>представляемой в<br>виде научного<br>отчета | 50 часов на 1 п. л.<br>при условии, что<br>преподаватель за нее<br>не получает<br>дополнительной<br>оплаты |                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.14.    | Написание и<br>подготовка к<br>изданию*:<br>- монографии                                                                                                                                              | 60 часов на 1 п. л.<br>лист**                                                                              | не более 150 час.<br><br>*- при подготовке работ на<br>иностранном языке расчет<br>производится с повышающим<br>коэффициентом 1,5<br>**- один печатный лист -16<br>страниц А4, кегль 14 Times<br>New Roman 1,5 интервала. |
| 9.15.    | Рецензирование<br>(без                                                                                                                                                                                |                                                                                                            | *- при подготовке работ на<br>иностранном языке расчет                                                                                                                                                                    |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                 | Примечание                                                                                                                              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | дополнительной<br>оплаты)*:<br>- монографии,<br>сборника статей,<br>- сборника научных<br>статей,<br>- тезисов доклада                                                                                                                                                                             | 6 часов на 1 п. л.**<br>3 часа на статью<br>1 час на один доклад                            | производится с повышающим<br>коэффициентом 1,5<br>** - один печатный лист -16<br>страниц А4, кегль 14 Times<br>New Roman 1,5 интервала. |
| 9.16.    | Выступление с докладом* на конференции, симпозиуме, круглом столе, с публикацией тезисов:                                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |                                                                                                                                         |
|          | - общероссийский,<br>международный<br>уровень,<br>- региональный<br>уровень,<br>- университетский<br>уровень                                                                                                                                                                                       | 30 часов<br>20 часов<br>18 часов                                                            | не более 80 часов в год<br>*- при подготовке работ на<br>иностранном языке расчет<br>производится с повышающим<br>коэффициентом 1,5     |
| 9.17.    | Руководство<br><u>научно-<br/>исследовательской<br/>работой</u> студента<br>(НИРС)* вне<br>учебного плана:<br>- с представлением<br>в текущем учебном<br>году студентом<br>научной статьи,<br>научной работы на<br>конкурс НИРС,<br>доклада на научной<br>конференции,<br>симпозиуме,<br>семинаре. | 25 часов в семестр на<br>одного студента.                                                   | *- при подготовке работ на<br>иностранном языке расчет<br>производится с повышающим<br>коэффициентом 1,5                                |
| 9.18.    | Подготовка отзывов на автореферат, рецензии:                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                                                                                                         |
|          | - ведущей<br>организации<br>- по докторской<br>диссертации,<br>- по кандидатской<br>диссертации,<br>- по монографии,<br>сборнику статей                                                                                                                                                            | 10 часов на 100 стр.<br>15 часов на 100 стр.<br>10 часов на 100 стр.<br>8 часов на 100 стр. |                                                                                                                                         |

| №<br>п/п                                                                                                     | Виды работ                                                                       | Нормы времени в<br>астрономических<br>часах                                                       | Примечание                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.19.                                                                                                        | Участие в качестве члена диссертационного совета в защите диссертации            | 10 часов на одну защиту                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>10. Воспитательная работа с обучающимися</b>                                                              |                                                                                  |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 10.1.                                                                                                        | Организация культурно-массовых, спортивно-массовых и просветительных мероприятий | до 70 часов в год                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>11. Руководство образовательными программами<br/>(планируется в астрономических часах на учебный год)</b> |                                                                                  |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11.1.                                                                                                        | Общее руководство ОПОП                                                           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                              | аспирантуры                                                                      | 50 часов на ОПОП (не зависимо от числа аспирантов)                                                | Не включается в общую нагрузку. Оплачивается путем установления стимулирующей выплаты по итогам представления руководителем ОПОП для размещения на сайте университета полной нормативной документации по ОПОП на текущий учебный год |
|                                                                                                              | магистратуры                                                                     | 40 часов на ОПОП (не зависимо от числа магистрантов)                                              |                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                              | специалитета                                                                     | 50 часов ОПОП по специальности                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                              | бакалавриата                                                                     | 40 часов ОПОП по направлению подготовки (в том числе 20 часов на описание профиля/направленности) |                                                                                                                                                                                                                                      |

*Примечания:*

1) Лекционные часы рассчитываются на поток. Разделение студентов на потоки определяется особенностями основных профессиональных образовательных программ.

