

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности ректора

О. А. Фёдоров

2016 г.

Регистрационный номер

160018

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**38.03.01 «ЭКОНОМИКА»  
(уровень бакалавриата)**

**академический бакалавриат**

Профиль подготовки

**Финансы и кредит**

Квалификация

**БАКАЛАВР**

Форма обучения

**ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ**

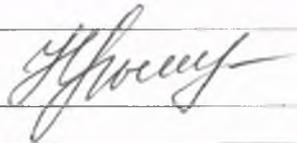
Рассмотрено и утверждено  
на заседании Ученого совета СахГУ  
«24» июня 2016 г.  
(протокол № 8)

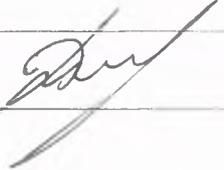
Южно-Сахалинск  
2016

Разработчики ОПОП:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Должность
Карякина Ирина Евгеньевна	Кандидат экономических наук, доцент	Руководитель ОПОП по профилю «Финансы и кредит»
Базиль Татьяна Викторовна	Кандидат экономических наук, доцент	Доцент кафедры экономики и финансов

Внутренняя экспертиза ОПОП:

Дата заседания выпускающей кафедры	№ протокола	ФИО заведующего выпускающей кафедры	Подпись заведующего выпускающей кафедры
08 июня 2016г.	11	Лысенко Наталья Николаевна	

Дата заседания ученого совета института	№ протокола	ФИО председателя совета института	Подпись преподавателя ученого совета института
15 июня 2016г.	11/16	То Кен Сик	

Внешняя экспертиза ОПОП:

ФИО и должность эксперта (из числа работодателей)	Принятое решение (соответствует или не соответствует) требованиям ФГОС ВО и работодателей	Дата принятия решения	Подпись эксперта
Анисимова Е. А., ООО «Ремоут Проджект Сервисиз Групп Глобал», к. э. н.	Соответствует требованиям ФГОС ВО и работодателей	8 06 16	
1. Мастерчук Н. А., начальник отдела малого бизнеса филиала «Дальневосточный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Южно-Сахалинске	Соответствует требованиям ФГОС ВО и работодателей	8 06 16	

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b> .....	5
1.1. Область применения .....	5
1.2. Используемые сокращения .....	5
<b>2. Нормативные документы для разработки ОПОП</b> .....	5
3. Общая характеристика <b>ОПОП ВО бакалавриата</b> .....	6
3.1. Цель ОПОП.....	6
3.2. Форма обучения. Объем программы.....	6
3.3. Срок получения образования по программе бакалавриата.....	6
3.4. Образовательные технологии, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	7
3.5. Возможность использования сетевой формы.....	7
3.6. Язык реализации ОПОП.....	7
<b>4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b> .....	7
4.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....	7
4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	7
4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.4. Задачи профессиональной деятельности .....	7
<b>5. Требования к результатам освоения ОПОП</b> .....	8
5.1. Перечень компетенций, сформированных в результате освоения ОПОП .....	8
5.2. Общекультурные компетенции .....	8
5.3. Общепрофессиональные компетенции .....	9
5.4. Профессиональные компетенции .....	9
5.5. Требования к результатам освоения программы бакалавриата .....	10
<b>6. Требования к структуре ОПОП</b> .....	10
6.1. Общая характеристика структуры ОПОП .....	10
6.2. Структура ОПОП .....	12
6.3. Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к базовой части ОПОП .....	12
6.4. Условия реализации Блока 1 .....	12
6.5. Условия реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту.....	12
6.6. Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОПОП .....	13
6.7. Условия реализации Блока 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР) .....	13
6.8. Условия реализации Блока «Государственная итоговая аттестация» .....	13
6.9. Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ .....	14
6.10. Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)».....	15
<b>7. Требования к условиям реализации программы бакалавриата</b> .....	16
7.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата .....	16
7.1.1. Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам .....	16
7.1.2. Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам.....	16
7.1.3. Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее в сетевой форме .....	23
7.1.4. Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее	

на созданных в установленном порядке в иных организациях, кафедрах и (или) иных структурных подразделениях организации .....	23
7.1.5. Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам .....	24
7.1.6. Процентное соотношение штатных сотрудников к общему количеству научно-педагогических работников организации .....	24
7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата .....	24
7.2.1. Перечень работников, привлекаемых к реализации ОПОП .....	24
7.2.2. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины .....	24
7.2.3. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень .....	24
7.2.4. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП.....	24
7.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата .....	24
7.3.1. Характеристика помещений, оборудования, материально-технического обеспечения, доступа к ЭБС, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	25
7.3.2. Обеспечение ОПОП лицензионным программным обеспечением.....	25
7.3.3. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда университета.....	25
7.3.4. Обеспечение доступа к современным профессиональным базам данных НПР и обучающихся.....	25
7.3.5. Обеспечение образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья для лиц с ОВЗ .....	25
7.4. Соответствие требований к финансовым условиям реализации ОПОП .....	26
<b>8. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....</b>	<b>27</b>
<b>9. Условия реализации ОПОП для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....</b>	<b>30</b>
<b>10. Соответствие ОПОП профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ) .....</b>	<b>32</b>
10.1. Экспертная оценка ОПОП работодателей.....	32
10.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП.....	32
<b>Приложения</b>	
Приложение 1. Паспорта компетенций	
Приложение 2. Рабочий учебный план	
Приложение 3. Аннотации дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Методические указания к изучению дисциплин	
Приложение 5. Программа учебной практики	
Приложение 6. Программа производственной практики	
Приложение 7. Программа преддипломной практики	
Приложение 8. Программа государственного экзамена	
Приложение 9. Положение о выпускной квалификационной работе	
Приложение 10. Кадровая справка	
Приложение 11. Экспертное заключение работодателей	

## **1. Общие положения**

### **1.1 Область применения**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет» по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) профиль подготовки «Финансы и кредит»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Объем программы бакалавриата соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

ОПОП включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной, производственной и преддипломной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Выпускнику, освоившему ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» присваивается квалификации «бакалавр».

