

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

подпись (электронная цифровая подпись)
«22» 10 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

ФТД.01 «Виды оказания помощи в процессе психологического
консультирования»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»
(код и наименование направления подготовки)

«Психологическое консультирование в образовании»
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и
инвалидов

Южно-Сахалинск 2019

Рабочая программа дисциплины «Виды оказания помощи в процессе психологического консультирования» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»

Программу составила:

Римма Анваровна Кутбиддинова,
кандидат психологических наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Виды оказания помощи в процессе психологического консультирования» утверждена на заседании кафедры психологии Института психологии и педагогики

протокол № 2 «15» 10 2019 г.

Заведующий кафедрой Власенкова Е.Г.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензент: (представители работодателей и/или академических сообществ)

Вруз Висентова Р.Ю. доцент кафедры
педагогический и психологический
ТБГУ ДПО ИРОСО

Ф.И.О., должность, место работы

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование компетентности в области психологии семейных отношений и системы знаний и навыков в сфере семейного консультирования.

Задачи дисциплины:

- 1) формирование у студентов базовых психологических знаний в области основных закономерностей семейных взаимоотношений;
- 2) повышение уровня профессиональной готовности студентов к решению практических психолого-педагогических задач;
- 3) формирование у студентов профессионального мышления в подходе к анализу специфики семейных отношений;
- 4) развитие навыков семейного психологического консультирования – диагностики, коррекции и профилактики затруднений семейных взаимоотношений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к факультативным дисциплинам (модулям) блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФТД.01 «Виды оказания помощи в процессе психологического консультирования»

Пререквизиты дисциплины: «Консультирование в образовании», «Психолого-педагогическое сопровождение в консультативной деятельности», «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления».

Постреквизиты дисциплины: «Особенности психологического консультирования обучающихся с психопатологией и неврологией», «Психологическое консультирование лиц, перенесших горе и утрату», «Специфика консультирования одаренных обучающихся и их семей», «Особенности медиации в консультативной деятельности образовательных организаций», «Методы и приемы группового консультирования».

3 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: специфику организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. Уметь: организовывать работу группы. Владеть: навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: специфику применения современных коммуникативных технологий. Уметь: применять современные коммуникативные технологии. Владеть: навыками использования современных коммуникативных технологий в рамках психологического консультирования.
ПКС-1	Способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения и программ и мероприятий по развитию и	Знать: особенности проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения и программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся. Уметь: осуществлять проектирование, реализацию и экспертизу организационно-методического обеспечения и программ и мероприятий по развитию и социализации

	социализации обучающихся	обучающихся. Владеть: навыками организации проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения и программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся.
ПКС-2	Способен к просветительской деятельности с объектами образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения	Знать: специфику осуществления просветительской деятельности с объектами образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения. Уметь: осуществлять просветительскую деятельность с объектами образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения. Владеть: навыками осуществления просветительской деятельности с объектами образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения.
ПКС-3	Способен к планированию и проведению консультационной деятельности с семьями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации	Знать: особенности планирования и проведения консультационной деятельности с семьями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации Уметь: проводить планирование, консультационную деятельность с семьями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающую работу с обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации Владеть: навыками планирования и проведения консультационной деятельности с семьями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоемкость	36	36
Контактная работа:		
Лекции (Лек)	8	8
Практические занятия (ПР)	8	8
Лабораторные работы (Лаб)		
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО)	4	4
Промежуточная аттестация: зачет	-	-
Самостоятельная работа:	16	16
<i>Проведение психологической консультации и составление отчета.</i>	4	
<i>Разработка памятки для родителей</i>	4	
<i>Подборка психологических методик для диагностики детей и взрослых</i>	4	

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	3 семестр	всего
Проведение сеанса психотерапии по схеме	4	

4.2 Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины / темы	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Семестр	контактная			Самостоятел ьная работа	
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1.	Психологическое консультирование как вид деятельности психолога	3	2	–	2	4	Присутствие на занятиях, выполнение самостоятельной работы. Проведение психологической консультации и составление отчета.
2.	Психологическое просвещение и профилактика	3	2	–	2	4	Присутствие на занятиях, выполнение самостоятельной работы. Разработка памятки для родителей.
3.	Психологическая диагностика личности	3	2	–	2	4	Присутствие на занятиях, выполнение самостоятельной работы. Подборка психологических методик для диагностики детей и взрослых
4.	Психотерапия в рамках психологического консультирования	3	2	–	2	4	Присутствие на занятиях, выполнение самостоятельной работы. Проведение сеанса психотерапии по схеме
Итого:		–	8	–	8	16	Зачет

4.3 Содержание разделов дисциплины

Темы лекционных занятий

Лекция 1. Психологическое консультирование как вид деятельности психолога

1. Психологическое консультирование: вид деятельности психолога.
2. Направления психологического консультирования.
3. Инструменты психологического консультирования.

