

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «СахГУ»)

ПРИКАЗ

27 мая 2024 г.

№ 349-пр

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений
в порядок проведения
антикоррупционной экспертизы

В связи с изданием приказа от 6 мая 2024 г. № 281-пр «О внесении изменений в организационную структуру»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункты 3., 4., 7., 8. порядка проведения антикоррупционной экспертизы, утвержденного приказом от 17 апреля 2023 г. № 198-пр «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы», издать в следующей редакции:

- «3. Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов Университета проводится Департаментом правового обеспечения и государственных закупок (далее – ДПОиГЗ) при проведении им экспертизы указанных проектов.

Для проведения антикоррупционной экспертизы, структурное подразделение - разработчик проекта локального нормативного акта, направляет в ДПОиГЗ или первому проректору завизированный руководителем (лицом его замещающим) структурного подразделения и согласованный со всеми заинтересованными структурными подразделениями проект локального нормативного акта.

Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов проводится в течение четырнадцати дней со дня поступления в ДПОиГЗ.

Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов проводится в соответствии с Методикой»;

- «4. По результатам антикоррупционной экспертизы проекта локального нормативного акта, ДПОиГЗ готовит заключение, которое подписывается руководителем ДПОиГЗ»;

- «7. В случае обнаружения в проверяемых локальных нормативных актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, соответствующее структурное подразделение в трехдневный срок с момента обнаружения, направляет указанные локальные нормативные акты с мотивированным заключением в ДПОиГЗ на антикоррупционную экспертизу»;

- «8. На основании заключения ДПОиГЗ, соответствующее структурное подразделение готовит предложения по устранению выявленных в локальном нормативном акте коррупциогенных факторов и направляет их ректору (лицу, исполняющему его обязанности)».

2. Начальнику отдела документационного обеспечения Морозову Р.П. обеспечить рассылку настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Барбарича А.А.

Врио ректора



С.В. Барышникова