### **1.2. Используемые сокращения**

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

з.е. – зачетная единица

## **2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит»**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» (новая редакция), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 1253.

7. Локальные акты СахГУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

### **3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата**

#### ***3.1 Цель ОПОП***

ОПОП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, обеспечение качественной подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов в области экономики на основе сочетания передовых инновационных технологий с научно-практической деятельностью.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

#### ***3.2 Форма обучения. Объем ОПОП***

Форма обучения по ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» - очная и заочная.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц:

- для очной формы обучения – 60 з.е. за один учебный год;
- для заочной формы обучения – не более 75 з.е. за один учебный год.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса составляет по программе бакалавриата в процентном отношении от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей):

- в очной форме обучения – не менее 50 процентов,
- в заочной форме обучения – не менее 10 процентов.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по программе бакалавриата составляет:

- в очной форме обучения – не более 27 часов в неделю,
- в заочной форме обучения – не более 200 часов в год.

#### ***3.3 Срок получения образования по программе бакалавриата***

Срок освоения ОПОП бакалавриата по направления подготовки 38.03.01 «Экономика» - 4 года по очной форме обучения.

*По заочной форме обучения* вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок освоения ОПОП увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении *по индивидуальному учебному плану* вне зависимости от формы обучения срок освоения ОПОП составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### ***3.4. Образовательные технологии, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Реализация программы бакалавриата предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### ***3.5. Возможность использования сетевой формы***

При реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» сетевая форма не используется.

#### ***3.6 Язык реализации ОПОП***

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### ***4.1 Область профессиональной деятельности выпускников***

Областью профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», являются:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

#### ***4.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников***

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», являются хозяйствующие субъекты, их затраты и результаты деятельности, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

#### ***4.3 Виды профессиональной деятельности выпускников***

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая (дополнительная);
- аналитическая, научно-исследовательская (основная);
- учетная (дополнительная);
- расчетно-финансовая (дополнительная).

## Тип ОПОП ВО – академический бакалавриат.

### 4.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **расчетно-экономическая деятельность:**

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

#### **аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

#### **учетная деятельность:**

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

#### **расчетно-финансовая деятельность:**

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

## 5. Требования к результатам освоения ОПОП

**5.1 Перечень компетенций, сформированных в результате освоения ОПОП**  
Перечень компетенций, сформированных в результате освоения ОПОП, содержится в **Приложении 1: Паспорта компетенций**.

### **5.2 Общекультурные компетенции**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

### **5.3 Общепрофессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК - 3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

### **5.4 Профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (ПК):

#### **расчетно-экономическая деятельность:**

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

**учетная деятельность:**

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

**расчетно-финансовая деятельность:**

способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

**5.5 Требования к результатам освоения программы бакалавриата**

Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам по направлению 38.03.01 «Экономика» установлены в рабочих программах

дисциплин, программах практик.

## **6. Требования к структуре ОПОП**

### **6.1 Общая характеристика структуры ОПОП**

В соответствии с действующим законодательством содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом подготовки бакалавра, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик, а также методическим материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

ФГБОУ ВО «СахГУ» ежегодно обновляет ОПОП (в части состава дисциплин, установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

По ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» рабочие учебные планы представлены в **Приложении 2**.

В состав ОПОП ВО бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

В рабочем учебном плане трудоемкость каждой дисциплины (модуля), практик указывается в академических часах и зачетных единицах.

При расчете трудоемкости ОПОП в зачетных единицах руководствовались следующими нормами:

- 1 з.е. соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут каждый;
- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к образовательной программе и необязательными для изучения обучающимися;

объем занятий лекционного и семинарского типов (аудиторных) учебных занятий (в неделю) составляет не менее 18 и не более 27 академических часов.

Трудоемкость дисциплин и практик определяется только целым числом зачетных единиц.

Общая трудоемкость дисциплин составляет не менее 2 з. е.

Трудоемкость ОПОП за учебный год по ОФО равна 60 з. е.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Рабочая программа учебной дисциплины в системе высшего образования является одним из основных документов образовательной программы по соответствующему направлению (специальности) высшего учебного заведения. Цель создания рабочей программы учебной дисциплины: представление полного содержания образования в определенной области знаний, определение методического и технического обеспечения учебного процесса, организация самостоятельной работы студентов, формы текущего и промежуточного контроля приобретаемых умений и знаний.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – профиль программы).

Программа бакалавриата состоит из трех блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части; Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

### **6.2 Структура ОПОП**

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть.

*Блок 1 «Дисциплины (модули)»*, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части.

*Блок 2 «Практики»*, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

*Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»*, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **Структура программы бакалавриата**

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.	
		Объем программы бакалавриата в з. е.	программа академического бакалавриата
<b>Блок 1</b>	программа академического бакалавриата	216	216-219
	Базовая часть	109	100-112
	Вариативная часть	107	107-116
<b>Блок 2</b>	Практики	15	12-18
	Вариативная часть	15	12-18
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	9	6-9
	Базовая часть	9	6-9
<b>Объем программы бакалавриата</b>		240	240

### **6.3 Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к базовой части ОПОП**

#### **6.4 Условия реализации Блока 1**

В рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата реализуются дисциплины (модули): по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Для обеспечения реализации базовой части ОПОП разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в **Приложении 3**.

#### **6.5 Условия реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту**

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

Базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

Элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО «СахГУ». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

#### **6.6 Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОПОП**

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся. Дисциплины вариативной части:

Для обеспечения реализации вариативной части ОПОП разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам. Подробные Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 3**.

#### **6.7 Условия реализации Блока 2 «Практики»**

В соответствии с ФГОС ВО раздел ОПОП «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Все виды практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Практики проводятся в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации и письменного отчета обучающегося.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная, производственная, преддипломная, практика. Типы практик:

- 1) учебная: практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- 2) производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- 3) преддипломная: практика для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения практик: стационарная, выездная.