Лекция 2. Психологическое просвещение и профилактика

1. Психологическое просвещение
2. Психологическая профилактика

Лекция 3. Психологическая диагностика личности

1. Психологическая диагностика личности
2. Психологическая диагностика группы

Лекция 4. Психотерапия в рамках психологического консультирования

1. Психотерапия – как вид деятельности психолога
2. Направления в психотерапии
3. Методы работы с клиентами.

Темы семинарских занятий

Семинар 1. Психологическое консультирование как вид деятельности психолога

1. Психологическое консультирование: вид деятельности психолога.
2. Направления психологического консультирования.
3. Инструменты психологического консультирования.

Семинар 2. Психологическое просвещение и профилактика

1. Психологическое просвещение: виды просвещения
2. Психологическая профилактика: направления

Семинар 3. Психологическая диагностика личности

1. Психологическая диагностика личности
2. Психологическая диагностика группы

Семинар 4. Психотерапия в рамках психологического консультирования

1. Психотерапия – как вид деятельности психолога
2. Направления в психотерапии
3. Методы работы с клиентами.

5 Темы дисциплины (модуля) для самостоятельного изучения

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа организуется с целью формирования компетенций (предусмотренных данной программой), понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества.

Основные формы организации самостоятельной работы:

Аудиторная самостоятельная работа под методическим руководством преподавателя на практических занятиях.

Внеаудиторная самостоятельная работа под методическим руководством и контролем преподавателя, но без его непосредственного участия при подготовке к аудиторным занятиям, текущим и промежуточным формам контроля.

Самостоятельная работа студентов

Задание 1. Проведение психологической консультации и составление отчета.

Схема консультации и рекомендуемые техники:

1. Знакомство с клиентом (5-10);
2. Расспрос клиента, формулирование и проверка консультативных гипотез (25-35);
3. Коррекционное воздействие (10-15);
4. Завершение беседы (5-10).

Типология техник

1. Поощрение

Поощрение - это минимальное средство для поддержания изложения клиентом собственной истории, подтверждение высказанного им и обеспечение плавного течения беседы. К поощрениям относятся утверждения, которые демонстрируют признание, подтверждение и понимание сказанного клиентом. Техника поощрения - это минимальное средство, чтобы показать клиенту вашу включенность в беседу. Сюда входят короткие реплики вроде «Ага», «Угу», «Так», а также короткие фразы типа «Я понимаю» или «Да-да, продолжайте». Другими образцами техники поощрения могут быть такие фразы: «Не могли бы Вы более подробно рассказать о Ваших отношениях» или «Продолжим нашу беседу». Все они, подобно соли, полезны, когда используются в меру. Опасность

закljučается в их чрезмерном использовании, тогда они раздражают или становятся просто смешными.

2. Повторение

Повторение - это почти буквальное воспроизведение сказанного клиентом или избирательное акцентирование определенных элементов его сообщения. Возвращение сказанного создает у клиента ощущение, что консультант стремится понять и прочувствовать то, что было выражено им. Кроме того, повторение фокусирует внимание на сообщении клиента, позволяя ему осознать дополнительные значения и выразить невысказанное.

Клиент: Сегодня я очень плохо себя чувствую. Случилось непоправимое.

Консультант: Непоправимое?

3. Вопрос

Вопрос - это приглашение о чем-то рассказать, средство сбора интересующей информации, уточнения или исследования опыта клиента.

4. Прояснение

Прояснение - это возвращение, как правило, в более сжатой и ясной форме сути когнитивного содержания высказывания клиента. «*Что вы имеете в виду, когда говорите...?*» Множество реплик консультанта - это лишь вариации данного вопроса. «*Правильно ли я понял, что...?*»; «*Насколько я понял, вы рассматриваете события следующим образом...*»; «*Вы можете поправить меня, если я ошибаюсь, как я вас понял...*»; «*Другими словами, вы считаете...*».

