

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Южно-Сахалинский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЮСПК СахГУ

Е.В. Казанцева

"04" мая 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык

Специальность

44.02.02 Преподавание в начальных классах

(углубленный уровень среднего профессионального образования)

Квалификация

Учитель начальных классов

Форма обучения

Очная

Южно-Сахалинск

2016

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1353

Организация-разработчик:

Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет» Южно-Сахалинский педагогический колледж.

Разработчики:

Медведенко Н.В., к.п.н

Лещенко А.В. – преподаватель высшей квалификационной категории.

Коваль Н.С. – преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК туризма, сервиса и иностранного языка

Протокол № 7 от 20 апреля 2016 г.

Заведующий ПЦК

А.В. Лещенко

Утверждена научно-методическим советом ЮСПК СахГУ

Протокол № 5 от 25 апреля 2016 г.

Председатель НМС

А.А. Крылова

Оглавление

1.Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	7
2.Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	9
3.Условия реализации учебной дисциплины	14
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	14
4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

1.Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании педагогической направленности в профессиональной подготовке учителей общеобразовательной школы, педагогов дополнительного образования, имеющих среднее профессиональное педагогическое образование. Для изучения данного курса опыт работы не требуется.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Программа учебной дисциплины является составной частью ОГСЭ.00 «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании педагогической направленности в профессиональной подготовке учителей начальной школы, педагогов дополнительного образования, имеющих среднее профессиональное педагогическое образование.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

Владение иностранным языком является компонентом подготовки специалиста любого профиля, позволяет решать профессиональные проблемы на более высоком уровне и является составной частью его общей культуры.

Обучение в СПО преследует в основном практические цели, оно готовит студента к умению использовать иностранный язык как средство и инструмент его научной и практической деятельности, как средство получения или обмена информацией с тем, чтобы быть в курсе последних достижений науки и техники за рубежом.

Разработанный курс носит коммуникативно-направленный характер. Под этим понимается обучение умению соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами речевого общения, отбирается на основе функционально-коммуникативного подхода.

Наряду с практической целью – обучением общению, курс иностранного языка ставит также образовательные и воспитательные задачи, решение которых осуществляется в аспекте гуманизации образования: самостоятельность в получении информации, развитие познавательной деятельности, знакомство с историей, культурой, обычаями и особенностями страны изучаемого языка и воспитании уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

Содержание обучения рассматривается как некая модель естественного общения, включая элементы делового и профессионального общения, участники которого обладают определенными иноязычными навыками и умениями.

Обучение предполагает следующие формы занятий:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя;
- самостоятельная работа студентов;
- индивидуальные консультации;
- внеаудиторная работа: олимпиады, конференции, вечера на иностранном языке

Требования к результатам освоения учебной дисциплины следующие:

Речевые умения согласно требованиям стандарта.

Социокультурные знания и умения.

Развитие страноведческих знаний и умений, основанных на сравнении фактов родной культуры и культуры стран изучаемого языка. Увеличение их объема за счет новой тематики и проблематики речевого общения, в том числе межпредметного характера.

Компенсаторные умения.

Совершенствование следующих умений: пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании; прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста, использовать текстовые опоры различного рода (подзаголовки, таблицы, графики, шрифтовые выделения, комментарии, сноски); игнорировать лексические и смысловые трудности, не влияющие на понимание основного содержания текста, использовать переспрос и словарные замены в процессе устного речевого общения.

Учебные умения.

Дальнейшее развитие общеучебных умений, связанных с приемами самостоятельного приобретения знаний: использовать двуязычный и одноязычный словари и другую справочную литературу, ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте, обобщать информацию, фиксировать содержание сообщений, выделять нужную/основную информацию из различных источников на изучаемом иностранном языке.

Развитие специальных учебных умений: интерпретировать языковые средства, отражающие особенности иной культуры, использовать выборочный перевод для уточнения понимания иноязычного текста.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь / косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);

страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

уметь:

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

в области говорения вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках тематики старшего этапа обучения), беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;

рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;

в области аудирования

относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из аудио- и видеотекстов различных жанров: функциональных (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;

в области чтения

читать аутентичные тексты различных жанров: публицистические, художественные, научно-популярные, функциональные, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое), в зависимости от коммуникативной задачи;

в области письменной речи

писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста;

владеть способами познавательной деятельности:

применять информационные умения, обеспечивающие самостоятельное приобретение знаний: ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте, выделять, обобщать и фиксировать необходимую информацию из различных источников, в том числе из разных областей знаний;

понимать контекстуальное значение языковых средств, отражающих особенности иной культуры;

пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, перифразом; прогнозировать содержание текста по его заголовку и/или началу; использовать словарь, текстовые опоры различного рода (сноски, комментарии, схемы, таблицы).

