

Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Южно-Сахалинский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮСПК СахГУ

Е.В. Казанцева



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Специальность
44.02.01 Дошкольное образование
(углубленный уровень среднего профессионального образования)

Квалификация
Воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения
Очная

Южно-Сахалинск
2019

Рабочая программа учебной практики ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, квалификация воспитатель детей дошкольного возраста (приказ Минобрнауки РФ от 27 октября 2014 г. № 1351).

Разработчик:

Астапчик С.Н., преподаватель

(Ф. И. О., ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин

Протокол № 9 от 27 мая 2019 г.

Заведующий ПЦК



А.Ю. Делова

Утверждена научно-методическим советом ЮСПК СахГУ

Протокол № 5 от 22 мая 2019 г.

Председатель НМС



Н.Ю. Донская

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области дошкольного образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при наличии среднего специального педагогического образования, без предъявления требований к стажу работы.

1.2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения программы производственного обучения

Цель практики: овладения навыками методического сопровождения образовательного процесса.

Задачи практики:

- отработать навыки обобщения педагогического опыта.
- совершенствовать навыки проведения анализа образовательной программы дошкольного образования (с учетом базы практики).
- совершенствовать навыки проведения анализа проектной деятельности в доу.
- совершенствовать навыки оформления педагогических разработок.
- развивать навыки создания в кабинете предметно-развивающей среды.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и - задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 78 ч. (в том числе консультации 6 ч.)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - **организация различных видов деятельности и общения детей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ПК	Формы отчетности в «Дневнике практики»
Подготовительный этап				
1.	Осознать цели и задачи практики, содержание основных заданий, сроки проведения.	Установочная конференция	ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК8 ОК9 ОК11	– получение «Дневника практики» и ознакомление с инструкцией по ведению дневника; – ознакомление с приказом о допуске к прохождению учебной практики (под роспись); – ознакомление с требованиями ФГОС СПО к организации учебной практики; – ознакомление с этапами и содержанием учебной практики.
2.	Изучить права и обязанности студентов во время прохождения практики.			
Рабочий этап				
3.	Познакомиться с представителями администрации дошкольного учреждения.	- Знакомство, беседа с представителями администрации дошкольного учреждения, с целью выявления общих сведений об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения - Изучение правил внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, структуры дошкольного учреждения, истории развития. - Экскурсия по дошкольному учреждению и знакомство с педагогическим коллективом. - Групповое занятие со студентами: «Визитная карточка дошкольного учреждения»	ОК 1-11 ПК3.1 ПК5.3 ПК5.5	– в ходе беседы с заведующей и его заместителями выявить основные сведения о дошкольном учреждении; – оформление «Паспорта дошкольного учреждения»
3.	Составить индивидуальный план учебной практики	- Определение плана-графика работы на практике с распределением рабочей нагрузки (порядок, время, виды работ). - Совместно с групповым руководителем и администрацией образовательного учреждения установить степень личного участия в мероприятиях данного образовательного учреждения.	ОК 1-6 ПК5.1 ПК5.4	Представить в дневнике: – индивидуальное планирование прохождения практики (план-сетка);
	Познакомиться с возрастной группой детей	- Изучить режим дня, сетку занятий. - Проанализировать план работы воспитателя с родителями (на основе тематического плана возрастной группы).	ОК 1-11 П 4.1	представить в дневнике: – режим дня одной из возрастных групп; – сетку занятий ;