5. Суммирование

Суммирование - это высказывание, которое в краткой фразе собирает вместе основные идеи рассказа клиента, устанавливает определенную последовательность тем или подытоживает результат, достигнутый в ходе определенного отрезка беседы, всей беседы или даже ряда встреч.

Консультант: Итак, сначала вы начали испытывать раздражение, затем у вас появились головные боли, а теперь время от времени проявляются вспышки гнева.

6. Отражение чувств

Отражение чувств - это отзеркаливание и словесное обозначение вербально или невербально выраженных клиентом эмоций (произошедших в прошлом, переживаемых в настоящий момент или предполагаемых в будущем) с целью фасилитации их отреагирования и осмысления.

Консультант: Вы рассердились на отца за то, что он сделал.

Клиент: Нет, я восхищаюсь им.

7. Информирование

Информирование - это предоставления информации в форме объяснений, изложения фактов или мнений либо по собственной воле, либо в ответ на вопросы клиента.

8. Обратная связь

Обратная связь - это описание поведения клиента, которое помогает ему узнать, как другие воспринимают его, как они реагируют на его поведение. Обратная связь – это также способ помочь клиенту задуматься над коррекцией своего поведения.

Консультант: Я заметил, что уже не один раз при упоминании о ней ваше лицо оживает, после чего вы на некоторое время замолкаете.

Задание 2. Разработка памятки для родителей

Разработайте рекомендации для родителей по вопросам профилактики деструктивного поведения у детей (агрессивное, тревожное, аддиктивное, суицидальное и прочее).

Задание 3. Подборка психологических методик для диагностики детей и взрослых

Создайте собственную базу данных психологических методик для детей и взрослых по сферам: психические процессы, состояния и свойства личности.

Задание 4. Проведение сеанса психотерапии по схеме.

Проведите учебную психотерапию с испытуемым по схеме (Терапия осознанием Игоря Канифольского):

На этапе формирования запроса:

1. Что Вы хотите получить в результате нашей работы?
2. Когда Вы хотели бы получить этот результат? Сколько времени Вы могли бы дать себе на это изменение?
3. Реально ли это?
4. Что Вам это даст? Что Вы получите в результате этого? А это зачем?.. (До сущностной ценности!)
5. Видите ли Вы себя в этом (будущем) состоянии? В каком времени?
6. Что Вы чувствуете при этом сейчас?
7. Если вернуться к проблемной стороне запроса — какие есть ощущения? А еще? А еще?

8. Кто Вы со всем этим? Кем себя чувствуете?

9. С какого ощущения начнем исследование?

Дополнительные варианты вопросов:

1. Какие эмоции связаны с этими ощущениями (с запросом)?
2. Что Вы думаете при этом?

На этапе основного процесса:

Проблемный уровень:

1. Как давно появились у Вас эти ощущения? (Образы? Эмоции? Мысли?)
2. Какие ассоциации возникают в связи с ними?
3. Вы родились с этим или нет?
4. Что происходило тогда в Вашей жизни? Где Вы жили? С кем? Как Вы себя чувствовали?
5. Это был ресурсный, проблемный или противоречивый период?
6. Видите ли Вы себя в том времени?
7. Какие чувства Вы к себе испытываете?
8. Что было бы выражением этих чувств?
9. На что похожа была эта история в метафоре?
10. Кем Вы чувствовали себя тогда? Какие эмоции испытывали? Что думали?
11. Что сейчас думаете о той ситуации?

Причинный уровень:

1. Почему так происходило?
2. Что двигало людьми, участвовавшими в той ситуации?
3. Какая цель у них была?
4. Хотели ли они Вам навредить или действовали неосознанно?

Потенциальный уровень:

1. Что Вам хотелось тогда?
2. Что было бы лучше?
3. Что было бы правильнее?
4. Что было бы идеальным вариантом развития событий?
5. Что могло бы помочь?
6. Кто мог бы помочь?
7. Как бы Вы сами помогли себе, окажись в той ситуации?
8. Что это дало бы Вам?
9. Что было бы далее?
10. Как бы Вы себя чувствовали, если это произошло так (как хотелось бы)?
11. Что было бы (как бы Вы чувствовали себя) сейчас?
12. Чувствуете ли Вы сейчас что-нибудь из того, что говорите? Что Вы чувствуете, когда это говорите?
13. Есть ли ощущение происходящего процесса внутри?