Формируемые компетенции

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению:

а) общие компетенции:

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

б) профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки

ПК 1.2 Проводить уроки

ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия

ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу

ПК 3.3 Проводить внеклассные мероприятия

ПК 3.5 Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК 3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания

ПК 4.2 Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК 4.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 262 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной загрузки обучающегося 172 часа;

самостоятельной работы обучающегося 78 часов;

консультации 12 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	262
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
– практические занятия	172
Консультации	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	78
в том числе:	
– написание топики	
– домашнее чтение адаптированных текстов	
– составление вокабуляра. Составление плана пересказа	
– написание резюме, оформление деловых писем по образцу, составление рекомендательного письма	
– Заучивание структур. Выполнение упражнений	
Итоговая аттестация в форме:	
Зачета	5 семестр
Экзамена	8 семестр
дифференцированного зачета	7 семестр
ДФК	3, 4, 6 семестры

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
III семестр			
Тема 1. Настоящее простое время	Практические занятия Правила употребления настоящего простого времени в предложениях указывающих действие. Показатели. Структура строения. Структура общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в настоящем простом времени. Структура отрицательных предложений. Деловая игра, метод провокаций. Выполнение упражнений	6	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся Написание топика по плану на тему «My working day»	3	3
Тема 2. Прошедшее простое время	Практические занятия Правила употребления прошедшего простого времени в предложениях указывающих действие. Показатели. Структура строения. Структура общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в прошедшем простом времени. Структура отрицательных предложений. Деловая игра, метод провокаций. Выполнение упражнений	6	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся Написание топика по плану на тему «My day-off»	3	3
Тема 3. Будущее простое время	Практические занятия Правила употребления будущего простого времени в предложениях, указывающих на действие. Показатели. Структура строения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в будущем простом времени. Структура отрицательных предложений. Деловая игра, метод провокаций. Выполнение упражнений	4	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся Написание топика по теме «My future profession»	3	3
Тема 4. Придаточные предложения времени и условий	Практические занятия Случаи употребления. Правила построения придаточных предложений времени и условия. Показатели. Дискуссион, подкастинг. Выполнение упражнений.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Заучивание структур. Выполнение упражнений	1	
Тема 5. Настоящее длительное время	Практические занятия Правила употребления настоящего длительного времени. Показатели. Структура строения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в настоящем длительном времени. Структура отрицательных предложений. Деловая игра, метод провокаций. Выполнение упражнений	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся Заучивание структур. Выполнение упражнений	1	3
Тема 6. Прошедшее длительное время	Практические занятия Правила употребления прошедшего длительного времени. Показатели. Структура строения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в прошедшем длительном времени.	4	2,3

	Структура отрицательных предложений. Правила построения сложноподчиненных предложений, распределение времен. Выполнение упражнений, метод провокаций		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	2
	Заучивание структур. Выполнение упражнений	2	
	Консультация	2	3
	Итоговая контрольная работа		
	IV семестр		
Тема 7. Будущее длительное время	Практические занятия	6	2,3
	Правила употребления будущего длительного времени. Показатели. Структура построения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в будущем длительном времени. Структура отрицательных предложений. Правила построения сложноподчиненных предложений, распределение времен. Выполнение упражнений. Обучение в сотрудничестве		
	Самостоятельная работа	2	2
Тема 8. Настоящее завершённое время	Заучивание структур. Выполнение упражнений. Домашнее чтение адаптированных текстов		
	Практические занятия	6	2,3
	Правила употребления настоящего завершённого времени. Показатели. Структура построения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в настоящем завершённом времени. Структура отрицательных предложений.		
Тема 9. Прошедшее завершённое время	Самостоятельная работа	2	
	Заучивание структур. Выполнение упражнений. Домашнее чтение адаптированных текстов		
	Практические занятия	4	2,3
Тема 10. Будущее завершённое время	Правила употребления настоящего завершённого времени. Показатели. Структура построения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в настоящем завершённом времени. Структура отрицательных предложений. Правила построения сложноподчиненных предложений, распределение времен. Обучение в сотрудничестве		
	Самостоятельная работа	1	
	Заучивание структур. Выполнение упражнений. Домашнее чтение адаптированных текстов		
Тема 11. Charles Perrault «The Cat in Boots»	Практические занятия	2	2,3
	Правила употребления будущего завершённого времени. Показатели. Структура построения. Структуры общего, альтернативного, разделительного, специального вопросов и вопроса к подлежащему в будущем завершённом времени. Структура отрицательных предложений. Правила построения сложноподчиненных предложений, распределение времен. Обучение в сотрудничестве		
	Самостоятельная работа	4	3
Тема 12. Lewis Carroll «Alice in Wonderland»	Написание топика по плану на тему «Country I Dream to Visit»		
	Практические занятия	6	1
	Чтение произведения по главам. Выполнение упражнений на усвоение материала (вопросы по тексту, определение истинного или ложного высказывания, пересказ). Изучение лексик. Метод чтения Ильи Франка. Метод театрального проекта. Метод фокус-группы.		
	Самостоятельная работа	4	3
	Составление словаря. Составление плана пересказа.		
	Практические занятия	8	1
	Чтение произведения по главам. Выполнение упражнений на усвоение материала (вопросы по тексту, определение истинного или ложного высказывания, пересказ). Изучение лексик.		