2) Под термином «группа» подразумевается «академическая» группа численностью 20-30 человек (12-15 человек для дисциплин, связанных с изучением иностранного языка, информатики и информационных технологий, не менее 10 человек для программ магистратуры). Для проведения лабораторных работ группа делится на подгруппы 12-15 человек).

### 3. Учебно-методическая работа

Преподаватель обязан обеспечить соответствующей учебно-методической документацией, оценочными и методическим материалами все виды работ, перечисленных в разделе 2 «Учебная работа».

#### **Примерный перечень видов учебно-методической работы:**

3.1. Участие в разработке ОПОП, в том числе составлении учебных планов по направлению подготовки/специальностям.

3.2. Разработка УМК по конкретной дисциплине и практикам учебного плана (разработка нового, обновление УМК).

3.3. Разработка контрольно-измерительных материалов (вопросы к зачету, к экзаменам, коллоквиумам и т.д.).

3.4. Разработка тестовых заданий для проведения компьютерного тестирования.

3.5. Издание: учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе с грифами (Минобрнауки России и т.д.).

3.6. Разработка электронных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные курсы лекций, обучающие программы, тренажеры, симуляторы).

3.7. Применение инновационных образовательных технологий в учебном процессе.

3.8. Разработка и чтение учебных дисциплин на иностранных языках.

3.9. Разработка и проведение курсов по программам дополнительного профессионального образования.

3.10. Организация и участие в учебно-методических конференциях и семинарах.

3.11. Разработка образовательных курсов дисциплин ОПОП, в том числе совместно с работодателем.

3.12. Участие в образовательных сообществах.

3.13. Руководство иностранными студентами, обучающимися в магистратуре.

3.14. Другие виды работ.

**4. Научно-исследовательская и инновационная деятельность**

К основным видам **научно-исследовательской и инновационной деятельности** профессорско-преподавательского состава относятся:

4.1. Издание монографий.

4.2. Публикация статей в научных изданиях и системах (ВАК РФ, журналы, с высоким уровнем цитирования (международные, федеральные, региональные).

4.3. Участие в финансируемых НИР (гранты, хоз.договорные работы, зарубежные контракты, гранты ФЦП).

4.4. Коммерциализация результатов исследований и разработок (число патентов, авторских свидетельств, ноу-хау).

4.5. Участие в инновационных научных выставках.

4.6. Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах (международные, федеральные, региональные).

4.7. Подготовка кадров высшей квалификации (руководство аспирантами и т.д.).

4.8. Повышение квалификации (переподготовка в вузах, стажировки, академическая мобильность).

4.9. Руководство НИРС (подготовка студенческих публикаций, докладов, проектов), руководство студенческими командами.

4.10. Участие в работе НОЦ, лабораторий, центров.

4.11. Участие и руководство проектами.

**5. Международная деятельность**

К основным видам **международной деятельности** профессорско-преподавательского состава относятся:

5.1. Зарубежная стажировка (исключая работу по грантам).

5.2. Работа в зарубежных вузах и организациях.

5.3. Обучение в зарубежных вузах.

## **6. Профориентационная и маркетинговая деятельность**

К основным видам **профориентационной и маркетинговой деятельности** профессорско-преподавательского состава относятся:

6.1. Участие в формировании контингента студентов университета (выезд в школы и другие учебные заведения, работа с предприятиями и организациями, поездки в другие регионы, зарубежные страны).

6.2. Участие в работе довузовской подготовки (подготовительные курсы, лицейские классы, олимпиады со школьниками).

6.3. Участие в проведении маркетинговых мероприятий (дни и недели открытых дверей, изучение потребностей населения), взаимодействие с коллективами предприятий.

## **7. Организационная и воспитательная деятельность**

К видам **организационной и воспитательной деятельности** профессорско-преподавательского состава относятся:

7.1. Организация и проведение конкурсных мероприятий со студентами (фестивали, олимпиады, конкурсы, конференции).

7.2. Участие в работе волонтерского движения.

7.3. Руководство творческими объединениями студентов, студенческими командами.

7.4. Участие в мероприятиях кафедры, института, университета.

7.5. Подготовка студентов и студенческих команд университета, участвующих в олимпиадах и конкурсах (российские, международные и т.д.)