Позвольте ему происходить.

Возвращаемся в настоящее:

1. Как меняется Ваше состояние сейчас? (Если меняется и меняется ли?)
2. В правильную ли сторону идут эти изменения относительно запроса?
3. Что с теми ощущениями, которые мы выявляли в начале? Изменились ли они? Что осталось? С чем хотелось бы поработать далее?

Новый цикл.

На этапе завершения сессии:

1. Было ли это по Вашему запросу?
2. Продвинулись ли мы?
3. Можем ли мы остановиться на этом?

Если три «Да!» завершаем на этом.

Если нет:

1. Нужно ли что-нибудь сделать прямо сейчас? (Как минимум — визуализация.)
2. Можно ли запланировать эту работу на следующую сессию? (Контейнирование.) /

6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Психологическое консультирование как вид деятельности психолога	Лекции 1. Семинар 1. Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением Проведение психологической консультации и составление отчета.
2.	Психологическое просвещение и профилактика	Лекция 2. Семинар 2. Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением Разработка памятки для родителей
3.	Психологическая диагностика личности	Лекция 3. Семинар 3. Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением доклада. Подборка психологических методик для диагностики детей и взрослых
4.	Психотерапия в рамках психологического консультирования	Лекция 4. Семинар 4. Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением доклада. Проведение сеанса психотерапии по схеме

7 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы текущего контроля

1. Что из перечисленного не входит в предмет консультативной психологии?

- А) Шизофрения
- Б) Стрессы
- В) Возрастные кризисы
- Г) Наркомания

2. Консультативная психология выделилась из...

- А) Возрастной психологии
- Б) Психотерапии
- В) Дифференциальной психологии
- Г) Психогенетики

3. Что из перечисленного нельзя считать целью психологического консультирования?

- А) Способствовать развитию личности

- Б) Обучать новому поведению
- В) Сформировать манипулятивное поведение
- Г) Помогать выбрать оптимальный способ действия в критической ситуации

4. Консультант стремится актуализировать и опираться прежде всего на...

- А) Эмоции клиента
- Б) Эмпатию клиента
- В) Волю клиента
- Г) Ответственность клиента

5. Консультирование чаще ориентируется на...

- А) Настоящее и будущее клиента
- Б) Настоящее и прошлое клиента
- В) Прошлое и будущее клиента
- Г) Абсолютное время клиента

6. Способности человека познавать свой внутренний мир, свободно выбирать свою судьбу, ответственности и тревоге как основным мотивирующим фактором, поиску смысла, одиночеству и отношениям с другими, временности жизни и проблеме смерти уделяется максимальное внимание в...

- 1. Клиент-центрированном консультировании
- 2. Гештальт-консультировании
- 3. Экзистенциальном консультировании
- 4. Психодинамическом консультировании

7. Основа когнитивно-бихевиорального подхода – это...

- А) Анализ бессознательного
- Б) Интерпретация раннего детского опыта
- В) Обучение и переучивание
- Г) Моделирование

8. Принцип «здесь-и-теперь» впервые был применен на практике в...

- А) гештальттерапии
- Б) Психоанализе
- В) Когнитивной терапии
- Г) Трансперсональном анализе

9. Что не входит в начальный этап консультирования?

- А) Знакомство с клиентом
- Б) Объяснение, что такое консультирование
- В) Рассказывание клиентом своей проблемы
- Г) Предложение альтернатив решения проблемы

10. На первой фазе расспросу клиента не способствует...

- А) Интерпретация проблем клиента
- Б) Эмпатическое слушание
- В) Использование открытых вопросов и реплик
- Г) Структурирование беседы

11. Расспрос клиента осуществляется на...

- А) Первом этапе консультирования
- Б) Втором этапе консультирования
- В) Третьем этапе консультирования
- Г) Четвертом этапе консультирования

12. Манипулятивный запрос не включает в себя управление...

- А) Поведением других
- Б) Эмоциями других
- В) Психологом
- Г) Саморазвитием

13. Родители дошкольников обычно жалуются на...

- А) Плохую успеваемость ребенка
- Б) Недостаточную произвольность поведением ребенка
- В) Низкую самооценку ребенка
- Г) Отсутствие выраженных способностей

14. Психологическое заключение консультанта должно прежде всего содержать анализ...