	Метод чтения Ильи Франка. Метод театрального проекта. Метод фокус-группы.			
	Самостоятельная работа Составление вокабуляра. Составление плана пересказа.	3		3
	Консультация	2		
	Итоговая контрольная работа	2		3
V семестр				
Тема 13. Основы делового языка по специальности	Практические занятия Формы приветствия. Приглашения. Выражение просьбы, приказа согласия/несогласия. Телефонный разговор. Деловая игра	6		2,3
	Самостоятельная работа Подготовка интервью с практикующим учителем начальных классов об основных проблемах в работе	5		3
Тема 14. Основы делового письма	Практические занятия Деловая переписка, поиск деловых партнеров. Описание конкретных предложений и условий делового сотрудничества. Формы жалоб/рекламации. Письменная реализация коммуникативных намерений: запрос сведений, заказ, предложение. Способы передачи коммуникативного намерения отказа, извинения на письме. Техника написания аннотаций. Техника составления реферата. Написание тезисов. Написание частных писем. Принципы составления деловых писем. Написание биографий. Деловая игра	8		2,3
	Самостоятельная работа Написание резюме. Оформление деловых писем по образцу. Составление рекомендательного письма	4		2,3
Тема 15. Профессиональная лексика	Практические занятия Понятие дифференциации лексики по сфере применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и т.д.). базовая терминологическая лексика по специальности. Сочетаемость слов в сфере профессионального общения. «Неидиоматическая» (логическая) сочетаемость слов. Предметно-тематическая группа «Коррекционная педагогика». Предметно-тематическая группа «Психология»	12		2,3
	Самостоятельная работа Написание топика по плану на тему «Psychological problems of primary education»	4		3
Тема 16. Фразеологические обороты	Практические занятия Слово в свободных и фразеологических сочетаниях. Прямое и переносное значение слов. Стилистическая оправданность/неоправданность использования фразеологизмов в речи. Речевые функции фразеологизмов в речи. Национально-культурные различия между сходными по смыслу фразеологизмами в русском и английском языках. Основные правила перевода фразеологических оборотов и терминов. пословицы, поговорки, крылатые выражения. Дискуссия. Метод провокации	6		2,3
	Самостоятельная работа Написание топика по плану на тему «Students of the department of primary education»	4		3
	Консультация	2		
	Зачетная работа	2		3
VI семестр				
Тема 17. Техника перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов	Практические занятия Перевод как вид текстовой деятельности и форма межкультурной коммуникации. Знакомство с основными типами словарей: двуязычными и одноязычными: толковыми, фразеологическими, терминологическими и т.д. Использование интернета при переводе	18		1,2,3

	Самостоятельная работа Перевод фрагментов монографии	8	3
Тема 18. Учет лингвистических особенностей в переводе	Практические занятия Учет в переводе значимых аспектов формы и вариантности. Учет в переводе факторов случайности и устойчивости языковых средств. Учет в переводе мотивированности и образности языковых средств. Учет в переводе функционально-стилистической дифференциации языковых средств. Типы предикаций и субъектно-объективных отношений как проблема перевода	14	2,3
	Дискуссия. Обучение в сотрудничестве		
	Самостоятельная работа Перевод газетных статей	8	2,3
	Консультация	2	
	Итоговая контрольная работа	2	3
VII семестр			
Тема 19. Герундий	Практические занятия Герундий. Видо-временные формы герундия. Использование герундия в речи. Глаголы, употребляющиеся с герундием/инфинитивом. Герундиальные конструкции. Герундий и отглагольное существительное. Мозговой штурм. Обучение в сотрудничестве. Выполнение упражнений	8	2,3
	Самостоятельная работа Заучивание структур. Выполнение упражнений. Домашнее чтение адаптированных текстов	3	
	Практические задания Инфинитив. Видо-временные формы инфинитива. Использование инфинитива без частицы «to». Функции инфинитива в предложении. Инфинитивные конструкции	8	2,3
	Обучение в сотрудничестве. Выполнение упражнений		
	Самостоятельная работа Выполнение интернет-заданий. Написание топика по плану на тему «New methods of education at primary education»	4	2,3
	Консультация	2	
	Дифференцированный зачет	2	
VIII семестр			
Тема 21. Причастие	Практические задания Причастия. Формы и функции причастия в предложении. Русские эквиваленты причастия – определения. Русские эквиваленты причастия – обстоятельства. Абсолютные причастие конструкции. Обучение в сотрудничестве. Выполнение упражнений	10	2,3
	Самостоятельная работа Выполнение интернет-заданий. Написание топика по плану на тему «Teacher of primary education in modern life»	6	2,3
	Практические занятия Чтение произведения по главам. Выполнение упражнений на усвоение материала (вопросы к тексту, определение истинного или ложного высказывания, пересказ). Изучение лексики	12	1, 2, 3
	Метод чтения Ильи Франка. Метод проекта		
	Самостоятельная работа Составление словаря.	3	2,3
	Консультация	2	
Всего:		262	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий по иностранному языку;
- электронные учебники;
- электронные энциклопедии.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- экран;
- колонки;
- сканер;
- принтер/цветной;
- ксерокс