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практики»
			ПК4.4 ПК4.5	
4.	Изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования.	1. Составление аннотации учебно-методической литературы.	ОК 1-11 ПК5.1 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: – тематическую картотеку периодической печати методического кабинета ДОУ. за последние 5 лет (не менее 10)
	Анализировать основную образовательную программу дошкольного образования (с учетом базы практики)	1. Анализ основной образовательной программы дошкольного образования по следующей схеме: - - соответствие ФГОС; - - структура программы; - - приоритетные направления программы; - - содержание основной части программы; - - содержание дополнительной части программы;	ОК 1-11 ПК5.1 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: – аналитическую справку по заданной схеме
	Анализ календарно-тематического плана работы воспитателя.	1. Анализ календарно-тематического плана работы воспитателя по следующей схеме: - соответствие ФГОС; - приоритетные направления		Представить в дневнике: – письменный анализ календарно-тематического плана
5.	Наблюдение за работой педагогического совета ДОУ	1. Составление протокола проведения педагогического совета ДОУ.	ОК 1-11 ПК5.1 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: - протокол проведения педагогического совета ДОУ
7.	Разработать проект обновления предметно-развивающей среды группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей (образовательная область по выбору студентов).	1. Разработка проекта обновления предметно-развивающей среды группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. (образовательная область по выбору студентов).	ОК 1-11 ПК5.1 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: - проектно-предметно-развивающей среды группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей (образовательная область по выбору студентов) (Фотоотчет)
9.	Разработать методические материалы для воспитателей	1. Разработка перспективного плана работы по одному из направлений развития (по выбору)	ОК 1-11 ОК 1-11	Представить в дневнике: - перспективный план работы по одному из направлений развития

№ п/п	Задания	Виды деятельности	ОК/ ПК	Формы отчетности в «Дневнике практике»
			ПК5.1 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	
	Итоговый этап			
6	Обобщить полученные на практике результаты	Провести самоанализ практической деятельности в образовательном учреждении	ОК 1-11 ПК5.1 ПК5.2 ПК5.3 ПК5.4 ПК5.5	Представить в дневнике: – составление и оформление отчета по учебной практике – изучение результатов анализа деятельности групповым руководителем и руководителем базы практики
7	Подготовить выступление на тематическом заключительной конференции.	1. Оформление фотовыставки 2. Выступление на итоговой конференции		– презентация итогов практики

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация профессионального модуля «ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса» требует наличия учебного кабинета «Теоретические и методические основы дошкольного воспитания».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий по дошкольному образованию;
- программное и учебно-методическое обеспечение МДК 05.01 «Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста»;
- нормативные документы и варианты локальных актов, регламентирующие особенности создания для системы дошкольного образования методического обеспечения, предметно-развивающей среды, организации исследовательской и проектной деятельности;
- варианты примерных и вариативных программ для дошкольного образования;
- образцы и варианты методических разработок для дошкольного образования (конспекты, сценарии, отчеты, рефераты, тексты выступлений портфолио воспитателей и др.);
- методические рекомендации для студентов и практических работников дошкольных образовательных учреждений по созданию методического обеспечения, обобщения педагогического опыта, систематизации образовательных технологий, организации исследовательской и проектной деятельности;
- инструктивные карты к созданию методического обеспечения, проектированию предметно-развивающей среды дошкольного учреждения, разработки курсовых работ (проектов).

Технические средства обучения:

- интерактивная панель Smart;
- колонки;
- МФУ;
- документ-камера;

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бакшева Т.В. Основы научно-методической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие: / А.В. Кушакова, Т.В. Бакшева. Ставрополь: изд-во СКФУ, 2014. 122 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62975.html>
1. Белая К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации. 2 изд., испр., дополн. М.: ТЦ Сфера, 2015. 128 с.
2. Белая К.Ю. Методическая работа в ДОУ: анализ, планирование, формы и методы. М.: ТЦ Сфера, 2011. 96 с.

Основные интернет-источники:

1. Гербова В.В. Воспитание и обучение в первой младшей группе детского сада. Программа и методические рекомендации//E.lanbook.com: электронно-библиотечная система. 2012. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212128&razdel=217>
2. Гербова В.В. Воспитание и обучение в средней группе детского сада. Программа и методические рекомендации//E.lanbook.com: электронно-библиотечная система. 2012. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212128&razdel=217>
3. Горькова Л.Г. Праздники и развлечения в детском саду// E.lanbook.com: электронно-библиотечная система. 2012. URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50031 О персональных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 8 июля 2006 г. № 152-ФЗ.Доступ из справ. -прав. системы «КонсультантПлюс».
4. Горькова Л.Г. Сценарии занятий по комплексному развитию дошкольников: Средняя группа// E.lanbook.com: электронно-библиотечная система. 2012. URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4779
5. Комарова Т.С. Воспитание и обучение в подготовительной к школе группе детского сада. Программа и методические рекомендации//E.lanbook.com: электронно-библиотечная система. 2012. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212126&razdel=217>