Выбор мест проведения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программы практик приведены в **Приложениях 5,6,7**.

#### **6.8 Условия реализации блока «Государственная итоговая аттестация»**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация производится государственной экзаменационной комиссией с целью определения соответствия результатов освоения

обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

*Требования к государственному экзамену.*

Программа государственного экзамена по направлению 38.03.01 «Экономика» формируется выпускающей кафедрой на основе ФГОС ВО. Программа государственного экзамена обсуждается заведующим кафедрой с директором института, согласовывается с ДВО и утверждается проректором по ОББиР.

При формировании программы государственного экзамена определяется перечень дисциплин образовательной программы (модулей), содержание которых направлено на выполнение установленных требований. Контроль усвоения основных разделов дисциплин позволяет определить соответствие знаний и умений студента требованиям ФГОС ВО. Программа государственного экзамена представлена в **Приложении 8**.

*Требования к выпускной квалификационной работе.*

В соответствии с ФГОС ВО ВКР выпускника имеет своей основной целью выяснение подготовленности выпускника для самостоятельного выполнения профессиональных задач в разных сферах деятельности в соответствии с полученной квалификацией.

Также целями ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и проверка способности выпускника к применению этих знаний при решении экономических ситуаций, экономических расчетов, обоснований, финансово-экономического анализа и оценки;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

Положения о выпускной квалификационной работе в **Приложении 9**.

### **6.9 Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ**

В числе дисциплин (модулей) по выбору программы бакалавриата реализуются дисциплины (модули): мировой рынок, экономика природопользования, история экономических учений, методы моделирования и прогнозирования экономики, экономика стран Азиатско-Тихоокеанского региона (экономика Сахалинской области), территориальное размещение производительных сил, модели сетевой организации бизнеса, оценка стоимости (налоговая система РФ). Кроме того, предусмотрено изучение факультативов по особенностям отраслевой статистики и финансовой математике.

Предусматривается ежегодное обновление перечня дисциплин по выбору не менее, чем на 10 процентов исходя из изменений потребности рынка труда.

Для обеспечения реализации вариативной части ОПОП разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам. Подробные Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 3**.

В ФГБОУ ВО «СахГУ» созданы специальные условия для получения высшего образования по ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

1. При обучении обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение занятий для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при обучении;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание);

— пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

— обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

2. Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «СахГУ» по вопросам обучения доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «СахГУ» обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

*а) для слепых:*

— задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;

— письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых;

— при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

*б) для слабовидящих:*

— задания и иные материалы для занятий оформляются увеличенным шрифтом;

— обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

— при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

*в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:*

— обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

*г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):*

— письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением;

5. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 10 дней до начала занятий подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении занятий с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института).

#### **6.10 Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»**

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет около 48 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

### **7. Требования к условиям реализации ОПОП**

#### **7.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.**

### ***7.1.1. Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам.***

Для реализации ОПОП бакалавриата профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом. СахГУ имеет следующие заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям:

– Заключение № 46, 48, 39, 41, 51, 52, 50, 49, 47, 45, 44, 42, 43, 40 «О соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности», выданы главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.12.2013 г.;

– Заключение № 17 «О соответствии объекта соискателя лицензии требованиям пожарной безопасности», выдано главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.02.2014 г.

Приложение 11. Заключение, выданное в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям.

### ***7.1.2. Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам.***

Реализация ОПОП ВО подготовки бакалавриата профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» опирается на функционирующую электронно-образовательную среду вуза.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) как на территории СахГУ, так и вне ее.

Информационная среда в Сахалинском государственном университете включает информационно-образовательные ресурсы:

#### **Корпоративная информационная сеть (КИС) университета**

Технический комплекс активного и пассивного сетевого оборудования и серверов, используемых для объединения в 12 корпусах университета отдельных локальных вычислительных сетей всех подразделений, с организацией всем пользователям свободного безлимитного доступа в Интернет на основе приоритетов, в том числе по технологиям беспроводного доступа Wi-Fi. КИС является основой электронной информационно-образовательной среды СахГУ, функционирование которой направлено на реализацию задач передачи данных и доступа к корпоративным информационным системам вуза, отказоустойчивым файловым хранилищам, серверу электронной почты. Доступ в нее предоставляется работникам и обучающимся вуза на базе защищенных протоколов аутентификации с разграничением прав доступа на составляющие ее элементы. Физическая среда межкорпусных каналов связи – оптоволоконная линия.

Техническая поддержка, устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники, локальных вычислительных сетей, коммуникационного и мультимедийного оборудования, систем телефонии, IP видеонаблюдения, сопровождение системного программного обеспечения вычислительных средств, инструментальных и прикладных программных средств, применяемых в деятельности университета, осуществляется в централизованной системе обработки заявок (OTRS) <http://help.sakhgu.net>.

#### **Справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Техэксперт»»**

Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты. Комплекс правовых систем, содержащих наиболее полную базу правовых актов. Платный пакет до 50 одновременных пользователей, бесплатный (учебный) пакет не лимитирован.

#### **Виртуальные лаборатории, практикумы, имитаторы оборудования**

Виртуальные лаборатории и практикумы – это современный способ обеспечить эффективный учебный процесс на технических специальностях при дефиците средств на дорогостоящее современное оборудование. Они успешно заменяют устаревшие или вышедшие из строя лабораторные стенды, приборы, станки. На сегодняшний день в СахГУ применяются лингафонные системы на базе кабинета Rinel-Lingo.

#### **Платформа для проведения видеоконференций и вебинаров LifeSize**

Платформа LifeSize – это популярное решение для видеоконференций, которое специально разработано для дистанционного обучения, но может быть использовано и для простого общения или проведения брифингов, презентаций и вебинаров. Возможности платформы для слушателей: смотреть презентацию, которую демонстрирует выступающий, увидеть выступающего при включенной видеотрансляции, использовать общий и личный чаты. Возможности для выступающего: загрузить и показать несколько презентаций и/или документов и показывать их, переключаясь между ними при необходимости; показать рабочий стол своего компьютера другим участникам конференции.