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Ильина А.Ю. Грамматика для «ложных начинающих» = Grammar for False Beginners : учебно-методическое пособие по грамматике английского языка / А. Ю. Ильина, М. Е. Куприянова. Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. 92 с.

2. Медведева Н.П. Грамматика научного текста : учебное пособие / Н. П. Медведева, Н. В. Елфимова. Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. 84 с.

3. Утевская Н.Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие / Н. Л. Утевская. Санкт-Петербург : Антология, 2017. 480 с.

Основные интернет-ресурсы:

Сайт для изучения иностранного языка: <https://lingualeo.com/ru/>
British Council <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

Дополнительная литература:

1. Дроздова Т.Ю. Практическая грамматика английского языка : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. Санкт-Петербург : Антология, 2016. 400 с.

2. Жилкина, Т. В. Времена английского глагола / Т. В. Жилкина ; под редакцией Л. Д. Положенцева. Санкт-Петербург : Виктория плюс, 2016. 117 с.

3. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений : учебно-практическое пособие / И. К. Кириллова, Е. В. Бессонова, О. А. Просяновская. Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. 147 с.

4. Митрошкина Т. В. Все времена английского глагола : справочник / Т. В. Митрошкина. 2-е изд. Минск : Тетралит, 2016. 80 с.

5. Митрошкина Т. В. Неправильные глаголы английского языка : справочник / Т. В. Митрошкина. 2-е изд. Минск : Тетралит, 2016. 64 с.
6. Нестеренко О.Н. Грамматика английского языка. Герундий : учебно-методическое пособие / О.Н. Нестеренко, И.А. Иванова. Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. 36 с.
7. Петрова, О.Л. Грамматика английского глагола. Learn Grammar Fast : учебное пособие / О. Л. Петрова. Саратов : Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2016. 126 с.
8. Соловьёва К.В. Грамматика английского языка в таблицах (начальный этап обучения) : учебно-методическое пособие для студентов средне-специальных учебных заведений / К. В. Соловьёва. — Саратов : Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2016. 44 с.
9. Хорень Р.В. Практическая грамматика английского языка = English Grammar Practice : учебное пособие / Р. В. Хорень, И. В. Крюковская, Е. М. Стамбакио. Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. 568 с.

4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контрольная оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь / косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен); страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения; уметь: использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: в области говорения вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках тематики старшего этапа обучения), беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета; рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка; <i>в области аудирования</i> относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать не обходимую информацию из аудио- и видеотекстов различных жанров: функциональных (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения; <i>в области чтения</i> читать аутентичные тексты различных жанров: публицистические, художественные, научно-популярные, функциональные, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое), в зависимости от коммуникативной задачи; <i>в области письменной речи</i> писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из	Текущий контроль: Контрольная работа Устно собеседование Итоговый экзамен: 8 семестр

иноязычного текста; владеть способами познавательной деятельности: применять информационные умения, обеспечивающие самостоятельное приобретение знаний: ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте, выделять, обобщать и фиксировать необходимую информацию из различных источников, в том числе из разных областей знаний; понимать контекстуальное значение языковых средств, отражающих особенности иной культуры; пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, перифразом; прогнозировать содержание текста по его заголовку и/или началу; использовать словарь, текстовые опоры различного рода (сноски, комментарии, схемы, таблицы). Формируемые компетенции Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению: а) общие компетенции: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников). ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). б) профессиональные компетенции: ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать	
--	--

занятия. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования. ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки. ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
--	--

Разработчик программы преподаватель ЮСПК Сах.ГУ _____ / Н.С. Коваль /