

Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Южно-Сахалинский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮСПК СахГУ

Е.В. Казанцева



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

Специальность

44.02.01 Дошкольное образование

(углубленный уровень среднего профессионального образования)

Квалификация

Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения

Очная

Южно-Сахалинск

2019

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, квалификация воспитатель детей дошкольного возраста (приказ Минобрнауки РФ от 27 октября 2014 г. № 1351).

Разработчик:

Матях Г.И., преподаватель

(Ф. И. О., ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин
Протокол № 9 от 27 мая 2019 г.

Заведующий ПЦК



А.Ю. Делова

Утверждена научно-методическим советом ЮСПК СахГУ

Протокол № 5 от 22 мая 2019 г.

Председатель НМС



Н.Ю. Донская

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Организация различных видов деятельности и общения детей и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов и выступлений

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области дошкольного образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при наличии среднего специального педагогического образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения программы производственного обучения

Цели практики: подготовка высококвалифицированного специалиста в условиях обновления содержания, средств, принципов и методов обучения детей детских дошкольных учреждениях.

Задачи практики:

- воспитание профессионально значимых качеств личности будущего воспитателя (социальной ответственности, общественной активности, организаторских способностей и стимулирование профессионального воспитания студентов);
- организация различных видов игр с детьми раннего дошкольного возраста;
- наблюдение и организация продуктивной деятельности дошкольников;
- овладение практическими навыками организации посильного труда, самообслуживания и общения детей.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики (производственного обучения) должен:

иметь практический опыт:

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;

- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- петь, играть на музыкальных инструментах, танцевать;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

всего – 114 ч. (в том числе консультации 6 ч.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - **организация различных видов деятельности и общения детей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов и выступлений
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практике»
Подготовительный этап				
1.	Осознать цели и задачи практики, содержание основных заданий, сроки проведения.	Установочная конференция	ОК1 ОК2 ОК4	– получение «Дневника практики» и ознакомление с инструкцией по ведению дневника; – ознакомление с приказом о допуске к прохождению производственной практики (под роспись); – ознакомление с требованиями ФГОС СПО к организации производственной практики; – ознакомление с этапами и содержанием производственной практики; – оформить в дневнике практики: • цель и задачи практики; • содержание заданий.
2.	Изучить права и обязанности студентов во время прохождения практики.			
Рабочий этап				
3.	Познакомиться с представителями администрации дошкольного учреждения.	1. Знакомство, беседа с представителями администрации дошкольного учреждения. 2. Изучение правил внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, структуры дошкольного учреждения, истории развития. 3. В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения. 4. Экскурсия по дошкольному учреждению и знакомство с педагогическим коллективом. Беседа с администрацией дошкольного учреждения. 5. Групповое занятие со студентами: «Визитная карточка дошкольного учреждения»	ОК 1-11 ПК2.7	– в ходе беседы с заведующей и его заместителями выясни основные сведения о дошкольном учреждении; – привести в дневнике запись беседы: • о виде дошкольного учреждения; • об обеспеченности его педагогическими кадрами и квалификации педагогов, • о контингенте и возрастном составе детей, • об оснащении детского сада оборудованием и игрушками, их назначением, соответствием возрасту; – во время экскурсии по дошкольному учреждению постарайся запомнить