#### **Система независимого компьютерного тестирования**

На основании договора возмездного оказания услуг на базе единого портала интернет-тестирования в сфере образования (<http://i-exam.ru/>) предоставляется:

- доступ в личный кабинет для подготовки к проведению тестирования и получения результатов тестирования в электронном виде;
- доступ к проведению тестирования в студенческих режимах «Обучение», «Самоконтроль»;
- доступ к проведению контрольного тестирования студентов в преподавательском режиме «Текущий контроль».

Проводятся работы по направлениям:

- диагностическое тестирование студентов первого курса;
- компьютерное тестирование в рамках ФЕПО;
- федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата (ФИЭБ);
- олимпиады.

#### **Информационная система «Антиплагиат»**

Пакет «Антиплагиат.ВУЗ». Используется при проверке выпускных квалификационных и других работ обучающихся. Проверка на антиплагиат осуществляется руководителем работы. Доступен пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

#### **Программный комплекс автоматизации управления учебным процессом**

1. Применяется программный комплекс автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория математического моделирования и информационных систем» Шахты, Договор № 3764) содержит модули: «Планы», «Нагрузка ВУЗа».

Модули «Планы», «Нагрузка ВУЗа» используются для автоматизированного

планирования учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов. Основные функции модуля: формирование учебных планов, контроль соответствия содержания учебных планов нормативным документам.

2. Программный комплекс «Приемная комиссия» используется для автоматизации деятельности приемной комиссии. Ее основные функции – ведение в электронном виде личных дел абитуриентов, интеграция с ФИС ЕГЭ и приема, экспорт сведений о зачисленных абитуриентах в модуль, выгрузка информации на сайт. Программный комплекс «Приемная комиссия» написан в 2009 году по заказу учебно-методического управления. Сетевая версия. Программа является авторским продуктом СахГУ и введена актом ввода в эксплуатацию.

3. Программный комплекс «Электронные журналы».

Модуль «Электронные журналы» используется для учета и анализа успеваемости обучающихся. Разработан в среде MSOffice. Доступ в нее предоставляется сотрудникам разграничением прав доступа на составляющие ее элементы. Производится резервное копирование информации. Основные функции модуля – хранение успеваемости обучающихся, формирование отчетов.

4. Программный комплекс «Диплом-стандарт».

Программа «Диплом-стандарт» предназначена для автоматизации работы отдела кадров студентов. Сетевая версия. Обеспечивает заполнение бланков дипломов и приложений, сертификатов, академических справок, удостоверений. Разработана для заполнения и печати выпускных документов: титулов дипломов и приложений к дипломам бакалавров, магистров, специалистов высшего образования (ФГОС) на бланках нового образца 2014 года, а также для заполнения выпускных документов профессиональной переподготовки.

С целью объединения всех информационных потоков в единую информационную систему (ЕИС), которая позволит обеспечить целостность, непротиворечивость и безопасность информации, в СахГУ ведутся работы по внедрению унифицированной программной платформы и созданию единого хранилища данных образовательного учреждения. Для этих целей проведено предварительное обследование силами внедренческого центра «Софус», г. Владивосток.

На сегодняшний день получены отчет о предварительном обследовании и коммерческое предложение на создание единой информационной системы автоматизации высшего учебного заведения «1СУниверситет ПРОФ».

Приобретены клиентская лицензия на платформу «1С Предприятие 8» регистрационный № 8100238488; лицензия на программный продукт «1С Университет ПРОФ» регистрационный № 10920083.

#### **Электронно-библиотечные системы**

Сводные данные по внешним ЭБС, обеспечивающим доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к учебной, научной, справочно-библиографической и периодической литературе по основным образовательным программам, предоставлены в таблице 1.

Раздел сайта, включающий в себя электронный каталог научной библиотеки СахГУ, находится в разработке, будет включен в портал электронного обучения <http://cdo.sakhgu.ru>.

Таблица 1 - Электронно-библиотечные системы, доступные СахГУ в 2016–2017 г.

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наполненность сайта	Условия доступа	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5	6	7

1.	IPRbooks	ООО «Ай Пи Эр Медиа»	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Более 100 000 изданий, в т. ч. свыше 40 000 учебных и научных и более 600 наименований журналов, свыше 2 000 аудиокниг, адаптированная версия сайта для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (логин и пароль получить в библиотеке университета)	ООО «Ай Пи Эр Медиа». Договор № 3420/16 от 22.12.2016 г. До 22.12.2017 г.
2.	Национальная электронная библиотека	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	<a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a>	Более 4 млн. изданий, в том числе свыше 800 000 изданий, охраняемых авторским правом, и 100 000 научной и учебной литературы	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет к фонду открытого доступа. Доступ с компьютеров (терминалов) в библиотеке университета к изданиям, охраняемым авторским правом	ФГБУ «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/4737 от 13.08.2015 г. До 13.08.2019 г. с постоянной пролонгацией на 5 лет
3.	Юрайт	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	Около 600 научных и учебных изданий в разделе «Легендарные книги»	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Подключение к «Индивидуальной Книжной Полке» через администратора библиотеки	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор на безвозмездное использование произведений № 241/15 от 17.04.2015 г. До 17.04.2018 г. с правом продления
4.	Юрайт	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	Более 7 000 учебных и научных изданий, в том числе около 2 000 для СПО. Из них около 2 000 снабжены мультимедийными материалами (учебным видео)	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор № 391/2015 от 08.11.2015 г. Доступ с 01.01.2015 по 31.12.2019 г.5
5.	НЭБ elibrary.ru	ООО Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свыше 17 000 научной и учебной литературы по гуманитарным, техническим и естественным наукам, из них более 200 на англ. яз.	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет после прохождения регистрации в НЭБ	ООО Научная электронная библиотека. Бесплатный бессрочный контент. Договор № 20-01/2011R от 13.11.2010 с постоянной пролонгацией на 5 лет
6.	Polpred.com Обзор СМИ	ООО «ПОЛПРЕД Справочники»	<a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>	Полнотекстовые деловые публикации информативности и периодических изданий по отраслям из 600 источников	Доступ на всей территории университета, после регистрации – «Доступ из дома» (кнопка на сайте Polpred)	ООО «ПОЛПРЕД Справочники». Бесплатный контент до 15.10.2019 с постоянным продлением