## **8. Планирование учебной работы профессорско-преподавательского состава кафедры**

8.1. В соответствии с ФГОС ВО реализация основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры должна обеспечиваться научно-педагогическими работниками, имеющими образование, соответствующее как правило, профилю преподаваемой дисциплины. Доля научно-педагогических работников, к привлекаемых к реализации образовательных программ и имеющих ученую степень и (или) ученое звание, должно быть не менее процента, устанавливаемого ФГОС ВО соответствующего направления подготовки.

8.2. При формировании кадрового состава кафедры и институт должны соблюдать требования квалификационных справочников профессиональных стандартов (при наличии) и требования ФГОС ВО. К реализации образовательных программ, в том числе к участию в государственной итоговой аттестации обучающихся необходимо привлекать представителей работодателей и (или) их объединений, осуществляющих трудовую деятельность в сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник.

8.3. Учебную нагрузку на кафедре могут выполнять штатные преподаватели, работающие по основному месту работы в СахГУ, по внутреннему совместительству, по внешнему совместительству, а также работники на условиях заключения гражданско-правовых договоров на условиях почасовой оплаты.

8.4. Основным документом, определяющим объемом и виды работ каждого преподавателя, являются индивидуальный план на текущий учебный год, в который вносится планируемая учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская и инновационная, международная, профориентационная и маркетинговая, организационная и воспитательная деятельности. Весь объем работы членов кафедры на новый учебный год распределяется между конкретными исполнителями не позднее 15 июня предшествующего учебного года. Индивидуальные планы преподавателей рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры не позднее 15 сентября текущего учебного года и подписываются преподавателем, заведующим кафедрой, директором института, согласовываются директором департамента образовательных программ и утверждаются проректором, курирующим учебную деятельность.

8.5. Учебная нагрузка планируется и учитывается в соответствии с видами работ, определенным пунктом 2 настоящего Положения. Не допускается включать в индивидуальные планы в раздел «Учебная работа» (карточки учебных поручений) преподавателей виды учебной работы, не предусмотренные утвержденными нормами.

8.6. Общие сведения о распределении учебной нагрузки и карточки учебных поручений преподавателей кафедры представляются заведующими кафедрами в отдел программ высшего образования не позднее 20 сентября текущего года. Ответственность за планирование нагрузки преподавателей кафедры в указанные сроки возлагается на заведующего кафедрой.

8.7. Учет объема учебной работы штатных преподавателей, а также оплаты труда преподавателей-почасовиков (включая лиц, работающих по договорам гражданско-правового характера) производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных норм.

8.8. Выполнение индивидуальных планов ППС контролируется заведующими кафедрами по окончании каждого семестра. Отчет о фактически выполненной учебной нагрузке рассматривается и утверждается на заседании кафедры за первое полугодие не позднее 5 февраля, за второе полугодие и весь учебный год не позднее 1 июля текущего учебного года.

8.9. По окончании учебного года в срок до 10 июля текущего календарного года кафедра представляет в отдел программ высшего образования отчет о выполнении учебной нагрузки преподавателями кафедры (штатными преподавателями и совместителями, а также лицами, привлекаемыми для учебной работы по договорам гражданско-правового характера или на условиях почасовой оплаты).

## **9. Требования к распределению и учету учебной нагрузки**

9.1. Учебная нагрузка распределяется профессорско-преподавательскому составу в соответствии со штатным расписанием. При распределении учебной нагрузки между преподавателями кафедры необходимо руководствоваться настоящим Положением и расчетом часов учебной нагрузки по кафедре. Общее число часов, распределенное между членами кафедры, включая совместителей и почасовиков, не должно превышать число часов, рассчитанных для кафедры на текущий учебный год.

9.2. Учебная нагрузка преподавателям распределяется по семестрам равномерно, учитывается занятость преподавателя по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Запрещается планировать проведение учебных занятий только по заочной форме обучения одному преподавателю кафедры, имеющему учебную нагрузку более 0,5 ставки. Запрещается планировать руководство практикой одному преподавателю кафедры, если такой вид учебной деятельности составляет более 40% его общей учебной нагрузки.

9.3. Лекции планируются преподавателям, занимающим должности профессора, доцента, старшего преподавателя или лицам, имеющим ученую степень или ученое звание (за исключением практиков и работодателей). Семинарские, практические и лабораторные занятия планируются ППС всех категорий.