- А) Причин затруднений клиента
- Б) Реальных ситуаций из жизни клиента
- В) Эмоций клиента
- Г) Установок клиента

15. В качестве средства психологической поддержки клиента неправильной является реплика...

- А) «Действительно, не простая ситуация...»
- Б) «Это все пустяки, ерунда, не берите в голову...»
- В) «Не стоит переживать, я думаю это можно поправить...»
- Г) «Нет ничего удивительного в том, что вам не всегда удастся найти...»

Вопросы к зачету

1. Понятие «Психологическое консультирование». Предмет и задачи психологического консультирования.
2. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи.
3. Психологическое просвещение
4. Психологическая профилактика
5. Психологическая диагностика личности
6. Психологическая диагностика группы
7. Психотерапия – как вид деятельности психолога
4. Направления в психотерапии
8. Принципы психологического консультирования.
9. Беседа – базовый метод психологического консультирования.
10. Методологические основы психологического консультирования.
11. Характеристика подходов к практике психологического консультирования.
12. Глубинная психология.
13. Бихевиоральное направление.
14. Гуманистическое направление.
15. Этические принципы в психологическом консультировании.
16. Задачи кабинета практического психолога. Материально-техническое оснащение кабинета практического психолога.
17. Документация психолога. Регистрационный журнал психолога-консультанта.
18. Условия результативности психологического консультирования.
19. Факторы, снижающие результативность консультативного процесса (личностный, временной и др.).

20. Виды некорректного поведения консультанта (морализирование, самолюбование и др.).
 21. Типы клиентов.
 22. Консультативный контакт.
 23. Перенос и контрперенос.
 24. Виды запросов клиентов.
 25. Личностные качества консультанта.
 26. Этапы психологического консультирования.
 27. Специфика подготовки консультанта к проведению сессии.
 28. Процедуры и техники психологического консультирования на первом этапе.
 29. Создание доверительных отношений между психологом и клиентом.
 30. Процедуры и техники психологического консультирования на втором этапе.
- Приемы активного слушания.
31. Процедуры и техники психологического консультирования на третьем этапе.
 32. Использование метафор в психологическом консультировании.

8. Система оценивания планируемых результатов обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего Всего
	Миним. баллов	Макс. баллов	
Текущий контроль:			
- присутствие на лекциях и семинарских занятиях	10	15	25
- активность	5	15	20
- выполнение самостоятельной работы	27	55	82
Промежуточная аттестация (зачет)	10	15	25
Итого за семестр	52	100	

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература:

1. Алёшина Ю. Е. [Электронный ресурс]: <http://pedlib.ru/Books/1/0231/index.shtml>
2. Венгер А.Л. [Электронный ресурс]: https://www.e-reading.club/bookreader.php/144436/Psihologicheskoe_konsul%27tirovanie_i_diagnostika._Chast%27_2.pdf
3. Андронникова О.О. Основы психологического консультирования: учебное пособие. М.: Вузовский учебник, 2013. 415 с.
4. Андронникова О.О. Специальные проблемы психологического консультирования: учебное пособие. М.: Вузовский учебник, 2013. 348 с.
5. Кораблина Е.П. Психологическое консультирование: практическое пособие для вузов. М.: Юрайт, 2018. 222 с.
6. Кутбиддинова Р.А. Рабочая тетрадь по дисциплине «Психологическое консультирование»: учебно-методическое пособие. Южно-Сахалинск: СахГУ, 2012. 148 с.
7. Смолова Л.В. Психологическое консультирование: учебное пособие. М.: Флинта, 2015. 16 с.

9.2. Дополнительная литература

1. Галустова О.В. Психологическое консультирование: конспект лекций [Электронный ресурс]. <https://studfiles.net/preview/5639695/>
2. Техника психологического консультирования [Электронный ресурс]. https://studme.org/75538/menedzhment/tehnika_psihologicheskogo_konsultirovaniya
3. Техники консультирования [Электронный ресурс]. <https://psychologiya.com.ua/tehniki-konsultirovaniya.html>
4. Немов Р. С. Психологическое консультирование. [Электронный ресурс].

http://pedlib.ru/Books/2/0206/2_0206-1.shtml

5. Основы психологического консультирования [Электронный ресурс].

<http://psyfactor.org/lib/counseling1.htm>

6. Психологическое консультирование [Электронный ресурс].