## Web-ресурсы

1. Официальный сайт Web-сайт <http://sakhgu.ru/>; [sakhgu.pdf](http://sakhgu.ru/pdf) является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности университета и обеспечивает информационную открытость организации. На сайте университета размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. С целью автоматического размещения сведений и формирования специальных разделов портала «Сведения об образовательной организации» осуществлена интеграция портала с информационными системами и сервисами университета. В состав официального сайта СахГУ входят разделы «Абитуриентам», «Довузовская подготовка», «Дополнительное образование»,

«Дистанционное обучение», архив электронного журнала «Наука, образование, общество» и другие. С расписанием занятий можно ознакомиться по следующей ссылке: [http://sakhgu.ru/obuchenie/raspisanie\\_zanyatij](http://sakhgu.ru/obuchenie/raspisanie_zanyatij). В стадии тестирования мобильное приложение «Расписание СахГУ» для платформ iOS и Android.

Структуру и порядок размещения на сайте информационных материалов, образующих информационный ресурс, права, обязанности, ответственность и регламент взаимодействия, определяет: нормативная правовая база законодательства РФ в сфере образования для образовательных организаций высшего образования, «Положение о сайте СахГУ».

Сайт имеет версию интерфейса для пользователей с ограниченными возможностями.

2. Официальные сообщества университета в социальных сетях: «ВКонтакте» <https://vk.com/sakhgu>, «Facebook» <https://ru-ru.facebook.com/SakhalinStateUniversity/> и другие предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС университета.

3. Web-сайт <http://cdo.sakhgu.ru/> (система электронного обучения, СЭО) базируется на модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle (Moodle, среда), обеспечивает реализацию общесистемных требований федеральных государственных программ в части реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ), в том числе:

- хранение, обновление и систематизацию электронных образовательных ресурсов (ЭОР) университета, в том числе электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) по образовательным программам, учебным курсам, дисциплинам, модулям;
- освоение обучающимися основного теоретического и практического содержания учебного курса (далее – on-line курса, курса), в том числе самостоятельное;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса, в том числе текущий и итоговый контроль знаний обучающихся;
- дистанционное взаимодействие участников образовательного процесса и другие виды образовательной коммуникации обучающихся и педагогических работников.

ЭО и ДОТ могут использоваться в университете во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, учебной и производственной практик, текущего контроля, промежуточных аттестаций обучающихся.

При организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в СахГУ базовой является интернет-технология (сетевая технология, веб-технология), основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей.

Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, полным курсам учебного плана образовательной программы как с частичным использованием ЭО и ДОТ, так и полностью с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с законодательством РФ.

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ СахГУ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

#### **Порядок доступа к электронным образовательным ресурсам в СЭО**

- Право доступа к ЭОР в СЭО имеют работники и обучающиеся СахГУ. Форма доступа – web-интерфейс.
- Работа обучающихся и работников СахГУ в СЭО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

- Регистрация обучающихся в СЭО выполняется инженерно-техническим персоналом ЛИТ в соответствии с приказами и распоряжениями ректора СахГУ, директоров и руководителей структурных подразделений: колледжей, институтов, управлений, лабораторий, центров и др.
- Допускается самостоятельная регистрация обучающихся и работников в СЭО или обращение в ЛИТ по электронной почте [cdo@sakhgu.ru](mailto:cdo@sakhgu.ru) с заявкой о регистрации. В этом случае инженерно-технический персонал ЛИТ отправляет на адрес указанной электронной почты учетные данные для авторизованного доступа в СЭО.
- В случае повторной регистрации в СЭО (утрата или раскрытие регистрационных данных) обучающийся или работник должны лично обратиться в ЛИТ.
- Удаление учетных данных обучающихся производится на основании приказов об отчислении инженерно-техническим персоналом ЛИТ.
- В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в СЭО обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ.
- Обучающийся или работник обязаны немедленно известить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

Электронное портфолио реализовано в виде информационной системы «Портфолио СахГУ» в качестве дополнительного модуля (плагины) в системе управления обучением «Moodle». Информационная система «Портфолио СахГУ» обеспечивает накопление, систематизацию и учет комплекта электронных документов, характеризующих индивидуальные достижения обучающегося по следующим направлениям деятельности: учебная деятельность по ООП, прочие образовательные достижения, научно-исследовательская деятельность, общественная деятельность, культурно-творческая и спортивная деятельность.

Раздел «Учебная деятельность по ООП» в электронном портфолио формируется автоматически, в него импортируются все работы, созданные и загруженные обучающимися в электронный курс в системе управления обучением «Moodle», оценки, выставленные за выполнение этих работ, и отзывы (рецензии) преподавателей на эти работы.

Остальные разделы обучающийся заполняет самостоятельно под контролем модератора. В процессе заполнения портфолио обучающийся формирует заявку на внесение информации в электронное портфолио, в которой дает краткое описание размещаемой информации и загружает файл с документальным подтверждением достижения.

Модератор рассматривает заявку обучающегося и принимает решение о подтверждении или отклонении заявки. Только в случае подтверждения заявки модератором информация добавляется в портфолио обучающегося. Web-сайт <http://cdo.sakhgu.ru/> основан на платформе «Moodle». Обеспечивает реализацию учебного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Является одной из удобных форм получения знаний для студентов заочной формы обучения, а также дополнительных знаний студентами очной формы обучения. Разрабатывается как инструмент доступа к различным ресурсам: электронной библиотеке СахГУ, электронному каталогу НБ, электронным библиотечным системам, ресурсам профессиональных, информационно-библиотечных, справочных баз данных и т. п.

