

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«16» марта 2020 г.

г. Южно-Сахалинск

№ 106-пр

**Об организации образовательной деятельности
в ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»
в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции»**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 г. № 398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования РФ, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом от 14.03.2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», с целью усиления мер в учебных корпусах и общежитиях университета по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Департаменту жизнеобеспечения имущественного комплекса (К. Э. Сороко):
 - обеспечить проведение влажной уборки в учебных корпусах университета в течение всего рабочего дня;
 - на особый контроль взять обеспечение туалетных комнат учебных корпусов средствами для мытья рук и бумажными полотенцами;
 - установить на 1 этаже в холлах учебных корпусов, общежитий и корпусе библиотеки университета диспенсеры с антибактериальным средством.
2. Проректору по административно-организационной работе и безопасности (О. А. Фёдорову), проректору по учебной работе (С. Ю. Рубцовой) совместно с представителями администрации университета, отделов программ ВО, СПО, директорами институтов и колледжей организовать ежедневное дежурство в учебных корпусах с целью осуществления контроля (опрос студентов, сотрудников) на предмет недомогания, внешних признаков плохого самочувствия. В случае выявления признаков, дежурным рекомендовать обращение студентов в здравпункты университета, сотрудников – в медицинские учреждения.
3. Департаменту молодежной политики (Е. М. Волохович) совместно с сотрудниками, курирующими социально-воспитательную работу в институтах, заместителями директоров колледжей по воспитательной работе, кураторами учебных групп организовать рейды в общежития университета с целью контроля соблюдения Правил проживания, поддержания чистоты в жилых комнатах, местах общего пользования.
4. Проректору по учебной работе (С. Ю. Рубцовой) совместно с директорами институтов и колледжей:
 - разделить потоки студентов на группы;
 - закрепить за каждой академической группой аудиторию без изменения нумерации по расписанию;

- ограничить время пребывания обучающихся в учебных корпусах во внеучебное время.

5. Департаменту молодежной политики (Е. М. Волохович), Центру карьеры и корпоративного сотрудничества (Д. О. Афанасьевой), Отделу по научной и инновационной работе (Д. А. Бородулину), директорам институтов и колледжей перенести на другие сроки проведение массовых мероприятий, включая мероприятия, проводимые совместно со сторонними организациями. Приостановить (до соответствующего распоряжения) работу творческих студий, спортивных секций. Активизировать иные формы воспитательной работы со студентами с учетом изменившихся условий.

6. Проректору по административно-организационной работе и безопасности (О. А. Фёдорову) обеспечить контроль соблюдения работы столовых учебных корпусов университета усилению санитарно-противоэпидемических и профилактических мер.

7. Центру дистанционного обучения (С. А. Чехониной):

- в срок до 23.03.20 г. разработать структуру размещения учебных материалов в разрезе институтов, колледжей в системе электронного обучения, обеспечить доступ в данную систему административных и педагогических работников и обучающихся:

- подготовить инструкцию для педагогических работников по размещению учебных материалов в системе электронного обучения на 2 полугодие 19/20 учебного года;

- организовать оказание методической помощи педагогическим работникам, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

8. Директорам институтов и колледжей, отделу образовательных программ высшего образования (Е. А. Кацуновой), отделу программ СПО (Е. В. Барабановой) обеспечить еженедельный мониторинг учебных материалов, размещенных в системе электронного обучения, на соответствие расписанию учебных занятий.

9. Центру профессионального развития и обучения взрослых (Л. А. Гущиной):

- организовать обучение на курсах, реализуемых в Центре, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронной формы обучения, а также в режиме вебинаров;

- довести до сведения родителей несовершеннолетних обучающихся о переходе на дистанционные формы обучения.

- внести изменения в график учебного процесса для обучающихся по программам профессионального обучения (граждан КНДР) в части прохождения производственной практики.

10. Управлению бухгалтерского учета и финансового контроля (С. А. Гундину) предусмотреть финансовое обеспечение профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

11. Информационно-издательскому центру (А. Ю. Бахареву) разместить на сайте университета актуальную информацию о проводимых в вузе мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, а также номера телефона горячей линии 8(4242)45-23-04 для уточнения информации по организации образовательного процесса в вузе.

12. Проректору по учебной работе (С. Ю. Рубцовой), проректору по административно-организационной работе и безопасности (О. А. Фёдорову) провести онлайн-совещание с директорами филиалов университета о необходимости внесения изменений в организационно-образовательный процесс и проведению профилактических мероприятий.

13. Директорам филиалов университета (О. А. Гаврош, Л. С. Салтынской) подготовить распоряжения, регламентирующие организацию образовательного процесса в филиалах.

14. Отделу образовательных программ высшего образования (Е. А. Кацуновой), отделу программ СПО (Е. В. Барабановой) провести организационное совещание с директорами институтов, колледжей по вопросам организации образовательного процесса для студентов, обучающихся на заочной форме.

15. Рекомендовать обучающимся и сотрудникам тщательно соблюдать санитарно-противоэпидемические и профилактические меры и по возможности минимизировать использование общественного транспорта.

16. Начальнику отдела документационного обеспечения (Е. В. Винник) ознакомить с настоящим приказом под подпись руководителей структурных подразделений.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности ректора,
проректор по воспитательной работе и
социальным вопросам



С. В. Барышникова