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практике»
				расположение кабинетов, служб, групп; – оформление «Паспорта дошкольного учреждения»
4.	Составить индивидуальный план работы на основе плана работы воспитателя	1. Составление индивидуального плана практики	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.7	Представить в дневнике: – индивидуальное планирование прохождения практики (план-сетка);
5.	Знакомство с возрастной группой.	1. Изучить списочный состав возрастной группы. 2. Изучить сетку занятий. 3. Изучить режим дня.	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.7	Представить в дневнике: – режим дня одной из возрастных групп; – сетку НОД; – зафиксировать списочный состав возрастной группы, сетку занятий, режим дня;
6.	Изучить календарный план воспитателя по организации разных видов деятельности и общения с детьми	1. Проанализировать особенности планирования и организации общения с детьми. 2. Проанализировать особенности планирования игровой деятельности с детьми. 3. Проанализировать особенности планирования трудовой и продуктивной деятельности с детьми.	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.7	Представить в дневнике: 1) зафиксировать виды и формы общения воспитателя с детьми в данной возрастной группе (таблица); 2) выписать основные виды игр и время их проведения в режиме дня; 3) выписать основные виды трудовой и продуктивной деятельности с детьми и их проведение в режиме дня;
7.	Проведение мероприятий по организации разных видов деятельности с детьми	Проведение мероприятий по организации разных видов деятельности с детьми: 1. организация игровой деятельности 2. организация трудовой деятельности детей 3. организация изобразительной деятельности детей 4. занятия по музыкальному развитию	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.7	Представить в дневнике: 1) оформить подборку материалов в портфолио: конспекты проведения разных видов деятельности (игра, труд, НОД по изобразительной деятельности); 2) заполнить диагностическую карту сюжетно-ролевой игры своей

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практике»
				возрастной группы 3) записать анализ проведенных игр и занятий; 4) записать анализ организации трудовой деятельности детей
8.	Организовать общение детей дошкольного возраста	1. Организация общения дошкольников в повседневной жизни. 2. Проведение диагностики с целью выявления особенностей взаимоотношений в группе детей дошкольного возраста (методика «Два домика», «Лесенка», «Самолет», «Секрет», ...)	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.2 ПК2.3 ПК2.4 ПК2.5 ПК2.6 ПК2.7 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4	Представить в дневнике: 1) виды и формы общения воспитателя с детьми; 2) данные проведенной диагностики особенностей взаимоотношений в группе детей дошкольного возраста
9.	Провести различные игры с детьми дошкольного возраста.	1. Проведение игры - драматизаций 2. Проведение дидактической игры 3. Проведение сюжетно - ролевой игры	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.2 ПК2.4 ПК2.7 ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4	Представить в дневнике: 1) конспекты игр (по две: сценарий игр драматизации, план строительно-конструктивных игр, содержание дидактических игр, руководство сюжетно-ролевыми играми) направленных на развитие навыков общения; 2) анализы проведенных игр
10.	Организовать трудовую деятельность дошкольников	1. Организации различных видов трудовой деятельности дошкольников (в процессе режимных моментов)	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.3 ПК2.4 ПК2.7 ПК5.1	Представить в дневнике: 1) конспекты проведения трудовой деятельности 2) записать анализ проведенных занятий

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практике»
			ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4	
11.	Организовать продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста, организовать занятия по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	1. Проведение занятий по разным видам деятельности (лепка, рисование, аппликация, конструирование) Оформление выставки детских работ. 2. Анализ зоны изобразительной деятельности.	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.4 ПК2.5 ПК2.7 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4	Представить в дневнике: 1) конспект занятия 2) записать анализ проведенных занятий;
12.	Организовать культурно-досуговые мероприятия.	1. Проведение культурно-досуговых мероприятий с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста (театрализованное представление или развлечение или праздник и т.д.)	ОК 1-11 ПК2.1 ПК2.4 ПК2.6 ПК2.7 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4	Представить в дневнике: 1) сценарий культурно-досугового мероприятия; 2) записать анализ проведенного мероприятия
Итоговый этап				
13.	Обобщить полученные на практике результаты	Провести самоанализ практической деятельности в образовательном учреждении	ОК 1-11 ПК2.7 ПК5.1 ПК5.5П К5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: – отчет по производственной практике; – анализ деятельности практиканта на каждый день; – оценку деятельности практиканта в ДОУ
14.	Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции	1. Оформление фотовыставки 2. Выступление на итоговой конференции		– Презентация итогов практики

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов: «Теоретических и методических основ дошкольного образования», «Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества», «Музыки и методики музыкального воспитания», спортивного зала; библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет; актового зала.