#### **Сведения по информационной безопасности и защите данных**

Доступ к модулям электронной информационно-образовательной среды университета предоставляется зарегистрированным в утвержденном порядке пользователям по индивидуальным учетным записям. Действует единая политика

надежности пароля, его выдачи, смены и восстановления.

Доступ прошедших аутентификацию пользователей к компонентам и данным ЭИОС разграничивается в соответствии с ролью пользователя.

Серверы, обслуживающие ЭИОС, оснащены программно-аппаратными средствами резервирования информации (RAID-массивы). Средствами систем управления базами данных осуществляется регулярное резервное копирование баз данных ЭИОС. Средствами операционной системы серверов осуществляется регулярное резервное копирование программных компонентов ЭИОС. Ключевые компоненты инфраструктуры ЭИОС дублируются на отдельных серверах.

Доступ к компонентам ЭИОС, не предназначенным для публикации в сети Интернет, вне внутренней корпоративной сети университета не предоставляется.

Серверы ЭИОС защищены современными антивирусными средствами и межсетевыми экранами в целях пресечения несанкционированного доступа к данным.

Информация, находящаяся в ЭИОС университета, обрабатывается в соответствии с Положением о защите персональных данных.

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);
- Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 49512935);
- Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661);
- Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661);
- Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),
- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351);
- Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351);
- Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Windows Server Datacenter 2003 R2 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server Standart 2008 R2 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460)
- АВВYYFineReader 11 Professional Edition, (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD);
- Microsoft Volume Licensing Service, (бессрочная), (лицензия 62824441);
- Autodesk AutoCAD 2010 Russian, (бессрочная), (лицензия 391-12011783);
- CorelDRAW Graphics Suite X5Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083);
- Microsoft Windows Server Standart Russian License/Software Assurance Pack Academic,

- (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server CAL Russian License/Software Assurance Pack Academic, (бессрочная), (лицензия 62590127);
  - Mathcad Education – University Edition (25 pack), Academic Mathcad License Mathcad Extensions, MathcadProfessor Home Use License, Mathcad Professor Home Use Extensions, (бессрочная),(лицензия 3A1830135);
  - Lucas-Nulle контракт №6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014;
  - Microsoft Windows Pro 64bit DOEM, (бессрочная), контракт № 6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014;
  - Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая студенческая версия версия «Проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «Деловые бумаги», «Международное право», «Финансист», «Эксперт-приложение», «Комментарии законодательства», «Консультации для бюджетных организаций»;
  - Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая версия «Проф». В составе базы: «Документы СССР», «Бюджетные организации», «Строительство», «Суды общей юрисдикции», «Сахалинский выпуск», «Деловые бумаги», «Корреспонденция счетов», «Международное право», «Эксперт-приложение»;
  - 1С-Бухгалтерия: 8.1. Регистрационный номер 801274453;
  - 1С-Университет. Регистрационный номер 8100238488;
  - Программный комплекс «Планы», «Планы СПО»;
  - «Антиплагиат. ВУЗ». Лицензионный договор;
  - «Диплом-стандарт». Договор № 13651 от 14.05.2013 года;
  - «Диплом-стандарт». Договор № 12209 от 14.06.2013 года;
  - «Кибер ДИПЛОМ СПО»;
  - Программное обеспечение «Авторасписание AVTOR+ конвертер поручений»;
  - 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

#### ***7.1.3. Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее в сетевой форме.***

Реализация ОПОП в сетевой форме не предусматривается.

***7.1.4. Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее на созданных в установленном порядке в иных организациях, кафедрах и (или) иных структурных подразделениях организации.***

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» на созданных в установленном порядке в иных организациях, кафедрах и (или) иных структурных подразделениях организации в аспирантуре не предусмотрена.

***7.1.5. Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам.***

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

#### ***7.1.6. Процентное соотношение штатных сотрудников к общему количеству научно-педагогических работников организации.***

Доля штатных сотрудников к общему количеству научно-педагогических работников организации составляет 84 процента (согласно ФГОС – не менее 50 процентов).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 75 процентов.

В качестве внешних экспертов активно привлекаются с целью преподавания смежных дисциплин работодатели, в число которых входят представители заинтересованных предприятий, фирм.

### ***7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата***

#### ***7.2.1. Перечень работников, привлекаемых к реализации ОПОП.***

Реализация программы подготовки профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками СахГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

#### **Приложение 10. Кадровая справка.**

7.2.2. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, – 100 процентов (согласно ФГОС ВО – не менее 70 процентов).

7.2.3. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, – 76 процентов (по ФГОС ВО – не менее 60 процентов).

7.2.4. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП, – 11 процентов (по ФГОС ВО – не менее 10 процентов).

### ***7.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата***

**7.3.1. Характеристика помещений, оборудования, материально-технического обеспечения, доступа к ЭБС, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

ФГБОУ ВО «СахГУ», реализующее ОПОП ВО по профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», имеет специальные помещения для проведения занятий

лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

### **7.3.2. Обеспечение ОПОП лицензионным программным обеспечением.**

ФГБОУ ВО «СахГУ», реализующее ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и подлежит ежегодному обновлению:

- Система технической поддержки и обработки заявок <http://help.sakhgu.net>;
- Программный комплекс «Электронные журналы», используемый для учета и анализа успеваемости обучающихся;
- «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор;
- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Kaspersky Anti-Virus (лицензия 2022-000451-54518460),
- ABBYYFineReader 11 Professional Edition (лицензия AF11-2S1P01-102/AD);
- CorelDRAW Graphics Suite X5Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083);
- Mathcad Education – University Edition (25 pack), Academic Mathcad License Mathcad Extensions, MathcadProfessor Home Use License, Mathcad Professor Home Use Extensions, (бессрочная),(лицензия 3A1830135);
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая студенческая версия версия «Проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «Деловые бумаги», «Международное право», «Финансист», «Эксперт-приложение», «Документы СССР», «Комментарии законодательства», «Консультации для бюджетных организаций»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая версия «Проф». В составе базы: «Документы СССР», «Бюджетные организации», «Строительство», «Суды общей юрисдикции», «Сахалинский выпуск», «Деловые бумаги», «Корреспонденция счетов», «Международное право», «Эксперт-приложение»;
- Программный комплекс «Планы», «Планы СПО»;
- «Диплом-стандарт». Договор № 13651 от 14.05.2013 года;
- «Диплом-стандарт». Договор № 12209 от 14.06.2013 года;

- Программное обеспечение «Авторасписание AVTOR+ конвертер поручений» лицензионный договор;
- 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор.

