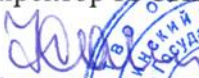


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮЖНО-САХАЛИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЮСПК СахГУ

 Е.В. Казанцева

"04" мая 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность

39.02.01 Социальная работа

(углубленный уровень среднего профессионального образования)

Квалификация

Специалист по социальной работе

Форма обучения

Очная

Южно-Сахалинск

2016

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования – 39.02.01 Социальная работа.

Разработчики: Донская Н.Ю., к.п.н., заведующая ПЦК ФО

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК филологического образования

Протокол № 8 от 20 апреля 2016 г.

Заведующий ПЦК

Н.Ю. Донская

Утверждена научно-методическим советом ЮСПК СахГУ

Протокол № 5 от 25 апреля 2016 г.

Председатель НМС

А.А. Крылова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 39.02.01 Социальная работа.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть ОГСЭ.06.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: владеть спецификой устной и письменной форм речи; использовать в своей речи акцентологический и орфографический минимум; анализировать свою речь и других говорящих; находить речевые ошибки и исправлять их.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: цели, функции, виды и уровни общения; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; особенности письменной и устной форм делового и научного стиля; нормы и правила невербальной коммуникации профессионального общения; правила оформления частных, деловых документов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению:

А) общекультурных:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (3, 4 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Культура речи. Общие понятия. (3 семестр)	18/18/18	
Тема 1.1. Культура речи как раздел науки о языке	Содержание учебного материала 1. Основные задачи культуры речи. Термин «культура речи». Основные аспекты. 2. Нормы русского литературного языка. Понятие нормы. Ее становление. Орфографические, пунктуационные, орфоэпические, грамматические, лексические, лексико-фразеологические ошибки. 3. культура русской речи и смежные филологические и гуманитарные науки. Межпредметные связи с лингвистическими и нелингвистическими науками.	2	1
Тема 2. Качества идеальной речи	Содержание учебного материала «Качества хорошей речи» 1. правильность. 2. точность. 3. логичность. 4. чистота. 5. богатство. 6. выразительность 7. Уместность.	2	1
	Практические занятия: 1. анализ текста с точки зрения его соответствия качествам хорошей речи 2. Контрольная работа	2 2	1,2
Раздел 2.	Нормы современного русского литературного языка.		
Тема 2.1. Орфоэпическая норма	Содержание учебного материала 1. правила акцентуализации. Правила ударения для имен прилагательных, имен существительных, глагольных форм, предложных сочетаний. 2. Правила произношения Правила произношения слов иноязычного происхождения. Произношение сочетаний ШН и ЧН. Практические занятия: 1. Выполнение упражнений по теме «Нормы ударения. Нормы произношения» Самостоятельная работа: составления орфоэпического словарика	2 2 2	1
Тема 2.2. Лексическая норма	Содержание учебного материала 1. Виды многословия. Тавтология, лексические повторы, плеоназмы. 2. Лексическая сочетаемость. Процессы контаминации, прием оксюморона. 3. употребление устаревших и новых слов. Историзмы, архаизмы, неологизмы, окказионализмы. 4. Употребление профессионализмов и жаргонизмов. Уместность употребления таких слов в различных речевых ситуациях. 5. употребление паронимов.	4	1,2
	Практические занятия: 1. Решение ситуационных задач «Употребление паронимов. Многословие. Лексическая сочетаемость»	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклады на темы: «Тавтология как средство выразительности», «Язык пользователей интернет», «Варваризмы в русском языке».	4	2

Тема 2.3. Морфологическая норма	Содержание учебного материала 1. Имя существительное. Употребление падежных форм. Определение форм рода. 2. Имя прилагательное. Согласование словосочетаний. Употребление форм степеней сравнения. 3. Местоимения. Нагромождение местоимений, дублирование подлежащего. 4. Глагол. Употребление глагольных форм 5. имя числительное. Правила сочетаемости собирательных числительных.	4	1, 2
	Практические занятия: Контрольная работа «Употребление именных частей речи и глагола»	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклад на тему: «Женский вопрос» в наименованиях профессий», «Части речи как источник выразительности»	4	1,2
Тема 2.4. Синтаксическая норма.	Содержание учебного материала 1. согласование сказуемого с подлежащим. 2. согласование определения с определяемым словом. 3. построение простого предложения. 4. построение сложного предложения.	4	2, 3
	Практические занятия: 1. Выполнение упражнений «Синтаксические нормы русского языка»	2	1,2
	Контрольная работа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклад на тему: «Роль знаков препинания в оформлении текста», «Исторические факты в неправильном употреблении знаков препинания».	4	
Раздел 3.	<i>Понятие о стилистике русского языка и функциональных стилях литературного языка</i>	16/1616	
Тема 3.1. Система функциональных стилей русского литературного языка.	Содержание учебного материала 1. Общая характеристика. 2. Речевая агрессия и речевая манипуляция в СМИ.	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить мультимедийную презентацию «Место агрессии в телевизионных передачах», «Особенности современного интервью-портрета (репортажа, проблемной статьи)»; анализ фрагментов из газет по предоставленным вопросам.	4	2
Тема 3.2. Официально-деловой стиль.	Содержание учебного материала 1. Основные признаки. 2. жанры. 3. Языковые особенности 4. организация текста.	2	1
	Практические занятия: 1. отработка умений составлять резюме, заявления, договора	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подобрать примеры текстов, относящихся к официально-деловому стилю. Написание рефератов по темам: «Некоторые особенности российской и зарубежной коммерческой корреспонденции», «Подготовка и оформление делового письма» - на выбор	2	2
Тема 3.3. Научный стиль	Содержание учебного материала 1. Основные признаки. 2. жанры. 3. Языковые особенности 4. организация текста.	2	2
	Практические занятия: Решение ситуационных задач «Редактура научного текста, Анализ научного текста» контрольная работа	2 2	1,2