9.4. Если дисциплина изучается в двух и более семестрах, то она закрепляется, как правило, за одним преподавателем.

9.5. Экзамен закрепляется за лектором. При наличии лабораторных работ зачет закрепляется за преподавателем, ведущим лабораторные работы. При отсутствии лабораторных работ, зачет закрепляется, как правило, за преподавателем, ведущим практические/семинарские занятия, являющимися старшим преподавателем/доцентом/ профессором. При отсутствии

практических и семинарских занятий зачет закрепляется за преподавателем, читающим лекции.

9.6. Проверка рейтинговых контрольных работ по дисциплине, реализующейся по очной форме обучения, планируется всем преподавателям, участвующим в преподавании данной дисциплины в зависимости от вида учебных занятий.

9.7. Для проведения на всех формах обучения практических занятий или лабораторных работ по дисциплинам, предусматривающим компьютерные классы, при наличии по направлению подготовки/специальности 3-х и более групп/подгрупп, обязательно планировать не менее двух преподавателей.

9.8. Руководство выпускными квалифицированными работами студентов планируется преподавателям, занимающим должности доцента или профессора, выпускными квалификационными работами аспирантов – преподавателям, занимающим должность профессора. Количество выпускных квалифицированных работ студентов, закрепленных за одним преподавателем, должно соответствовать требованиям ФГОС ВО данного направления. Если норма отсутствует в образовательных стандартах, то на одного преподавателя планировать не более 4 работ по одной образовательной программе и не более 12 работ на одну ставку ППС.

9.9. При распределении нагрузки по производственной (преддипломной) практике и научно-исследовательской работе) учитывать принцип распределения. нагрузки согласно руководству выпускными квалифицированными работами студентов и аспирантов (руководитель научно-исследовательской работы/ практики и преддипломной практики являются научными руководителями ВКР).

9.10. Часы на производственную и учебную практику в период отпусков преподавателей (июль-август) рекомендуется планировать на условиях почасовой оплаты труда.

9.11. На период болезни или командировки до 1 месяца заведующий кафедрой организует перенос занятий отсутствующего работника или взаимозаменяемость ППС, исключая при этом накладки в расписании.

9.12. На кафедры выделяется количество ставок ППС в соответствии с общим объемом часов учебной нагрузки и в зависимости от квалификации работающих преподавателей, а также почасовой фонд.

Штатному преподавателю ВО, который избран на ставку / часть ставки ежегодно разрешено в течении одного учебного года осуществлять учебную нагрузку преподавателя программ СПО на условиях совместительства (расчет и оплата производится по нормам раздела 10).

9.13. В течение учебного года, в случае возникновения производственной необходимости, связанной с корректировкой учебной нагрузки, изменением в штате кафедр, замещением отсутствующих по болезни и другим уважительным причинам преподавателей (от одного до двух месяцев), возможен перевод учебной нагрузки, приходящейся на ставку/долю ставки ППС, в почасовой фонд.

9.14. Почасовой фонд используется для оплаты труда штатных работников университета и приглашенных лиц. Почасовая оплата труда в СахГУ применяется при оплате:

- работы, порученной в порядке замещения отсутствующих по болезни или другими причинами работников из числа профессорско-преподавательского состава (ППС);
- работы специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых в СахГУ (в том числе членов и председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК));
- труда работников, привлекаемых для руководства выпускными и курсовыми работами, руководства аспирантами и соискателями ученой степени кандидата наук и научного консультирования докторантов и соискателей ученой степени доктора наук;
- руководства практикой студентов на предприятиях и в организациях;
- труда работников из числа ППС, привлекаемых для проведения отдельных видов работ, по которым в целом предусмотрено незначительное количество часов.

9.15. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты устанавливается в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством (Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 30 июня 2003 года № 41).

9.16. Контроль за использованием почасового фонда осуществляет департамент образовательных программ.

## **10. Планирование и распределение педагогической нагрузки преподавателей СПО**

10.1. Объем учебной нагрузки преподавателей СПО устанавливается исходя из количества часов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее-ФГОС СПО), учебному плану, рабочему учебному плану исходя из обеспеченности кадрами и контингента обучающихся на начало учебного года.