### **7.3.3. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда университета.**

ФГБОУ ВО «СахГУ», реализующее ОПОП ВО подготовки профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», обеспечивает одновременный доступ более 25 % обучающихся к электронно-библиотечным системам, электронной информационной образовательной среде.

### **7.3.4. Обеспечение доступа к современным профессиональным базам данных НПР и обучающихся.**

В ФГБОУ ВО «СахГУ» при реализации ОПОП ВО подготовки профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

### **7.3.5. Обеспечение образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям здоровья для лиц с ОВЗ.**

ФГБОУ ВО «СахГУ», реализующее ОПОП ВО подготовки по направлению профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», в полной мере обеспечивает обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья электронными и (или) печатными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

## **7.4. Соответствие требований к финансовым условиям реализации ОПОП.**

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **8. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Среди направлений учебно-воспитательного процесса вуза организация социально-воспитательной работы является важным звеном в формировании социально-личностных компетенций студентов и выпускников. Студенческая среда отличается наибольшей активностью жизненной позиции, повышенным вниманием ко всем областям жизни. В связи с этим формирование положительной мотивации в деятельности молодежи играет первостепенную роль в подготовке специалиста, в воспитании личности, гражданина.

Сахалинский государственный университет является самой крупной образовательной организацией высшего образования Сахалинской области и по праву считается молодежным центром региона. К нему приковано внимание не только учащейся молодежи, но и всех сахалинцев, что диктует повышенные требования к

имиджу университета, частью которого является активность обучающихся в общественной, творческой, спортивной жизни университета, города, области.

Сегодня в СахГУ имеется существенный потенциал форм, средств, методов организации социально-воспитательной деятельности, направленный на развитие личностных компетенций в подготовке будущего специалиста.

Основной целью социально-воспитательной работы является создание оптимальной социокультурной среды университета, направленной на социализацию и самореализацию студенческой молодежи, проявляющихся в социально-личностной зрелости студента.

Приоритетными направлениями социально-воспитательной деятельности университета являются: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое и спортивно-оздоровительное.

В рамках данных направлений ведется работа по:

1. Содействию в обеспечении трудоустройства и вторичной занятости обучающейся молодежи.
2. Содействию благоприятных условий для получения образования студентами из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов и относящихся к лицам с ОВЗ.
3. Содействие в трудоустройстве выпускникам университета из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.
4. Содействию предпринимательской деятельности молодежи.
5. Поддержка студенческих семей.
6. Предоставление ряда социальных услуг.
7. Поддержка талантливой молодежи.
8. Формирование условий для развития творческой и научной деятельности обучающихся.
9. Формирование условий, способствующих физическому развитию и молодежи и положительному отношению к здоровому образу жизни.
10. Формирование условий для духовного развития обучающихся.
11. Поддержка деятельности студенческих объединений.
12. Содействие международным молодежным обменам.
13. Создание условий в университете для формирования целостной личности студента, способной к саморазвитию и эффективному осуществлению жизнедеятельности в меняющихся в политических, экономических, социальных условиях.

К задачам, решаемым в процессе реализации основных направлений социально-воспитательной работы, относятся следующие:

- обеспечение методологических, теоретических и методических основ качественного совершенствования организации социально-воспитательной работы;
- организация социальной поддержки субъектов образовательного пространства, нуждающихся в социальной помощи;
- совершенствование системы поддержки действующих студенческих объединений, содействие созданию новых с целью вовлечения во внеучебную деятельность большего числа обучающихся;
- активизация студенческого самоуправления в образовательной, научной, инновационной и воспитательной деятельности вуза;
- конкретизация целевой направленности воспитания студенческой молодежи в вузе;
- сопровождение одаренной и талантливой молодежи в социокультурной среде вуза;
- обеспечение профилактики асоциальных явлений в студенческой среде вуза.

Главная цель, которая стоит перед университетом в организации социально-воспитательной работы, – формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и

физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения. Будущий специалист, выпускник вуза, должен обладать следующим набором общекультурных компетенций:

- способность занимать активную гражданскую позицию;
- стремится к личностному и профессиональному саморазвитию;
- соблюдение здорового образа жизни;
- способность развивать свой общекультурный уровень;
- владение культурой поведения, способностью работать в коллективе;
- владение основами правовых знаний;
- знание своих прав и обязанностей как гражданина страны, умение пользоваться основными правовыми документами в своей деятельности;
- способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- владение культурой мышления, способность к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В университете создана система социально-воспитательной работы, основой которой является кафедра. Координационную работу по реализации социально-воспитательного процесса осуществляет департамент молодежной политики.

### **Формы работы по формированию социально-культурной среды вуза**

1. Проведение анкетирования обучающихся по вопросам организации социально-воспитательной деятельности вуза и их участия в ней.
2. Проведение культурно-творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов.
3. Содействие работе студенческих объединений вуза (творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам).
4. Содействие работе студенческого самоуправления в вузе.
5. Реализация программы по поддержке студенческих семей.
6. Организация работы с особыми категориями студентов (из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов).
7. Проведение мероприятий, акций, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
8. Организация работы по профилактике девиантного поведения обучающихся.
9. Организация психологической поддержки, консультационной помощи (Психологический экспертно-консалтинговый центр) и социальной поддержки студентов.
10. Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время.
11. Информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.
12. Организация работы с кураторами студенческих групп (через работу Совета кураторов СахГУ).

