



В.Р. Мисиков

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академического отпуска  
обучающимся программ высшего образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Сахалинский государственный университет»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся программ высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.08.2003 № 475, от 04.08.2006 № 472, от 21.05.2012 № 494);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Порядком назначения государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2013 г. № 1000;

– Уставом СаХГУ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1738 от 23.05.2011 г.

1.2. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся программ высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет» устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (студентам, аспирантам) (далее - обучающимся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2013 г.

## II. Предоставление академического отпуска

- 2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее - образовательная программа) в СахГУ по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.
- 2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся на период времени, не превышающий двух лет.
- 2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.
- 2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также один из документов: заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).
- 2.5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

## III. Права обучающегося, находящегося в академическом отпуске

- 3.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в СахГУ, и не допускается к образовательному процессу, ликвидации задолженностей, разницы в учебных планах до завершения академического отпуска.
- 3.2. С обучающихся в СахГУ по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.
- 3.3. Обучающимся (за счет средств федерального бюджета), находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты. Для назначения ежемесячных компенсационных выплат на период академического отпуска обучающийся предоставляет в деканат заявление и заключение врачебной комиссии медицинской организации. Размер ежемесячных компенсационных выплат определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.08.2003 № 475, от 04.08.2006 № 472, от 21.05.2012 № 494).
- 3.4. Обучающимся (за счет средств федерального бюджета), находящимся в академическом отпуске продолжается выплата ранее назначенной государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии, если на момент предоставления академического отпуска он не имел задолженностей по успеваемости и получал указанные стипендии.

3.5. Право пользования общежитием сохраняется за обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, если лечение назначено в медицинских учреждениях населенного пункта, в котором находится общежитие. В остальных случаях на время академического отпуска общежитие обучающемуся не предоставляется.

#### IV. Выход из академического отпуска

4.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода.

4.2. Обучающийся допускается к занятиям на основании приказа ректора или уполномоченного им должностного лица. Приказ готовится на основании заявления обучающегося о выходе из академического отпуска, направленного в деканат не позднее, чем за месяц до окончания срока академического отпуска. Если академический отпуск был предоставлен по медицинским показаниям, к заявлению прикладывается справка формы 86-У.

4.3. После выхода из академического отпуска за обучающимся сохраняется та форма обучения, по которой он обучался до академического отпуска.

4.4. Если за время нахождения в академическом отпуске у обучающегося возникла разница в учебных планах, то в приказе о выходе обучающегося из академического отпуска определяется разница в учебных планах и сроки ее ликвидации. Обучающемуся выдается индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость (Приложение 1).

4.5. При возникновении разницы в учебных планах после выхода из академического отпуска обучающиеся, осваивающие программы высшего образования на условиях договора об оплате за обучение, оплачивают ликвидацию разницы.

4.6. Обучающимся за счет средств федерального бюджета, получавшим государственную академическую стипендию и (или) государственную социальную стипендию до предоставления академического отпуска, возобновляется выплата стипендии со дня выхода из академического отпуска независимо от возникшей разницы в учебных планах.

#### V. Отчисление

5.1. Обучающийся не может быть отчислен во время его нахождения в академическом отпуске без его заявления.

5.2. Если обучающийся не подал заявление о выходе из академического отпуска, то по истечении 30 календарных дней после окончания срока академического отпуска он подлежит отчислению как не вышедший из академического отпуска. Приказ об отчислении издается на основании акта (Приложение 2).

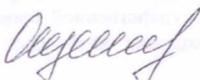
Начальник учебно-методического управления



О.А. Гуцина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела



К.В. Ощепкова





федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Сахалинский государственный университет»

А К Т № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Факультет / институт \_\_\_\_\_  
Наименование факультета / института

Состав: председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
члены комиссии: \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в том, что  
обучающийся (-аяся) \_\_\_\_\_,  
Фамилия, имя, отчество (полностью)

специальность (направление) \_\_\_\_\_,  
Наименование специальности (направления)

на основании приказа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. находился (-ась) в академическом отпуске с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и не предоставил (-а) в установленные  
сроки заявление о выходе из академического отпуска.

В соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического  
отпуска обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный  
университет» обучающийся (-аяся) \_\_\_\_\_  
Фамилия, инициалы

Подписи: председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
члены комиссии: \_\_\_\_\_