10.2. Объем учебной нагрузки преподавательского состава включает в себя учебную и внеаудиторную работы.

К учебной работе относится проведение аудиторных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар); руководство самостоятельной работой, курсовым проектом (работой), практикой, выпускными квалификационными работами, а также другими видами учебной деятельности обучающихся, определенные учебным планом.

Во внеаудиторную работу входит: учебно-методическая, организационная и воспитательная, научно-исследовательская и научно-методическая работы.

10.3. Нормируемая часть рабочего времени определяется в академических часах и включает проводимые учебные занятия, независимо от их продолжительности, и краткие перерывы между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся.

10.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для всех педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

10.5. Норма часов учебной работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающим 1440 часов в учебном году.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

10.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников определяется ежегодно до начала учебного года, из расчета на 10 учебных месяцев. Объем учебной нагрузки утверждается приказом ректора и не может быть изменен в текущем учебном году в сторону ее снижения по инициативе работодателя.

10.7. Учебная нагрузка преподавателей рассчитывается на основании федеральных государственных образовательных стандартов, рабочих учебных планов образовательных программ на конкретный учебный год.

10.8. Учебную нагрузку могут выполнять штатные преподаватели, работающие по основному месту работы в СахГУ, по внутреннему совместительству, по внешнему совместительству, а также работники на условиях заключения гражданско-правовых договоров на условиях почасовой оплаты. ППС ВО СахГУ при распределении учебной нагрузки между совместителями рассматриваются в первую очередь.

10.9. Планирование и расчет учебной нагрузки осуществляют председатель предметной цикловой комиссии (методического объединения) колледжа и заместитель директора по учебной работе на основе рабочих

учебных планов.

10.10. Карточки с распределением годовой нагрузки преподавателя утверждаются директором колледжа. (срок 15 сентября текущего года). Утвержденные карточки представляются в отдел программ среднего профессионального образования не позднее 20 сентября текущего года.

10.11. В срок до 30 июня текущего учебного года председатели предметных цикловых комиссий (методических объединений) формируют проекты педагогической нагрузки на следующий учебный год в соответствии с долей занимаемой ставки преподавателя.

10.12. В срок до 30 августа текущего учебного года плановый объем учебной нагрузки корректируется в соответствии с фактическим приемом обучающихся по очной форме обучения.

В соответствии с фактическим приемом обучающихся по очно-заочной форме срок определения нагрузки увеличивается не более чем на один месяц, по заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

10.13. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, педагогическая нагрузка в первом и втором семестрах могут быть установлены в разном объеме.

10.14. Средняя месячная заработанная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающим с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

10.15. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлинённом оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения.

10.16. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

10.17. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлинённом оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из

количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

10.18. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

10.19. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 10.16 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

10.20. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы на рабочем месте в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.

10.21. Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, оформления отчетной документации, подготовки к занятиям в качестве так называемых, методических дней.

10.22. Преподаватели несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса, его полную доступность для студентов, осуществляют контроль успеваемости и посещаемости студентов.

10.23. Выполнение учебной нагрузки каждым преподавателем фиксируется в журнале учебных занятий.

10.24. В конце учебного года каждый преподаватель обязан произвести сверку учебной нагрузки.

## 11. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки преподавателей СПО

11.1. Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов аудиторных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

11.2. Дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство, проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими; руководство предметными цикловыми комиссиями (методическими объединениями; другие дополнительные виды работ с указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты) утверждается ежегодно приказом ректора.

11.3. Деление учебных групп на подгруппы возможно в группах численностью от 20 человек и производится при проведении:

- лабораторных занятий;
- практических занятий, в том числе с применением персонального компьютера;
- аудиторных занятий по иностранному языку с учетом уровня подготовки.

11.4. Наименование учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практик, по которым устанавливается деление, утверждается ежегодно приказом ректора.

11.5. На различные виды учебной работы предусматриваются определенные нормы времени (Таблица 2).

Дополнительная (учебная) преподавательская работа в объеме не более 300 часов для руководителей и других работников, ведущих ее помимо основной работы в структурных подразделениях СПО совместительством не считается и не требует заключения (оформления) трудового договора.