Дополнительные источники:

1. Афонькина Ю.А. Мониторинг качеств освоения общеобразовательной программы. Старшая группа. Волгоград: Учитель, 2011. 63 с.
2. Афонькина Ю.А. Мониторинг качеств освоения общеобразовательной программы. Подготовительная группа. Волгоград: Учитель, 2011. 65 с.
3. Белая К.Ю. Педагогический совет в дошкольном образовательном учреждении: подготовка и проведение. Методическое пособие. М.: ТЦ Сфера, 2004. 125 с.
4. Белая К.Ю. Методическая деятельность в ДОО: В соответствии с ФГОС ДО / К.Ю. Белая. 2-е изд., испр. и доп.- М.: Сфера ТЦ, 2016. 252 с.
5. Ежова Н.В. Три кита дошкольного образования: педсоветы, семинары, методические объединения в ДОУ. Ростов н/Д.: Феникс, 2001. 342 с.
6. Журавлева В.Н. Проектная деятельность старших дошкольников. Волгоград: Учитель, 2011. 202 с.
7. Мартынова Е.А., Сучкова И.М. Тематическое планирование в ДОУ. Развернутое перспективное планирование по программе «Детство». Волгоград: Учитель, 2010. 103 с.
8. Педагогическое наблюдение как метод мониторинга в дошкольном образовании: учебно-методическое пособие / под ред. Л.С. Вакуленко, А.К. Золотовой. СПб.: ООО Издательство Детство-пресс, 2013. 212 с.
9. Методические рекомендации к Программе воспитания и обучения в детском саду / под ред. В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой. М.: Мозаика-Синтез, 2008. 400 с.
10. Успех: примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования / Н.О. Березина, И.А. Бурлакова, Е.Н. Герасимова и др.; под ред. Н.В. Фефиной. М.: Просвещение, 2012. 303 с.
11. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012
12. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155. Зарегистрирован в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30 384
13. От рождения до школы. Примерная основная общеобразовательная программа. /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева. М.: Мозаика-Синтез, 2014. 336 с.
14. Хилько А.А., Гальямова Ю.С. Комплексное сопровождение детей дошкольного возраста / под ред. Л.М. Шипициной. СПб.: Речь, 2005. 240 с.

15. Шапошникова С.В. Тематическое планирование в ДОУ. Развернутое перспективное планирование по программе «Радуга». Волгоград: Учитель, 2010. 123 с.
16. Щедрова Е.А. Тематическое планирование в ДОУ. Развернутое перспективное планирование по программе «Развитие одаренных детей». Волгоград: Учитель, 2010. 71 с.

Интернет-ресурсы:

1. Воспитатель ДОУ: издательский дом «Воспитание дошкольника»: [сайт]. URL: <https://dovosp.ru/>
2. Детский сад от А до Я. Научно-методический журнал для педагогов и родителей: [сайт]. URL: <http://detsad-mag.ru/>
3. Детский сад: теория и практика. Научно-методический журнал. Редакционный совет: Кравцова Е. Е., Гогоберидзе А. Г, Кудрявцев В. Т., и др. Издательство Москва: [сайт]. URL: <https://editionpress.ru/detsad>
4. Дошкольное воспитание: [сайт]. URL: <http://www.dovosp.ru/>
5. Дошкольное воспитание: издательский дом «Воспитание дошкольника»: [сайт]. URL: <https://dovosp.ru/>
6. Куб - электронная библиотека: [сайт]. URL: <http://www.koob.ru/>
7. Народная библиотека: [сайт]. URL: www.biglid.com.au
8. Обруч: иллюстрированный научно - популярный журнал для руководителей всех уровней, методистов, воспитателей детских садов, учителей начальной школы и родителей: [сайт]. URL: <http://www.obruch.ru/>
9. Педагогическая библиотека: [сайт]. URL: <http://www.pedlib.ru/>
10. Растем вместе. Журнал для воспитателей и родителей: [сайт]. URL: <http://www.e-osnova.ru/journal/7/>
11. Российский образовательный портал: [сайт]. URL: www.school.ru
12. Сайт для воспитателей и методических работников детского сада: программы, конспекты занятий, комплексы оздоровительных мероприятий, сценарии, игры и занятия [Электронный ресурс] Разделы сайта: Методическая работа: [сайт]. URL: <http://www.detsad14.ru/links.html>
13. Современное дошкольное образование: [сайт]. URL: <https://sdo-journal.ru/>
14. Современный детский сад: [сайт]. URL: http://deti-club.ru/sovremenni_det_sad