Оборудование учебного кабинета «Теоретических и методических основ дошкольного образования»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- УМК по МДК Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного:
- лекционный материал по содержанию и организации игровой деятельности;
- контрольно-измерительные материалы (пакет тестовых заданий); диагностические методики определения результатов игровой деятельности детей;
- картотека дидактических, подвижных игр;
- конспекты сюжетно-дидактических, сюжетно-ролевых игр;
- пакет педагогических задач по теме Игра;
- набор эскизов построек из строительного материала;
- эскизы предметно-игровой среды;
- набор строительного материала;
- образные, дидактические, моторные игрушки.
- УМК по МДК Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников:
- лекционный материал по организации трудовой деятельности дошкольников в ДОУ;
- контрольно-измерительные материалы (пакет тестовых заданий);
- пакет диагностических методик по определению трудовых умений и навыков дошкольников;
- сборники пословиц и поговорок о труде;
- серии иллюстраций по ознакомлению детей с трудом взрослых;
- комплект дидактических игр по ознакомлению дошкольников с трудом взрослых.
- УМК по МДК Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста:
- серии репродукций картин художников разных жанров;
- набор скульптур малых форм;
- набор изделий народно-прикладного искусства;
- серия художественной литературы с иллюстрациями для дошкольников;
- набор портретов художников;
- альбомы схем поэтапной работы лепки, рисования;
- набор картин предметных изображений;
- комплект образных игрушек;
- комплект таблиц по сенсорному развитию дошкольников;
- мольберты;
- наборы изобразительных материалов.
- УМК по МДК Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста:

- лекционный материал по психологии общения детей;
- контрольно-измерительные материалы (пакет тестовых заданий);
- пакет диагностических методик определения уровня развития речевого общения;
- набор тренинговых упражнений по развитию общения детей дошкольного возраста;
- набор коррекционно-развивающих игр по развитию общения детей дошкольного возраста.

Технические средства обучения:

- интерактивная панель Smart;
- колонки;
- МФУ;
- документ-камера;

Оборудование учебного кабинета «Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- УМК по МДК Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству:
- комплект практических занятий по темам;
- контрольно-измерительные материалы (пакет тестовых заданий, набор индивидуальных карточек опроса, пакет контрольных практических заданий);
- словарь основных терминов и понятий по художественной обработке материалов;
- словарь основных терминов и понятий по изобразительному искусству;
- набор схем, таблиц последовательности работы;
- набор гипсовых форм;
- набор предметов быта (кувшин, тарелка, ваза и т.д.);
- серия художественной литературы с иллюстрациями для дошкольников;
- комплект образных игрушек;
- мольберт; рисунки и поделки детей; инструменты для работы с бумагой, тканью и природными материалами.

Технические средства обучения:

- интерактивная панель Smart;
- колонки;
- МФУ;
- документ-камера;

Оборудование учебного кабинета «Музыки и методики музыкального воспитания»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- УМК по МДК Теория и методика музыкального воспитания с практикумом:
- лекционный материал по всем темам;
- контрольно-измерительные материалы (пакет тестовых заданий, комплект индивидуальных дифференцированных заданий);

- словарь основных музыкальных терминов;
- электронные пособия;
- тематические сборники сценариев праздников и развлечений для детей дошкольного возраста;
- комплекты кукольного, настольного теневого, пальчикового театров;
- тематические сборники репертуаром сказок.
- Детские музыкальные инструменты.
- Музыкальный инструмент.
- Справочная музыкальная литература.
- Портреты композиторов.
- Наглядный материал.
- Хрестоматии музыкального и песенного материала.