<http://psihomed.com/psihologicheskoe-konsultirovanie/>

9.3 Периодические издания

1. Журнал «Вопросы образования» // <https://vo.hse.ru/about>

2. Журнал «Наука и школа» // <http://nauka-i-shkola.ru/>

3. Психологическая наука и образование <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml>

4. Консультативная психология и психотерапия <http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml>

9.4 Программное обеспечение

- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935);

- Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 49512935);

- Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661)

- Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661),

- Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),

- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351),

- Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),

- Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),

- Microsoft Windows Server Datacenter 2003 R2 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),

- Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),

- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

- Microsoft Windows Server Standart 2008 R2 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

- Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

9.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

2. <http://psyfactor.org> – психологические статьи, книги, курсы и семинары.

3. <http://www.psychologies.ru/> – психологический журнал, статьи.

4. <https://www.b17.ru/> – профессиональный сайт психологов, статьи, консультации.

5. <http://psychojournal.ru/> – научно-популярный психологический портал, на котором собраны статьи, книги, фильмы, презентации и даже рефераты по психологии.

6. <https://psy-practice.com/> – статьи по психологии и психотерапии.

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

- для глухих и слабослышащих;
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины: учебная аудитория для проведения занятий лекционно-практического типа укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: доска меловая – 1, экран – 1, мультимедиапроектор -1 Персональный компьютер – 1; Колонки – 2; программа для создания и демонстрации презентаций MicrosoftPowerPoint. Помещение для самостоятельной работы: аудитория укомплектована специализированной мебелью, оснащена компьютерной техникой: компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

К рабочей программе прилагаются:

Приложение 1 – Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю);

Приложение 2 – Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

**Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности
компетенций обучающихся по дисциплине
Тестирование**

1. В беседе с клиентом консультанту рекомендуется...

- А) подробно и детально объяснять клиенту происходящее с ним
- Б) Высказываться кратко и точно
- В) Использовать метафоры, иллюзии
- Г) Рассказывать сходные ситуации из опыта работы с другими клиентами

2. Реакция консультанта, противоречащая поведению клиента, называется...

- А) Интерпретацией
- Б) Конфронтацией
- В) Вербализацией
- Г) Эмансипацией

3. Метод парадоксальной интенции состоит в том, чтобы побудить клиента...

- А) Отвлечься от своей главной проблемы
- Б) Ритуализировать свои интенции
- В) Сдерживать свои интенции
- Г) Начать желать того, чего он боится

4. Модель активного слушания не предполагает...

- А) Концентрации психолога на клиенте
- Б) Принятие чувств и мыслей собеседников такими, какие они есть
- В) Построения консультантом собственной концепции внутреннего мира собеседника
- Г) Психической настройки консультанта на клиента

5. Процедура, позволяющая психологу представить значимую для клиента совокупность значений и смыслов в определенном аспекте, называется...

- А) Интерпретацией
- Б) Фокусировкой
- В) Переформулированием
- Г) Постановкой диагноза

6. Конфиденциальность в работе с клиентом может быть нарушена, если...

- А) Его нравственные нормы противоречат представлениям консультанта
- Б) Случай консультирования необычен, нетипичен и представляет научный и практический интерес
- В) Консультируется лицо, чьи действия способны нанести вред или нарушают права третьих лиц
- Г) Консультируется ребенок

7. Эффективное консультирование – это процесс, который выполняется...

- А) Вместо клиента
- Б) Вместе с клиентом
- В) Независимо от желания клиента
- Г) По просьбе родственников клиента

8. Основная задача консультанта – ...

- А) Устранение психологической проблемы
- Б) Разрешение психологической проблемы
- В) Снижение накала эмоций в психологической проблеме
- Г) Смена установки в отношении психологической проблемы

9. Этические нормы в консультировании – это...

- А) «Нравственный императив» психолога
- Б) «Уголовный кодекс» психолога
- В) «Кодекс законов о труде» психолога
- Г) «Библия» психолога

10. Среди плюсов индивидуального консультирования найдите минус.

- А) Конфиденциальность встреч
- Б) Психологическая безопасность клиента
- В) Изъятие клиента из микросоциального контекста
- Г) Фокусирование консультанта на клиенте

11. Групповое консультирование появилось...

- А) Раньше индивидуального
- Б) Позже индивидуального
- В) Одновременно с индивидуальным
- Г) Как сопровождение индивидуального

12. К особенностям телефонного консультирования не принято относить...