**Таблица 2. Нормы времени для расчета объема учебной (преподавательской) нагрузки**

| № п/п | Виды работ                   | Норма времени в часах | Примечания |
|-------|------------------------------|-----------------------|------------|
|       | Расчет часов на неделю       | 1 неделя – 36 часов   |            |
|       | Наполняемость учебной группы | 1 группа – 25 человек |            |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                  | Норма времени в часах                                                                                                        | Примечания                                                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | Академический час                                                                           | 1 час – 45 минут                                                                                                             | <b>1 занятие = 2 академических часа</b>                                                                              |
| 1.       | Проведение теоретических (лекционных) занятий                                               | 45 минут за 1 академический час на 1 группу                                                                                  | Количество часов определяется учебными планами. Лекционные занятия могут рассчитываться на поток не более 70 человек |
| 2.       | Проведение практических (лабораторно-практических) занятий                                  | 45 минут за 1 академический час на 1 группу (подгруппу)                                                                      | Количество часов определяется учебными планами. Группа делится на подгруппы не более 16 человек.                     |
| 3.       | Разработка и проверка заданий к самостоятельным работам                                     | 1 час за 1 час                                                                                                               | Актуализированные ФГОС 3++ СПО                                                                                       |
| 4.       | Консультации                                                                                | 45 минут за 1 академический час на 1 группу                                                                                  | Количество часов определяется учебным планом из расчета 4 часа на 1 обучающегося в год                               |
| 5.       | Промежуточная аттестация (экзамен по дисциплине / МДК / ПМ, квалификационный экзамен по ПМ) | устный экзамен – 0,3 ч. (20 мин.) на 1 обучающегося<br>письменный экзамен – 2-4 академических часа на учебную группу         | Устный экзамен не более 8 часов, письменный экзамен не более 4 часов.                                                |
| 6.       | Зачет / дифференцированный зачет                                                            |                                                                                                                              | проводится за счет времени, отведенного на дисциплину                                                                |
| 7.       | Рецензирование домашних контрольных работ, предусмотренных УП по заочной форме обучения     | по дисциплинам циклов: ООП, ОССЭ, ЕН - 0,5 часа;<br>по профессиональному циклу, включая дисциплины ОП, ПМ и МДК - 0,75 часа. | количество контрольных работ студентов-заочников определяется учебным планом                                         |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                                                                                                      | Норма времени в часах                                                                                                                                                                   | Примечания                                                                                                                                         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.       | Проверка итоговой письменной аудиторной контрольной работы (по дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые работы (проекты)) по заочной форме обучения | 0,3 часа на одного обучающегося                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |
| 9.       | Руководство курсовой работой                                                                                                                                                    | 3 часа на 1 обучающегося                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                    |
| 10.      | Руководство индивидуальным проектом                                                                                                                                             | 2 часа на 1 обучающегося                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                    |
| 11.      | Руководство производственной и преддипломной практиками                                                                                                                         | очная форма - не более 6 часов в день на академическую группу<br>заочная форма обучения – не более 2 часов в день на академическую группу/1 час на 1 обучающегося за весь срок практики | расчет часов определяет вид профессиональной деятельности, изучаемой в профессиональном модуле/ объем отчетов согласно заданиям программы практики |
| 12.      | Руководство ВКР                                                                                                                                                                 | 16 академических часов на 1 обучающегося                                                                                                                                                | К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8-ми выпускников                                                           |
| 13.      | Консультирование ВКР                                                                                                                                                            | 10 академических часов на 1 обучающегося                                                                                                                                                |                                                                                                                                                    |
| 14.      | Нормоконтроль ВКР                                                                                                                                                               | 1 академический час на 1 обучающегося                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
| 15.      | Рецензирование ВКР                                                                                                                                                              | 3 академических часов на 1 обучающегося                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |

| №<br>п/п | Виды работ                                                                                          | Норма времени в часах                                                                                                       | Примечания |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 16.      | Работа в Государственной экзаменационной комиссии:<br>председатель и члены экзаменационной комиссии | 0,5 часа на 1 обучающегося каждому члену ГЭК,<br>председателю ГЭК – 1 час на 1 обучающегося и 6 часов на составление отчета |            |

**Согласовано:**

Проректор



Н.М. Хурчак

Директор департамента образовательных программ



Н.Н. Дрокина

Директор Департамента организационно-правового обеспечения

Ким Фасуни

.....