Технические средства обучения:

- интерактивная панель Smart;
- колонки;
- МФУ;
- документ-камера;
- DVD-плеер для прослушивания аудиоматериала и просмотра видеоматериала
- проигрыватель виниловых дисков, фонотека.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арушанова А.Г. Коммуникация. Развивающее общение с детьми 2—3 лет: метод. пособ. по программе Истоки. ФГОС ДО / под ред. Л.А. Парамоновой М.: ТЦ Сфера, 2016. 96 с.
2. Буре Р.С. Дошкольник и труд. Теория и методика трудового воспитания. М.: Мозаика—Синтез, 2014. 150 с.
3. Гончарова О.В., Богачинская Ю.С. Теория и методика музыкального воспитания: учебник. 3-е изд. М.: Академия, 2014. 256 с.
4. Ежкова Н.С. Педагогическая поддержка эмоционального развития детей дошкольного возраста. Тула: ТГПУ им. Л.Н. Толстого, 2015 .135 с.
5. Козлова С.А. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников: учебник.2-е изд., стер. М.: Академия, 2016. 144 с.
6. Погодина С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования, М.: Академия, 2014. 352 с.
7. Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству: учебное пособие 2-е изд. М.: Академия, 2015. 200 с.
8. Иванова А.А., Гусева Н.П., Лабутина Н.В. Трудовое воспитание дошкольников Методическое пособие для воспитателя детского сада. ФГОС. М.: Вентана-Граф, 2016. 72 с.

Дополнительные источники:

1. Авдеева Ю.В. Коммуникативное развитие детей 5-7 лет. М.: ТЦ Сфера, 2012. 64 с.
2. Бабунова, Т.М. Дошкольная педагогика М.: Сфера, 2007. 204с.

3. Богоявленская, Д.Б. Психология творческих способностей М.: Академия, 2005.
4. Ветлугина Н.А., Кенеман А.В. Теория и методика музыкального воспитания в детском саду. М.: Просвещение, 2014. 256 с.
5. Галигузова Л.Н. Педагогика детей раннего возраста М.: Владос, 2007. 301 с.
6. Грибовская А.А. Детям о народном искусстве М.: Скрипторий, 2005. 64 с.
7. Грибовская А.А. Обучение дошкольников декоративному рисованию, лепке, аппликации: конспекты занятий [Текст] / А.А. Грибовская М.: Скрипторий, 2008. 151с.
8. Давыдова М.А. Музыкальное воспитание в детском саду: средняя, старшая и подготов. группа М.: ВАКО, 2006. 240 с.
9. Ежкова Н.С. Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста. В 2-х т. Т. 1. Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста: Учебно-методическое пособие. М.: ВЛАДОС, 2012. 127 с.
10. Казакова Р.Г. Рисование с детьми дошкольного возраста: нетрадиционные техники, планирование, конспекты занятий. М.: Сфера, 2005.
11. Казакова Т.Г. Теория и методика развития детского изобразительного творчества. М.: ВЛАДОС, 2006. 116 с.
12. Казакова Т.Г. Теория и методика развития детского изобразительного творчества. М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2006. 116 с.
13. Климова Е.П. Художественно-эстетическое развитие дошкольников. Волгоград: Учитель, 2005.
14. Козлова С.А. Нравственное и трудовое воспитание дошкольников М.: Академия, 2003. 144 с.
15. Комарова Т.С. Изодетельность в детском саду: программа и методические рекомендации М.: 2006.
16. Крулехт М.В. Дошкольник и рукотворный мир [Текст] / М.В. Крулехт. СПб.: Детство-Пресс, 2003. 160с.
17. Лыкова И.А. Изобразительная деятельность в детском саду: планирование, конспекты занятий, методические рекомендации. М.: Карапуз, 2007. 140с.
18. Львовская, Н.И. Организация и содержание музыкально-игровых досугов детей старшего дошкольного возраста, М.: Айрис-Пресс, 2007. 128 с.
19. Межиева М.В. Развитие творческих способностей у детей 5-9 лет Ярославль: Академия развития, 2006. 128 с.
20. Праслова Г.А. Теория и методика музыкального образования детей дошкольного возраста. СПб.: Детство-Пресс, 2005. 384 с.
21. Пышьева Н.С. Повышение творческой активности детей старшего дошкольного возраста в процессе ручного труда // Преподаватель XXI век. 2008. №4. С.36-40.
22. Радынова О.П. Музыкальное воспитание дошкольников М.: Академия 2000. 240 с.
23. Русакова Т.Г. Методика преподавания изобразительного искусства с практикумом Оренбург: ОГПУ, 2007.
24. Рылова Л.Б. Теория и методика обучения изобразительному искусству Ижевск: ERGO, 2010. 296 с.
25. Савенков, А.И. Путь к одарённости. Исследование поведения дошкольников СПб.: Питер, 2004.
26. Смирнова Е.О. Особенности общения с дошкольниками М.: ВЛАДОС, 2000. 215 с.
27. Халезова, Н.Б. Декоративная пластика и декоративная лепка в детском саду М.: Сфера, 2005. 112с.
28. Чадгина, Т.А. Изобразительные технологии в детском саду и начальной школе Оренбург: ОГПУ, 2005.