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса учебной практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Учебная практика по специальности 44.02.01 Дошкольное образование направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля 05 ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Учебная практика проводится в дошкольных образовательных учреждениях основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

Учебная практика на очной форме обучения проводятся в 5 (7) семестре (2 недели – 78 ч., в том числе консультации 6 ч.).

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в

организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается дифференцированным зачетом при соблюдении следующих условий:

- положительного аттестационного листа по практике, свидетельствующего об уровне освоения профессиональных компетенций, заверенного подписями руководителей практики от организации и образовательной организации, печатью организации базы практики;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося, свидетельствующей об освоении общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике (в соответствии с заданием) по заданной форме.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное педагогическое образование, опыт профессиональной деятельности по специальности не менее 3-х лет. Прохождение стажировки в ДООУ не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. .	– проект обновления предметно-развивающей среды группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей (образовательная область по выбору студентов); – перспективный план работы по одному из направлений развития
ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду. .	– отчет по учебной практике; – характеристика по итогам практики;
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	– анализ основной образовательной программы дошкольного образования. по следующей схеме: – соответствие ФГОС; – структура программы; – приоритетные направления программы; – содержание основной части программы; – содержание дополнительной части программы; тематическая картотека периодической печати методического кабинета ДОУ. за последние 5 лет (не менее 10) – анализ деятельности педагогов образовательного учреждения базы практики; – письменный анализ календарно-тематического плана – протокол проведения педагогического совета ДОУ
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	– составление и оформление отчета по практике – изучение результатов анализа деятельности групповым руководителем и руководителем базы практики
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	– доклад на учебно-методической конференции – отчет по практике; – характеристика на студента – практиканта;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– план – сетка работы студента-практиканта; – отчет по итогам практики; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист; – -выступление на итоговой конференции;
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	– выступление на итоговой конференции; – отчет по итогам практики; – выступление на итоговой конференции; – аттестационный лист

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____,

обучающаяся на _____ курсе по специальности (профессии) СПО

44.02.01 Дошкольное образование

Наименование специальности, профессии

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ. 05 Методическая обеспечение образовательного процесса

в объеме 72 часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во часов	Показатели качества выполнения работ	Зачтено/ не зачтено
Составление индивидуального плана практики.	2	Соответствие плана установленной форме	
Анализ деятельности методического кабинета ДОУ.	2	Соответствие структуры анализа	
Составить тематическую картотеку периодической печати методического кабинета ДОУ.	2	Соответствие тематики картотеки основным направлениям воспитательно-образовательной деятельности ДОУ	
Анализ образовательной программы ДОУ.	2	Соответствие структуры анализа	
Анализ календарно-тематического плана работы воспитателя.	2	Соответствие структуры анализа	
Наблюдение за работой педагогического совета ДОУ	2	Составление протокола проведения педагогического совета ДОУ	
Методическая разработка для воспитателей (1 разработка)	6	Составление перспективного плана работы по одному из направлений развития	
Разработка проекта обновления предметно-развивающей среды группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. (образовательная область по выбору студентов)	8	Соответствие проекта предложенной структуре	
Составление отчета по практике	4	Соответствие отчета установленной форме	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика: **зачтено/ не зачтено**

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору _____ структурного подразделения _____ СПО)

Дата «__»____20__	
Подпись ответственного лица организации (базы практики)	
_____/ ФИО, должность	
Оценка _____	
Руководитель практики от структурного подразделения СахГУ _____(подпись)	
Дата «__»____20__	Подпись руководителя практики _____/ ФИО, должность