- А) Экстренность
- Б) Эмпатическое слушание
- В) Анонимность
- Г) Отсутствие финансовых и иных обязательств клиента

13. К ошибкам телефонного консультирования не относятся:

- А) Аудио-вербальный контакт
- Б) Поспешное определение проблемы
- В) Неприятие ценностей клиента
- Г) Чрезмерное отождествление с проблемой или переживаниями клиента

14. Клиенты-алкоголики, как правило...

- А) Личностно незрелы
- Б) Активны
- В) Независимы
- Г) Эмоционально стабильны

15. Риск суицида не создается одним из следующих факторов. Каким?

- А) Перенесением тяжелой утраты
- Б) Тяжелым соматическим заболеванием
- В) Жизнью в семейном окружении
- Г) Алкоголизмом

**Методические указания для обучающихся по дисциплине
«Виды оказания помощи в процессе психологического консультирования»**

Приступая к изучению учебной дисциплины, прежде всего, обучающиеся должны ознакомиться с учебной программой дисциплины. Вводная лекция содержит информацию об основных разделах рабочей программы дисциплины; электронный вариант рабочей программы размещён на сайте. Обучающиеся должны иметь четкое представление о:

- перечне и содержании компетенций, на формирование которых направлена дисциплина;
- основных целях и задачах дисциплины;
- планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины;
- количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины;
- количестве часов, отведенных на аудиторные занятия и на самостоятельную работу;
- формах аудиторных занятий и самостоятельной работы;
- структуре дисциплины, основных разделах и темах;
- системе оценивания ваших учебных достижений;
- учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке будущего педагога, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами аудиторных занятий по дисциплине являются лекции и практические занятия, посещение которых обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану). В ходе лекционных занятий следует не только слушать излагаемый материал и кратко его конспектировать, очень важно участвовать в анализе примеров, предлагаемых преподавателем, в рассмотрении и решении проблемных вопросов, выносимых на обсуждение. Необходимо критически осмысливать предлагаемый материал, задавать вопросы как уточняющего характера, помогающие уяснить отдельные излагаемые положения, так и вопросы продуктивного типа, направленные на расширение и углубление сведений по изучаемой теме, на выявление недостаточно освещенных вопросов, слабых мест в аргументации и т.п.

В процессе конспектирования лекционного материала лучше использовать одну сторону тетрадного разворота (например, левую), оставив другую (правую) для внесения вопросов, замечаний, дополнительной информации, которая может появиться при изучении учебной или научной литературы во время подготовки к практическим занятиям. Не следует дословно записать лекцию, лучше попытаться понять логику изложения и выделить наиболее важные положения лекции в виде опорного конспекта или ментальной карты (для составления ментальной карты или опорного конспекта можно использовать разворот тетради или отдельный чистый лист А 4, который затем можно вклеить в тетрадь для конспектов). Основные определения важнейших понятий, особенно при отсутствии единства в трактовке тех или иных понятий среди ученых, лучше записать. Не следует пренебрегать примерами, зачастую именно записанные примеры помогают наполнить опорный конспект живым содержанием и облегчают его понимание.

Рекомендуется использовать различные формы выделения наиболее сложного, нового, непонятного материала, который требует дополнительной проработки: можно пометить его знаком вопроса (или записать на полях сам вопрос), цветом, размером букв и

т.п. – это поможет быстро найти материал, вызвавший трудности, и в конце лекции (или сразу же, попутно) задать вопрос преподавателю (не следует оставлять непонятый материал без дополнительной проработки, без него иногда бывает невозможно понять последующие темы). Материал уже знакомый или понятный нуждается в меньшей детализации – это поможет сэкономить усилия во время конспектирования.

Подготовка к практическим занятиям ведется на основе планов практических занятий. В ходе подготовки к занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, просмотреть и дополнить конспекты лекции, ознакомиться с дополнительной литературой – это поможет усвоить и закрепить полученные знания. Кроме того, к каждой теме в планах практических занятий даются практические задания, которые также необходимо выполнить самостоятельно во время подготовки к занятию.

Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждой формы контроля – это поможет избежать недочетов, снижающих оценку за работу. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на экзамен. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Необходимо обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины «Виды оказания помощи в процессе психологического консультирования»
по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»
«Психологическое консультирование в образовании»
на 2020/2021 учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:

(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

_____ / _____

подпись

расшифровка подписи

дата _____

Зав. кафедрой психологии

_____ / _____

подпись

расшифровка подписи