Интернет-ресурсы

1. «Сказки для детей»: [сайт]. URL: <http://www.kostyor.ru/>
2. Газета «Дошкольное образование»: [сайт]. URL: <http://dob.1september.ru/>
3. Дошкольная педагогика: [сайт]. URL: <http://www.detstvo-press.ru/>
4. Журнал "Дошкольное воспитание": [сайт]. URL: http://dovosp.ru/about_do
5. Журнал "Обруч": [сайт]. URL: <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=7&r=8&s=25>
6. Журнал «Современное дошкольное образование»: [сайт]. URL: <http://www.sdo-journal.ru/>
7. Журнал «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»: [сайт]. URL: <http://vospitatel.resobr.ru/>
8. Журнал для руководителей и методистов «Управление ДОУ»: [сайт]. URL: <http://www.udou.ru>
9. Образовательный портал. Электронный журнал Экстернат.РФ: [сайт]. URL: <http://ext.spb.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Учебная практика по специальности 44.02.01 Дошкольное образование направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля 02 Организация различных видов деятельности и общения детей для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика проводится в дошкольных образовательных учреждениях основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Производственная практика проводится на очной форме обучения в 3 (5) семестре концентрированно (2 недели – 72 часа) и в 4 (6) семестре концентрированно (3 недели – 107 часа)

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается дифференцированным зачетом при соблюдении следующих условий:

- положительного аттестационного листа по практике, свидетельствующего об уровне освоения профессиональных компетенций, заверенного подписями руководителей практики от организации и образовательной организации, печатью организации базы практики;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося, свидетельствующей об освоении общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике (в соответствии с заданием) по заданной форме.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее или среднее педагогическое образование, преподаватель педагогики, психологии, частных методик, воспитатель ДООУ; опыт работы не менее 3 лет. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных вузах не реже 1 раза в три года, согласно требованиям ФГОС нового поколения. Воспитатели ДООУ должны проходить курсовую переподготовку в объеме не менее 72 ч. не реже 1 раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	— анализ особенностей планирования различных видов деятельности и организации общения с детьми в режиме дня; — индивидуальный план практики
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	— конспект игры - драматизаций — конспект дидактической игры — конспект сюжетно - ролевой игры — наблюдение за деятельностью студентов; — анализ собственной деятельности;
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	— конспект занятия; — анализ проведенных занятий; — наблюдение за деятельностью студентов; — анализ собственной деятельности;
ПК 2.4. Организовывать общение детей.	— -таблица «Виды и формы общения детей»; — конспект игры направленной на развитие навыков общения; — конспект игры направленной на развитие одного из видов деятельности детей; — анализы проведенных игр;
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	— конспект занятия; — анализ проведенных занятий; — выставка детских работ.
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	— сценарий культурно-досугового мероприятия; — записать анализ проведенного мероприятия;
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	— анализы проведенных занятий;
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	— конспекты занятий; — аттестационный лист по практике — отчет по производственной практике
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	— конспекты занятий; — аттестационный лист по практике; — отчет по производственной практике
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	— конспекты занятий; — аттестационный лист по практике — отчет по производственной практике
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов и выступлений	— -конспекты занятий; — аттестационный лист по практике; — отчет по производственной практике