13. Работа со студентами, проживающими в общежитиях университета, содействие работе Студенческим комитетам общежитий.
14. Организация и проведение конкурсов среди студенческих групп и кураторов вуза.
15. Организация работы линейных студенческих отрядов СахГУ.
16. Поиск и внедрение новых технологий, форм и методов социально-воспитательной деятельности.
17. Внедрение системы морального и материального стимулирования обучающихся, активно занимающихся научной, общественной, спортивной и культурно-творческой деятельностью.
18. Развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

#### **Перечень документов, регламентирующих социально-воспитательную деятельность вуза**

1. Концепция социально-воспитательной работы вуза;
2. Положение о департаменте молодежной политики СахГУ;
3. Положение об отделе эстетического и физкультурно-оздоровительного воспитания;
4. Положение об отделе социальной защиты;
5. Положение об отделе профессиональной адаптации и содействия в трудоустройстве студентов и выпускников;
6. Положение о спортивном клубе СахГУ «Сахалинские медведи»;
7. Положение о кураторах студенческих групп СахГУ;
8. Положение об объединенном совете обучающихся СахГУ;
9. Положение о студенческом городке СахГУ;
10. Положение о студенческом комитете общежития СахГУ;
11. Положение о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»;
12. Положение о школе студенческого актива «Лидер СахГУ»
13. Положение о психологическом экспертно-консалтинговом центре службе СахГУ
14. Положения о творческих студиях и клубах СахГУ;
15. Положения о спортивных, физкультурно-оздоровительных и др. мероприятиях и конкурсах СахГУ;
16. Положение о студенческом пожарно-спасательном отряде СахГУ;
17. Положение о трудовом отряде СахГУ;
18. Положение о волонтерском отряде ФГБОУ ВО «СахГУ»;
19. Положение о студенческом научном обществе СахГУ;
20. Положение о студенческом комитете по содействию повышению качества образования ФГБОУ ВО «СахГУ»;
21. Положение о Штабе трудовых отрядов СахГУ;
22. Положение о педагогическом отряде «Прибой»;
23. Положение о студенческом Клубе адаптивной и психологической помощи для студентов с ограниченными возможностями здоровья;
24. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «СахГУ»;
25. Программы социально-воспитательной работы с обучающимися;
26. Положение о волонтерском отряде, работающем с студентами-инвалидами, «Рука помощи»;
27. Программа постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
28. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ;
29. Программа содействия трудоустройству студентов-инвалидов ФГБОУ ВО «СахГУ»;
30. Программа поддержки студентов-инвалидов СахГУ;

31. План мероприятий ФГБОУ ВО «СахГУ» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых для них услуг от 29 марта 2016 года;
32. Изменения и дополнения к плану ФГБОУ ВО по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и предоставляемых на них услуг, утверждённые ученым советом СахГУ ;
33. Инструкция сотрудников СахГУ по вопросам коммуникативной компетентности оказания необходимой помощи студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
34. Локальные документы, регламентирующие социально-воспитательную деятельность в вузе.

### **9. Условия реализации ОПОП для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам. Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной образовательной среде, с использованием соответствующего программного оборудования, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т. д. В университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

#### **1. Адаптация образовательных программ.**

- Студенты-инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться в установленные сроки. При необходимости, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретных обучающихся, разрабатываются индивидуальные учебные планы. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

- По каждой дисциплине учебного плана образовательной программы разработаны методические рекомендации по самостоятельному освоению дисциплин. На основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

- При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в

форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

- Для освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» в университете установлен особый порядок. Студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

2. Безбарьерная архитектурная среда. В университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. На территории университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения. Учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья, располагаются на первом этаже.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса. В университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия «преподаватель – студент-инвалид», инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников университета. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья внедрены и работают волонтерские отряды «Феникс» и «Рука помощи». Студенты-волонтеры оказывают помощь студентам с ограниченными возможностями здоровья при передвижениях в учебных корпусах, между университетом и общежитием. Также размещаются сведения о ходе реализации инклюзивного образования в университете на официальном сайте университета. Студенты вовлекаются во внеучебную жизнь университета. Психолого-педагогическое сопровождение оказывают сотрудники отдела социальной защиты и педагоги-психологи психологического экспертно-консалтингового центра «Стимул».

4. Безбарьерная среда обучения. Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, бакалавриата, магистратуры и аспирантуры; ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Толерантная модель общения, основанная на гуманизме и взаимоуважении между студентами разных физических возможностей, является нормой университетской жизни.

**10. Соответствие ОПОП профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ) ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» соответствует профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ).**

Выпускники направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» составляют значительную часть специалистов по финансовому мониторингу, по работе с залогами, по управлению рисками, по работе с просроченной задолженностью,

ипотечному кредитованию и т. д., работают на других ответственных и руководящих должностях в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях Сахалинской области.

#### **10.1. Экспертная оценка ОПОП работодателей.**

Экспертная оценка ОПОП работодателей прилагается.

#### **Приложение 11. Экспертное заключение работодателей.**

#### **10.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП.**

Профессиональные стандарты по подготовке направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» представлены в Таблице:

Код ПС	Наименование стандарта	Нормативно правовой акт, утверждающий стандарт
08.003	Специалист по микрофинансовым операциям	Зарегистрировано в Минюсте России 07 мая 2015 г. № 37176
08.004	Специалист рынка ценных бумаг	Зарегистрировано в Минюсте России 03 апреля 2015 г. № 36712
08.008	Специалист по финансовому консультированию	Зарегистрировано в Минюсте России 09 апреля 2015 г. № 36805
08.011	Специалист по ипотечному кредитованию	Зарегистрировано в Минюсте России 31 марта 2015 г. № 36640
08.012	Специалист по страхованию	Зарегистрировано в Минюсте России 08 апреля 2015 г. № 36775