Тема 3.4. Публицистический стиль	Содержание учебного материала 1. Основные признаки. 2. жанры. 3. Языковые особенности 4. организация текста.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся написание текста для газеты (на заданную тему или к определённой дате)	4	2, 3
тема 3.5. Разговорный стиль. Художественный стиль	Содержание учебного материала 1. Основные признаки. 2. жанры. 3. Языковые особенности 4. организация текста. Практические занятия: деловая игра «Редакция газеты»	2	1,2
		2	
Раздел 4.	<i>Особенности устной речи</i>		
Тема 4.1. Устная публичная речь.	Содержание учебного материала 1. публичная речь и ее виды. 2. Этапы подготовки публичного выступления. 3. композиционные части публичной речи. 4. словесное оформление публичного выступления.	2	1
	Практические занятия: 1. анализ телевизионного выступления оратора (политика или общественного деятеля) 2. Выполнение упражнений на «Технику речи» (тренировка артикуляционного аппарата, работа над интонацией и др.)	2 4	1,2
Тема 4.2. Основные приемы поиска материала. Виды вспомогательных материалов.	Содержание учебного материала 1. Различные источники информации. 2. Виды вспомогательных материалов.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовьте пятиминутное выступление на актуальную для вас тему.	2	3
Тема 4.3. Устная научная речь	Содержание учебного материала 1. устная научная речь и ее виды. 2. жанры устной научной речи. 3. фактор адресата в УНР. Самостоятельная работа: подготовка к ДФК	2	1
	Практические занятия: ДФК	4 2	1,2
	Всего:	64ч. ауд. + 30ч с/р	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места (по количеству обучающихся); рабочее место для преподавателя; наличие доски.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- презентации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Камашева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Ростов-на-Дону, 2015. 544 с.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб. Электрон. текстовые данные. М.: Логос, 2014. 432 с. 978-5-98704-534-3. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>
3. Камнева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Камнева, Л.В. Шевченко. Электрон. текстовые данные. Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. 124 с.

Дополнительные источники:

1. Агеенко Ф. Л. Зарва М.В. Словарь ударений русского языка / Под ред. М.А. Штудинера. М.: Рольф, 2000. 256 с.
2. Голуб И.Б. Стилистика русского языка. М.: Айрис-Пресс, 2010. 448 с.
3. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 72500 слов и 7500 фразеологических выражений / Российская Академия Наук. Институт русского языка; Российский фонд культуры. М.: АЗЪ, 2000. 960 с.
4. Русский язык и культура речи. /Под ред. В.Д. Черняк. М.: Высшая школа, 2004. 415 с.
5. Сидорова М. Ю. Русский язык. Культура речи: конспект. 3-е изд. М.: Айрис-пресс, 2008. 208 с.

Электронные ресурсы:

1. Справочно-информационный портал «Русский язык» URL: <http://www.gramota.ru/>
2. Справочная служба русского языка. Орфография. URL: <http://www.rusyaz.ru/>
3. Словари URL <http://slovari.yandex.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, участия в деловых играх.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: • владеть спецификой устной и письменной форм речи; • использовать в своей речи акцентологический и орфографический минимум; • анализировать свою речь и других говорящих; • находить речевые ошибки и исправлять их. Знания: ■ особенности письменной и устной форм делового и научного стиля; ■ языковые особенности функциональных стилей речи; ■ нормы и правила невербальной коммуникации профессионального общения.	Текущий контроль: - контрольные работы -устное собеседование Итоговый контроль: накопительная система оценивания.