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	— конспекты занятий; — аттестационный лист по практике; — отчет по производственной практике
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	— наблюдение на производственной практике; — -аттестационный лист по практике; — отчет по производственной практике - выступление на итоговой конференции;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	— наблюдение на практике; — план – сетка работы студента-практиканта; — отчет по итогам практики; — аттестационный лист по практике;
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	— анализ продуктов планирования; — отчет по итогам практики; — аттестационный лист по практике; — практики; — -выступление на итоговой конференции;
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	— наблюдение за деятельностью студента-практиканта на практике; — отчет по итогам практики; — аттестационный лист
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	— наблюдение за деятельностью студента-практиканта на практике; — отчет по итогам практики; — аттестационный лист

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающаяся на III курсе по специальности (профессии) СПО

44.02.01 Дошкольное образование

Наименование специальности, профессии

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей

в объеме:

производственная практика -108 ч. с «__» _____ - 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

<i>Виды работ, выполненных обучающимся во время практики</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Показатели качества выполнения работ</i>	<i>Оценка</i>
Составить визитную карту дошкольного учреждения.	4	Соответствие разработанной структуре визитной карте дошкольного учреждения. (максимальное количество баллов – 5)	
Составление индивидуального плана практики	6	Соответствие плана установленной форме (максимальное количество баллов – 5)	
Составление визитной карты группы	4	соответствие структуре визитной карты: – списочный состав возрастной группы, – сетка занятий, – режим дня. (максимальное количество баллов – 5)	
Проанализировать особенности планирования деятельности воспитателя по организации общения с детьми в игровой, трудовой и продуктивной деятельности.	6	Соответствие структуре анализа: - задачи; - формы, методы и приемы; -- условия организации продуктивных видов возрастной группы детей (максимальное количество баллов – 10)	
Организация и проведение игр, направленных на развитие навыков общения детей	36	– соответствие содержания игровой деятельности возрастным особенностям детей – правильность подбора игр – соблюдение требований при организации игровой деятельности дошкольников (максимальное количество баллов – 10)	
Организация различных видов игровой деятельности: игра – драматизация, дидактическая игра, сюжетно - ролевая	34	– правильность подбора игр и в соответствии с возрастом детей – использование приемов формирования	

игра.		интереса детей к разным видам игровой деятельности – соблюдение методических требований при организации разных видов игровой деятельности (максимальное количество баллов –20)	
Организация различных видов трудовой деятельности дошкольников	30	– соответствие содержания трудовой деятельности возрастным особенностям детей – использование методов и приемов для формирования интереса к трудовой деятельности – формирование умений и навыков в разных видах трудовой деятельности – включение детей в исследовательскую трудовую деятельность (максимальное количество баллов –15)	
Проведение занятия по одному из видов деятельности: лепка, рисование, аппликация.	30	– соответствие содержания конспекта особенностям проведения занятий по изобразительной деятельности – соблюдение структуры конспекта – использование методов и приемов формирования интереса детей к изобразительной деятельности – соблюдение техники безопасности (максимальное количество баллов – 15)	
Оформление выставки детских работ.	20	– соответствие требованиям организации предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении (максимальное количество баллов – 15)	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору структурного подразделения СПО)

[illegible]

Дата « » 20

Подпись ответственного лица организации (базы практики)
/ ФИО, должность

Количество баллов _____; оценка _____

Руководитель практики от структурного подразделения СахГУ _____ (подпись).

Критерии оценки работы студента:

«отлично» (91-100 баллов) – студент имеет ярко выраженный интерес к профессии, проявил активность в освоении практических навыков, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах прохождения производственной практики;

«хорошо» (81-90 баллов) – имеется интерес к практической работе при хорошей теоретической подготовке;

«удовлетворительно» (70-80 баллов) – средний уровень теоретической и практической подготовки, недостаточный интерес к работе.

Дата «__» _____ 20__

Подпись руководителя практики

_____ / ФИО, должность